南充市“120”紧急医疗救援指挥中心2026年单位预算公开资料

目　　录

第一部分　南充市“120”紧急医疗救援指挥中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分　南充市“120”紧急医疗救援指挥中心 2026 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

二、财政拨款收支预算情况说明

三、一般公共预算当年拨款情况说明

四、一般公共预算基本支出情况说明

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

六、政府性基金预算支出情况说明

七、国有资本经营预算支出情况说明

八、其他重要事项的情况说明

第三部分　名词解释

第四部分　南充市“120”紧急医疗救援指挥中心 2026 年单位预算表

一、单位收支总表（表 1）

二、单位收入总表（表 1-1）

三、单位支出总表（表 1-2）

四、财政拨款收支预算总表（表 2）
五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）
六、一般公共预算支出预算表（表 3）
七、一般公共预算基本支出预算表（表3-1）
八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）
十、政府性基金预算支出预算表（表 4）
十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）
十二、国有资本经营预算支出预算表（表 5）
十三、单位预算项目绩效目标表（2026 年度）（表 6）

第一部分　南充市“120”紧急医疗救援指挥中心概况

一、基本职能及主要工作

（一）市120指挥中心职能简介

南充市“120”紧急医疗救援指挥中心是2011年10月经市编委批准成立的直属于南充市卫生健康委员会的全额拨款事业单位。主要职能是统一管理和使用“120”医疗急救公共信息资源，24小时受理“120”医疗救援呼救并进行分诊。负责收集、处理、储存急救信息并做好急救信息统计报告工作。负责医疗急救工作的组织协调、调度和指挥。监督指导急救网络医疗机构做好院前急救工作。组织开展院前急救人员的业务培训、学术交流和社会急救知识、技能的宣传教育。负责“120”网络建设、管理和维护工作。负责制定急救管理制度、医疗急救预案，密切配合相关部门和单位形成高效的社会救援体系。

（二）市120指挥中心2026年重点工作

1.围绕党建大局，以党建引领中心发展。一是坚持政治建设，夯实党建根基。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，把加强政治建设摆在首位，把学习贯彻党的精神作为首要政治任务，坚定拥护“两个确立”，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。二是聚焦组织建设，增强党建活力。以支部标准化建设为抓手，细化党建工作，持续完善支部制度。三是狠抓廉政建设，保持清正廉洁。认真贯彻中央八项规定

和相关实施细则，压实党建主体责任，履行好“一岗双责”，确保责任落到实处；强化日常监督管理，持之以恒纠正“四风”，抓好警示教育宣传工作，不断规范党员领导干部行为。四是强化意识形态，筑牢思想防线。积极落实意识形态工作责任制，加强对意识形态领域的分析研判，将意识形态工作纳入学习和监督工作中；规范职工网络言行，维护网络意识形态安全，营造风清气正的政治生态。

2.狠抓调度主业，筑牢院前急救生命线。一是深耕“调度”保障，提升院前急救指挥调度效能。统筹急救资源，坚持 **7×24** 小时值班和首接负责制，及时科学调度指挥，持续优化各网络医院的急救分区和协调派诊；开展呼救者回访、开展网络医院回访和专项督导检查，强化 **120** 指挥中心与网络医院（站）的整体共识；加强各县（市）**120** 指挥（分）中心的纵向联系，不断提升全市院前急救整体效能，构筑院前急救生命安全网。二是加快“数智”赋能，实现高阶急救 **120** 超级大脑。搭乘健康南充信息平台建设，推进 **120** 智慧调度平台优化升级建设。三是锻造“标准”素养，增强急救队伍指挥调度能力。实行“标准化+质量化”双轨并行，把特殊病种远程指导标准化流程纳入日常指挥调度处置管理体系建立完善工作，填补急救“空窗期”。四是深化紧急医学救援调度“平急结合”体系标准化建设。规范急救参训人员培

训模式，确保调度资源高弹性；坚持质量业务相互促进的长效机制，强化“三制度一监督”管理模式和“每月二学、季度一考”集中学习活动；深化调度质量分析等质量活动，促进业务质量呈螺旋式上升；定期开展专业技能培训和应急演练，评选调度明星。五是积极参加国省市各级各类相关学术交流和竞赛评比活动，加强与其他市州的学术交流、人才培训、医学教育等领域的深度合作。

3.构建“协同”应急，打造社会自救互救平稳生态。一是建立区域内公安、交通等多部门协同合作机制，探索搭建“一键报警、多部门联动”的应急响应平台。二是与周边地区深化跨区域应急保障机制，实现南充毗邻地区院前急救同质化发展和急救一体化响应。三是培育社会急救力量，在人员密集场所试点布局“公益急救点”，通过志愿者建立急救前哨站。四是联合社会救援力量共同打造“南充**120**教您学急救”服务品牌，通过开展以机关、社区、学校、企业等为重点培训对象的公益急救培训，在群众中普及急救知识和技能，全方位提升全民自救互救能力，构建“人人会救、人人能救”的急救生态。

4.强化要素保障，助推工作高质量发展。一是规范行政后勤管理，完善制度体系建设。做好人事、财务、固定资产管理等工作，规范政府采购行为；编撰单位大事记；完成行政、人事、财

务、业务等各类档案的分类梳理，依序上架归档；做好年度空编使用，聚焦主责主业招引人才，为单位发展注入新动力；强化工会桥梁纽带作用，积极开展组织工会活动，切实保障好职工各项权益，提升职工幸福感。二是狠抓安全稳定工作，持续压实安全生产主体责任、落实“一岗双责”，完善安全生产制度、强化隐患排查治理和应急演练培训，保障中心安全生产及稳定，守住安全生产底线。三是强化对外宣传力度，利用中心门户网站等积极宣传国家政策、中心工作动态，积极向国、省、市供稿。

二、机构设置

本单位是隶属于南充市卫生健康委员会的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分 南充市“120”紧急医疗救援指挥中心2026年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市120指挥中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。市120指挥中心2026年收支预算总数301.01万元，比2025年收支预算总数增加24.09万元，主要原因是在职人员增加，人员类刚性收入支出增加。

（一）收入预算情况

市120指挥中心2026年收入预算301.01万元。其中：一般公共预算拨款收入301.01万元，占100%。

（二）支出预算情况

市120指挥中心2026年支出预算301.01万元，其中：基本支出278.01万元，占92.36%；项目支出23.00万元，占7.64%。

二、财政拨款收支预算情况说明

市120指挥中心2026年财政拨款收支预算总数301.01万元，比2025年财政拨款收支预算总数增加24.09万元，主要原因是在职人员增加，人员类刚性收入支出增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入301.01万元；支出包括：社会保障和就业支出49.66万元、卫生健康支出228.82万元、住房保障支出22.53万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市120指挥中心2026年一般公共预算当年拨款301.01万元，比2025年预算数增加24.09万元，主要原因是在职人员增加，人员类刚性拨款收入增加，主要导致卫生健康支出收入增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出49.66万元，占16.50%；卫生健康支出228.82万元，占76.02%；住房保障支出22.53万元，占7.48%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休（项）2026年预算数为7.95万元，主要用于事业单位离退休经费的开支。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算数为26.24万元，主要用于单位基本养老保险缴费支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算数为13.12万元，主要用于单位职业年金缴费支出。

4.社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）2026年预算数为2.35万元，主要用于其他残疾人事业方面的支出。

5.卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）2026年预算数为23.00万元，主

要用于其他卫生健康管理事务方面的支出。

6.卫生健康支出（类）公共卫生（款）应急救治机构（项）**2026**年预算数为**186.28**万元，主要用于卫生健康部门所属应急救治机构的支出。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）**2026**年预算数为**19.54**万元，主要用于单位职工缴纳基本医疗保险支出。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）**2026**年预算数为**22.53**万元，主要用于单位职工缴纳住房公积金的支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

市**120**指挥中心**2026**年一般公共预算基本支出**278.01**万元，其中:

人员经费**256.08**万元，主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费**21.93**万元，主要包括：办公费、手续费、物业管理费、差旅费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他商品和服务支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市**120**指挥中心**2026**年“三公”经费财政拨款预算数**0.24**

万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，公务接待费 0.24 万元。

（一）因公出国（境）费与 2025 年预算持平。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2025 年预算持平。

单位现有公务用车 0 辆。

2026 年未安排公务用车购置费。2026 年公务用车购置费与 2025 年预算持平。

2026 年未安排公务用车运行维护费。2026 年公务用车运行维护费与 2025 年预算持平。

（三）公务接待费与 2025 年预算持平。

计划用于其它市州 120 指挥中心到我单位考察、学习、调研等活动的接待费用。

六、政府性基金预算支出情况说明

市 120 指挥中心 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算支出情况说明

市 120 指挥中心 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）单位运行经费情况

2026 年，市 120 指挥中心运行经费财政拨款预算 21.93 万元，比 2025 年预算增加 4.51 万元，增长 25.89%。主要原因是在职人员增加，公用经费财政拨款增加。

（二）政府采购情况

市120指挥中心2026年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

（三）国有资产占有使用情况

截止2025年底，市120指挥中心占有使用的国有资产中没有车辆；无单价50万元以上通用设备，无单价100万元以上专用设备，全部为电脑、打印机等日常办公设备。

2026年单位预算未安排购置车辆、单位价值50万元以上通用设备及单位价值100万元以上专用设备。

（四）预算绩效情况

2026年市120指挥中心开展绩效目标管理的项目25个，涉及预算301.01万元。其中：人员类项目14个，涉及预算256.08万元；运转类项目10个，涉及预算41.93万元；特定目标类项目1个，涉及预算3.00万元。

（五）委托业务费情况

2026年市120指挥中心单位预算未安排委托业务费。

第三部分　名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：纳入南充市财政局预算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费 反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（六）单位运行经费：为保障单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（七）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指事业单位开支的离退休经费。

（八）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费的支出。

（九）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

（十）社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：指其他用于残疾人事业方面的支出。

（十一）卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）：指其他用于卫生健康管理事务方面的支出。

（十二）卫生健康支出（类）公共卫生（款）应急救治机构（项）：指卫生健康、疾病预防控制部门所属应急救治机构的支出。

（十三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗

保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

（十四）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第四部分 南充市“120”紧急医疗救援指挥中心2026年单位预算表

表1

单位收支总表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

收　入		支　出	
项　目	预算数	项　目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	301.01	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	49.66
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	228.82
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	22.53
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本　年　收　入　合　计	**301.01**	**本　年　支　出　合　计**	**301.01**
七、上年结转			
收　入　总　计	**301.01**	**支　出　总　计**	**301.01**

表1-1

单位收入总表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合　　计	301.01		301.01								
375002	南充市“120”紧急医疗救援指挥中心	301.01		301.01								

表1-2

单位支出总表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项目					合计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合　　计	301.01	278.01	23.00
208	05	02	375002	事业单位离退休	7.95	7.95	
208	05	05	375002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.24	26.24	
208	05	06	375002	机关事业单位职业年金缴费支出	13.12	13.12	
208	11	99	375002	其他残疾人事业支出	2.35	2.35	
210	01	99	375002	其他卫生健康管理事务支出	23.00		23.00
210	04	05	375002	应急救治机构	186.28	186.28	
210	11	02	375002	事业单位医疗	19.54	19.54	
221	02	01	375002	住房公积金	22.53	22.53	

表2

财政拨款收支预算总表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

收　入		支　出				
项　目	预算数	项　目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	301.01	一、本年支出	301.01	301.01		
一般公共预算拨款收入	301.01	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	49.66	49.66		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	228.82	228.82		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	22.53	22.53		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

表2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项目				总计	市级当年财政拨款安排									上级提前通知专项转移支付等										上年结转安排											
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			上年应返还额度结转		
类	款					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
			合　计	301.01	301.01	301.01	278.01	23.00																											
	301		工资福利支出	248.13	248.13	248.13	248.13																											
301	08	375002	机关事业单位基本养老保险缴费	26.24	26.24	26.24	26.24																											
301	13	375002	住房公积金	22.53	22.53	22.53	22.53																											
301	07	375002	绩效工资	38.43	38.43	38.43	38.43																											
301	02	375002	津贴补贴	1.24	1.24	1.24	1.24																											
301	10	375002	职工基本医疗保险缴费	19.54	19.54	19.54	19.54																											
301	09	375002	职业年金缴费	13.12	13.12	13.12	13.12																											
301	12	375002	其他社会保障缴费	2.68	2.68	2.68	2.68																											
301	03	375002	奖金	57.17	57.17	57.17	57.17																											
301	01	375002	基本工资	67.19	67.19	67.19	67.19																											
	302		商品和服务支出	44.93	44.93	44.93	21.93	23.00																											
302	13	375002	维修（护）费	13.00	13.00	13.00		13.00																											
302	01	375002	办公费	9.42	9.42	9.42	8.92	0.50																											
302	09	375002	物业管理费	1.10	1.10	1.10	1.10																											
302	07	375002	邮电费	7.50	7.50	7.50		7.50																											
302	99	375002	其他商品和服务支出	9.08	9.08	9.08	8.58	0.50																											
302	04	375002	手续费	0.04	0.04	0.04	0.04																											
302	11	375002	差旅费	3.00	3.00	3.00	1.50	1.50																											
302	17	375002	公务接待费	0.24	0.24	0.24	0.24																											
302	28	375002	工会经费	1.35	1.35	1.35	1.35																											
302	26	375002	劳务费	0.20	0.20	0.20	0.20																											
	303		对个人和家庭的补助	7.95	7.95	7.95	7.95																											
303	99	375002	其他对个人和家庭的补助	7.95	7.95	7.95	7.95																											

表3

一般公共预算支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项目				合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			科目名称			
类	款	项				
			合　计	301.01	301.01	
			社会保障和就业支出	49.66	49.66	
			行政事业单位养老支出	47.31	47.31	
208	05	02	事业单位离退休	7.95	7.95	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.24	26.24	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	13.12	13.12	
			残疾人事业	2.35	2.35	
208	11	99	其他残疾人事业支出	2.35	2.35	
			卫生健康支出	228.82	228.82	
			卫生健康管理事务	23.00	23.00	
210	01	99	其他卫生健康管理事务支出	23.00	23.00	
			公共卫生	186.28	186.28	
210	04	05	应急救治机构	186.28	186.28	
			行政事业单位医疗	19.54	19.54	
210	11	02	事业单位医疗	19.54	19.54	
			住房保障支出	22.53	22.53	
			住房改革支出	22.53	22.53	
221	02	01	住房公积金	22.53	22.53	

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项　　目					基本支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款	项					
				合　　计	278.01	256.08	21.93
				工资福利支出	248.13	248.13	
301	01		375002	基本工资	67.19	67.19	
301	02		375002	津贴补贴	1.24	1.24	
301	03		375002	奖金	57.17	57.17	
301	07		375002	绩效工资	38.43	38.43	
301	08		375002	机关事业单位基本养老保险缴费	26.24	26.24	
301	09		375002	职业年金缴费	13.12	13.12	
301	10		375002	职工基本医疗保险缴费	19.54	19.54	
301	12		375002	其他社会保障缴费	2.68	2.68	
301	13		375002	住房公积金	22.53	22.53	
				商品和服务支出	21.93		21.93
302	01		375002	办公费	8.92		8.92
302	04		375002	手续费	0.04		0.04
302	09		375002	物业管理费	1.10		1.10
302	11		375002	差旅费	1.50		1.50
302	17		375002	公务接待费	0.24		0.24
302	26		375002	劳务费	0.20		0.20
302	28		375002	工会经费	1.35		1.35
302	99		375002	其他商品和服务支出	8.58		8.58
				对个人和家庭的补助	7.95	7.95	
303	99		375002	其他对个人和家庭的补助	7.95	7.95	

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合　　计	23.00
				其他卫生健康管理事务支出	23.00
210	01	99	375002	120官网IPv6服务费	3.00
210	01	99	375002	120中心综合管理经费	2.00
210	01	99	375002	120信息化项目运行维护费	18.00

表3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合　　计	0.24					0.24
375002	南充市“120”紧急医疗救援指挥中心	0.24					0.24

表4

政府性基金预算支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项　　目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合　　计			

空表说明：无此项内容

表4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合　　计						

空表说明：无此项内容

表5

国有资本经营预算支出预算表

单位：375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心　　金额单位：万元

项　　目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合　　计			

空表说明：无此项内容

单位预算项目绩效目标表（2026年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
375-卫生		23.00									
375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心	120官网IPv6服务费	3.00	为保障中心官网持续达到IPv6支持度测评要求完成此目标任务。	产出指标	质量指标	持续通过IPv6支持度测评率	≥	99	%	15	正向指标
				效益指标	社会效益指标	官网安全保障能力提升率	≥	95	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	120中心官网	＝	1	个	15	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	90	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	官网稳定运行年限	≥	1	年	10	正向指标
				产出指标	时效指标	工作完成及时率	≥	99	%	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	IPv6服务费用	≤	3	万元	20	反向指标

单位预算项目绩效目标表（2026年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心	120中心综合管理经费	2.00	根据年度工作安排，组织开展急救业务培训、社会公益急救知识和技能的宣传教育活动，组织职工参加急救业务培训、会议和学术交流，全方位提升全民自救互救能力及职工理论知识水平，助推社会急救体系建设；落实各类卫生应急保障工作和应急演练活动；监督指导急救网络医疗机构做好院前急救工作；持续完善急救管理体系和医疗急救预案，不断提高应急处置能力，密切配合相关部门和单位形成高效的社会救援体系。	满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	开展宣传培训活动场次	≥	12	场次	7	正向指标
				产出指标	质量指标	开展日常工作运转保障率	≥	95	%	7	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	对群众健康知识素养影响年限	≥	1	年	5	正向指标
				产出指标	时效指标	日常保障工作及时完成率	≥	98	%	6	正向指标
				产出指标	质量指标	开展宣传培训场次完成率	≥	95	%	7	正向指标
				产出指标	数量指标	保障日常工作运转天数	≥	300	天	7	正向指标
				效益指标	社会效益指标	适龄群众应急救护知识覆盖率	≥	0.1	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	持续促进中心工作年度目标完成影响年限	≥	1	年	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	中心工作年度目标任务完成率	≥	98	%	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	完成宣传培训活动及日常业务成本控制	≤	2	万元	20	反向指标
				产出指标	时效指标	宣传培训活动及时完成率	≥	98	%	6	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	受训群众满意度	≥	80	%	5	正向指标

单位预算项目绩效目标表（2026年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
375002-南充市“120”紧急医疗救援指挥中心	120信息化项目运行维护费	18.00	根据单位职能职责，全年7×24小时不间断受理120急救电话，高效、合理调派急救资源。收集、处理、储存急救信息并做好急救信息统计报告工作。持续做好120调度平台系统软硬件及功能模块的运行维护和优化升级工作，确保120生命线通讯稳定；建立4级网络通信保障，有效实现双光纤、双路由、双语音中继、双备用机接转；加强UPS不间断电源及应急设备的管理维护和保养工作；不断提高120调度信息分析处理能力，积极推动院前急救调度信息跨区域、跨部门共享与联动。加强120官网及办公系统的运行管理和维护更新工作，不断提升人民群众对120生命线的安全感和满意度。	产出指标	质量指标	调度平台、官网、办公系统故障率	≤	5	%	5	反向指标
				产出指标	时效指标	调度平台、官网、办公系统运维及时率	≥	99	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	调度平台、官网、办公系统运行维护数量	≥	3	套	5	正向指标
				产出指标	数量指标	120全年电话总量	≥	15	万次	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	调度平台稳定运行年限	≥	1	年	5	正向指标
				产出指标	数量指标	调度平台、官网、办公系统运行维护时间	≥	1	年	5	正向指标
				产出指标	质量指标	急救电话受理率	≥	99	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	突发公共卫生事件处置报告率	≥	99	%	5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	调度平台、官网、办公系统运行维护成本	≤	10	万元	10	反向指标
				成本指标	经济成本指标	邮电费及办公费成本	≤	8	万元	10	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	呼救派诊及时率	≥	99	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	信息推送精准度	≥	99	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	急救服务对象满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	官网及办公系统稳定运行年限	≥	1	年	5	正向指标
				产出指标	时效指标	120接警及时率	≥	99	%	5	正向指标

注：此表公开的为其他运转类项目和特定目标类项目绩效目标。