2024年度南充职业技术学院

部门决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 29 日

第一部分 部门概况.....1
一、部门职责.....1
二、机构设置.....1
第二部分 2024 年度部门决算情况说明.....2
一、收入支出决算总体情况说明.....2
二、收入决算情况说明.....2
三、支出决算情况说明.....3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....6
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....7
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....9
十、其他重要事项的情况说明.....9
第三部分 名词解释.....13
第四部分 附件.....15
第五部分 附表.....86
一、收入支出决算总表.....87
二、收入决算表.....88

三、支出决算表.....89
四、财政拨款收入支出决算总表.....90
五、财政拨款支出决算明细表.....91
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....96
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....97
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....104
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....105
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....106
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表..107
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....108
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....109

第一部分　部门概况

一、部门职责

南充职业技术学院是经四川省人民政府批准、国家教育部备案的全日制普通高等职业专科学校。学校以高等职业技术教育为主，保留部分中职教育，积极开展继续教育、社会培训等服务社会。学校办学定位是立足南充、服务川东北、辐射全川，面向社会生产、服务、管理第一线培养高素质实用型技能人才。

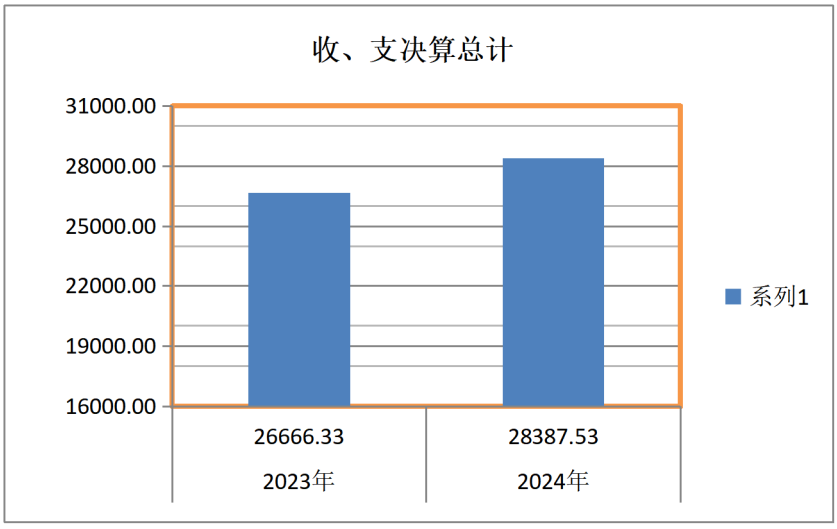
二、机构设置

南充职业技术学院下属二级预算单位0个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

第二部分　2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

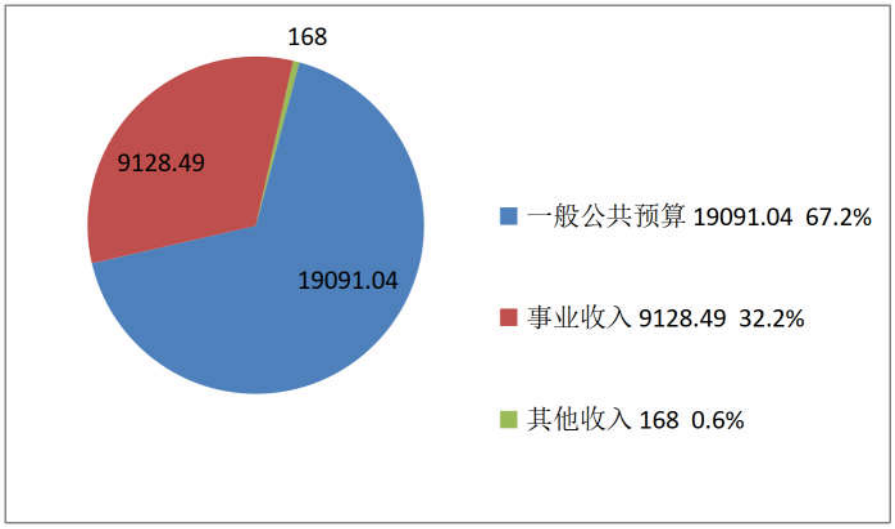
2024 年度收入、支出总计均为 28387.53 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 1721.2 万元，增长 6.5%。主要变动原因是事业收入的增加。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）

二、收入决算情况说明

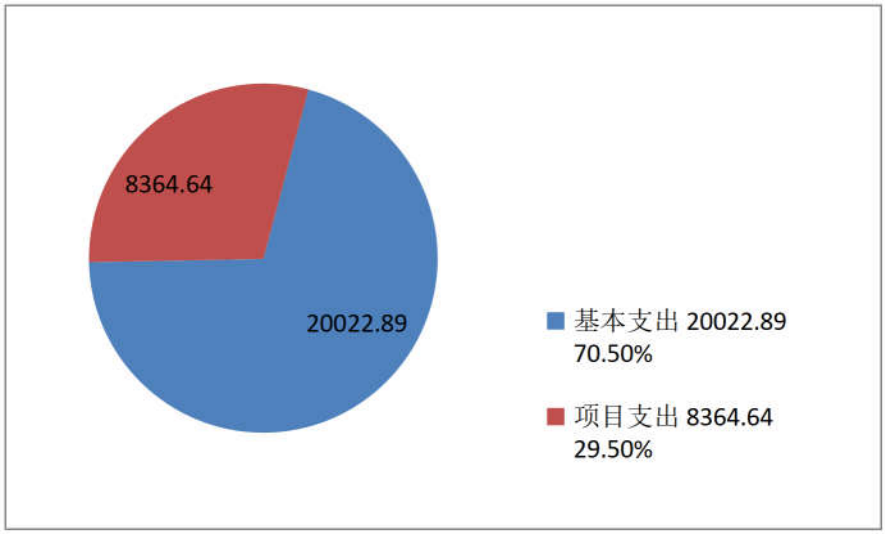
2024 年度本年收入合计 28387.53 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 19091.04 万元，占 67.2%；事业收入 9128.49 万元，占 32.2%；其他收入 168 万元，占 0.6%。



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

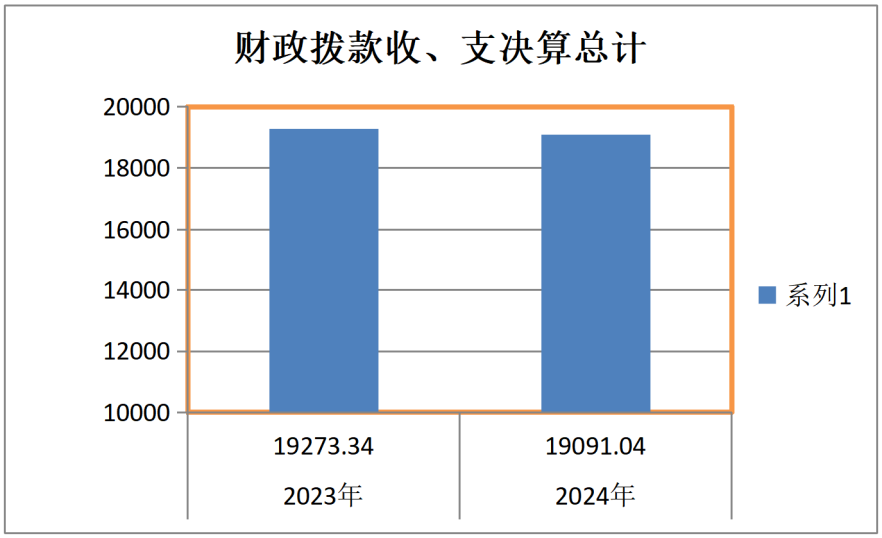
2024 年度本年支出合计 28387.53 万元，其中：基本支出 20022.89 万元，占 70.5%；项目支出 8364.64 万元，占 29.5%。



（图 3：支出决算结构图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 19091.04 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 182.30 万元，下降 0.9%。主要变动原因是学生人数下降，财政生均拨款减少。

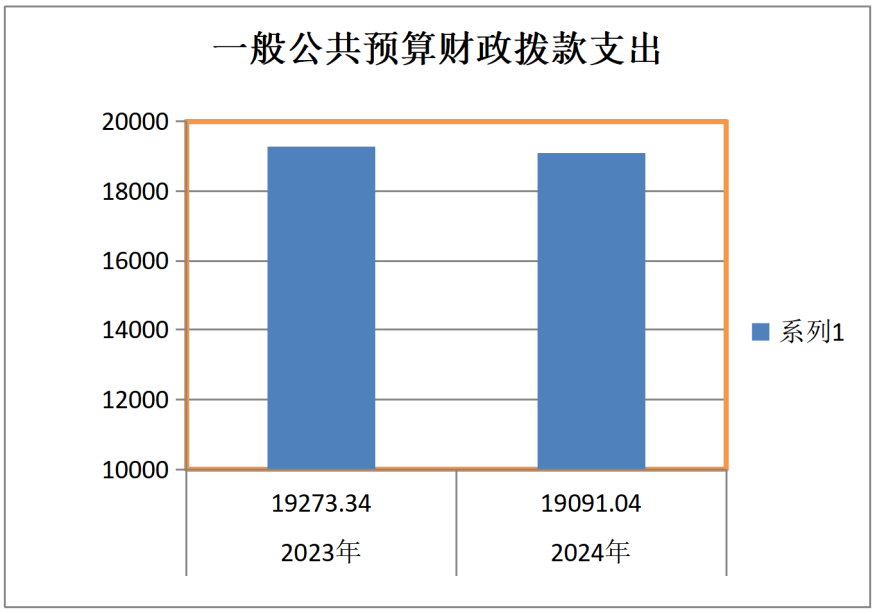


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

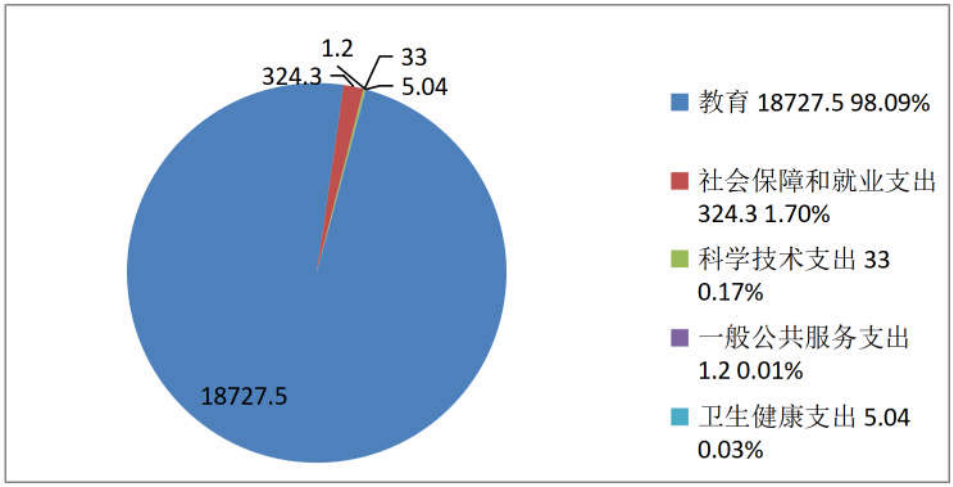
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 19091.04 万元，占本年支出合计的 67.3%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 182.30 万元，下降 0.9%。主要变动原因是一般公共预算财政拨款收入的减少导致支出的减少。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 19091.04 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1.2 万元，占 0.1%；教育支出 18727.5 万元，占 98%；科学技术支出 33 万元，占 0.2%；社会保障和就业支出 324.3 万元，占 1.7%；卫生健康支出 5.04 万元，占 0.1%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 19091.04 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：支出决算为 1.2 万元，完成预算 100%。

2.教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：支出决算为 18717.5 万元，完成预算 100%。

3.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：支出决算为 10 万元，完成预算 100%。

4.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：支出决算为 33 万元，完成预算 100%。

5.社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：支出决算为 324.3 万元，完成预算 100%。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 5.04 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 11305.24 万元，其中：

人员经费 10563.63 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 741.61 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他交通工具购置、其他资本性支出。

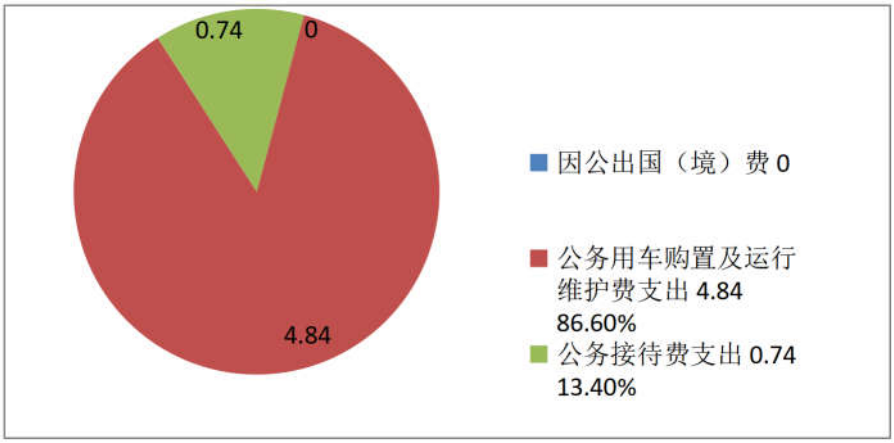
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 5.59 万元，完成预算 17.4%，较上年度减少 0.06 万元，下降 1.1%。决算数小于预算数的主要原因单位认真执行中央“八项规定”，厉行节约，严格控制“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 4.84 万元，占 86.6%；公务接待费支出决算 0.74 万元，占 13.4%。具体情况如下：



（图 7:“三公”经费财政拨款支出结构）

1. **因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。2024 年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次、无因公出国（境）财政拨款支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出 4.84 万元，完成预算 15.5%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 0.03 万元，下降 0.6%。主要原因是学院厉行节约，严格控制公务用车购置及运行维护费。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 5 辆，其中：轿车 4 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆、其他车型 1 辆（后勤高空作业特种专业技术用车）。

公务用车运行维护费支出 4.84 万元。主要用于单位开展教育教学、学生管理、后勤服务及“双高”建设等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 0.74 万元，完成预算 74%。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.03 万元，下降 3.9%。主要原因是学院厉行节约，严格控制公务接待费用。其中：

国内公务接待支出 0.74 万元，主要用于开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 6 批次，

38 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.74 万元，具体内容包括：接待宁波企业来学院招聘宣讲金额 0.16 万元、接待浙江和而泰智能科技有限公司 0.08 万元、宁波舜宇光电信息有限公司金额 0.12 万元、接待重庆华中数控技术有限公司金额 0.1 万元、接待重庆冠萃贸有限公司金额 0.1 万元、接待达州职业技术学院金额 0.18 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2023 年度相比，支出数与上年持平。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2023 年度相比，支出数与上年持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，南充职业技术学院机关运行经费支出 0 万元，与 2023 年度增加0万元，增长0%。主要原因是本单位属于事业单位。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，南充职业技术学院政府采购支出总额 3030.57 万元，其中：政府采购货物支出 2269.67 万元、政府采购工程支出 438.84 万元、政府采购服务支出 322.06 万元。主要用于教学仪器设备购置、信息网络及软件购置更新、

办公设备购置及“双高建设”需要的政府采购项目等。授予中小企业合同金额3030.57万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额3030.57万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，南充职业技术学院共有车辆5辆，其中：主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车4辆、特种专业技术用车1辆。特种专业技术用车主要是用于后勤高空作业用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）1台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2024年度预算编制阶段，组织对高职生均拨款、财政专户资金，共计2个项目开展了预算事前绩效评估，对50个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取50个项目开展绩效监控。

组织对2024年度一般公共预算、资本资产等全面开展绩效自评，形成南充职业技术学院部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、财政生均拨款等专项预算项目绩效自评报告，其中，南充职业技术学院部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为90.5分，绩效自评综述预算编制客观科学、收支管理规范合理，财务管理制度完善，整体实现了设定的绩效目标，充分发挥了资金的效果和效率。在保障了学院正常运行的同时，提升学校基本办学条件。加强基础设施建设，

打造更完备的实训基地，大力改善了学生学习生活条件和实验实训条件。加强数字化资源建设，全力构建智慧校园体系。优化课程体系,积极参加各种竞赛，通过比赛提升老师的综合素质，培养学生的专业水平和创新创业能力。为双高建设、提资培优等项目打下坚实的基础，为深化产教融合、服务区域经济提供绵薄之力。

年初专项预算项目绩效自评得分为 89 分，绩效自评综述：截止评价时点该项目资金支出 39 万元（安保经费 14 万元、教学设备软件购置 10 万元、图书购置 15 万元），支付标准、支付进度、支付依据合规合法与预算基本相符。项目效益从产出指标、效益指标、满意度标准、成本指标等各方面均已完成年初绩效指标。

科研专项（创新驱动发展、科技研发转化项目）绩效自评得分为 89.5 分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，项目效益从产出指标、效益指标、满意度标准、成本指标等各方面均已完成年初绩效指标，达到预定的绩效目标。

学生资助项目（部分学生资助补助经费、助学金、奖学金、励志奖学金等资助金）绩效自评得分 90 分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，发放及时准确，达到预定的绩效目标。

高职生均拨款（22 年高职院校生均拨款、生均公用经费和生均拨款）绩效自评得分 90 分。项目项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

现代职业教育质量提升计划资金绩效自评得分88分。资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符，较好为社会培养技能型人才。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

教师节慰问费项目绩效自评得分91分。项目金额分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

科技后补助专项项目绩效自评得分68分。截止评价节点项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

绩效自评报告详见附件。

第三部分　名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如收取的学生学费、住宿费等。

3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是嘉陵江英才计划生活补助等。

4.一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：反映其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

5.教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。

6.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映其他用于教育方面的支出。

7.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：反映其他用于科学技术方面的支出。

8.社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：反映按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

9.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按

国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

10.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分　附件

附件 1

南充职业技术学院
2024 年度部门预算绩效自评报告

（报告范围包括机关和下属单位）

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成

南充职业技术学院纳入预算编报范围的机构个数 1 个，单位内设机构 32 个，分别为：纪检监察处、党政办公室（外事办）、组织部、宣传部（统战部）、发展规划处、学生工作部（学生处）、工会、团委、离退休工作处、教务处、科研处、教师工作部（人事处）、财务处、审计处、招生就业处、继续教育处、网络与信息化管理中心、图书馆、保卫处、后勤管理处、校地合作处、信息工程学院、财经学院、现代农业技术学院、智能制造学院及汽车与交通学院、外国语学院（国际教育学院）、教师教育学院、土木与建筑工程学院、艺术与传媒学院、马克思主义学院、基础教学部、中等职业教育教学部。

（二）机构职能

南充职业技术学院是经四川省人民政府批准、国家教育部备案的全日制普通高等职业专科学校。学校以高等职业技

术教育为主，保留部分中职教育，积极开展继续教育、社会培训等服务社会。学校办学定位是立足南充、服务川东北、辐射全川，面向社会生产、服务、管理第一线培养高素质实用型技能人才。

（三）人员概况

2024 年年末学院教职工 1218 人，其中在职人员 735 人，退休人员 470 人，离休人员 1 人，学生人数 15726 人，遗属人员 12 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况

2024 年预算总收入 287565767.75 元，实际总收入 283875307.15 元,其中一般财政拨款收入 190910431.14 元，占总收入的 67.25%；事业收入 91284921.01 元，占总收入的 32.16%；其他收入 1679955.00 元，占总收入的 0.59%。

（二）支出情况

2024 年实际总支出 283875307.15 元,其中一般财政拨款收入 190910431.14 元，占总支出的 67.25%；事业支出 91284921.01 元，占总支出的 32.16%；其他支出 1679955.00 元，占总支出的 0.59%。

（三）结余分配和结转结余情况

无结转结余情况

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析

1.履职效能

（1）持续推进“双高”建设：以畜牧兽医等高水平专业群为抓手，聚集四川省“双高计划”，建设高水平学校及高水平专业。2024 年双高建设进入关键时期，完成“双高”建设整体任务的 80%。紧跟国省市职业教育发展动态，对照“一体两翼”“三协同”“三融合”“三服务”“五金新基建”抢抓项目任务，编制《决策参考》4 期、工作简报 5 期，取得国省标志性成果 87 项，顺利通过省教育厅、财政厅组织的“双高计划”中期绩效评价，学校办学水平、社会声誉持续提升。

（2）不断提升科研和社会服务能力：通过以研促教、以教促改的方式，结合区域经济发展，有序推动科研项目的开展，切实提升科研能力，服务社会经济发展。学院成功获批南充市哲学社会科学重点研究基地；学院 3 名教师入选四川省“三区”科技人才专项计划；学院成功获批 2024 年中央引导地方科技发展专项项目，成功获批教育部 2024 年人才交流专项研究课题；学院成功获批两项四川省 2024 年教育科学规划课题。

（3）全面落实立德树人的根本任务：深入贯彻学习职教精神，创建“西部一流、国内先进、国际视野”的区域性高水平职业高等学校。学院坚持培根铸魂，深化教育教学改革，建强师资队伍。

2.预算管理

围绕预算编制质量、支出执行进度、预算年终结余、严控一般性支出进行绩效分析。

学院根据年度发展规划、财政拨款、学费收入等资金来源，由财务部门牵头，各学院、行政部门提交预算需求（如设备采购、人员经费、项目支出等），结合项目绩效目标分配资金。各部门应加强对预算支出的管理，严格执行预算，不得擅自扩大支出范围，严格按照预算规定的支出用途使用资金，合理安排支出进度。市财政将加强对预算资金拨付的管理，严格按照批准的年度预算、用款计划和实际用款进度拨付资金。各部门（单位）坚持力行节约，严控一般性支出。

3.财务管理

为进一步规范学校财务行为，加强财务管理和监督，建立健全财务管理体制，提高资金使用效益，保障学校事业健康发展，根据《中华人民共和国会计法》、《事业单位财务规则》(财政部令第 68 号)、《高等学校财务制度》《政府会计制度--行政事业单位会计科目和报表》（财会〔2017〕25 号）等法律法规，结合学校实际，制定《南充职业技术学院财务管理制度》。

学院财务处设置财务处长 1 名，副处长 2 名，工作人员 11 名。财务处长组织领导学院的财务会计工作，组织制定院内财务制度和财经管理办法，并督促贯行执行；负责组织编制学院年度综合财务收支预算草案，参与学院经济管理和财务决策，提出财务改革建议；协助院长负责学院资金安

排调度和建设发展资金的筹措等工资。2 名副处长分别负责国资管理和财务日常核算管理工作，11 名工作人员负责财务日常具体工作。

学院资金使用符合国家财经法规、内部管理制度，预算与实际支出相符，资金使用效率高。

4.绩效管理

学院建立完备的绩效管理制度，覆盖目标设定、过程监控、结果应用等全流程，流程清晰，职责明确，能定期修订以适应业务变化。绩效决策科学、民主、周期合理。绩效考核指标合理、公平、可衡量、可实现。绩效考核具有激励性、公开性，结果与薪酬挂钩，挂钩规则公开。绩效信息向全院教职工按时公示。单位自评报告数据真实，针对问题提出改进计划，符合财政要求。

5.资产管理

单位资源配置率增长，教学设备更新，学生宿舍进行空调安装。

6.采购管理

自行采购不是直接购买，是由具备自行组织采购条件的采购人参照政府采购规定程序及要求实施采购，采购人不具备条件的必须委托采购代理机构代理采购。

学院政府采购管理遵循决策、执行、监督相分离的原则，坚持采用分离、采验分离原则，采购计划制定与预算审批、采购文件准备与复核、合同签订与验收、预算审批与付款、

验收与保管、采购执行与采购监督等不相容岗位相互分离。

（二）部门预算项目绩效分析

部门预算项目总数 48 个,涉及预算总金额19460.09 万元，1—12 月预算执行总体进度为 98.10 %，其中：预算结余率大于10%的项目共计 6 个。

1、项目决策

单位预算项目设立按照相关规定履行评估论证、申报程序；预算项目绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量相匹配，绩效目标设置科学合理、规范完整。

2、项目执行

单位预算项目实际列支内容与绩效目标设置方向相符；预算项目需调剂时采取相应调整措施；2024 年预算项目执行总体进度为 98.10%。

3、目标实现

部门预算项目总数 48 个,涉及预算总金额19460.09 万元，预算执行总体进度为 98.10 %。

（三）重点领域绩效分析

国有资产：提高绩效意识，强化资产管理，优化资产配置，提高效率效果。学院严格按相关规章制度，全院资产由国资处统一管理，各系部分设资产管理员，做好固定资产总账及卡片明细账，定期对资产进行盘点，确实做到明确责任、账实相符。2024 年固定资产原值 60347.16 万元，其中房屋及构筑物 33037.12 万元，设备 21214.30 万元，文物和陈列

品 191.76 万元，图书档案 2422.54 万元，家具和用具 3481.43 万元。

政府采购：学院严格按照政府采购相关规定，2024 年政府采购支出合计 3030.57 万元，其中政府采购货物支出 2269.67 万元，政府采购工程支出 438.84 万元，政府采购服务支出 322.06 万元。

（四）绩效结果应用情况

学院高度重视 2024 年绩效评价工作，对涉及到的部门认真传达文件精神，梳理整体及项目绩效目标，对评价中发现的问题及时调整整改，使评价指标更明细化、科学化、实效性。主要面临的问题是政府采购流程执行较慢，加快政府采购执行进度，让资金高效准确地投入使用，达到预期的效果和效率。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

学院整体绩效评价较好，综合得分 90.5 分。预算编制客观科学、收支管理规范合理，财务管理制度完善，整体实现了设定的绩效目标，充分发挥了资金的效果和效率。在保障了学院正常运行的同时，提升学校基本办学条件。加强基础设施建设，打造更完备的实训基地，大力改善了学生学习生活条件和实验实训条件。加强数字化资源建设，全力构建智慧校园体系。优化课程体系,积极参加各种竞赛，通过比赛提升老师的综合素质，培养学生的专业水平和创新创业能力。

为双高建设、提资培优等项目打下坚实的基础，为深化产教融合、服务区域经济提供绵薄之力。

（二）存在问题

专项资金执行力度和精准度有待提升，特别是涉及政府采购的项目，要加快采购进程。预算指标的系统性和科学性有待改进。国有资产管理工作有待进一步提高。

（三）改进建议

1、加快资金执行进度，提前谋划好政府采购资金预算、资金申报、项目审核、资金支付等工作。特别是专项资金的执行精准性上要更加关注，做到专款专用，规范合理使用预算指标，保证预算执行的精准度。

2、强化绩效目标管理，加大绩效培训宣传。完善学院绩效目标管理办法，提高预算绩效细化指标的准确性和科学性。加强绩效监督管理过程，全方位系统性地监控项目运行全过程，出现问题偏差等及时建议改进纠正。通过开展绩效管理培训工作，提高全院教职工对绩效目标管理的认识和评价，树立绩效管理观念，通过不断优化管理方法来实现部门整体绩效目标，大力推进学院绩效管理水平的整体提升。

3、加强国有资产管理工作，从国有资产采购、增加减少、使用管理、账务处理等全方面进行系统管理，创新更科学高效的方法。坚决杜绝国有资产的流失，保证国有资产的保值增值、安全完整。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000005127034-结转项目								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据学院发展需要，通过该项目的实施，深化全面从严治党,认真落实高校党委党建工作主体责任,贯彻落实《现代职业教育高质量发展的意见》，大力发展职业教育；为顺利完成”双高”及提质培优等项目，完成计划招生约5000人，确保毕业生就业率在90%以上的各项年度任务提供资金保障。					财政专户资金部分未完成，结转2025年继续执行。			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由财务处汇总相关部门分配下达资金预算，弥补财政拨款不足，满足改善学校基本条件、加强基础设施保障，基本建设、日常教育教学等支出。需政府采购的交国资部门按要求进行采购。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2,956.10	2,956.10	2,412.80			81.62%	10	8	财政专户资金属于学院学费、住宿费等事业收入，可以结转到以后年度继续使用。
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	2,956.10	2,956.10	2,412.80			81.62%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	政府采购批次	≥	1	批次	1	10	10	
			招生人数	≥	5000	人	5000	10	10	
		质量指标	专户资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	专户资金使用及时率	≥	50	%	50	10	8	
	效益指标	社会效益指标	毕业生就业率	≥	90	%	90	20	20	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	非采购成本	≤	2476.1	万元	2021.00	10	7	
			采购成本	≤	480	万元	391.80	10	6	
合计								100	89	
评价结论	通过该项目的实施满足学校基本条件、加强基础设施保障，改善学生生活设施,.满足更高层次创新人才培养需求,建设学校特色专业,打造一流的实训基地;完善智慧校园体系,加强数字化资源建设,优化课程体系,培养学生的创新能力.确保力争通过双高建设、提资培优项目,推进学校发展									
存在问题	政府采购项目实施进度较慢									
改进措施	加快政府采购项目的实施进度和力度									
项目负责人：苟国旗							财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000005282998-财政专户资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	财政专户资金主要用于满足学校基本条件、加强基础设施保障，改善学生生活设施,.满足更高层次创新人才培养需求,建设学校特色专业,打造一流的实训基地;完善智慧校园体系,加强数字化资源建设,优化课程体系,培养学生的创新能力.确保力争通过双高建设、提资培优项目,推进学校发展.					财政专户资金部分未完成，结转2025年继续执行。			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由财务处汇总相关部门分配下达资金预算，弥补财政拨款不足，满足改善学校基本条件、加强基础设施保障，基本建设、日常教育教学等支出。需政府采购的交国资部门按要求进行采购。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	17,758.78	17,758.78	6,715.70			37.82%	10	5	财政专户资金属于学院学费、住宿费等事业收入，可以结转到以后年度继续使用。
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	17,758.78	17,758.78	6,715.70			37.82%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	招生人数	≥	5000	人	5000	20	20	
		质量指标	财政专户资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	财政专户资金使用及时率	≥	50	%	20	10	5	
	效益指标	社会效益指标	为社会提供技能型人才	≥	5000	人	5000	10	10	
			毕业生就业率	≥	95	%	95	5	5	
		可持续发展指标	项目持续发挥作用的期限	≥	1	年	1	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥	95	%	95	5	5	
			家长满意度	≥	95	%	95	5	5	
	成本指标	经济成本指标	项目支出	≤	1970	万元	578	10	5	
			基本支出	≤	6730	万元	6137.7	10	8	
合计								100	78	
评价结论	通过该项目实施弥补财政拨款不足，满足改善学校基本条件、加强基础设施保障，基本建设、日常教育教学等支出。需政府采购的交国资部门按要求进行采购									
存在问题	执行进度和力度较慢，属于政府采购项目进度较慢									
改进措施	加快资金执行进度和政府采购项目的实施进度和力度									
项目负责人：苟国旗				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000005560059-创新驱动发展专项								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		根据预算安排，报经市委市政府领导同意，南财专【2023】831号文件下达2023年市级创新驱动发展专项资金15万元，用于研发投入补助，促进科研项目的建设和提高。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由科研处负责统筹实施，相关科研人员负责具体实施科研项目。部分资金用于科研项目相关人员进行补助奖励，部分资金用于学院科研项目支出。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	15.00	15.00		15.00		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	15.00	15.00		15.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	研发投入补助项目数量	＝	1	项	1	20	20	
		质量指标	专项资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	科研及社会服务能力提升率	≥	10	%	10	10	8	
		可持续影响指标	项目持续影响时间	≥	1	年	1	10	8	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥	90	%	90	10	8	
	成本指标	社会成本指标	研发投入补助金额	≤	15	万元	15	20	20	
合计								100	94	
评价结论	通过该项目实施鼓励教师进行科研申报和研发，促进科研项目的建设和提升									
存在问题	执行进度较慢，科研项目管理组织能力有待提升									
改进措施	加快执行进度，加强科研管理									
项目负责人：罗伟					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000005562605-助学金、奖学金、励志奖学金等资助金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	严格落实国家助学政策,精准保证程序严密,规范操作执行,确保脱贫家庭等特殊困难学生应助应助,确保不让一个学生因家庭经济困难而失学.按时足额打卡发放补助资金,确保贫困学生补助资金及时发挥应有的效益.强化资金管理,规范使用资金.					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由学工部和各系部负责实施，各系部根据评选条件进行评定公示，学工部按月将最终的评定名单推送至惠民惠农一卡通平台，经相关主管部门审核后，财务处将学生奖助学金及时足额打入学生社保卡上。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	362.60		362.60		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	362.60		362.60		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	国家助学金退役士兵资助人数	≥	249	人	272	10	10	
			国家助学金资助人数	≥	5255	人	5255	10	10	
		质量指标	国家助学资资金使用规范率	＝	100	%	100	10	8	
		时效指标	助学金按规定及时发放率	＝	100	%	100	10	8	
	效益指标	社会效益指标	家庭经济困难学生学业完成率	＝	100	%	100	10	8	
		可持续影响指标	项目持续发挥时间	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	9	
	成本指标	经济成本指标	国家助学金退役士兵资助市级经费	≤	0	万元	0	10	10	
			国家助学金资助市级经费	≤	362.6	万元	362.6	10	10	
合计								100	93	
评价结论	严格落实国家助学政策,精准保证程序严密,规范操作执行,确保脱贫家庭等特殊困难学生应助应助,确保不让一个学生因家庭经济困难而失学									
存在问题	学生在统计卡号、姓名等基本信息时不够准确、信息不完善，建成工作量的重复									
改进措施	建议学生、系部反复确认信息的准确完善性，提升数据的精准性									
项目负责人：冉艳							财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000006148270-学生资助补助经费								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据南财专【2024】年93号、413号、819号文件关于下达2024年部分学生资助补助经费预算的通知,严格落实国家奖助学金政策,做好家庭经济困难学生认定工作,进一步提高资助精准度,做好应助尽助,按时足额打卡学生资助资金,确保家庭困难经济学生顺利完成学业.					预算执行发放2208.13万元，由于学生银行账号有误，退回2.46万，完成99.89%。截止目前已将退回学生2.46万元发放至学生卡中，已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由学工部和各系部负责实施，各系部根据评选条件进行评定公示，学工部按月将最终的评定名单推送至惠民惠农一卡通平台，经相关主管部门审核后，财务处将学生奖助学金及时足额打入学生社保卡上。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	2,210.59		2,208.13		99.89%	10	9	截止目前已将退回学生2.46万元发放至学生卡中，完成支付
	其中：财政资金	0.00	2,210.59		2,208.13		99.89%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	高职助学金应资助人数	＝	5255	人	5255	5	5	
			国家奖学金应资助人数	＝	14	人	14	5	5	
			国家励志奖学金应资助人数	＝	500	人	500	5	5	
		质量指标	学生资助补助经费学生应享受比例	≥	30	%	30	10	10	
			学生补助资金使用合规率	＝	100	%	100	5	5	
		时效指标	补助资金及时足额发放率	＝	100	%	100	5	4	
			享受政策学生名单公示时间	＝	5	个工作日	5	5	5	
	效益指标	社会效益指标	家庭经济困难学生学业完成率	＝	100	%	99.89%	10	8	
		可持续影响指标	项目持续发挥作用时间	≥	1	年	1	10	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生及家长满意度	≥	95	%	95	10	9	
	成本指标	社会成本指标	服兵役国家资助经费	≤	347.77	万元	347.77	10	10	
			国家助学金资助经费	≤	1862.82	万元	1862.82	10	8	
合计								100	92	
评价结论	严格落实国家助学政策,精准保证程序严密,规范操作执行,确保脱贫家庭等特殊困难学生应助应助,确保不让一个学生因家庭经济困难而失学。									
存在问题	学生在统计卡号、姓名等基本信息时不够准确、信息不完善，造成工作量的重复									
改进措施	建议学生、系部反复确认信息的准确完善性，提升数据的精准性									
项目负责人：冉艳					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000006148311-现代职业教育质量提升计划资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据{四川省财政厅　四川省教育厅关于提前下达2022年中央现代职业教育质量提升计划资金预算的通知}(川财教[2021]209号,南财专[2022]50号文件下达同央现代职业教育质量提升计划资金695.504万元.南财专[2022]年779号文件下达绩效奖补资金163万元,追减基础奖补427万元,合计追减资金264万元..全年质量提升下达指标为431.504万元(其中绩效奖补423万元.职业培训8.504万元).实施中国特色高水平高职学校和专业建设计划,深化产教融合、校企合作等.统筹利用现有教育资源,支持做好高职扩招工作,充分释放扩招的政策效应..2023年南财专[2023]41号文件下达职业院校教师素质提高计划12.496万元.2023年[267]号关于下达2023年第一批中央和省级教育补助资金预算的通知,下达专项资金394万元,现代职业教育质量提升计划高职奖补资金381万元,职业院样教师素质提高计划奖补资金13万元。2024年南南财专【2024】213号文件397万元，其中畜禽智能化养殖专业教学资源库230万元、业财税融合大数据应用技能综合实训平台72万元、业财税融合大数据应用赛课融通平台80万元，其他15万元。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由财务处下达资金预算，各相关部门具体负责实施，涉及政府采购的由国资部门实施政府采购，经验收审批后财务处进行资金支付。资金主要用于教学相关的公用经费及专用仪器设备、信息网络购置等。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	1,404.70		1,404.70		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	1,404.70		1,404.70		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	双师型名师工作室建设数量	≥	1	个	1	5	4	
			教学资源库及实训平台数量	≥	3	个	3	5	5	
			骨干教师培训人数	≥	30	人次	30	5	5	
			创新团队建设数量	≥	1	个	1	5	5	
			建设职业教育在线开放课程	≥	3	门	3	5	4	
			虚拟仿真实训室建设数量	≥	2	个	2	5	5	
		质量指标	专项资金使用合规率	＝	100	%	100	5	5	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	5	4	
	效益指标	社会效益指标	提供高素质技术技能型人才	≥	2000	人	2000	10	10	
			毕业生就业率	≥	90	%	90	10	8	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	绩效奖补	≤	958.2	万元	958.2	10	8	包含学校双高建设
			差异化生均拨款制度试点奖补	≤	422.5	万元	422.5	5	5	包含学校双高建设
			职业院校教师素质提高计划奖补资金	≤	24	万元	24	5	5	包含学校双高建设
合计								100	93	
评价结论	通过该项目的实施，提升教学质量，改善实验实训条件，深化产教融合、校企合作等.统筹利用现有教育资源,支持做好高职扩招工作,充分释放扩招的政策效应									
存在问题	涉及采购项目的实施，流程复杂，执行进度稍加缓慢。									
改进措施	应加快执行进度，提高项目资金使用效率和效果。									
项目负责人：苟国旗					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000006797663-体制结算－“三区”科技人才支持计划								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		开展科技人员培养工作,激励选派科技人员到边远地区.边疆地区.革命老区开展科技服务工作,为三区发展特色优势产业提供技术咨询和现场指导,培训农牧民人员..专项资金主要用于支付选派对象到受援地的工作补助,交通差旅费,保险和培训费					未完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由科研处统筹安排，农科系教师负责具体实施，到南充市“三区”对农牧民人员进行技术咨询和培训指导的交通差旅费等。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	6.00		0.00		0.00%	10	10	科研项目正在实施中，结转下一年度使用。
	其中：财政资金	0.00	6.00		0.00		0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	派出科技人员服务天数	≥	120	人/天		20		
			派出科技人员数量	≥	3	人		10		
		质量指标	政策晓率	＝	100	%		10		
		时效指标	项目完成时间	≤	1	年		10		
	效益指标	社会效益指标	为企业培养科技人才	≥	50	人		30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥	95	%		10		
合计								100		
评价结论	科研项目正在实施中，结转下一年度使用。开展科技人员培养工作,激励选派科技人员到边远地区.边疆地区.革命老区开展科技服务工作,为三区发展特色优势产业提供技术咨询和现场指导,培训农牧民人员。									
存在问题	年终资金下达晚，未使用									
改进措施	及时与市财下衔接，早日下达资金。									
项目负责人：罗伟、李彩虹、尚英							财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000006812480-2022年高职院校生均拨款							
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	为贯彻<四川省人民政府关于加快发展现代职业教育的实施意见>，健全公办高职院校经费保障制度，大力促进高等职业教育健康发展，结合实际建立公办高职院校生均拨款基本标准12000元/生。南财专[2022]229号文件下达2022年高职院校生均拨款资金的通知，资金主要由学院统筹于教育部”提质培优”项目、四川省”双高”学校建设及日常教育教学公用经费、校园文化建设等。				已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由财务处、教务处等分配资金预算，由相关各部门负责具体实施，需采购的经验收审批后由财务处进行资金支付。用于双高等项目的日常教育教学运行经费、校园基本建设、仪器设备购置等支出。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.20	0.20	0.20		100.00%	10	9	2023年转账退回，结转2024年继续执行，截止评价节点已完成。
	其中：财政资金	0.20	0.20	0.20		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	设备采购数量	=	3	批次	3	5	5	
			校园文化建设数量	≥	10	处	10	5	5	
			精品课程建设门数	≥	10	门	10	5	5	
			教学实践基地建设数量	≥	5	个	5	10	8	
		质量指标	校园维修合格率	=	100	%	100	5	5	
			设备采购合格率	=	100	%	100	5	5	
		时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	5	4	
	效益指标	社会效益指标	为社会提供技能型人才	≥	5961	人	5961	10	10	
		可持续发展指标	校园维修使用年限	≥	10	年	10	10	10	
			教学仪器设备使用年限	≥	10	年	10	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	8	
	成本指标	经济成本指标	生均拨款公用经费	≤	20000	元	20000	10	8	
合计								100	92	
评价结论	通过该项目实施，达到高职生均1.2万元的标准，改善办学条件，提升教育教学质量，为社会培养了职业技能型人才								
存在问题	成本控制方面有待加强								
改进措施	严格资金预算，加强成本控制								
项目负责人：苟国旗						财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000007749760-南财专[2022]563号下达2022年市级教育专项资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据南财专[2022]563号文件关于下达2022年市级教育专项资金的通知,下达教育专项资金265万元.用于加装校园安全防护设施,校园文化建设及图书购置.改善校园环境,加强校园基础安全设施建设,保障全院师生人身财产安全，提升学院基本办学条件.					已完成（2023年资金退回1.21万元，截止目前已完成）			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由保卫处、图书馆、后勤处等部门负责实施，需政府采购项目安装防护网、图书等由国资部门负责根据需求采购实施，经相关部门验收审批后财务处负责资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.21	1.21	1.21			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	1.21	1.21	1.21			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	图书购置数量	=	12500	册	12500	5	5	
			旅游实训室环境改造项目	=	1	个	1	5	5	
			教学改革研究及教学成果奖申报项目	=	3	项	3	5	4	
			加装校园安全防护网数量	=	19510	平方米	19510	5	5	
		质量指标	教学改革及成果奖申报验收合格率	=	100	%	100	5	5	
			加装校园安全防护网、实训室改造验收合格率	=	100	%	100	5	5	
			图书验收合格率	=	100	%	100	5	5	
		时效指标	项目完成及时率	=	100	%	100	5	5	
	效益指标	社会效益指标	校园安全事故发生率	≤	5	%	5	10	8	
		可持续影响指标	项目持续影响时间	≥	1	年	1	10	8	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	8	
	成本指标	经济成本指标	图书购置成本	≤	50	万元	50	5	5	
			加装校园安全防护网成本	≤	140	万元	140	5	5	
			教学改革研究及教学成果奖项目成本	≤	54	万元	54	5	5	
			旅游实训室环境改造项目成本	≤	21	万元	21	5	5	
合计								100	93	
评价结论	通过该项目实施改善校园环境,加强校园基础安全设施建设,降低了校园内外的安全事故发生率，保障全院师生人身财产安全，提升学院基本办学条件。									
存在问题	政府采购进度有待提高、资金执行准确率有待提高									
改进措施	加快政府采购执行进度，强化资金支付准确性									
项目负责人：吴伟明、蒋江照							财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000008822954-中央引导地方科技发展资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）	南充职业技术学院		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		专项资金总体绩效目标是通过科研项目的研发，促进地方科研基础条件改善，优化科技创新环境，提升科技创新引领带动经济社会发展能力。					未完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由科研处统筹安排，蒋江照博士为项目负责人，研究柑橘果皮精油制备及微乳液产品研发。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	100.00		0.00		0.00%	10		该科研项目尚未完成。
	其中：财政资金	0.00	100.00		0.00		0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科研项目数量	≥	1	项		20		
		质量指标	科研项目结题率	＝	100	%		10		
		时效指标	科研项目结题时间	≤	2	年		10		
	效益指标	社会效益指标	提升科技创新引领带动经济社会发展能力	定性	大力提升			20		
	满意度指标	满意度指标	社会满意度	≥	90	%		10		
	成本指标	经济成本指标	劳务费成本	≤	10	万元		5		
			绩效成本	≤	20	万元		5		
			业务费成本	≤	50	万元		5		
			设备费成本	≤	20	万元		5		
合计								100		
评价结论	科目项目尚未完成，正在实施中									
存在问题	执行进度和力度较缓慢									
改进措施	加快执行进度和力度									
项目负责人：罗伟、蒋江照					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000009109039-教学设备软件购置费								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）	南充职业技术学院		
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	通过教学仪器设备软件的购置，提高生均教学仪器设备值，改善办学基本条件，提高办学质量，促进学院健康持续发展。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由相关部门负责实施，国资部门负责政府采购，经验收审批后财务处负责资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	10.00	10.00		10.00		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	10.00	10.00		10.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置电脑数量	≥	20	台	20	20	20	
		质量指标	电脑及软件验收合格率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	电脑购置完成时间	定性	2024年12月31日前		2024年12月31日前	10	9	
	效益指标	社会效益指标	学生综合素质提升率	≥	10	%	10	10	8	
		可持续影响指标	电脑及软件平均使用年限	≥	5	年	5	10	8	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	9	
	成本指标	经济成本指标	电脑及软件购置成本	≤	100000	元	100000	20	18	
合计								100	92	
评价结论	通过仪器设备软件的购置，提高生均教学仪器设备值，改善办学基本条件，提高办学管理质量，促进学院健康持续发展									
存在问题	部门资金下达分配科学均衡性有待提高									
改进措施	应制定更科学详细的方案，确保资金分配科学合理性									
项目负责人：姚仁金					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000009112294-生均公用经费和生均拨款								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	为贯彻[四川省人民政府关于加快发展现代职业教育的实施意见],健全公办高职院校经费保障机制,大力促进高等职业教育健康发展.达到高职院校生均1.2万元/生的标准.根据预算安排和单位申请,市财政下达高职生均拨款项目， 由学院统筹用于四川省"双高"项目建设,教育部提质培优项目及教育教学,学院建设等方面的支出.					2024年预算执行3399.45万元，转账退回4.55万元，结转2025年继续执行，截止评价节点已完成。			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由财务处、教务处等分配资金预算，由相关各部门负责具体实施，采购项目经验收审批后财务处进行资金支付。主要用于双高等项目的日常教育教学运行经费、校庆活动、校校园基本建设、仪器设备购置等支出。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	1.00	3,404.00		3,399.45		99.87%	10	8	截止评价节点已完成
	其中：财政资金	1.00	3,404.00		3,399.45		99.87%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	举办20周年校庆活动项目	＝	1	项	1	4	4	
			建设专精特新产业学院数量	≥	1	个	1	4	4	
			建设精品课程数量	≥	5	门	5	4	4	
			建设实验实训基地数量	≥	3	个	3	4	4	
			校舍维修数量	≥	5	处	5	4	4	
			设备及图书采购数量	≥	2	批	2	4	4	
		质量指标	校舍维修、设备及图书采购验收合格率	＝	100	%	100	4	4	
			实验实训基地验收合格率	＝	100	%	100	4	4	
			精品课程完成验收通过率	＝	100	%	100	4	4	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	4	3	
	效益指标	社会效益指标	为社会提供技能型人才	≥	2000	人	2000	10	8	
		可持续影响指标	项目持续影响时间	≥	1	年	1	10	8	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	其他成本	≤	507.68	万元	507.68	5	5	含双高建设支出
			资本性支出成本	≤	1439.13	万元	1439.13	10	10	含双高建设支出
			日常公用经费成本	≤	1452.64	万元	1452.64	5	5	含双高建设支出
合计								100	93	
评价结论	通过该项目实施，达到高职生均1.2万元的标准，改善办学条件，提升教育教学质量，为社会培养了职业技能型人才。									
存在问题	资金执行准确率有待提高									
改进措施	强化资金支付准确性									
项目负责人：黄海平、何品帆						财务负责人：何品帆				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000009115861-图书购置费								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据学院发展需要,学院现有图书较少、单一陈旧.学院每年将进行图书购置，为学院双高建设,改善办学条件,提升办学质量,丰富学生课余生活,提升学生的综合素质.					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由图书馆负责实施，按规定采购后经验收审批，由财务处进行资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	15.00	15.00		15.00		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	15.00	15.00		15.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置图书数量	≥	3000	册	3000	20	20	
		质量指标	图书验收合格率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	图书购置完成时间	定性	2024年12月31日前		2024年12月31日前	10	10	
	效益指标	社会效益指标	学生综合素质提升率	≥	10	%	10	10	8	
		可持续影响指标	图书平均使用年限	≥	5	年	5	10	8	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	8	
	成本指标	经济成本指标	图书购置成本	≤	15	万元	15	20	18	
合计								100	92	
评价结论	通过该项目实施，改善办学条件,提升学生阅读能力，丰富学生课余生活,提升学生的综合素质。									
存在问题	部门资金下达分配科学均衡性有待提高									
改进措施	应制定更科学详细的方案，确保资金分配科学合理性									
项目负责人：蒋江照							财务负责人：何品帆			

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000009123919-科技研发转化专项资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	根据预算安排，报经市委市政府领导同意，南财专【2023】831号文件下达科技研发计划专项18万元，主要用于应用技术研究与开发9个科研项目，支持科研项目建设，提升学院和老师科研、社会服务能力。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由科研处负责组织实施，相关系部老师负责具体项目实施，验收结题后交财务处进行资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	18.00	18.00	18.00			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	18.00	18.00	18.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科技研发项目数量	＝	9	个	9	20	20	
		质量指标	科研项目结题率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	科研项目完成及时率	≥	95	%	95	10	6	
	效益指标	社会效益指标	科研、社会服务能力提升率	≥	10	%	10	10	8	
		可持续影响指标	科研项目持续影响时间	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	科技研发项目总成本	≤	18	万元	18	20	20	
合计								100	94	
评价结论	通过该项目实施促进科研项目建设，提升学院和老师科研、社会服务能力。									
存在问题	科研项目组织、管理能力有待提高									
改进措施	加强科研项目组织管理能力									
项目负责人：罗伟				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130023T000009543986-南财专【2023】231号乡村人才振兴五年行动								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）	南充职业技术学院		
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	采用定向招生.定向培养.定向上岗的方式,培养285名高职(专科)技术技能人才，全面提升学生的专业能力和综合素质，为基层培育一支留得住、能战斗、带不走的本土人才队伍。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	207.90	220.55	0.00			0.00%	10		因项目一直未明确培养人员名单，未能实施。
	其中：财政资金	207.90	220.55	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	定向培养学生人数	＝	285	名		20		
		质量指标	项目资金使用合规率	＝	100	%		10		
		时效指标	项目资金使用及时率	＝	100	%		10		
	效益指标	社会效益指标	学生的专业能力和综合素质提升率	≥	10	%		10		
		可持续影响指标	项目可持续影响时间	≥	5	年		10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会满意度	≥	90	%		10		
	成本指标	经济成本指标	定向培养成本	≤	220.55	万元		20		
合计								100		
评价结论	项目尚未实施									
存在问题	执行进度和力度较缓慢									
改进措施	尽快搞清培养人员名单，加快执行进度和力度。									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130024T000011201266-南财专[2023]853号下达2023年省级财政就业创业补助资金								
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		根据《四川省财政厅 四川省人力资源和社会保障厅关于下达2023年就业创业补助资金（第三批）的通知》（川财社【2023】63号）精神，南财专【2023】853号文件下达2023年省级财政就业创业补助资金166.95万元。资金主要用于2024届高校毕业生求职补贴，重点工作主要是为促进高校毕业生就业创业，巩固拓展脱贫攻坚成果助力乡村振兴，支持成渝双城经济圈建设等，确保实现困难地区就业稳定，进一步提高资金效益。				已完成				
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由学工部负责实施，由系部根据评选要求将评定名单交学工部汇总，经审核批准后财务处及时足额打卡发放至学生卡中。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	166.95	166.95	166.95			100.00%	10		
	其中：财政资金	166.95	166.95	166.95			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	2024届困难毕业生求职补助发放人员数量	＝	1113	人	1113	20	20	
		质量指标	困难毕业生求职补助发放准确率	≥	95	%	95	10	8	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	10	6	
	效益指标	社会效益指标	确保困难毕业生就业率	≥	95	%	95	10	10	
		可持续影响指标	项目持续影响时间	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	学生满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	社会成本指标	2024届困难毕业生求职补助总金额	≤	166.95	万元	166.95	20	20	
合计								100	92	
评价结论	通过该项目实施，为促进高校毕业生就业创业，巩固拓展脱贫攻坚成果助力乡村振兴，支持成渝双城经济圈建设等，确保实现困难地区就业稳定，进一步提高资金效益。									
存在问题	学生在统计卡号、姓名等基本信息时不够准确、信息不完善，造成工作量的重复									
改进措施	建议学生、系部反复确认信息的准确完善性，提升数据的精准性									
项目负责人：冉艳				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130024T000011217719-南财专[2023]914号关于下达市级单位2023年离休人员医疗费（第四批）的通知								
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	南财专【2023】914号文件下达离休 人员医疗费50388元，用于离休人员医疗费补助，落实贯彻市委市政府关于离休干部医疗费有关精神.学院现有离休人员1人。				已完成				
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由离退休管理处负责实施，将离休人员发生的医疗费原始单据审核通过后，交财务处完成资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.04	5.04		5.04		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	5.04	5.04		5.04		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	离休人员数量	＝	1	人	1	20	20	
		质量指标	资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	资金使用及时率	＝	100	%	100	10	6	
	效益指标	社会效益指标	离休人员医疗费补助政策落实率	＝	100	%	100	20	20	
	满意度指标	满意度指标	离休人员满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	离休人员医疗费补助总金额	≤	50388	元	50388	20	20	
合计								100	94	
评价结论	通过该项目实施，巩固了离休人员的待遇，体现了关心爱护老同志的优良传统。									
存在问题	资金支付的及时性有待提高									
改进措施	加快资金执行进度									
项目负责人：于跃洋					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130024T000011531787-安保经费								
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	根据学院职能职责，结合学院发展需要，改建警务室及购置警务室设施设备，加强校园安保建设,降低安全事故发生率，维护校园及周边环境安全稳定，确保全院师生人身和财产安全。				已完成				
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由保卫处负责组织实施，购消防安保等物资设备，采购物资后经验收审批由财务处负责资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	14.00	14.00		14.00		100.00%	10	10	
	其中：财政资金	14.00	14.00		14.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	改建警务室数量	＝	1	个	1	10	10	
		质量指标	建立警务室验收合格率	＝	100	%	100	10	10	
			购置警务室设施验收合格率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	改建警务室完成时间	定性	2024年12月31日		2024年12月31日	10	10	
	效益指标	社会效益指标	安全事故发生降低率	≤	10	%	10	10	10	
		可持续影响指标	改建警务室平均使用年限	≥	5	年	5	10	10	
	满意度指标	满意度指标	师生满意度	≥	95	%	95	10	9	
	成本指标	经济成本指标	改建警务室设施设备成本	≤	3	万元	3	10	8	
			改建警务室修缮成本	≤	11	万元	11	10	8	
合计								100	95	
评价结论	通过该项目实施，校园清洁卫生防控常态化,确保全院师生身生健康及人身安全。									
存在问题	部门资金下达分配科学均衡性有待提高									
改进措施	应制定更科学详细的方案，确保资金分配科学合理性									
项目负责人：吴伟明					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130024T000011798743-南财专[2024]116号下达2023年第二批及第三批“天府英才”工程专项经费								
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	根据《四川省财政厅关于下达2023年第二批及第三批“天府英才”工程专项经费的通知（川财行[2023]158号）精神，下达第二批及第三批“天府英才”工程专项资金。资金主要用于教育领军人才王怀禹培养，培养目标为教学教育、队伍建设、科研与社会服务等。				未完成				
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	20.00	1.20			6.00%	10		该项目正在实施中
	其中：财政资金	0.00	20.00	1.20			6.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	承担省级或教指委教改课题数量	＝	2	项		8		
			培养教育领军人才数量	＝	1	人		8		
			主持市级及以上科研项目数量	＝	2	项		8		
		质量指标	科研课题结题率	＝	100	%		8		
			所带团队“双师型”教师比例	≥	75	%		8		
	效益指标	社会效益指标	培养高素质农民等群体人员	≥	2000	人次		10		
		可持续影响指标	项目持续影响时间	≥	5	年		10		
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%		10		
	成本指标	经济成本指标	其他成本	≤	10	万元		10		
			耗材成本	≤	5	万元		5		
			差旅费成本	≤	5	万元		5		
合计								100		
评价结论	项目正在实施中									
存在问题	该项目推进缓慢									
改进措施	加快执行进度和力度									
项目负责人：王怀禹				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130025T000012588028-2024年教师节慰问费								
主管部门		南充市教育和体育局				实施单位（盖章）		南充职业技术学院		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		根据年初预算安排及南委办文【2024】1-674，南财专【2024】450号文件下达2024年市级教育专项资金，用于开展庆祝教师节慰问活动。通过教师节慰问活动的开展，弘扬尊师重教的传统，提升教师职业的职业形象，肯定教师为教育事业所做的贡献。				已完成				
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由院办、发展规则处等相关部门负责实施，对学院优质校建设参与教师的慰问。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	10.00	10.00			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	10.00	10.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置慰问物资数量	≥	1	批	1	20	20	
		质量指标	专项资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	10	8	
	效益指标	社会效益指标	弘扬尊师重教的传统	定性	在大力弘扬		在大力弘扬	20	15	
	满意度指标	满意度指标	教师满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	购置慰问物资成本	≤	10	万元	10	20	20	
合计								100	93	
评价结论	通过该项目的实施肯定了教师为教育事业所做的贡献，形成了关爱教师、尊重教师的社会风尚									
存在问题	执行进度较慢									
改进措施	加快资金执行进度									
项目负责人：郭基伟、马云骓				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130025T000012751732-支持高校改革发展资金								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）	南充职业技术学院		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		专项资金用于开发2名科研助理岗位，提升学院科研能力和科研管理能力。推动高校加大科研助理岗位设置力度，做大做强科研助理队伍，解决应届大学生就业，促进高校共建与发展优质发展。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由招就处负责实施，各系部将评定符合条件的困难毕业生统一发至招就处汇总，经学院相关部门审核签字后上传至一卡通平台，财务处根据审核后的名单及时足额发放至学生社保卡。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	2.00	2.00			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	2.00	2.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	新增高校科研助理岗位数量	≥	2	个	2	20	20	
		质量指标	申报科研课题结题率	＝	100	%	100	20	15	
	效益指标	社会效益指标	促进高校共建与发展	定性	优		优	20	20	
	满意度指标	满意度指标	学校满意度	≥	85	%	85	10	10	
	成本指标	经济成本指标	科研助理奖励金额	≤	2	万元	2	20	20	
合计								100	95	
评价结论	通过该项目实施帮助困难毕业生就业,切实巩固脱贫攻坚成果。									
存在问题	制定绩效目标评价指标不够科学明细									
改进措施	在制定绩效评价指标时要注重科学明细，合理有效。									
项目负责人：李骏				财务负责人：何品帆						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130025T000013221914-南财专[2024]759号关于下达2024年度省级财政就业创业补助资金（第三批）的通知								
主管部门		南充市教育和体育局					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		资金主要用于2025届高校毕业生求职补贴，重点工作主要是为促进高校毕业生就业创业，巩固拓展脱贫攻坚成果助力乡村振兴，支持成渝双城经济圈建设等，确保实现困难地区就业稳定，进一步提高资金效益。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由学工部组织实施，系部按条件评审后报学工部汇总，经相关程序报市人社局、教育局、财政局审核通过后，平台下达指标。学院将最终通过名单造表签字交财务处及时足额发放至学生卡上。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	158.25		157.35		99.43%	10	9	已完成（2024年预算执行157.35万元，学生打卡失败0.9万元。截止评价时点已发放至学生卡中，已完成）
	其中：财政资金	0.00	158.25		157.35		99.43%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	25届困难毕业生求职创业补贴人数	＝	1055	人	1055	20	20	
		质量指标	困难毕业生求职创业补贴符合条件申请发放率	＝	100	%	100	10	8	
		时效指标	专项资金发放及时率	＝	100	%	100	10	8	
	效益指标	社会效益指标	困难毕业生就业率	≥	90	%	90	20	15	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	学生满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	困难毕业生求职创业补助标准	＝	1500	元/人	1500	10	10	
			困难毕业生求职创业补助总成本	≤	158.25	万元	157.35	10	10	
合计								100	90	
评价结论	通过该项目实施，为促进高校毕业生就业创业，巩固拓展脱贫攻坚成果助力乡村振兴，支持成渝双城经济圈建设等，确保实现困难地区就业稳定，进一步提高资金效益。									
存在问题	收集学生信息时，如姓名、卡号等存在一定的错误，造成少数学生打卡失败。									
改进措施	收集学生信息时，应认真核对，减少不必要的错误。									
项目负责人：刘岑利					财务负责人：何品帆					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130025T000013249271-科技后补助专项								
主管部门		南充市职院					实施单位（盖章）	南充职业技术学院		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		南财专【2024】9号下达市级科技后补助专项资金，研发投入补助15万元，资金主要用于科研统计年报工作的绩效、劳务、资料、咨询费等科研人员奖励补助，提升科研人员科研水平，调动科研人员积极性。					未完成，结转2025年继续执行			
	2.项目实施内容及过程概述									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	15.00	0.00			0.00%	10		年终资金指标下达时间晚，截止评价节点已完成。
	其中：财政资金	0.00	15.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科研项目	≥	1	项		20		
		质量指标	科研课题结题率	＝	100	%		10		
		时效指标	科研项目结题及时率	＝	100	%		10		
	效益指标	社会效益指标	科研能力提升率	≥	10	%		20		
	满意度指标	满意度指标	教师满意度	≥	95	%		10		
	成本指标	经济成本指标	研发投入补助成本	≤	15	万元		20		
合计								100		
评价结论	未完成，结转2025年继续执行									
存在问题	资金下达时间有待改进									
改进措施	及时与市财下衔接，早日下达资金。									
项目负责人：罗伟						财务负责人：何品帆				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130025T000013259372-南财专[2024]870号关于下达市级单位2024年离休人员医疗费（第四批）的通知								
主管部门		南充市职院					实施单位（盖章）		南充职业技术学院	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		根据南财专【2024】870号文件，下达2024年离休人员医疗补助费用7894元，资金主要用于离休人员医疗费补助，贯彻落实市委市政度府关于离休干部医疗费有关精神，关心关爱离休老同志。					已完成			
	2.项目实施内容及过程概述	该项目由离退休管理处负责实施，将离休人员发生的医疗费原始单据审核通过后，交财务处完成资金支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	0.79		0.00		0.00%	10	5	2024年资金文件下达较晚，学院已将离休人员医疗费垫支0.79万元，又未能归垫转出。截止评价时间节点已完成。
	其中：财政资金	0.00	0.79		0.00		0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	离休干部人数	＝	1	人	1	20	20	
		质量指标	专项资金使用合规率	＝	100	%	100	10	10	
		时效指标	专项资金使用及时率	＝	100	%	100	10	5	
	效益指标	社会效益指标	离休干部医疗费政策落实率	＝	100	%	100	20	20	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	离休干部满意率	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	离休干部医疗费成本	≤	7894	元	7894	20	10	
合计								100	80	
评价结论	通过该项目实施，巩固了离休人员的待遇，体现了关心爱护老同志的优良传统。									
存在问题	资金支付的及时性有待提高									
改进措施	加快资金执行进度									
项目负责人：于跃洋						财务负责人：何品帆				

附件 2

专项预算绩效自评报告

（年初预算图书购置/安保经费/教学设备软件购置）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

2024 年年初预算学院申报部门专项 3 个，总金额为 39 万元。2024 年年初预算财政审核批复部门专项 3 个，批复金额 39 万元，具体包括安保经费 14 万元、教学设备软件购置 10 万元、图书购置 15 万元。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

（1）图书购置：根据学院发展需要,学院现有图书较少,单一陈旧。学院每年将进行图书购置,为学院双高建设,改善办学条件,提升办学质量,丰富学生课余生活,提高学生的综合素质。

（2）安保经费：通过安保经费的实施，加强校园安保建设，降低安全事故发生率，维护校园及周边环境安全稳定，确保全院师生身心健康及人身安全。

（3）教学设备软件购置：通过教学仪器设备的购置,提高生均教学仪器设备值,改善办学条件,提高办学质量,促进学院健康持续发展。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：购置警务室设备 1 批、改建修缮警务室；购置电脑服务器等 1 批、购置图书数量约 3000 册。

（2）质量指标：购置警务室设备、改建修缮警务室验收合格率 100%、设备软件验收合格率 100%、图书验收合格率 100%。

（3）时效指标：项目完成及时率 100%

（4）成本指标：安保经费 14 万元、教学仪器设备购置 10 万元、图书购置 15 万元。

（5）社会效益指标：安全事故降低率≥10%、学生综合素质提升率≥10%、学生阅读能力提升率≥10%。

（6）可持续影响指标：专用材料可持续影响时间≥1 年、软件设备及图书使用年限≥5 年。

（8）满意度指标：师生满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算

执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通过对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是

否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确？

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、实地勘察法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

专项资金下达后，首先财务处将资金分配到各实施部门（包括教务处、图书馆、后勤管理处、保卫处），其次各相关部门负责具体项目的实施（教务处负责教学设备软件购置、图书馆负责图书采购、后勤管理处及保卫处负责安保经费）。涉及政府采购的项目及时向财务处国资申报政府采购，并配合国资工作人员实施政府采购流程。项目实施完成后，经履行财务报销程序，完成资金支付。学院财务部门随时根据资金使用进度督促项目实施进度，审计部门对项目立项、开展、政府采购等工作进行监督，发现问题及时提出整改意见，以保证项目按预算绩效目标顺利完成。

4.项目结果

截止评价时点年初预算项目共支付 39 万元，已完成预算 100%。（其中：包括安保经费 14 万元、教学设备软件购置 10 万元、图书购置 15 万元），达到预期的绩效目标。

（二）专用指标绩效分析（民生保障）

图书购置费、安保经费、教学设备软件购置费项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。教学设备、图书利用率 90%,验收合格率 100%。安保经费的实施保障校园安全，图书、教学设备软件购置提升学生专业和综合素质。

（三）个性指标绩效分析

项目持续发挥的时间≥1 年。

四、评价结论

本单位对图书购置费、安保经费、教学设备软件购置费开展了绩效自评，综合得分 89 分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门资金下达分配科学均衡性有待提高，绩效目标需进一步优化。

（二）相关建议

在资金下达分配时应做好更科学详细的方案，经相关部门协商后，确保资金下达分配科学合理性。

附件 3

专项预算绩效自评报告

（创新驱动发展专项、科技研发转化专项资金）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

学院科研处组织向市科技局和学院科研处申报科研课题，市科技局审批后汇同市财政局根据预算安排，报经市委市政府领导同意，下达科研专项资金。南财专〔2023〕831号文件下达2023年市级科技计划专项资金共33万元(其中：创新驱动发展专项15万元、科技研发计划专项18万元)。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

（1）根据预算安排，报经市委市政府领导同意，南财专[2023]831号文件下达2023年市级创新驱动发展专项资金15万元，用于研发投入补助，促进科研项目的建设和提高。

（2）根据预算安排，报经市委市政府领导同意，南财[2023]831号文件下达科技研发计划专项18万元，主要用于应用技术研究与开发9个科研项目，旨在支持科研建设、提升学院和教师科研、社会服务能力。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：科研项目数量8项、研发投入补助项目1项。

（2）质量指标：科研项目结题率100%、科研专项资金使用合规率100%。

（3）时效指标：科研专项资金使用及时率 100%。

（4）成本指标：科技研发计划成本≤18 万元、创新驱动发展成本≤15 万元。

（5）社会效益指标：社会服务能力提升率≥10%。

（6）满意度指标：社会满意度≥90%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通过对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为

下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确？

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

项目资金下达后，财务处及时向学院领导、科研处及各相关部门汇报分配资金，确认项目实施部门。各系部科研课题老师负责对自己申报课题实施，科研处随时根据资金使用

进度督促项目实施进度，财务、审计部门对项目立项、开展、支付等工作进行监督，发现问题及时提出整改意见，以保证项目按预算绩效目标顺利完成。

4.项目结果

截止评价时点该项目共支付 33 万元，总体完成预算。

（二）专用指标绩效分析（民生保障）

创新驱动发展、科技研发计划项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。科研项目结题完成率 100%、科研专项资金使用合规率 100%，提升学院和老师科研、社会服务能力。

（三）个性指标绩效分析

项目持续发挥的时间≥1 年。

四、评价结论

本单位创新驱动发展、科技研发转化专项资金开展了绩效自评，综合得分 89.5 分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门资金下达分配科学均衡性有待提高，绩效目标需进一步优化。科研项目时效性需进一步提高。

（二）相关建议

在资金下达分配时应做好更科学详细的方案，经相关部门协商后，确保资金下达分配科学合理性。科研处及时跟踪监督科研项目的实施全过程，增强时效性。

附件 4

专项预算绩效自评报告

（部分学生资助补助经费/助学金、奖学金、励志奖学金等资助金）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

根据《学生资助资金管理办法》（财科教〔2019〕19 号）、《本专科生国家奖学金评审办法》（教财函〔2019〕105 号）和《关于做好 2020 年普通高校本专科生国家奖学金工作的通知》（教助中心〔2020〕67 号）《南充职业技术学院关于下达 2020 年国家奖助学金名额的通知》（南职院〔2020〕79 号）等文件。学院学工部按文件规定组织各系部初评、复审，上传至省资助系统，由省教育厅终审后学工部进行公示。《四川省财政厅　四川省教育厅 四川省人力资源和社会保障厅关于下达 2024 年学生资助经费预算的通知》（川财教〔2024〕136 号），南财专【2024】93 号、413 号、819 号文件批复下达资金学生资助经费 2210.59 万元，用于学生奖助学的发放。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

严格落实国家助学政策，精准保证程序严密，规范操作，确保脱贫家庭等特殊困难学生应助尽助，不让一个学生因家庭经济困难而失学。按时足额打卡发放补助资金，确保贫困学生补助资金及时发挥应有的效益，强化资金管理，规范使用资金。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：国家助学金资助人数≥5000 人、国家助学金退役士兵资助人数≥200 人、国家励志奖学金≥526 人、国家奖学金≥13 人。

（2）质量指标：专项资金使用规范率 100%。

（3）时效指标：专项资金发放及时率 100%。

（4）成本指标：奖助学金资金成本≤2573.19 万元。

（5）社会效益指标：家庭经济困难学生学业完成率=100%

（6）可持续影响指标：项目持续发挥时间≥1 年。

（7）满意度指标：师生满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预

算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通过对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确。

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况

相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

专项资金下达后，由学工部牵头将资金分配到各个教学系部，各系部根据分配名额进行评选，将评选结果公示无异议后报学工部审核。审核通过后报省教育厅资助中心审批，审批同意后财务处根据学工部提供的名单通惠民惠农一卡平台打卡发放至学生社保卡。相关部门随时根据资金使用进度督促项目实施进度，审计部门对项目立项、开展、支付等工作进行监督，发现问题及时提出整改意见，以保证项目按预算绩效目标顺利完成。

4.项目结果

2024 年预算执行 2208.13 万元，学生打卡退回 2.46 万元，总体完成预算 99.90%。2025 年已将 2.46 万元成功发放至学生卡中，截止评价时点该项目共支付 2210.59 万元，项目指标已完成 。

（二）专用指标绩效分析（民生保障）

学生资助补助经费、助学金、奖学金、励志奖学金项目资金分配均衡，均切实将指标落实到学生，实际满意度与标准相符，困难学生学业完成率 100%。

（三）个性指标绩效分析

项目持续发挥时间≥1 年

四、评价结论

本单位学生资助补助经费、助学金、奖学金、励志奖学金等资助金开展了绩效自评，综合得分 90 分。项目总体目

标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

在收集核对学生卡号精准程度有等提升。

（二）相关建议

在通知各二级学院收集核对卡号时应认真仔细，反复排查错误信息，提高资金发放的准确性。

附件 5

专项预算绩效自评报告

（22 年高职院校生均拨款、生均公用经费和生均拨款）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

根据预算安排和单位申请，南充市财政局下达学院 2024 年高职院校生均拨款专项资金 3404 万元，2022 年高职生均拨款结转项目 0.2 万元，合计下达资金 3404.2 万元。由学院统筹安排教育部提质培优、四川省双高学校建设及教育教学、校园文化建设等。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

为贯彻[四川省人民政府关于加快发展现代职业教育的实施意见]，健全办公高职院校经费保障机制，大力促进高等职业教育健康发展，达到高职院校生均 1.2 万元/生的标准，根据预算安排和单位申请，南财专[2023]年 955 号文件、[2024]年 147 号、725 号文件下达 2024 年高职院校生均拨款资金 3404.20 万元，由学院统筹用于四川省“双高”项目建设，教育部提质培优项目及教育教学，学院建设等方面的支出。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：建设实验实训基地数量≥3 个、校舍维修数量≥5 处、建设精品课程数量≥5 门。

（2）质量指标：专项资金使用合规率=100%。

（3）时效指标：专项资金使用及时率 100%。

（4）成本指标：日常教育教学公用经费成本≤1452.64 万元其他成本 507.68 万元，资本性成本 1439.33 万元（上述成本指标包含学校双高建设）。

（5）社会效益指标：达到高职院校生均拨款标准≥1.2 万元/人。

（6)可持续影响时间：项目持续影响≥1 年。

（7）满意度指标：师生满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通过对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资

源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确。

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

项目资金下达后，财务处及时向学院领导、各系部分配资金，确认项目责任人。所有涉及到政府采购的项目，按政府采购流程办理。财务、审计部门对项目立项、开展、采购、支付等工作进行监督，发现问题及时提出整改意见，以保证项目按预算绩效目标顺利完成。采购验收后经审批交财务处进行资金支付。

4.项目结果

2024 年预算执行支付 3399.65 万元，转账退回 4.55 万元，已完成预算 99.87%。截止目前评价时点，已完成支付 3404.20 万元。

（二）专用指标绩效分析（民生保障）

生均公用经费和生均拨款项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。教学设备利用率≥90%，设备物质采购验收合格率 100%，较好为社会培养技能型人才。

（三）个性指标绩效分析

项目持续影响≥1 年

四、评价结论

本单位生均公用经费和生均拨款专项资金开展了绩效自评，综合得分 90 分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

最后一批生均拨款资金下达时间较晚，资金安排与支出可能存在安排不合理的情况。

（二）相关建议

及时与市财政衔接汇报，争取早日下达专项资金，方便资金安排与支出。

附件 6

专项预算绩效自评报告

（现代职业教育质量提升计划资金）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为了完善高职院校生均拨款制度，根据《四川省财政厅四川省教育厅关于下达 2024 年支持学前教育发展等中央和省级教育补助资金预算的通知》（川财教[2024]9 号）等文件，南财专[2024]213 号下达支持学前教育发展等中省和市级教育补助资金预算数 397 万元；南财专[2024]489 号下达 2024 年第四批中央和省级教育补助资金预算 15 万元；南财专[2024]673 号下达 2024 年第六批、第七批中央和省级部分教育补助资金预算 923.40 万元；南财专[2024]38 号下达 2023 年第八批次中央和省级教育补助资金预算 69.30 万元，合计下达资金 1404.70 万元。省财政厅、省教育厅根据生均考核结果等因素核定各地资金额度，并按多退少补的原则据实调整。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

通过该项目实施中国特色高水平高职学校和专业建设计划，深化产教融合、校企合作等，统筹利用现有教育资金，支持做好高职扩招工作，充分释放扩招政策效应。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：培育建设双高高职院校数量 1 个、建

设职业教育在线开放课程数量≥3 门

（2）质量指标：专项资金使用合规率 100%。

（3）时效指标：专项资金使用及时率 100%。

（4）成本指标：绩效奖补≤958.20 万元、差异化生均拨款制度试点奖补≤422.50 万元、职业院校教师素质提高计划奖补资金≤24 万元（上述成本指标包含学校双高建设）。

（5）社会效益指标：提供高素质技能型人才≥1000 人

（6）可持续影响指标：项目可持续影响时间≥1 年。

（7）满意度指标：师生满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共

同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通脱对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制

度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确？

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。

副组长由财务部门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况

相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

项目资金下达后，财务处及时向学院领导、各系部分配资金，确认项目责任人。所有涉及到政府采购的项目，按政府采购流程办理。财务、审计部门对项目立项、开展、采购、支付等工作进行监督，发现问题及时提出整改意见，以保证项目按预算绩效目标顺利完成。采购验收后经审批交财务处进行资金支付。

4.项目结果

截止评价时点该项目共支付1404.70万元，已完成预算100%。

（二）专用指标绩效分析

民生保障

生均公用经费和生均拨款项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。教学设备利用率≥90%，设备物质采购验收合格率100%，较好为社会培养技能型人才5000人。

（三）个性指标绩效分析

项目可持续影响时间≥1年

四、评价结论

本单位现代职业教育质量提升计划专项资金开展了绩效自评，综合得分88分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门资金下达分配科学均衡性有待提高，绩效目标需进一步优化。

（二）相关建议

在资金下达分配时应做好更科学详细的方案，经相关部门协商后，确保资金下达分配科学合理性。

附件 7

专项预算绩效自评报告

（2024 年教师节慰问费）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为了形成关爱教师、尊重教师的社会风尚，肯定教师为教育事业所做的贡献。根据年初预算安排及南委办文[2024]1-674 号，南充市教体局、南充市财政局在教师节到来之际，下达了市级教育专项经费教师节慰问专项资金 10 万元（南财专[2024]450 号）。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

通过教师节慰问，开展庆祝教师节慰问活动，提高教师的政治地位和社会地位，形成了关爱教师、尊重教师的社会风尚。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：购买慰问物资≥1 批次。

（2）质量指标：专项资金使用合规率=100%。

（3）时效指标：专项资金使用及时率 100%。

（4）成本指标：专项经费总成本≤10 万元。

（5）社会效益指标：保障教学业务正常开展率=100%。

（6）可持续影响指标：项目持续影响时间≥1 年。

（7）满意度指标：教师满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通脱对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，

测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确？

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部

门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施

该项目由院办、发展规则处等相关部门负责实施，对学院双高建设参与教师等进行慰问。

4.项目结果

截止评价时点该项目共支付10万元，已完成预算100%。

（二）专用指标绩效分析（民生保障）

2024年教师节慰问费项目资金分配均衡，均实行专款专用，实际满意度与标准相符。

（三）个性指标绩效分析

项目持续影响时间≥1年

四、评价结论

本单位2024年教师节慰问费项目资金开展了绩效自评，综合得分91分。项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门资金下达分配科学均衡性有待提高，绩效目标需进一步优化。

（二）相关建议

在资金下达分配时应做好更科学详细的方案，经相关部门协商后，确保资金下达分配科学合理性。

附件 8

专项预算绩效自评报告

（科技后补助专项）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

根据预算安排，报经市委市政府领导同意，《南充市财政局 南充市科学技术局关于下达 2024 年市级科技计划专项资金预算的通知》（南财教[2024]9 号）下达 2024 年市级科技计划专项资金预算 15 万元。

（二）项目绩效目标

1、项目总体目标

南财专[2024]9 号下达市级科技后补助专项资金，研发投入补助 15 万元，资金主要用于科研统计年报工作的绩效、劳务、资料、咨询费等费用，提升科研人员科研水平，调动科研人员积极性。

2、项目具体绩效目标

（1）数量指标：科研项目数量 1 项。

（2）质量指标：科研项目结题率 100%。

（3）时效指标：科研专项资金使用及时率 100%。

（4）成本指标：科研投入补助成本≤15 万元。

（5）社会效益指标：科研能力提升率≥20%。

（6）可持续影响指标：项目持续影响时间≥1 年。

（7）满意度指标：教师满意度≥95%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1、加强财务支出管理，通过对财务专项预算的绩效自评，全面梳理资金的使用情况，及时发现并纠正资金使用过程中的问题，确保资金的安全和有效使用，从而提升财务管理水平。

2、提高财政资金使用效益，客观评价财政资金的使用效果，分析资金投入与产出的关系，识别影响资金使用效益的因素，并提出改进建议，以调高财政资金的使用效率和效果，保障项目目标的实现。

3、促进部门责任意识的强化，通过明确各部门在预算执行过程中的责任，促进各部门按照预算计划行事，提高预算执行的准确性和效率，确保部门间的协作与沟通顺畅，共同推动项目的顺利实施。

4、提升预算编制的科学性和合理性，通脱对实际绩效与预算目标的对比分析，找出预算编制中存在的不足，及时调整和完善预算编制方法，提高预算的准确性和可行性，为下一次预算编制提供经验支持。

（二）预设问题及评价重点

1、预设问题

（1）、目标设定与合理性：项目设立的政策依据是否充分？绩效目标与预算资金的匹配度如何？

（2）、预算编制与科学性：预算编制的依据是否充分，

测算是否精准？预算是否按经济分类、工作任务或具体活动进行合理细化分解？

（3）、预算执行与规范性：预算资金到位是否及时、足额？资金使用是否严格遵守财经法规和专项资金管理办法？

（4）、项目管理与效率：项目管理制度是否健全并有效执行？项目实施进度是否滞后？资源配置是否合理、高效？

2、评价重点

（1）目标实现度：预设的关键产出指标是否完成？完成质量如何？

（2）、预算资金管理效能：预算执行率、执行进度与项目进度的匹配度；资金使用合规性，是否严格专款专用？是否合法合规？

（3）、项目管理与效率：制度执行有效性，关键管理制度是否落地？实施进度控制，项目是否按计划节点推进？资源利用效率如何？

（4）、问题整改：整改措施有效性与可行性，提出改进建议是否针对性强、可操作、责任明确？

（三）评价方法

采用成本效益分析法、单位自评法、座谈调研法等多种方法。

（四）评价组织

学院成立专项绩效评价领导小组，组长由单位分管财务领导唐诚担任，负责统筹协调和最终把关。副组长由财务部

门负责人何品帆、各二级部门负责人担任，协助组长工作。

成员包括财务部门人员，负责预算执行合规性、资金使用规范性、成本效益分析等财务方面的审核。项目负责人负责项目内容、目标实现程度。审计、纪检监察部门人员参与监督评价过程的规范性、独立性，并对发现的重大问题进行核查。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策。

项目设立程序严密，经过事前评估或可行性论证；项目规划符合相关文件规定，与项目年度目标一致。

2.项目管理。

制定完善项目管理办法实施细则，管理制度与实际情况相符，能满足实际需求，及时动态调整。

3.项目实施。

该项目由科研处等相关部门负责实施，主要用于科研统计年报工作的绩效、劳务、资料、咨询费等。

4.项目结果。

截止评价时点该项目因指标下达时间晚，未支付。

（二）专用指标绩效分析

民生保障

科技后补助项目资金分配均衡，均实行专款专用，资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，实际满意度与标准相符。

（三）个性指标绩效分析

项目持续影响时间≥1 年

四、评价结论

本单位 2024 年科技后补助项目资金开展了绩效自评，综合得分 68 分。截止评价节点项目总体目标基本完成，资金使用规范，达到预定的绩效目标。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门资金下达分配科学均衡性有待提高，绩效目标需进一步优化。

（二）相关建议

在资金下达分配时应做好更科学详细的方案，经相关部门协商后，确保资金下达分配科学合理性。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

财决公开01表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	19,091.04	一、一般公共服务支出	32	1.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	9,128.49	五、教育支出	36	28,023.99
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	33.00
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	168.00	八、社会保障和就业支出	39	324.30
	9		九、卫生健康支出	40	5.04
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	28,387.53	本年支出合计	58	28,387.53
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
总计	31	28,387.53	总计	62	28,387.53

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

财决公开02表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	28,387.53	19,091.04		9,128.49			168.00
201			**一般公共服务支出**	**1.20**	**1.20**					
20132			**组织事务**	**1.20**	**1.20**					
2013299			其他组织事务支出	1.20	1.20					
205			**教育支出**	**28,023.99**	**18,727.50**		**9,128.49**			**168.00**
20503			**职业教育**	**28,013.99**	**18,717.50**		**9,128.49**			**168.00**
2050305			高等职业教育	28,013.99	18,717.50		9,128.49			168.00
20599			**其他教育支出**	**10.00**	**10.00**					
2059999			其他教育支出	10.00	10.00					
206			**科学技术支出**	**33.00**	**33.00**					
20699			**其他科学技术支出**	**33.00**	**33.00**					
2069999			其他科学技术支出	33.00	33.00					
208			**社会保障和就业支出**	**324.30**	**324.30**					
20807			**就业补助**	**324.30**	**324.30**					
2080799			其他就业补助支出	324.30	324.30					
210			**卫生健康支出**	**5.04**	**5.04**					
21011			**行政事业单位医疗**	**5.04**	**5.04**					
2101102			事业单位医疗	5.04	5.04					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

财决公开03表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
类 款 项	合计	28,387.53	20,022.89	8,364.64			
201	**一般公共服务支出**	**1.20**		**1.20**			
20132	**组织事务**	**1.20**		**1.20**			
2013299	其他组织事务支出	1.20		1.20			
205	**教育支出**	**28,023.99**	**20,017.85**	**8,006.14**			
20503	**职业教育**	**28,013.99**	**20,017.85**	**7,996.14**			
2050305	高等职业教育	28,013.99	20,017.85	7,996.14			
20599	**其他教育支出**	**10.00**		**10.00**			
2059999	其他教育支出	10.00		10.00			
206	**科学技术支出**	**33.00**		**33.00**			
20699	**其他科学技术支出**	**33.00**		**33.00**			
2069999	其他科学技术支出	33.00		33.00			
208	**社会保障和就业支出**	**324.30**		**324.30**			
20807	**就业补助**	**324.30**		**324.30**			
2080799	其他就业补助支出	324.30		324.30			
210	**卫生健康支出**	**5.04**	**5.04**				
21011	**行政事业单位医疗**	**5.04**	**5.04**				
2101102	事业单位医疗	5.04	5.04				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	19,091.04	一、一般公共服务支出	33	1.20	1.20		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	18,727.50	18,727.50		
	6		六、科学技术支出	38	33.00	33.00		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	324.30	324.30		
	9		九、卫生健康支出	41	5.04	5.04		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	19,091.04	本年支出合计	59	19,091.04	19,091.04		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	19,091.04	总计	64	19,091.04	19,091.04		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	19,091.04	19,091.04	11,305.24	7,785.80						
301	工资福利支出	2	9,827.20	9,827.20	9,827.20							
30101	基本工资	3	3,008.28	3,008.28	3,008.28							
30102	津贴补贴	4	38.15	38.15	38.15							
30103	奖金	5	2,075.77	2,075.77	2,075.77							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7	1,208.48	1,208.48	1,208.48							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	1,170.80	1,170.80	1,170.80							
30109	职业年金缴费	9	585.40	585.40	585.40							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	843.59	843.59	843.59							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12	137.04	137.04	137.04							
30113	住房公积金	13	759.68	759.68	759.68							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15										
302	商品和服务支出	16	2,551.31	2,551.31	725.43	1,825.88						
30201	办公费	17	77.23	77.23	50.94	26.29						
30202	印刷费	18	77.47	77.47	27.86	49.60						
30203	咨询费	19	8.80	8.80	8.50	0.30						
30204	手续费	20	0.03	0.03	0.03							
30205	水费	21	71.03	71.03	24.76	46.27						
30206	电费	22	24.61	24.61	22.26	2.35						
30207	邮电费	23	29.16	29.16	15.86	13.30						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25	84.13	84.13	57.92	26.21						

注：本表反映部门本年度财政拨款支出情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30211	差旅费	26	78.52	78.52	23.16	55.35						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	134.70	134.70	65.94	68.76						
30214	租赁费	29	33.49	33.49	17.35	16.15						
30215	会议费	30	16.90	16.90	7.64	9.26						
30216	培训费	31	143.41	143.41	40.02	103.40						
30217	公务接待费	32	0.74	0.74	0.74							
30218	专用材料费	33	130.71	130.71	14.26	116.44						
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	403.48	403.48	51.38	352.11						
30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	52.31	52.31	52.31							
30229	福利费	39	71.72	71.72	71.72							
30231	公务用车运行维护费	40	4.84	4.84	4.84							
30239	其他交通费用	41	44.23	44.23	37.97	6.26						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	1,063.78	1,063.78	129.95	933.83						
303	对个人和家庭的补助	44	4,149.28	4,149.28	736.43	3,412.84						
30301	离休费	45	12.91	12.91	12.91							
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48	16.42	16.42		16.42						
30305	生活补助	49	220.90	220.90	10.62	210.28						
30306	救济费	50										

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30307	医疗费补助	51	9.77	9.77	5.04	4.73						
30308	助学金	52	2,957.44	2,957.44		2,957.44						
30309	奖励金	53	218.28	218.28		218.28						
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	713.56	713.56	707.87	5.69						
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
310	资本性支出	75	2,563.26	2,563.26	16.18	2,547.08						
31001	房屋建筑物购建	76	25.00	25.00		25.00						
31002	办公设备购置	77	44.33	44.33	1.63	42.70						
31003	专用设备购置	78	1,535.29	1,535.29	14.08	1,521.21						
31005	基础设施建设	79	133.91	133.91		133.91						
31006	大型修缮	80	168.98	168.98		168.98						
31007	信息网络及软件购置更新	81	268.93	268.93		268.93						
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88	10.62	10.62	0.41	10.21						
31021	文物和陈列品购置	89	89.20	89.20		89.20						
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91	287.00	287.00	0.06	286.94						
311	对企业补助（基本建设）	92										
31101	资本金注入	93										
31199	其他对企业补助	94										
312	对企业补助	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
31206	其他资本性补助	100										
31299	其他对企业补助	101										

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

2024年度

单位名称：南充职业技术学院

单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
313	对社会保障基金补助	102										
31302	对社会保险基金补助	103										
31303	补充全国社会保障基金	104										
31304	对机关事业单位职业年金的补助	105										
399	其他支出	106										
39907	国家赔偿费用支出	107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108										
39909	经常性赠与	109										
39910	资本性赠与	110										
39999	其他支出	111										

注：本表反映部门本年度财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
			合计	19,091.04	11,305.24	7,785.80
201			**一般公共服务支出**	**1.20**		**1.20**
20132			**组织事务**	**1.20**		**1.20**
2013299			其他组织事务支出	1.20		1.20
205			**教育支出**	**18,727.50**	**11,300.20**	**7,427.30**
20503			**职业教育**	**18,717.50**	**11,300.20**	**7,417.30**
2050305			高等职业教育	18,717.50	11,300.20	7,417.30
20599			**其他教育支出**	**10.00**		**10.00**
2059999			其他教育支出	10.00		10.00
206			**科学技术支出**	**33.00**		**33.00**
20699			**其他科学技术支出**	**33.00**		**33.00**
2069999			其他科学技术支出	33.00		33.00
208			**社会保障和就业支出**	**324.30**		**324.30**
20807			**就业补助**	**324.30**		**324.30**
2080799			其他就业补助支出	324.30		324.30
210			**卫生健康支出**	**5.04**	**5.04**	
21011			**行政事业单位医疗**	**5.04**	**5.04**	
2101102			事业单位医疗	5.04	5.04	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				合计	工资福利支出													
支出功能分类科目编码			科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	19,091.04	9,827.20	3,008.28	38.15	2,075.77		1,208.48	1,170.80	585.40	843.59		137.04	759.68		
201			**一般公共服务支出**	**1.20**														
20132			**组织事务**	**1.20**														
2013299			其他组织事务支出	1.20														
205			**教育支出**	**18,727.50**	**9,827.20**	**3,008.28**	**38.15**	**2,075.77**		**1,208.48**	**1,170.80**	**585.40**	**843.59**		**137.04**	**759.68**		
20503			**职业教育**	**18,717.50**	**9,827.20**	**3,008.28**	**38.15**	**2,075.77**		**1,208.48**	**1,170.80**	**585.40**	**843.59**		**137.04**	**759.68**		
2050305			高等职业教育	18,717.50	9,827.20	3,008.28	38.15	2,075.77		1,208.48	1,170.80	585.40	843.59		137.04	759.68		
20599			**其他教育支出**	**10.00**														
2059999			其他教育支出	10.00														
206			**科学技术支出**	**33.00**														
20699			**其他科学技术支出**	**33.00**														
2069999			其他科学技术支出	33.00														
208			**社会保障和就业支出**	**324.30**														
20807			**就业补助**	**324.30**														
2080799			其他就业补助支出	324.30														
210			**卫生健康支出**	**5.04**														
21011			**行政事业单位医疗**	**5.04**														
2101102			事业单位医疗	5.04														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				商品和服务支出										
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用
类	款	项	栏次	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
			合计	2,551.31	77.23	77.47	8.80	0.03	71.03	24.61	29.16		84.13	78.52	
201			**一般公共服务支出**	**1.20**											
20132			**组织事务**	**1.20**											
2013299			其他组织事务支出	1.20											
205			**教育支出**	**2,517.77**	**77.15**	**66.76**	**8.50**	**0.03**	**71.03**	**24.61**	**29.16**		**84.13**	**76.78**	
20503			**职业教育**	**2,517.77**	**77.15**	**66.76**	**8.50**	**0.03**	**71.03**	**24.61**	**29.16**		**84.13**	**76.78**	
2050305			高等职业教育	2,517.77	77.15	66.76	8.50	0.03	71.03	24.61	29.16		84.13	76.78	
20599			**其他教育支出**												
2059999			其他教育支出												
206			**科学技术支出**	**32.33**	**0.08**	**10.71**	**0.30**							**1.73**	
20699			**其他科学技术支出**	**32.33**	**0.08**	**10.71**	**0.30**							**1.73**	
2069999			其他科学技术支出	32.33	0.08	10.71	0.30							1.73	
208			**社会保障和就业支出**												
20807			**就业补助**												
2080799			其他就业补助支出												
210			**卫生健康支出**												
21011			**行政事业单位医疗**												
2101102			事业单位医疗												

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目			商品和服务支出														
支出功能分类科目编码			科目名称	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出
类	款	项	栏次	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
			合计	134.70	33.49	16.90	143.41	0.74	130.71			403.48		52.31	71.72	4.84	44.23		1,063.78
201			**一般公共服务支出**									**1.20**							
20132			**组织事务**									**1.20**							
2013299			其他组织事务支出									1.20							
205			**教育支出**	**134.70**	**33.49**	**16.90**	**143.41**	**0.74**	**129.75**			**385.97**		**52.31**	**71.72**	**4.84**	**44.23**		**1,061.54**
20503			**职业教育**	**134.70**	**33.49**	**16.90**	**143.41**	**0.74**	**129.75**			**385.97**		**52.31**	**71.72**	**4.84**	**44.23**		**1,061.54**
2050305			高等职业教育	134.70	33.49	16.90	143.41	0.74	129.75			385.97		52.31	71.72	4.84	44.23		1,061.54
20599			**其他教育支出**																
2059999			其他教育支出																
206			**科学技术支出**						**0.96**			**16.32**							**2.24**
20699			**其他科学技术支出**						**0.96**			**16.32**							**2.24**
2069999			其他科学技术支出						0.96			16.32							2.24
208			**社会保障和就业支出**																
20807			**就业补助**																
2080799			其他就业补助支出																
210			**卫生健康支出**																
21011			**行政事业单位医疗**																
2101102			事业单位医疗																

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				对个人和家庭的补助												
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他对个人和家庭的补助
类	款	项	栏次	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
			合计	4,149.28	12.91			16.42	220.90		9.77	2,957.44	218.28			713.56
201			**一般公共服务支出**													
20132			**组织事务**													
2013299			其他组织事务支出													
205			**教育支出**	**3,819.94**	**12.91**			**16.42**	**220.90**		**4.73**	**2,633.14**	**218.28**			**713.56**
20503			**职业教育**	**3,809.94**	**12.91**			**16.42**	**220.90**		**4.73**	**2,633.14**	**208.28**			**713.56**
2050305			高等职业教育	3,809.94	12.91			16.42	220.90		4.73	2,633.14	208.28			713.56
20599			**其他教育支出**	**10.00**									**10.00**			
2059999			其他教育支出	10.00									10.00			
206			**科学技术支出**													
20699			**其他科学技术支出**													
2069999			其他科学技术支出													
208			**社会保障和就业支出**	**324.30**								**324.30**				
20807			**就业补助**	**324.30**								**324.30**				
2080799			其他就业补助支出	324.30								324.30				
210			**卫生健康支出**	**5.04**							**5.04**					
21011			**行政事业单位医疗**	**5.04**							**5.04**					
2101102			事业单位医疗	5.04							5.04					

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				债务利息及费用支出					资本性支出（基本建设）												
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出
类	款	项	栏次	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
			合计																		
201			**一般公共服务支出**																		
20132			**组织事务**																		
2013299			其他组织事务支出																		
205			**教育支出**																		
20503			**职业教育**																		
2050305			高等职业教育																		
20599			**其他教育支出**																		
2059999			其他教育支出																		
206			**科学技术支出**																		
20699			**其他科学技术支出**																		
2069999			其他科学技术支出																		
208			**社会保障和就业支出**																		
20807			**就业补助**																		
2080799			其他就业补助支出																		
210			**卫生健康支出**																		
21011			**行政事业单位医疗**																		
2101102			事业单位医疗																		

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				资本性支出															
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗补偿	拆迁补偿	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出
类	款	项	栏次	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
			合计	2,563.26	25.00	44.33	1,535.29	133.91	168.98	268.93							10.62	89.20		287.00
201			**一般公共服务支出**																	
20132			**组织事务**																	
2013299			其他组织事务支出																	
205			**教育支出**	**2,562.59**	**25.00**	**44.33**	**1,534.99**	**133.91**	**168.98**	**268.57**							**10.62**	**89.20**		**286.99**
20503			**职业教育**	**2,562.59**	**25.00**	**44.33**	**1,534.99**	**133.91**	**168.98**	**268.57**							**10.62**	**89.20**		**286.99**
2050305			高等职业教育	2,562.59	25.00	44.33	1,534.99	133.91	168.98	268.57							10.62	89.20		286.99
20599			**其他教育支出**																	
2059999			其他教育支出																	
206			**科学技术支出**	**0.67**			**0.30**			**0.36**										**0.01**
20699			**其他科学技术支出**	**0.67**			**0.30**			**0.36**										**0.01**
2069999			其他科学技术支出	0.67			0.30			0.36										0.01
208			**社会保障和就业支出**																	
20807			**就业补助**																	
2080799			其他就业补助支出																	
210			**卫生健康支出**																	
21011			**行政事业单位医疗**																	
2101102			事业单位医疗																	

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				对企业补助（基本建设）			对企业补助							对社会保障基金补助				其他支出					
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	资本金注入	其他对企业补助	小计	资本金注入	政府投资基金股权投资	费用补贴	利息补贴	其他资本性补助	其他对企业补助	小计	对社会保险基金补助	补充全国社会保障基金	对机关事业单位职业年金的补助	小计	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	经常性赠与	资本性赠与	其他支出
类	款	项	栏次	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111
			合计																				
201			**一般公共服务支出**																				
20132			**组织事务**																				
2013299			其他组织事务支出																				
205			**教育支出**																				
20503			**职业教育**																				
2050305			高等职业教育																				
20599			**其他教育支出**																				
2059999			其他教育支出																				
206			**科学技术支出**																				
20699			**其他科学技术支出**																				
2069999			其他科学技术支出																				
208			**社会保障和就业支出**																				
20807			**就业补助**																				
2080799			其他就业补助支出																				
210			**卫生健康支出**																				
21011			**行政事业单位医疗**																				
2101102			事业单位医疗																				

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开08表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	9,827.20	302	商品和服务支出	725.43	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,008.28	30201	办公费	50.94	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	38.15	30202	印刷费	27.86	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2,075.77	30203	咨询费	8.50	310	资本性支出	16.18
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,208.48	30205	水费	24.76	31002	办公设备购置	1.63
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,170.80	30206	电费	22.26	31003	专用设备购置	14.08
30109	职业年金缴费	585.40	30207	邮电费	15.86	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	843.59	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	57.92	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	137.04	30211	差旅费	23.16	31008	物资储备	
30113	住房公积金	759.68	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	65.94	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	17.35	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	736.43	30215	会议费	7.64	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	12.91	30216	培训费	40.02	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.74	31019	其他交通工具购置	0.41
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	14.26	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	10.62	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	0.06
30306	救济费		30226	劳务费	51.38	399	其他支出	
30307	医疗费补助	5.04	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	52.31	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	71.72	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.84	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	37.97	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	707.87	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	129.95			
	人员经费合计	10,563.63					公用经费合计	741.61

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	7,785.80	7,785.80
201			**一般公共服务支出**	**1.20**	**1.20**
20132			**组织事务**	**1.20**	**1.20**
2013299			其他组织事务支出	1.20	1.20
205			**教育支出**	**7,427.30**	**7,427.30**
20503			**职业教育**	**7,417.30**	**7,417.30**
2050305			高等职业教育	7,417.30	7,417.30
20599			**其他教育支出**	**10.00**	**10.00**
2059999			其他教育支出	10.00	10.00
206			**科学技术支出**	**33.00**	**33.00**
20699			**其他科学技术支出**	**33.00**	**33.00**
2069999			其他科学技术支出	33.00	33.00
208			**社会保障和就业支出**	**324.30**	**324.30**
20807			**就业补助**	**324.30**	**324.30**
2080799			其他就业补助支出	324.30	324.30

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开10表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

备注：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计				

备注：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开12表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

项目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			

备注：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开13表

单位名称：南充职业技术学院　　2024年度　　单位:万元

预算数						决算数																	
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	其中：一般公共预算财政拨款						其中：政府性基金预算财政拨款					
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
														小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
32.20		31.20		31.20	1.00	5.59		4.84		4.84	0.74	5.59		4.84		4.84	0.74						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。