2024年度
南充市就业服务管理局
部门决算

目录

公开时间：2025年9月29日

第一部分 部门概况.....1
一、部门职责.....1
二、机构设置.....3
第二部分 2024年度部门决算情况说明.....4
一、收入支出决算总体情况说明.....4
二、收入决算情况说明.....4
三、支出决算情况说明.....5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....9
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....12
十、其他重要事项的情况说明.....12
第三部分 名词解释.....16
第四部分 附件.....19
第五部分 附表.....58
一、收入支出决算总表.....59
二、收入决算表.....60

三、支出决算表.....61
四、财政拨款收入支出决算总表.....62
五、财政拨款支出决算明细表.....63
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....64
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表..... 66
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表..... 75
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表..... 76
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表..... 77
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表... 78
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表..... 79
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表..... 80

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国、省、市就业促进工作的方针政策和法律法规，履行促进就业创业工作职责。

（二）组织开展就业创业法律法规和政策咨询、宣传推广、信息发布等工作。

（三）拟定并组织实施就业创业服务计划，完成省、市就业创业民生目标任务，追踪就业创业促进目标成效。

（四）建立健全就业创业服务管理制度，实施就业援助、就业失业登记和人力资源调查统计等工作，开展就业形势研判分析和失业动态监测。

（五）建立健全就业援助制度，组织开展就业援助服务，全面落实高校毕业生、退役军人、就业困难人员等重点群体就业援助政策。

（六）建立完善农村劳动力转移就业服务管理制度，指导开展农村劳动力转移就业，落实农村劳动力职业培训、劳务输出、创业扶持等保障服务政策。

（七）培育和完善公共人力资源市场服务体系，加快推进人力资源服务产业园建设，促进人力资源合理流动、有效配置。

（八）指导残疾人就业服务机构为残疾劳动者提供就业、失业登记、就业创业服务。

（九）组织开展职业指导、职业介绍服务，发布职业供求

信息、人力资源市场工资指导价位、职业培训、创业培训信息。

（十）承担就业登记、失业登记、企业用工备案、终止或者解除劳动关系备案等事务性工作。

（十一）参与拟制并组织落实失业保险政策措施，负责失业保险基金的管理和失业保险待遇(补贴)的发放等事务性工作，协助开展失业保险基金征收工作。

（十二）协助开展市本级就业创业补助资金和全市失业保险基金的预决算、拨付、使用、审计稽核和内控管理，保持就业形势稳定和失业保险基金总体收支平衡。

（十三）建立健全创业服务平台，组织开展创业指导、创业大赛、创业活动等公共创业服务，承担创业项目库、专家指导团、创业载体创建及管理工作，选树创业典型，引导和鼓励创业并带动就业。

（十四）参与拟制和完善职业培训政策，引导县(市、区)规范开展各类职业培训，推进职业技能提升行动，落实企业职工和就业重点群体培训补贴政策。

（十五）组织开展职业技能竞赛活动，协助建立高技能人才培训基地，促进高技能人才队伍建设，强化人才服务保障。

（十六）建立健全公共就业创业服务平台和数据库，实施公共就业创业服务信息化建设和管理。

（十七）承担职责范围内的安全生产和职业健康、应急管理、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

（十八）承担人力资源社会保障行政部门委托的其他工作。

二、机构设置

南充市就业服务管理局下属二级单位0个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计1030.05万元。与2023年度相比，收、支总计各降低60.9万元，下降5.6%。主要变动原因是2024年度我单位一般公共预算财政拨款收入及结转结余资金降低，故收、支总计减少。

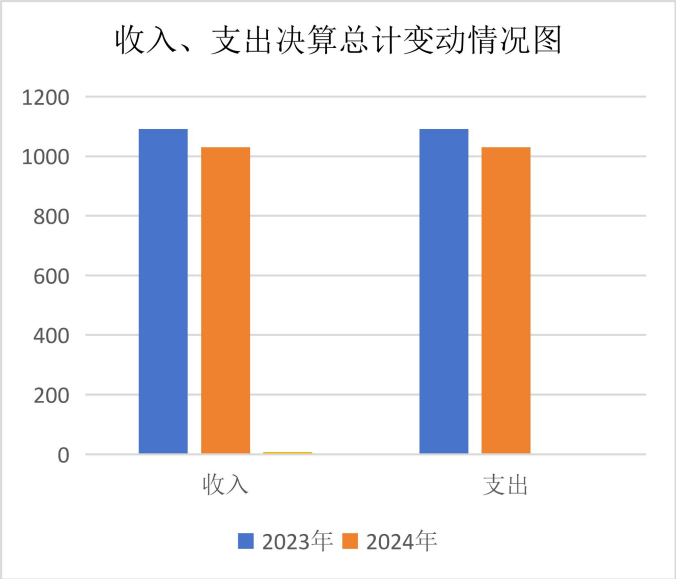

图1：收入、支出决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计973.56万元，其中：一般公共预算财政拨款收入946.73万元，占97.3%；政府性基金预算财政拨款收入19.91万元，占2%；其他收入6.92万元，占0.7%。

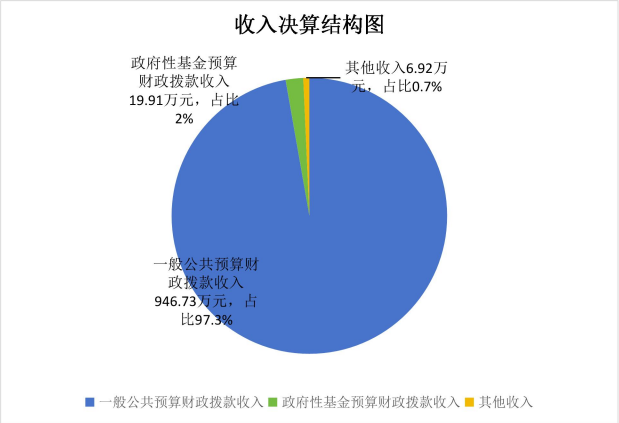

图2：收入决算结构图（单位：万元）

三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计998.37万元，其中：基本支出669.55万元，占67.1%；项目支出328.82万元，占32.9%。

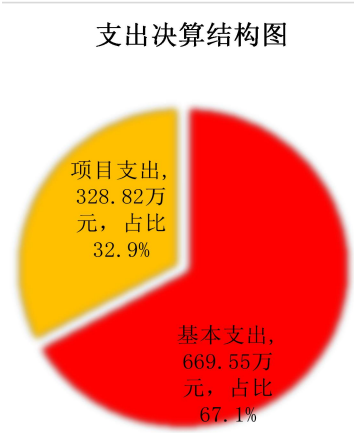

图3：支出决算结构图（单位：万元）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计966.65万元。与2023年相比，财政拨款收、支总计各减少6.4万元，下降0.7%。主要变动原因是因2024年度我单位厉行节俭，故收、支有所下降。

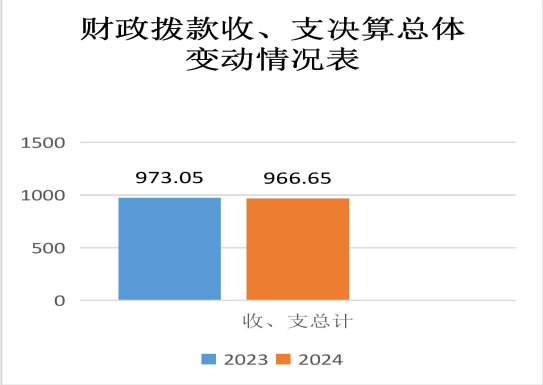

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出946.73万元，占本年支出合计的97.9%。与2023年相比，一般公共预算财政拨款支出减少25.83万元，下降2.7%，下降原因是我单位2024年从政府性基金预算财政拨款中支出了19.91万元，故一般公共预算财政拨款支出下降。

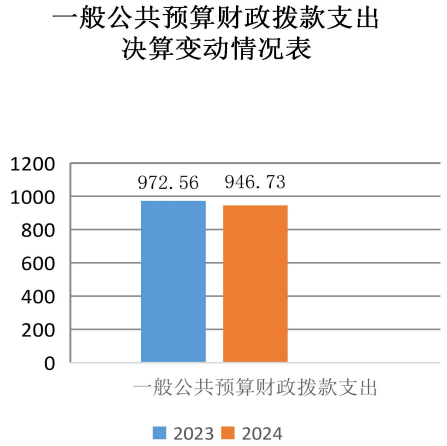

图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出946.73元，主要用于以下方面:社会保障和就业支出862.35万元，占91.1%；卫生健康支出40.93万元，占4.3%；住房保障支出43.46万元，占4.6%。

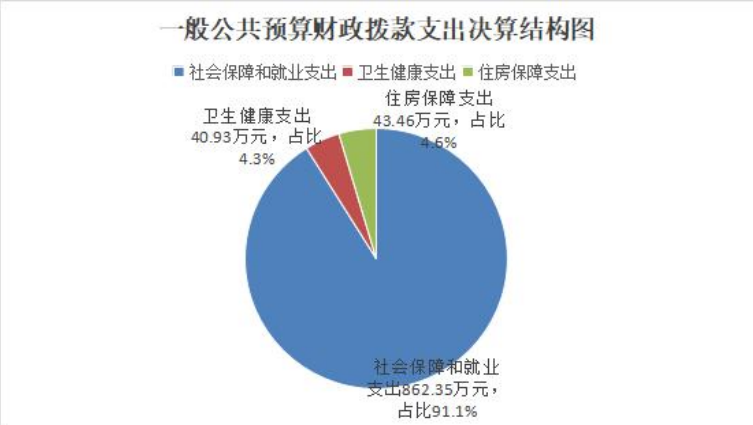

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构（单位：万元）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算支出决算数为946.73万元，完成预算99.8%。其中：

1.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为437.14万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

2.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）就业管理事务（项）:决算数为163.18万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

行政单位离退休（项）：决算数50.99万元，完成预算96.9%。决算数小于预算数的主要原因是该部分资金为调整预算下拨的退休人员慰问金，2024年我单位正常足额发放了慰问金，该部分预算略有结余。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：决算数2.73万元，完成预算100%。决算数等于预算数。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：决算数59.15万元，完成预算100%。决算数等于预算数。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：决算数29.58万元，完成预算100%。决算数等于预算数。

7.社会保障和就业支出(类)就业补助(款)其他就业补助支出（项）：决算数为114万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

8.社会保障和就业支出(类)残疾人事业(款)其他残疾人事业支出（项）：决算数为5.59万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

9.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:决算数为40.67万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）:决算数为0.26万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

11.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):决算数为 43.46 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出669.55万元，其中：

人员经费607.52万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费62.03万元，主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.92万元，完成预算92%；较上年度增加0.72万元，增长360%。决算数小于预算数的主要原因是我单位厉行节约，合理规范开展公务接待。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.92万元，占100%。具体情况如下：

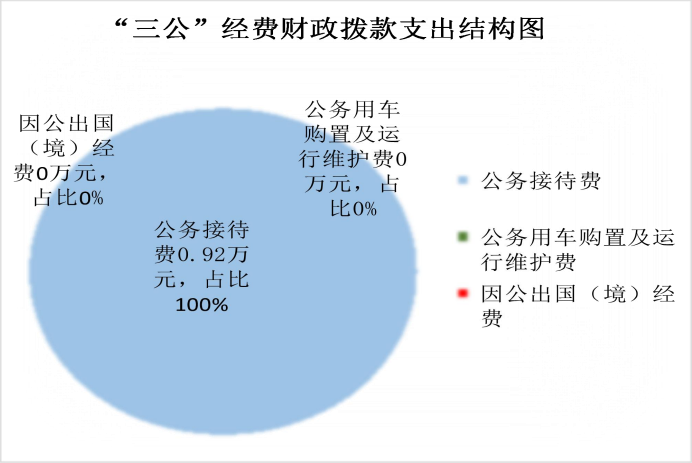

图7：“三公”经费财政拨款支出结构（单位：万元）

1.因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0个，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2023年度持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2023年度持平。

其中：**公务用车购置费**支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0。截至2024年12月31日，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3.公务接待费支出0.92万元，完成预算92%。公务接待费支出决算比2023年度增加0.72万元，增长360%。主要原因是2024年度我单位大力开展业务活动，合理规范开展公务接待，接待费未超出预算范围。其中：

国内公务接待支出0.92万元，主要用于省、县（市、区）就业局来访人员用餐费。国内公务接待9批次，55人次（不包括陪同人员），共计支出0.92万元，具体内容包括：2月接待阆中市就业局调研，支出餐费0.05万元；2月接待省人社厅调研，支出餐费0.18万元；4月接待阆中仪陇就业局调研，支出餐费0.09万元；4月接待省就业局，支出餐费0.1万元；4月接待广安市就业局，支出餐费0.3万元；5月接待省就业局，支出餐费0.08万元；10月接待省就业局，支出餐费0.06万元；11月接待丰都县就业和人才中心调研，支出餐费0.04万元；11月接待省就业局来南调研，支出餐费0.03万元。

外事接待支出0万元。外事接待0批次，0人次（不包括陪同人员），共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出19.91万元，占本年支出合计的2%。与2023年度相比，政府性基金预算财政拨款支出增加19.91万元，增长100%。主要变动原因是2023年我单位未支出政府性基金预算，2024年收入了该项资金并使用，故出现

变动。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元，占本年支出合计的0%。与2023年度相比，国有资本经营预算财政拨款支出与上年度持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度，南充市就业服务管理局机关运行经费支出62.03万元，比2023年度增加1.3万元，增长2%。主要原因是我单位2024年为做好就业形势研判工作，外出调研频率较高，故其他交通费用有所增加，因为总体机关运行经费略有增加。

（二）政府采购支出情况

2024年度，南充市就业服务管理局政府采购支出总额4.36万元，其中：政府采购货物支出4.36万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于日常办公运行。授予中小企业合同金额4.36万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额4.36万元，占政府采购支出总额的100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年12月31日，南充市就业服务管理局共有车辆0辆。其中：主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车

辆）0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在2024年度预算编制阶段，不涉及需要开展预算事前绩效评估的项目，对39个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取39个项目开展绩效监控。

组织对 2024 年度一般公共预算、社会保险基金预算等全面开展绩效自评，形成南充市就业服务管理局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、失业保险基金、社保基金管理工作经费、市级财政就业创业补助资金、市级财政返乡下乡创业补助资金等专项预算项目绩效自评报告。

南充市就业服务管理局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 93.82 分，绩效自评综述：2024 年度绩效目标完成较好，取得了一定经济和社会效益。单位财务制度健全，管理规范，没有发生违法违规现象。我单位将在以后的工作中加强预算管理，严格控制各项经费的开支，提高经费的使用效率，促进就业各项工作顺利开展。

失业保险基金专项预算项目绩效自评得分为 99 分，绩效自评综述：2024 年度我市失业保险基金运转顺利，切实保障了失业保险政策惠及民生；2024 年征收失业保险费 2.18 亿元，占预算目标的 100%；失业保险待遇（补贴）、上解上级支出等项目均符合文件政策支付要求，支付准确率 100%；服务对象满意度 99%。

社保基金管理工作经费绩效自评得分为 98 分，绩效自评综述：2024 年预算失业保险平均参保人数 295498 人，征收失业保

险费21839万元；预算发放失业保险金10622人62586人月数11096万元、代参职工基本医疗保险费10361人62373人月数2912万元、丧葬补助金和抚恤金28万元、技能提升补贴1145人1152人次182万元、稳定岗位补贴支出4197万元、一次性扩岗补助792人119万、其他13万元、转移支出64万元、补助下级支出14126万元、上解上级支出22437万元。所有支出均符合文件规定要求，支付准确率100%。服务对象满意度≧99%。

市级财政就业创业补助资金绩效自评得分为98分，绩效自评综述：严格按照中、省就业创业资金使用规范合理使用资金，顺利完成省、市就业创业工作任务。2024年，全市实现城镇新增就业71945人，完成全年目标任务5.6万人的128.47%；失业人员再就业16328人，完成全年目标任务1.21万人的134.94%；实现就业困难人员就业6545人，完成全年目标任务4500人的145.4%；城镇调查失业率控制在5.4%；离校未就业高校毕业生帮扶就业率94.75%（目标90%以上）；新增见习人员1040人，完成全年目标任务750人的138.67%。

市级财政返乡下乡创业补助资金绩效自评得分为97分，绩效自评综述：2024年，我单位积极促进南充市返乡下乡创业发展优化，为包含就业困难人员在内的重点返乡下乡群体做好就业服务工作，确保就业创业政策及失业保险稳岗政策等能切实惠及民生，群众的满意度达95%以上。我市2024年开展创业培

训 3227 人次，完成全年目标任务 2900 人的 111.27%；新增发放创业担保贷款 2.98 亿元，完成目标任务 2.5 亿元的 119.2%，脱贫人口务工就业 23.7 万人，完成全年目标任务 22.6513 万人的 104.61%。

绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是主要是利息收入、上级部门来款收入等。

3.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）行政运行（项）:反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

5.社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款) 就业管理事务 (项): 反映就业和职业技能鉴定管理方面的支出。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休经费。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

10.社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：反映除上述项目以外按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

11.社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于残疾人事业方面的支出。

12.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

14.城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）其他国有土地使用权出让收入安排的支出（项）：反映土地出让收入用于其他方面的支出。不包括县市级政府当年按规定用土地出让收入向中央和省级政府缴纳的新增建设用土地

有偿使用费的支出。

15.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,包括人员经费和日常公用经费两部分。

17.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18.年末结转和结余:指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

19.“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

20.机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

南充市就业服务管理局
2024 年整体绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成

南充市就业服务管理局（简称市就业局）为政府职能部门，内设机构 11 个，分别为：办公室，就业指导科，失业保险科，人力资源市场科，培训科，农村劳动力开发就业科，创业促进科，基金管理科，财务科，审计科，信息建设科。

（二）机构职能

1.贯彻执行国、省、市就业促进工作的方针政策和法律法规，履行促进就业创业工作职责。

2.组织开展就业创业法律法规和政策咨询、宣传推广、信息发布等工作。

3.拟定并组织实施就业创业服务计划，完成省、市就业创业民生目标任务，追踪就业创业促进目标成效。

4.建立健全就业创业服务管理制度，实施就业援助、就业失业登记和人力资源调查统计等工作，开展就业形势研判分析和失业动态监测。

5.建立健全就业援助制度，组织开展就业援助服务，全面落实高校毕业生、退役军人、就业困难人员等重点群体就业援助政策。

6.建立完善农村劳动力转移就业服务管理制度，指导开展农村劳动力转移就业，落实农村劳动力职业培训、劳务输出、创业扶持等保障服务政策。

7.培育和完善公共人力资源市场服务体系，加快推进人力资源服务产业园建设，促进人力资源合理流动、有效配置。

8.指导残疾人就业服务机构为残疾劳动者提供就业、失业登记、就业创业服务。

9.组织开展职业指导、职业介绍服务，发布职业供求信息、人力资源市场工资指导价位、职业培训、创业培训信息。

10.承担就业登记、失业登记、企业用工备案、终止或者解除劳动关系备案等事务性工作。

11.参与拟制并组织落实失业保险政策措施，负责失业保险基金的管理和失业保险待遇(补贴)的发放等事务性工作，协助开展失业保险基金征收工作。

12.协助开展市本级就业创业补助资金和全市失业保险基金的预决算、拨付、使用、审计稽核和内控管理，保持就业形势稳定和失业保险基金总体收支平衡。

13.建立健全创业服务平台，组织开展创业指导、创业大赛、创业活动等公共创业服务，承担创业项目库、专家指导团、创业载体创建及管理工作，选树创业典型，引导和鼓励创业并带动就

业。

14.参与拟制和完善职业培训政策，引导县(市、区)规范开展各类职业培训，推进职业技能提升行动，落实企业职工和就业重点群体培训补贴政策。

15.组织开展职业技能竞赛活动，协助建立高技能人才培训基地，促进高技能人才队伍建设，强化人才服务保障。

16.建立健全公共就业创业服务平台和数据库，实施公共就业创业服务信息化建设和管理。

17.承担职责范围内的安全生产和职业健康、应急管理、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

18.承担人力资源社会保障行政部门委托的其他工作。

（三）人员概况

截至2024年12月31日，我局共有编制31名，其中：行政编制28名，工勤编制3名。实有在职人员29人，其中:行政人员26名、工勤人员3名。与2023年相比减少了1人，其中调出2人，新调入1人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。南充市就业局2024年年初预算收入819.57万元、决算报表收入1030.05万元。

（二）支出情况。南充市就业局2024年年初预算支出819.57万元、决算报表支出1030.05万元。

2024年，全市实现城镇新增就业71945人，完成全年目标任务5.6万人的128.47%；失业人员再就业16328人，完成全年

目标任务1.21万人的134.94%;实现就业困难人员就业6545人，完成全年目标任务4500人的145.4%；城镇调查失业率控制在5.4%；离校未就业高校毕业生帮扶就业率94.75%（目标90%以上);新增见习人员1040人,完成全年目标任务750人的138.67%;开展创业培训3227人次,完成全年目标任务2900人的111.27%;新增发放创业担保贷款2.98亿元，完成目标任务2.5亿元的119.2%，脱贫人口务工就业23.7万人，完成全年目标任务22.6513万人的104.61%；失业保险参保人数29.96万人，完成全年目标任务29.4万人的101.90%。

（三）结余分配和结转结余情况。南充市就业局2024年决算报表结转结余31.68万元。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析

1.履职效能

（1）聚焦重点群体促就业。一是扎实开展“10+N”公共就业服务专项活动。聚焦就业困难人员、农村劳动力、脱贫人口、高校毕业生等青年和民营企业、中小企业等用人单位，组织开展就业援助月、春风行动、民营企业服务月、高校毕业生等青年就业服务系列活动、百日千万招聘、金秋招聘月等公共就业服务专项活动1520场次，提供就业岗位80万个（次），达成就业意向6.8万人（次）。二是促进农村劳动力暨脱贫人口就业。持续扩大劳务协作区域，健全完善就业创业帮扶体系，有组织输出农村劳动力转移就业218.63万人，实现劳务收入736.8412亿元，其

中帮助23.7万脱贫人口实现稳定就业，实现劳务收入68.06亿元；回引5173名农民工返乡创业，带动就业1.4万人次；三是打通重点群体就业渠道。通过开展以“一走五送”（即走访慰问、送岗位、送补贴、送温暖、送服务、送政策）、南充市第五届“直播带岗”大型网络招聘活动、南充市“2024年春风行动暨就业援助月专场招聘”等就业援助活动帮助重点群体解决就业，截至目前，全市城镇新增就业71945万人，就业困难人员就业6545人，失业人员再就业16328人。城镇调查失业率控制在5.4%。突出抓好创业带动就业。积极开展政策宣传、项目孵化、创业指导、融资对接、法律咨询等服务，全市新增市场主体5.16万家，创业带动就业12.9万人，发放创业补贴293万元，发放创业担保贷款2.98亿元，惠及市场经营主体1077家。

2.聚焦重点企业用工保障稳就业。一是失业保险援企解困惠民。失业保险参保扩面成效显著，全市失业保险参保人数达29.96万人，征收失业保险费2.18亿元，失业保险基金累计结余2.99亿元（其中：市级留存结余2346.6万元）；全市深入推进“免申即享”“直补快办”经办模式，顶格落实人社领域“降、返、提、扩”一揽子政策，累计减征18318户单位失业保险费2.18亿元，发放稳岗返还、一次性扩岗补助、技能提升补贴、失业保险待遇1.81亿元，惠及市场主体3928户、参保职工及失业人员11.83万人；二是扎实开展重点企业用工保障行动。坚持实施就业优先战略，政府、企业、劳动者三方聚力，以破解结构性就业矛盾为着力点，大力实施用工保障服务强基、增效、暖心“三大

行动”，为全市3738家“四上企业”保障用工20万人次，为215家重点企业保障用工4.3万人。三是扎实开展重点群体帮扶行动。坚持把高校毕业生等青年群体就业作为重中之重，开展“人社就业局长进校园”“政策宣传进校园”“公共招聘进校园”系列活动22场次，发布就业岗位12.8万个次，服务大学生近3万人次。现有就业见习基地316个，见习岗位2563个。全面落实未就业毕业生等青年实名就业服务，2024届离校未就业高校毕业生10760人，实现帮扶就业率94.75%；其中“四类重点群体”离校未就业高校毕业生1276人，实现联系成功率、“3+1”结对就业率、有就业意愿的毕业生实现就业见习比例实现三个100%。持续强化就业困难人员兜底帮扶，积极落实就业援助政策，通过公益性岗位兜底安置就业困难人员4043人。

3.聚焦公共就业服务优就业。一是持续强化基层公共就业服务平台建设。制定《全市零工市场规范化建设意见》，按照科学布局、规范建设、高效运行、优质服务的要求，全市建成零工市场12个。实施基层公共就业服务百县千站万点“百千万”行动，组织申报基层公共就业服务能力提升项目，建设基层公共就业服务站48个。推动就业指导、校园招聘、政策宣传、创业服务、就业帮扶等公共就业服务向校园延伸，成功创建省级职业指导工作室1个，建成四川省高校就业指导服务站1个。二是持续推进“就业优先、服务优质、形象优美”政风行风建设。倾力打造“南充就业事，最多跑一次”服务品牌，全年V3.0平台办理业务37.53万件，实现少填表28.41万次，少跑路4.33万趟。三是

常态化开展帮助离校未就业高校毕业生和就业困难青年提升就业能力的求职能力实训营活动，2024 年求职能力实训营创新运用跟班老师机制。由县（市、区）就业局熟悉职业指导工作的青年职业指导师组成跟班老师队伍，全程提供个性化职业指导服务，更好地为学员们量身定制职业发展计划，提供针对性的建议和指导，让每一名学员都能够得到专业化的就业指导，助力学员尽快实现更高质量更充分就业。

2.预算管理

为了规范单位收支行为，强化预算约束，加强对预算的管理和监督，建立了全面规范、公开透明的预算制度，保障我局的财务工作正常运转。我单位按照要求，规范合理编制了年度预算，保障各项预算编制基础数据的准确度，其中“三公”经费严格按照市财政要求，厉行节约，规范使用；根据年度工作安排合理使用资金，及时监控各项目预算执行进度；做好财务报表并准确把控年终结转结余；做好预算绩效监控管理，于每年 9 月、12 月分别在一体化系统内做好绩效监控，及时分析绩效完成情况并安排好后续工作，确保预算执行规范，及时完成各项绩效目标。

3.财务管理

我单位制定了较为完善的财务制度、会计制度及财务档案管理制度，分别设置了财务管理领导岗位、会计岗位及出纳岗位，形成互相监督制约的财务管理体系，确保资金使用流程规范合理，无乱用挪用情况发生。

4.绩效管理

我单位制定了包含《预算绩效管理办法（暂行）》（局办〔2020〕4号）、《预算绩效管理工作操作规程》（局办〔2021〕1号）、《财政支出绩效评价实施细则》（局办〔2021〕8号）在内的若干绩效管理制度文件，严格按照“三重一大”要求审批重大决策，将绩效目标完成情况纳入到单位内部考核中，将内部绩效考核结果纳入科室及个人评优评先条件。同时，我单位公开制定并审议绩效目标，将绩效信息在单位内部及外网主动公开；做好绩效自评，根据实际情况撰写高质量绩效自评报告，自评报告经单位财务领导人及主要领导审核后报送市财政局。

5.资产管理

截至2024年12月31日，我单位资产总额（账面净值，下同）600.87万元，其中：固定资产543.21万元，流动资产41.48万元，无形资产16.18万元；固定资产成新率为43.76%。我单位建立健全资产管理制度，合理配备并节约、有效使用资产，确保提高资产使用效率，保障资产的安全和完整。管理和使用坚持统一政策、统一领导、分级管理、责任到人、物尽其用的原则。单位办公室负责对本单位资产管理进行指导和监督，对纳入政府采购范围的资产进行统一购置、分配、清查，以及资产使用、维护过程中的监督；资产管理人员应相对稳定，工作调动时必须办理交接手续。通过资产管理平台管理资产卡片的增加、删除、查询、打印、汇总等，正确、全面、及时地记录资产的增加、减少及使用等情况。

6.采购管理

2024 年我单位执行两批次政府采购，分别采购了一批次空调机及一批次多功能打印机，两次政府采购均面向中小企业采购，采购资金经市财政审批，采购流程公开透明，采购执行高效规范，采购执行率 100%。

（二）部门预算项目绩效分析

部门预算项目总数 59 个，涉及预算总金额 968.50 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计 0 个。

1.项目决策

我单位严格按照“三重一大”的决策程序，履行部门职能，在绩效目标设置环节需在会议上公开审定，并经财务负责人及主要领导签批后报送市财政局。

2.项目执行

我单位对通过预算管理一体化系统及时对项目执行情况进行监控，严格把控绩效执行情况，对各项目资金执行及项目绩效完成情况及时调整，并将各项目预算执行结果作为预算资金安排的重要依据；参照项目年度预算执行情况统筹项目支出需求，保障重点支出，调整支出结构，优化财政资金配置，不断强化绩效理念，推动我单位整体绩效管理水平不断提升。

3.目标实现

我单位 2024 年部门整体支出按预算执行，目标完成情况良好，全年基本支出保证了部门的正常运行和日常工作的正常开展，项目支出保障了重点工作的开展，达到预期绩效目标。

4.社会保险基金预算完成情况

2024年全局失业保险基金安全运转，全年发放的失业保险待遇由各县（市、区）每月根据计划上报，经市就业局、省就业局、省人社厅审批后向省级财政申报拨付。2024年，省级累计足额拨付失业基金11599万元，拨付准时率高达100%。

（三）重点领域绩效分析

1.2024年度我单位行政事业性国有资产完成情况

截至2024年12月31日，我单位资产总额（账面净值，下同）600.87万元，其中：固定资产543.21万元，流动资产41.48万元，无形资产16.18万元，固定资产成新率为43.76%。我单位建立健全资产管理制度，合理配备并节约、有效使用资产，提高资产使用效率，保障资产的安全和完整。管理和使用坚持统一政策、统一领导、分级管理、责任到人、物尽其用的原则。

2.政府采购等重点领域的完成情况

2024年我单位执行两批次政府采购，分别采购了一批次空调机一批次多功能打印机，保障了单位办公正常顺利运转，打造良好的就业办公环境，促进本市就业维稳。

（四）绩效结果应用情况

我局组织开展了2024年度预算绩效自评工作并将自评结果在中干会上做了公开，将各业务科室项目绩效工作开展情况纳入了年度内部考核范围标准，作为年度评优评先及下年度预算安排的重要依据。经自评，我局2024年度部门整体支出绩效及年初部门预算项目完成情况良好，单位运转顺利，目标任务实现情况

良好，资金使用安全高效，无超支挪用等违规情况发生。

2025 年的项目制定中我局将进一步加强预算工作，加快工作推进，做好工作评估及绩效目标的制定，提高资金利用效率。

在今后的工作中，我局将严格管理经费开支，在政府采购、资产管理、绩效管理中认真落实“三重一大”的事前集体审议制度，事中跟踪经费的使用和项目的进展情况，加强监督，保障资金使用安全高效。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

综合以上各项指标，2024 年绩效目标完成较好，取得了一定经济和社会效益。单位财务制度健全，管理规范，没有发生违法违规现象。但是绩效工作仍存在不足之处，预算有一定偏差，资金结余率较高。我局将在以后的工作中加强预算管理，严格控制各项经费的开支，提高经费的使用效率，促进就业各项工作顺利开展。

(二）存在问题

预算绩效管理工作开展时间短，涉及面广，专业性强，单位对预算绩效管理理解不够充分，预算绩效管理与财政要求还有一定差距。

（三）改进建议

1.细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内部机构的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，本着“勤俭节约、保障运转”的原则进行预算的编制；编制范围

尽可能地全面、不漏项，进一步提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

2.在日常预算管理过程中，进一步加强预算目标的制定，预算支出的衔接、审核、跟踪及预算执行情况分析，重点抓好政府采购及国有资产管理，综合统筹资金使用，提高资金使用率，保障预算绩效目标的实现。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51130021T000000229147-就业工作经费				
主管部门	就业局		实施单位（盖章）	南充市就业服务管理局	
项目基本情况		项目年度目标		年度目标完成情况	
	1.项目年度目标完成情况	为深入贯彻落实党的二十大关于就业优先政策及中、省、市就业工作方针政策，我单位拟通过组织召开就业创业工作会议及活动，做好就业政策宣传、管理下岗工人档案、做好就业形势研判、开展就业援助月、“直播带岗”招聘会及人力资源市场运行等就业工作，保障日常办公顺利运转，促进就业工作持续向好发展。		全年召开全市就业工作会3次，形成2024年全市就业形势分析报告，开展就业援助月、直播带岗、常规招聘会等活动1520场次。	
	2.项目实施内容及过程概述	认真贯彻落实中、省、市就业工作方针政策，及时组织各县（市、区）开展政策解读、工作研讨等，确保就业创业政策落地落实。			

预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	25.00	25.00	25.00	100.00%	10	10	*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	25.00	25.00	25.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展就业工作会议次数	≥	1	次	3	5	5	
			开展各类就业指导活动、招聘会次数	≥	3	次	5	5	5	
			开展就业形势调研次数	≥	2	次	3	5	5	
			管理下岗工人档案数量	≥	11000	份	11000	5	5	
		质量指标	就业形势调研分析准确率	≥	95	%	95%	5	5	
			招聘会岗位真实有效率	=	100	%	100%	5	5	
			贯彻执行中、省、市就业工作方针政策精准率	=	100	%	100%	5	5	
		时效指标	招聘会开展及时率	=	100	%	100%	2	2	
			就业形势研判及时完成率	=	100	%	100%	3	3	
	效益指标	社会效益指标	全市城镇新增就业人数	≥	4	万人	7.19万人	10	10	
		可持续影响指标	就业政策持续影响年限	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度（%）	≥	95	%	98%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	就业形势研判及就业活动成本	≤	10	万元	10	5	5	
			就业政策宣传经成本	≤	5	万元	5	10	10	
			人员劳务及单位运转后勤保障工作成本	≤	10	万元	10	5	5	
合计								100	100	

评价结论	“春风行动”暨川渝劳务协作东西部劳务协作专项服务活动、灵活就业两项工作在央视频道报道，农村劳动力就业、零工市场、“居家”灵活就业、重点群体就业等工作被省政府办公厅《政务晨讯》宣传推广。
存在问题	就业结构性矛盾依旧存在，大学生“慢就业”“懒就业”现象凸显。
改进措施	加强就业创业政策宣传，完善公共就业服务体系，进一步促进劳动者高质量就业。

项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51130022T000005025054-失业保险经办机构工作经费							
主管部门		就业局				实施单位（盖章）	南充市就业服务管理局		
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	2024年，我单位通过对失业保险基金开展稽核工作，对九县（市、区）开展基金业务督导，宣传失业保险政策等措施，将失业保险政策在基层落实落地，切实保障基金支出安全、规范、准确，保障失业保险切实惠及民生。				2024年预算失业保险平均参保人数295498人，征收失业保险费21839万元；预算发放失业保险金10622人62586人月数11096万元、代参职工基本医疗保险费10361人62373人月数2912万元、丧葬补助金和抚恤金28万元、技能提升补贴1145人1152人次182万元、稳定岗位补贴支出4197万元、一次性扩岗补助792人119万、其他13万元、转移支出64万元、补助下级支出14126万元、上解上级支出22437万元。			
	2.项目实施内容及过程概述	对九县（市、区）开展基金业务督导，宣传失业保险政策等措施，将失业保险政策在基层落实落地，切实保障基金支出安全、规范、准确，保障失业保险切实惠及民生。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	24.00	24.00	23.96		99.84%	10	10	*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	24.00	24.00	23.96		99.84%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	管理失业保险业务经办窗口	=	2	个	2	5	5	
			开展失业保险基金稽核	≥	2	次	2	5	5	
			开展失业保险业务培训及指导	≥	1	次	1	5	5	
		质量指标	基金管理准确率	=	100	%	100	10	10	
			失业保险培训合格率	=	100	%	100	5	5	
			失业保险业务办理准确率	=	100	%	100	5	5	
		时效指标	失保业务办理及时率	=	100	%	100	5	5	
	效益指标	社会效益指标	失业保险惠及失业人员率	≥	90	%	90	10	10	
		可持续影响指标	失业保险政策影响时效	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对服务满意度	≥	98	%	98	10	10	
	成本指标	经济成本指标	失业保险政策宣传成本	≤	9	万元	9	10	10	
			会议及活动开展成本	≤	5	万元	5	5	5	
			基金管理后勤保障成本	≤	10	万元	10	5	5	
合计								100	100	
评价结论	积极管理失业保险窗口业务经办、大力开展失业保险基金稽核，开展失业保险业务培训和指导。切实保证失业保险政策在基层落实落地。								
存在问题	系统数据共享滞后，岗位配置薄弱。								
改进措施	1吃透政策、落实政策；2优化经办流程，提高服务质量，保证基金安全运行；3加大宣传力度，提高服务对象知晓度。								
项目负责人：				财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51130025T000013212323-就业与失业保险经办机构工作经费			
主管部门	就业局	实施单位（盖章）	南充市就业服务管理局	

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		根据南充市就业服务管理职能职责，我单位一是将组织开展青年求职能力实训营活动、2024年高校毕业生“四类重点群体”就业创业服务专项行动等活动，达到更好地帮助离校未就业高校毕业生、登记失业青年和就业困难青年提高就业能力的效果；二是通过积极办理失业保险业务，做好失业动态监测工作，达到失业保险援企稳岗政策切实惠及民生的效果。	开展了多项就业创业活动，管理失业保险经办窗口，做好失业保险动态监测，全市实现城镇新增就业71945人，失业保险参保人数29.96万人，完成全年目标任务29.4万人的101.90%。
	2.项目实施内容及过程概述	我单位一是将组织开展青年求职能力实训营活动、2024年高校毕业生“四类重点群体”就业创业服务专项行动等活动，二是通过积极办理失业保险业务，做好失业动态监测工作。	

	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况（10分）	总额	0.00	15.00	15.00	100.00%	10	10	*1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.*
	其中：财政资金	0.00	15.00	15.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	产出指标	数量指标	开展就业创业活动	≥	2	次	2	10	10	
			管理失业保险业务经办窗口	=	2	个	2	10	10	
		质量指标	失业保险业务经办合格率	=	100	%	100	5	5	
			就业活动开展合格率	=	100	%	100	5	5	
			贯彻执行中、省、市就业工作方针政策精准率	=	100	%	100	5	5	
		时效指标	活动及时完成率	=	100	%	100	5	5	
	效益指标	社会效益指标	全市城镇新增就业人数	≥	4	万人	7.2	10	10	
		可持续影响指标	失业保险政策持续影响年限	≥	1	年	1	10	10	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	失业保险经办人员劳务及单位运转后勤保障工作经费	≤	5	万元	5	10	10	
			就业活动经费	≤	10	万元	10	10	10	
合计								100	100	

评价结论	一是规范业务审核流程，加强失业保险经办人员业务培训和教育，二是积极开展各项就业创业活动，搭建高质量用工平台。
存在问题	系统数据共享滞后，岗位配置薄弱。
改进措施	优化经办流程，提高服务质量，保证基金安全运行；加大就业创业活动及失业保险政策宣传力度，提高服务对象知晓度。

项目负责人：	财务负责人：

附件 2

南充市就业服务管理局
2024 年专项预算项目支出绩效自评
（失业保险）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为确保基金预算编制的科学性和准确性，通过统筹考虑 2023 年度基金收支执行情况和 2024 年度发展趋势、政策规定等因素，合理确定基金收入和支出数据。2024 年 10 月，我局结合全市失业保险工作情况及年初预算等因素，编制失业保险基金预算调整表。2024 年我市失业保险基金预算调整为收入合计 34315 万元（含上级补助收入 11877 万元）、支出合计 41047 万元（含上解上级支出 22437 万元）、年末滚存结余 2152 万元。

（二）项目绩效目标

1.项目主要内容。全面落实失业保险稳岗位提技能防失业等惠企利民政策，充分发挥失业保险稳就业、保民生功能作用。

2.计划实现的绩效目标。2024 年预算失业保险平均参保人数 295498 人,征收失业保险费 21839 万元;预算发放失业保险金 10622 人 62586 人月数 11096 万元、代参职工基本医疗保险费 10361 人 62373 人月数 2912 万元、丧葬补助金和抚恤金 28 万元、技能提升补贴 1145 人 1152 人次 182 万元、稳定岗位补贴支出 4197 万元、一次性扩岗补助 792 人 119 万、其他 13 万元、转移支出 64 万元、

补助下级支出14126万元、上解上级支出22437万元。所有支出均符合文件规定要求，支付准确率100%。服务对象满意度≧99%。

（三）项目资金申报相符性

项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标合理可行。

二、评价实施

（一）评价目的

1.加强基金管理。对失业保险基金的收支、管理等进行全面检查和评估，确保基金的安全、规范运行，防止出现基金流失、违规使用等问题，维护基金的安全性和可持续性。

2.严格政策经办。检查失业保险相关政策的落实情况，如稳岗返还、一次性扩岗补助、技能提升补贴等政策的执行效果，及时发现政策实施过程中存在的问题，为政策的调整和完善提供依据，更好地发挥失业保险在稳就业、促发展等方面的作用。

（二）预设问题及评价重点

1.依规实施惠企政策持续助企纾困。坚持政策找企、应享尽享原则，增设人社助企专员、积极主动靠前服务，与企业点对点电话沟通、“键对键”微信交流、面对面宣讲政策，深入实施、兑现释放失业保险稳岗返还、一次性扩岗补助、技能提升补贴、阶段性降费率政策红利，确保积极支持市场主体纾困减压、稳定就业、扩大岗位。

2.依规兜牢失业群体民生安全底线。结合失业保险“畅通领、安全办”相关文件精神，扎实做好失业保险待遇的办理支付工作。同时，依托大数据信息共享赋能，强宣传、抓调度、优服务，统

筹谋划、全面推进，持续扩大参保覆盖范围、抓好参保扩面工作。

3.依规确保基金安全平稳运行。落实好“既要畅通领、更要安全办”要求，将“高质量、严要求”始终贯穿在失业保险工作的全过程、各环节。规范失业保险待遇发放管理，全面排查失业保险基金管理发放中的问题和薄弱环节，严防“短参骗领”“减员不离岗”等风险，及时预警、全面审查、有效化解支付过程中的疑点资金、风险盲点，确保筑牢基金安全防线。

（三）评价方法

1.数据采集与分析研判。根据失业保险基金的收支数据、参保数据、待遇发放数据等，对数据进行整理和分析，计算各项指标的完成情况，如参保率、征缴率、待遇发放及时率等。同时，将本年度的绩效自评结果与上年度进行对比，分析绩效指标的变化趋势，找出数据提升或下降的原因。

2.实地检查与工作调研。对部分参保单位和参保人员进行实地走访，了解政策执行情况、待遇享受情况等；与经办机构、参保单位和参保人员进行座谈，听取他们的意见和建议，了解工作中存在的问题和困难。

（四）评价组织

主要涉及政策经办、基金管理、统计分析、内控审计等岗位工作人员。主要职责为严格按照失业保险基金管理的制度和机制，持续加强对基金收支、政策执行等环节的经办审核、监督管理，确保基金的安全和规范运行；持续加强对经办机构和工作人员的培训和考核，确保提高业务能力、进一步优化服务质量。

三、绩效分析

（一）资金计划、到位及使用情况

1.基金计划拨付及时到位。2024年发放的失业保险待遇由各县（市、区）每月根据计划上报，经市就业局、省就业局、省人社厅审批后向省级财政申报拨付。2024年，省级累计足额拨付失业基金11599万元，拨付准时率高达100%。

2.失业保险基金合理合规。严格按照中、省失业保险政策，结合年初预算，及时准确支付各项失业保险待遇（补贴）。2024年，全市共计支付失业保险金10615人62358人月11055万元、代参职工基本医疗保险费10346人61643人月2897万元、丧葬补助金和抚恤金9人28万元、技能提升补贴778人785人次120万元、稳岗返还3747户企业106333人3866万元、一次性扩岗补助181户企业572人85.8万元、转移支出66万元。

（二）项目财务管理情况

1.规范基金使用管理。通过调阅业务审核资料、审查银行回执单、核对基金账簿等方式，定期、不定期对全市失业保险基金支付管理情况进行检查。严格按照社会保险基金统一计息办法，对失业保险基金支出户的活期存款实行优惠利率，按三个月整存整取定期存款基准利率计息；定期与银行签订服务协议，明确控制措施、退出机制等关键信息；规范失业保险基金管理使用行为，坚决杜绝用基金支付办公费用、银行管理费、手续费等违规情形。

2.严格基金财务核算。深入贯彻《社会保险基金财务制度》《社会保险基金会计制度》等，单独开设失业保险基金支出户、收入户和财政专户，严格按照规定用途使用和管理基金账户；规范设置失业保险基金会计科目，如实填制原始凭证、会计凭证，按月与

银行、财政、税务对账，按时编报失业保险基金会计报表，确保账账、账款、账表、账实相符；指定2名正式在编人员分别负责失业保险基金会计、出纳业务，真实准确核算和反映失业保险基金收支和结余情况。

3.防范基金支付风险。严格按照省级统筹后失业保险基金的账户管理、征缴拨付及缺口分担机制，对失业保险的政策执行、基金监督、岗位职责、信息系统管理进行了再明确、再强调。对印鉴、财务资料、电子密钥等硬件设施实行专人专库专管。同时，进一步畅通失业保险经办工作的社会监督渠道，在服务大厅、政府官网公开投诉举报电话，主动接受各方监督。

（三）项目组织实施情况

1.坚持不相容岗位分离原则。在业务经办、财务管理、内控稽核、信息维护、档案管理等岗位，合理配置工作人员，明确规范岗位职责，严格推行一人一岗，全面落实岗位不相容要求，实现了业务与信息、业务与财务、业务与稽核、稽核与财务、财务与信息等互为独立、互相监督的良性格局。

2.建立三级岗位制约机制。扎实推行层次递进的审核制度，业务经办环节严格按照“前台人员经办→业务工作人员复核→科室负责人审批→内审人员稽核→财务会计校对→领导审签→出纳拨付”的步骤进行，每一环节都无法任意删减或更改。业务经办、复核、审批岗位实行信息系统授权管理，任何情况下均不得相互兼任，形成了相互制约、职责分明的业务审核机制。

3.严格岗位风险管理制度。全面贯彻社会保险基金管理风险内控制度，对待遇审核、会计出纳等高风险重点岗位，坚持任用正式在编人员且连续任职原则上不得超过5年，确保有效防范化解重

大人为基金风险。同时，将审计科（股）定为失业保险工作的独立内控监督科室，并配备专（兼）职工作人员，定期开展失业保险内控监督工作，使风险监管始终贯穿失业保险的整个经办流程。

四、评价结论

（一）项目依规完成

2024 年征收失业保险费 2.18 亿元，占预算目标的 100%；失业保险待遇（补贴）、上解上级支出等项目均符合文件政策支付要求，支付准确率 100%；服务对象满意度 99%。

（二）项目成效显著

2024 年，我市抓紧抓实抓细失业保险政策执行实效，失业保险保生活、防失业、促就业成效显著。

1.征缴扩面同步提升。严格落实失业保险目标管理、定期排名、信息通报、精准宣传等措施，顺利实现参保覆盖面与基金征缴额的“双达标”。2024 年，全市共有 29.96 万人参加失业保险，占年度目标任务 29.4 万人的 101.9%。全年累计征收失业保险费 2.18 亿元，同比增加 8%。

2.政策兜底成效显著。坚持大力实施稳岗返还、一次性扩岗补助、技能提升补贴、失业保险待遇等政策，充分发挥失业保险保生活、防失业、促就业功能作用。2024 年，全市累计发放各项惠企惠民政策资金 18131 万元，同比增加 26.9%。

3.基金结余稳中有增。近年，我市按月监测全市失业保险基金运行状况，全面加强基金拨付的情况预判和实时调控，有效确保了失业保险基金收支平衡和安全完整。截至 2024 年底，失业保险基金滚存结余 2.99 亿元（其中：市级留存 2347 万元）。

四、问题建议

强化内控管理。近年来，随着失业保险参保人数逐年递增、业务项目日渐增多，经办机构需要更多的专职人员，方能满足内部控制的基本条件。但个别经办机构普遍存在经办人员数量少、兼职多、流动性大的情况，无法全部实现失业保险岗位设置“不相容”原则，存在一定隐患和风险。下一步，我们将紧紧围绕失业保险“畅通领、安全办”工作要求，积极采取“借、聘、考、兼”四项措施，加强经办队伍建设、夯实基层经办力量、实行不相容岗位分离控制。同时，持续强化政策知识、经办业务、工作规程的培训学习，不断优化政策申请程序、业务申报材料、经办服务能力、工作信息化水平，确保有效缩短经办周期、精准落实政策红利、全面提升服务质效，进一步增强市场主体、劳动者及失业人员的获得感、幸福感、满意度。

附件 3

南充市就业服务管理局
2024 年社保基金管理工作经费支出
绩效自评报告

（项目单位自评）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为做好就业形势研判工作及失业保险业务经办工作，且由于年初预算经费不足，经研究，2024 年市财政下达我单位社保基金管理工作经费共计 30 万元（年中下达第一批 10 万元，年末下达第二批 20 万元）。我局社保基金管理工作经费严格按照项目的用途，做到专款专用，有力地支撑和推动了全市就业创业及失业保险的业务活动开展。

（二）项目绩效目标

社保基金管理工作经费主要是用于就业形势研判及失业保险待遇发放、失业保险基金稽核与监督管理工作。共设有产出指标 12 个、效益指标 4 个、满意度指标数量 2 个，成本指标 2 个。

（三）项目资金申报相符性

截至 2024 年 12 月 31 日，我局共有编制 31 名，其中：行政编制 28 名，工勤编制 3 名。实有在职人员 29 人，为开展工作需要，另聘用人员 9 人。随着就业工作压力增加、失业保险基金管理难度加大及改革任务的加重，需要进一步加大政策宣传，加强

就业形势研判，加强基金管理。项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标是合理可行的。

二、评价实施

（一）评价目的。通过对社保基金管理工作经费进行自评，检查项目实施情况，确保实现设定的绩效目标，确保资金使用规范高效；并对自评中发现的问题进行整改，优化下一步工作计划，从整体提升项目绩效管理水平。

（二）预设问题及评价重点

通过单位自评项目开展情况、查阅项目档案等形式，重点评价以下内容：

1.项目实施程序严密性。通过购买服务开展的活动，执行过程是否完善，基本资料是否完整、真实，有无弄虚作假套取资金等问题。

2.资金拨付和使用的合规性。资金拨付手续是否合规；是否不按时拨付，造成滞留资金积压；资金是否专款专用，是否随意变更项目内容及地点；是否遵守就业创业补助资金管理办法；是否有挤占、挪用、截留等违纪违规等问题。

3.财务管理和会计核算规范性。项目资金核算是否符合《会计法》《会计基础工作规范》等要求、是否符合基本建设财务管理和会计制度规定。

（三）评价方法

根据项目管理实际情况，我们成立评价工作组，对2024年社保基金管理工作经费开展单位自评工作，根据评价指标和评分

标准实施具体评价工作。具体工作过程如下：

1.收集与分析资料。收集该项目有关的数据和资料，进行审核与分析。资料主要包括

（1）项目情况简介，包括项目实施单位、资金来源、项目基本情况等；

（2）资金拨付材料、项目活动方案、会议纪要等；

（3）资金管理办法、财务管理制度等；

（4）相关就业创业活动方案、购买服务合同、支出凭证；

2.填写自评表。根据项目绩效目标表及完成情况，我单位组织相关科室对该项目进行自评，自评表中设置产出指标12个、效益指标4个、满意度指标数量2个，成本指标2个。

3.现场评价。工作组对项目业务资料及财务管理制度、政策文件、年度考核目标等资料进行查阅，对项目经费使用的会计资料进行了检查，对项目绩效目标的实现程度进行了全面分析。

4.综合评价。评价组对照绩效评价工作方案设置的评价指标与标准，对2024年社保基金管理工作经费的绩效情况进行评议，并独立打分，汇总分析后，做出综合性评判。

5.撰写报告。评价组根据《南充市财政局关于开展市级部门（单位）预算绩效自评工作的通知》（南财绩〔2025〕5号）等文件规定的报告格式及内容撰写绩效评价报告。

（四）评价组织。我局成立了以局长为组长、财务分管领导为副组长，相关科室负责人及财务科室工作人员为成员的自评领导小组。通过查阅资料和单位自评的方式对项目完成情况进行自

评。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策。我单位社保基金管理工作经费相关活动决策程序严格按照“三重一大”要求，均需经局支委会审议通过；项目规划论证符合中省市要求，项目绩效目标设置科学合理，项目资金与项目总体规划、就业事业发展相匹配，聚焦就业任务、重点领域、重点环节和重点项目。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备，项目资金分配因素选取、权重设置科学高效，项目管理、审批符合管理要求，项目绩效监管按要求开展，对下指导有力有效。

3.项目实施。项目资金财政拨付、单位执行和地方配套到位，资金使用拨付、项目实施符合规定。

4.项目结果。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度，项目实际完成时间与计划完成时间一致。

（二）专用指标绩效分析

1.民生保障

项目开展以来，我单位积极促进失业保险慰问，为失业人员、就业困难人员等在内的重点群体做好就业服务工作，确保就业创业政策及失业保险稳岗政策等能切实惠及民生。2024年我市失业保险基金预算调整为收入合计34315万元（含上级补助收入11877万元）、支出合计41047万元（含上解上级支出22437万元）、年末滚存结余2152万元。

（三）个性指标绩效分析

2024 年预算失业保险平均参保人数 295498 人，征收失业保险费 21839 万元；预算发放失业保险金 10622 人 62586 人月数 11096 万元、代参职工基本医疗保险费 10361 人 62373 人月数 2912 万元、丧葬补助金和抚恤金 28 万元、技能提升补贴 1145 人 1152 人次 182 万元、稳定岗位补贴支出 4197 万元、一次性扩岗补助 792 人 119 万、其他 13 万元、转移支出 64 万元、补助下级支出 14126 万元、上解上级支出 22437 万元。所有支出均符合文件规定要求，支付准确率 100%。服务对象满意度≧99%。

四、评价结论

我局紧紧围绕失业保险工作，管理好失业保险经办大厅，抓实抓细失业保险政策执行实效，失业保险保生活、防失业、促就业成效显著。

2024 年征收失业保险费 2.18 亿元，占预算目标的 100%；失业保险待遇（补贴）、上解上级支出等项目均符合文件政策支付要求，支付准确率 100%；服务对象满意度 99%。

社保基金管理工作经费资金支出严格执行单位财务管理制度，开展各项业务活动所取得的合法有效的原始凭证，由经办人注明业务活动内容，填制报销审批单据，经办公室主任核实并签字确认签字、办公室分管领导、财务分管领导及单位负责人审批同意后，方可办理报销手续，财务处理及时、会计核算规范。加强对资金使用情况的监管，对项目实施情况、资金使用情况进行检查。

经自评，我单位2024年社保基金管理工作经费自评得分98分。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门预算编制科学性需进一步加强，不断完善内控制度，规范预算管理，细化绩效目标编制，目标设置更贴合实际，需进一步做好项目执行中的绩效监控工作。

（二）相关建议

进一步加强绩效工作的宣传、培训，增强干部职工绩效管理意识。

附件 4

南充市就业服务管理局
2024 年市级财政就业创业补助资金支出
绩效自评报告

（项目单位自评）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为做好就业创业工作，且由于年初预算经费不足，经研究，2024 年市财政下达我单位就业创业补助资金共计 62 万元。我局就业创业补助资金严格按照项目的用途，做到专款专用，有力地支撑和推动了全市就业创业及失业保险的业务活动开展。

（二）项目绩效目标

就业创业补助资金主要是用于就业形势研判、开展就业创业专项活动及高校毕业生等青年就业服务攻坚行动等工作。共设有产出指标 5 个、效益指标 4 个、满意度指标数量 1 个，成本指标 1 个。

（三）项目资金申报相符性

随着就业工作压力增加、就业环境复杂化及改革任务的加重，需要进一步加大就业形势研判、就业政策宣传并做好就业创业相关活动。项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标是合理可行的。

二、评价实施

（一）评价目的。通过对市级财政就业创业补助资金进行自评，检查项目实施情况，确保实现设定的绩效目标，确保资金使用规范高效；并对自评中发现的问题进行整改，优化下一步工作计划，从整体提升项目绩效管理水平。

（二）预设问题及评价重点。

通过单位自评项目开展情况、查阅项目档案等形式，重点评价以下内容：

1.项目实施程序严密性。通过购买服务开展的活动，执行过程是否完善，基本资料是否完整、真实，有无弄虚作假套取资金等问题。

2.资金拨付和使用的合规性。资金拨付手续是否合规；是否不按时拨付，造成滞留资金积压；资金是否专款专用，是否随意变更项目内容及地点；是否遵守就业创业补助资金管理办法；是否有挤占、挪用、截留等违纪违规等问题。

3.财务管理和会计核算规范性。项目资金核算是否符合《会计法》《会计基础工作规范》等要求、是否符合基本建设财务管理和会计制度规定。

（三）评价方法。

根据项目管理实际情况，我们成立评价工作组，对2024年市级财政就业创业补助资金开展单位自评工作，根据评价指标和评分标准实施具体评价工作。具体工作过程如下：

1.收集与分析资料。收集该项目有关的数据和资料，进行审核与分析。资料主要包括：

（1）项目情况简介，包括项目实施单位、资金来源、项目基本情况等；

（2）资金拨付材料、项目活动方案、会议纪要等；

（3）资金管理办法、财务管理制度等；

（4）相关就业创业活动方案、购买服务合同、支出凭证；

2.填写自评表。根据项目绩效目标表及完成情况，我单位组织相关科室对该项目进行自评，自评表中设置产出指标5 个、效益指标4个、满意度指标1个，成本指标1个。

3.现场评价。工作组对项目业务资料及财务管理制度、政策文件、年度考核目标等资料进行查阅，对项目经费使用的会计资料进行了检查，对项目绩效目标的实现程度进行了全面分析。

4.综合评价。评价组对照绩效评价工作方案设置的评价指标与标准，对2024年市级财政就业创业补助资金的绩效情况进行评议，并独立打分，汇总分析后，做出综合性评判。

5.撰写报告。评价组根据《南充市财政局关于开展市级部门（单位）预算绩效自评工作的通知》（南财绩〔2025〕5号）等文件规定的报告格式及内容撰写绩效评价报告。

（四）评价组织。我局成立了以局长为组长、财务分管领导为副组长，相关科室负责人及财务科室工作人员为成员的自评领导小组。通过查阅资料和单位自评的方式对项目完成情况进行自评。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策。我单位就业创业补助资金相关活动决策程序严格按照“三重一大”要求，均需经局支委会审议通过；项目规划论证符合中省市要求，项目绩效目标设置科学合理，项目资金与项目总体规划、就业事业发展相匹配，聚焦就业任务、重点领域、重点环节和重点项目。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备，项目资金分配因素选取、权重设置合理高效，项目管理、审批符合管理要求，项目绩效监管按要求开展，对下指导有力有效。

3.项目实施。项目资金财政拨付、单位执行和地方配套到位，资金使用拨付、项目实施符合规定。

4.项目结果。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度，项目实际完成时间与计划完成时间一致。

（二）专用指标绩效分析。

1.民生保障。

项目开展以来，我单位积极促进南充市就业创业发展优化，为离校未就业高校毕业生、就业困难人员等在内的重点群体做好就业服务工作，确保就业创业政策及失业保险稳岗政策等能切实惠及民生，群众的满意度达95%以上。

（三）个性指标绩效分析

2024年我市实现城镇新增就业人数达7.2万人，超额完成民生目标任务。

四、评价结论

我局紧紧围绕就业创业工作，以“稳就业”为首要目标，着手抓好就业创业及失业保险等重点工作，积极开展人力资源市场招聘活动、全市创业工作推进会、马兰花全国创业培训讲师大赛、公共就业服务专项竞赛等活动，为群众提供高质量公共就业服务。

2024 年，全市实现城镇新增就业 71945 人，完成全年目标任务 5.6 万人的 128.47%；失业人员再就业 16328 人，完成全年目标任务 1.21 万人的 134.94%；实现就业困难人员就业 6545 人，完成全年目标任务 4500 人的 145.4%；城镇调查失业率控制在 5.4%;离校未就业高校毕业生帮扶就业率 94.75%(目标 90%以上)；新增见习人员 1040 人，完成全年目标任务 750 人的 138.67%；开展创业培训 3227 人次，完成全年目标任务 2900 人的 111.27%；新增发放创业担保贷款 2.98 亿元，完成目标任务 2.5 亿元的 119.2%,脱贫人口务工就业 23.7 万人,完成全年目标任务 22.6513 万人的 104.61%;

就业创业补助资金支出严格执行单位财务管理制度，开展各项业务活动所取得的合法有效的原始凭证，由经办人注明业务活动内容，填制报销审批单据，经办公室主任核实并签字确认签字、办公室分管领导、财务分管领导及单位负责人审批同意后，方可办理报销手续，财务处理及时、会计核算规范。加强对资金使用情况的监管，对项目实施情况、资金使用情况进行检查。

经自评，我单位 2024 年市级财政就业创业补助资金自评得分 98 分。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门预算编制科学性需进一步加强，不断完善内控制度，规范预算管理，细化绩效目标编制，目标设置更贴合实际，需进一步做好项目执行中的绩效监控工作。

（二）相关建议

进一步加强绩效工作的宣传、培训，增强干部职工绩效管理意识。

附件 5

南充市就业服务管理局
2024 年市级财政返乡下乡创业补助资金支出绩效自评报告

（项目单位自评）

一、项目概况

（一）项目资金申报及批复情况

为做好就业创业工作，且由于年初预算经费不足，经研究，2024 年市财政下达我单位市级财政返乡下乡创业补助资金共计 10 万元。我局返乡下乡创业补助资金严格按照项目的用途，做到专款专用，有力地支撑和推动了全市就业创业活动开展。

（二）项目绩效目标

返乡下乡创业补助资金主要是用于返乡下乡就业形势研判、包含各类重点群体在内的就业服务活动等工作。共设有产出指标 5 个、效益指标 3 个、满意度指标数量 2 个，成本指标 1 个。

（三）项目资金申报相符性

随着就业工作压力增加、就业环境复杂化及改革任务的加重，需要进一步加大返乡下乡等群体的就业形势研判等工作。项目申报内容与具体实施内容相符，申报目标是合理可行的。

二、评价实施

（一）评价目的。通过对市级财政返乡下乡创业补助资金进行自评，检查项目实施情况，确保实现设定的绩效目标，确保资

金使用规范高效；并对自评中发现的问题进行整改，优化下一步工作计划，从整体提升项目绩效管理水平。

（二）预设问题及评价重点。

通过单位自评项目开展情况、查阅项目档案等形式，重点评价以下内容：

1.项目实施程序严密性。通过购买服务开展的活动，执行过程是否完善，基本资料是否完整、真实，有无弄虚作假套取资金等问题。

2.资金拨付和使用的合规性。资金拨付手续是否合规；是否不按时拨付，造成滞留资金积压；资金是否专款专用，是否随意变更项目内容及地点；是否遵守资金管理办法；是否有挤占、挪用、截留等违纪违规等问题。

3.财务管理和会计核算规范性。项目资金核算是否符合《会计法》《会计基础工作规范》等要求、是否符合基本建设财务管理和会计制度规定。

（三）评价方法。

根据项目管理实际情况，我们成立评价工作组，对2024年市级财政返乡下乡创业补助资金开展单位自评工作，根据评价指标和评分标准实施具体评价工作。具体工作过程如下：

1.收集与分析资料。收集该项目有关的数据和资料，进行审核与分析。资料主要包括

（1）项目情况简介，包括项目实施单位、资金来源、项目基本情况等；

（2）资金拨付材料、项目活动方案、会议纪要等；

（3）资金管理办法、财务管理制度等；

（4）相关返乡下乡创业活动方案、购买服务合同、支出凭证；

2.填写自评表。根据项目绩效目标表及完成情况，我单位组织相关科室对该项目进行自评，自评表中共设有产出指标5个、效益指标3个、满意度指标数量2个，成本指标1个

3.现场评价。工作组对项目业务资料及财务管理制度、政策文件、年度考核目标等资料进行查阅，对项目经费使用的会计资料进行了检查，对项目绩效目标的实现程度进行了全面分析。

4.综合评价。评价组对照绩效评价工作方案设置的评价指标与标准，对2024年市级财政返乡下乡创业补助资金的绩效情况进行评议，并独立打分，汇总分析后，做出综合性评判。

5.撰写报告。评价组根据《南充市财政局关于开展市级部门（单位）预算绩效自评工作的通知》（南财绩〔2025〕5号）等文件规定的报告格式及内容撰写绩效评价报告。

（四）评价组织。我局成立了以局长为组长、财务分管领导为副组长，相关科室负责人及财务科室工作人员为成员的自评领导小组。通过查阅资料和单位自评的方式对项目完成情况进行自评。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析

1.项目决策。我单位返乡下乡创业补助资金相关活动决策程序严格按照“三重一大”要求，均需经局支委会审议通过；项目规划论证符合中省市要求，项目绩效目标设置科学合理，项目资

金与项目总体规划、就业事业发展相匹配，聚焦就业任务、重点领域、重点环节和重点项目。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备，项目资金分配因素选取、权重设置科学高效，项目管理、审批符合管理要求，项目绩效监管按要求开展，对下指导有力有效。

3.项目实施。项目资金财政拨付、单位执行和地方配套到位，资金使用拨付、项目实施符合规定。

4.项目结果。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，反映目标实现程度，项目实际完成时间与计划完成时间一致。

（二）专用指标绩效分析

1.民生保障

项目开展以来，我单位积极促进南充市返乡下乡创业发展优化，为包含就业困难人员在内的重点返乡下乡群体做好就业服务工作，确保就业创业政策及失业保险稳岗政策等能切实惠及民生，群众的满意度达95%以上。

（三）个性指标绩效分析

2024年我市农民工整体就业率保持稳定，脱贫人口务工就业23.7万人，完成全年目标任务22.65万人的104.61%。

四、评价结论

我局紧紧围绕就业创业工作，以“稳就业”为首要目标，积建设农民工就业创业服务平台，开展返乡下乡创业活动，为群众提供高质量公共就业服务。

2024年，我市开展创业培训3227人次，完成全年目标任务2900人的111.27%；新增发放创业担保贷款2.98亿元，完成目

标任务2.5亿元的119.2%，脱贫人口务工就业23.7万人，完成全年目标任务22.6513万人的104.61%；

返乡下乡创业补助资金支出严格执行单位财务管理制度，开展各项业务活动所取得的合法有效的原始凭证，由经办人注明业务活动内容，填制报销审批单据，经办公室主任核实并签字确认签字、办公室分管领导、财务分管领导及单位负责人审批同意后，方可办理报销手续，财务处理及时、会计核算规范。加强对资金使用情况的监管，对项目实施情况、资金使用情况进行检查。

经自评，我单位2024年市级财政返乡下乡创业补助资金自评得分97分。

五、问题及建议

（一）存在的问题

部门预算编制科学性需进一步加强，不断完善内控制度，规范预算管理，细化绩效目标编制，目标设置更贴合实际，需进一步做好项目执行中的绩效监控工作。

（二）相关建议

进一步加强绩效工作的宣传、培训，增强干部职工绩效管理意识。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

财决公开01表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	946.73	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	19.91	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	6.92	八、社会保障和就业支出	39	894.07
	9		九、卫生健康支出	40	40.93
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	19.91
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	43.46
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	973.56	本年支出合计	58	998.37
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	56.49	年末结转和结余	60	31.68
总计	31	1,030.05	总计	62	1,030.05

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况 。
　　2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差 。

收入决算表

财决公开02表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
类 款 项	合计	973.56	966.65					6.92
208	**社会保障和就业支出**	**869.26**	**862.35**					**6.92**
20801	**人力资源和社会保障管理事务**	**607.23**	**600.32**					**6.92**
2080101	行政运行	437.14	437.14					
2080106	就业管理事务	170.10	163.18					6.92
20805	**行政事业单位养老支出**	**142.44**	**142.44**					
2080501	行政单位离退休	50.99	50.99					
2080502	事业单位离退休	2.73	2.73					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.15	59.15					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.58	29.58					
20807	**就业补助**	**114.00**	**114.00**					
2080799	其他就业补助支出	114.00	114.00					
20811	**残疾人事业**	**5.59**	**5.59**					
2081199	其他残疾人事业支出	5.59	5.59					
210	**卫生健康支出**	**40.93**	**40.93**					
21011	**行政事业单位医疗**	**40.93**	**40.93**					
2101101	行政单位医疗	40.67	40.67					
2101102	事业单位医疗	0.26	0.26					
212	**城乡社区支出**	**19.91**	**19.91**					
21208	**国有土地使用权出让收入安排的支出**	**19.91**	**19.91**					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	19.91	19.91					
221	**住房保障支出**	**43.46**	**43.46**					
22102	**住房改革支出**	**43.46**	**43.46**					
2210201	住房公积金	43.46	43.46					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

财决公开03表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
类 款 项	合计	998.37	669.55	328.82			
208	**社会保障和就业支出**	**894.07**	**585.17**	**308.91**			
20801	**人力资源和社会保障管理事务**	**632.04**	**437.14**	**194.91**			
2080101	行政运行	437.14	437.14				
2080106	就业管理事务	194.91		194.91			
20805	**行政事业单位养老支出**	**142.44**	**142.44**				
2080501	行政单位离退休	50.99	50.99				
2080502	事业单位离退休	2.73	2.73				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.15	59.15				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.58	29.58				
20807	**就业补助**	**114**		**114**			
2080799	其他就业补助支出	114		114			
20811	**残疾人事业**	**5.59**	**5.59**				
2081199	其他残疾人事业支出	5.59	5.59				
210	**卫生健康支出**	**40.93**	**40.93**				
21011	**行政事业单位医疗**	**40.93**	**40.93**				
2101101	行政单位医疗	40.67	40.67				
2101102	事业单位医疗	0.26	0.26				
212	**城乡社区支出**	**19.91**		**19.91**			
21208	**国有土地使用权出让收入安排的支出**	**19.91**		**19.91**			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	19.91		19.91			
221	**住房保障支出**	**43.46**	**43.46**				
22102	**住房改革支出**	**43.46**	**43.46**				
2210201	住房公积金	43.46	43.46				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	946.73	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	19.91	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	862.35	862.35		
	9		九、卫生健康支出	41	40.93	40.93		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	19.91		19.91	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	43.46	43.46		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	966.65	本年支出合计	59	966.65	946.73	19.91	
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	966.65	总计	64	966.65	946.73	19.91	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	966.65	946.73	669.55	277.18	19.91		19.91			
301	工资福利支出	2	547.62	547.62	547.62							
30101	基本工资	3	122.45	122.45	122.45							
30102	津贴补贴	4	81.88	81.88	81.88							
30103	奖金	5	159.82	159.82	159.82							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	59.15	59.15	59.15							
30109	职业年金缴费	9	29.58	29.58	29.58							
30110	职工基本医疗保险缴费	10	24.81	24.81	24.81							
30111	公务员医疗补助缴费	11	15.94	15.94	15.94							
30112	其他社会保障缴费	12	6.35	6.35	6.35							
30113	住房公积金	13	43.46	43.46	43.46							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	4.17	4.17	4.17							
302	商品和服务支出	16	348.22	328.31	62.03	266.28	19.91		19.91			
30201	办公费	17	3.81	3.78	0.92	2.86	0.03		0.03			
30202	印刷费	18	0.23	0.23		0.23						
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21	1.03	1.03		1.03						
30206	电费	22	6.95	6.95		6.95						
30207	邮电费	23	3.45	3.45	0.24	3.21						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25	16.37	16.37	4.32	12.04						
30211	差旅费	26	10.73	10	0.44	9.56	0.73		0.73			
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	8.87	8.87	3.44	5.43						
30214	租赁费	29										
30215	会议费	30	4.19	3.63		3.63	0.56		0.56			
30216	培训费	31	0.38	0.38	0.38							
30217	公务接待费	32	0.92	0.92	0.92							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	138.89	138.89	1.37	137.52						
30227	委托业务费	37										
30228	工会经费	38	17	17	17							
30229	福利费	39	0.08	0.08	0.08							
30231	公务用车运行维护费	40										
30239	其他交通费用	41	30.63	30.32	23.78	6.54	0.31		0.31			
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	104.71	86.42	9.14	77.27	18.29		18.29			
303	对个人和家庭的补助	44	59.9	59.9	59.9							
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49	0.2	0.2	0.2							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53										
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	59.7	59.7	59.7							
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										

财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30999	其他基本建设支出	74										
310	资本性支出	75	10.9	10.9		10.9						
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	10.9	10.9		10.9						
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92										
31101	资本金注入	93										
31199	其他对企业补助	94										
312	对企业补助	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
31206	其他资本性补助	100										
31299	其他对企业补助	101										
313	对社会保障基金补助	102										
31302	对社会保险基金补助	103										
31303	补充全国社会保障基金	104										
31304	对机关事业单位职业年金的补助	105										
399	其他支出	106										
39907	国家赔偿费用支出	107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组	108										
39909	经常性赠与	109										
39910	资本性赠与	110										
39999	其他支出	111										

注：本表反映部门本年度财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
			合计	946.73	669.55	277.18
208			**社会保障和就业支出**	**862.35**	**585.17**	**277.18**
20801			**人力资源和社会保障管理事务**	**600.32**	**437.14**	**163.18**
2080101			行政运行	437.14	437.14	
2080106			就业管理事务	163.18		163.18
20805			**行政事业单位养老支出**	**142.44**	**142.44**	
2080501			行政单位离退休	50.99	50.99	
2080502			事业单位离退休	2.73	2.73	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.15	59.15	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	29.58	29.58	
20807			**就业补助**	**114**		**114**
2080799			其他就业补助支出	114		114
20811			**残疾人事业**	**5.59**	**5.59**	
2081199			其他残疾人事业支出	5.59	5.59	
210			**卫生健康支出**	**40.93**	**40.93**	
21011			**行政事业单位医疗**	**40.93**	**40.93**	
2101101			行政单位医疗	40.67	40.67	
2101102			事业单位医疗	0.26	0.26	
221			**住房保障支出**	**43.46**	**43.46**	
22102			**住房改革支出**	**43.46**	**43.46**	
2210201			住房公积金	43.46	43.46	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目				合计	工资福利支出									
支出功能分类科目编码			科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			合计	946.73	547.62	122.45	81.88	159.82			59.15	29.58	24.81	15.94
208			**社会保障和就业支出**	**862.35**	**463.23**	**122.45**	**81.88**	**159.82**			**59.15**	**29.58**	**0.08**	
20801			**人力资源和社会保障管理事务**	**600.32**	**368.91**	**122.45**	**81.88**	**159.82**					**0.08**	
2080101			行政运行	437.14	368.91	122.45	81.88	159.82					0.08	
2080106			就业管理事务	163.18										
20805			**行政事业单位养老支出**	**142.44**	**88.73**						**59.15**	**29.58**		
2080501			行政单位离退休	50.99										
2080502			事业单位离退休	2.73										
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.15	59.15						59.15			
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	29.58	29.58							29.58		
20807			**就业补助**	**114**										
2080799			其他就业补助支出	114										
20811			**残疾人事业**	**5.59**	**5.59**									
2081199			其他残疾人事业支出	5.59	5.59									
210			**卫生健康支出**	**40.93**	**40.93**								**24.73**	**15.94**
21011			**行政事业单位医疗**	**40.93**	**40.93**								**24.73**	**15.94**
2101101			行政单位医疗	40.67	40.67								24.73	15.94
2101102			事业单位医疗	0.26	0.26									
221			**住房保障支出**	**43.46**	**43.46**									
22102			**住房改革支出**	**43.46**	**43.46**									
2210201			住房公积金	43.46	43.46									

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

单位名称：南充市就业服务管理局

财决公开07表

单位：万元

项目																
支出功能分类科目编码			科目名称	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费
类	款	项	栏次	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
			合计	6.35	43.46		4.17	328.31	3.78	0.23			1.03	6.95	3.45		16.37
208			**社会保障和就业支出**	**6.09**			**4.17**	**328.31**	**3.78**	**0.23**			**1.03**	**6.95**	**3.45**		**16.37**
20801			**人力资源和社会保障管理事务**	**0.5**			**4.17**	**214.31**	**3.78**	**0.23**			**1.03**	**6.95**	**3.45**		**16.37**
2080101			行政运行	0.5			4.17	62.03	0.92						0.24		4.32
2080106			就业管理事务					152.28	2.86	0.23			1.03	6.95	3.21		12.04
20805			**行政事业单位养老支出**														
2080501			行政单位离退休														
2080502			事业单位离退休														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出														
20807			**就业补助**					**114**									
2080799			其他就业补助支出					114									
20811			**残疾人事业**	**5.59**													
2081199			其他残疾人事业支出	5.59													
210			**卫生健康支出**	**0.26**													
21011			**行政事业单位医疗**	**0.26**													
2101101			行政单位医疗														
2101102			事业单位医疗	0.26													
221			**住房保障支出**		**43.46**												
22102			**住房改革支出**		**43.46**												
2210201			住房公积金		43.46												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局　　单位：万元

项目				商品和服务支出														
支出功能分类科目编码			科目名称	差旅费	因公出国（境）费用	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费
类	款	项	栏次	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
			合计	10		8.87		3.63	0.38	0.92				138.89		17	0.08
208			**社会保障和就业支出**	**10**		**8.87**		**3.63**	**0.38**	**0.92**				**138.89**		**17**	**0.08**
20801			**人力资源和社会保障管理事务**	**6.72**		**8.87**		**0.11**	**0.38**	**0.92**				**84.98**		**17**	**0.08**
2080101			行政运行	0.44		3.44			0.38	0.92				1.37		17	0.08
2080106			就业管理事务	6.28		5.43		0.11						83.61			
20805			**行政事业单位养老支出**														
2080501			行政单位离退休														
2080502			事业单位离退休														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出														
20807			**就业补助**	**3.28**				**3.52**						**53.91**			
2080799			其他就业补助支出	3.28				3.52						53.91			
20811			**残疾人事业**														
2081199			其他残疾人事业支出														
210			**卫生健康支出**														
21011			**行政事业单位医疗**														
2101101			行政单位医疗														
2101102			事业单位医疗														
221			**住房保障支出**														
22102			**住房改革支出**														
2210201			住房公积金														

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目														
							对个人和家庭的补助							
支出功能分类科目编码			科目名称	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出	小计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助
类	款	项	栏次	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
			合计		30.32		86.42	59.9					0.2		
208			**社会保障和就业支出**		**30.32**		**86.42**	**59.9**					**0.2**		
20801			**人力资源和社会保障管理事务**		**26.29**		**37.16**	**6.19**					**0.2**		
2080101			行政运行		23.78		9.14	6.19					0.2		
2080106			就业管理事务		2.51		28.02								
20805			**行政事业单位养老支出**					**53.71**							
2080501			行政单位离退休					50.99							
2080502			事业单位离退休					2.73							
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出												
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出												
20807			**就业补助**		**4.03**		**49.26**								
2080799			其他就业补助支出		4.03		49.26								
20811			**残疾人事业**												
2081199			其他残疾人事业支出												
210			**卫生健康支出**												
21011			**行政事业单位医疗**												
2101101			行政单位医疗												
2101102			事业单位医疗												
221			**住房保障支出**												
22102			**住房改革支出**												
2210201			住房公积金												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目														
支出功能分类科目编码			科目名称	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出						
									小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用	小计	房屋建筑物购建
类	款	项	栏次	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63
			合计					59.7							
208			**社会保障和就业支出**					**59.7**							
20801			**人力资源和社会保障管理事务**					**5.99**							
2080101			行政运行					5.99							
2080106			就业管理事务												
20805			**行政事业单位养老支出**					**53.71**							
2080501			行政单位离退休					50.99							
2080502			事业单位离退休					2.73							
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出												
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出												
20807			**就业补助**												
2080799			其他就业补助支出												
20811			**残疾人事业**												
2081199			其他残疾人事业支出												
210			**卫生健康支出**												
21011			**行政事业单位医疗**												
2101101			行政单位医疗												
2101102			事业单位医疗												
221			**住房保障支出**												
22102			**住房改革支出**												
2210201			住房公积金												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目				资本性支出（基本建设）											
支出功能分类科目编码			科目名称	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出	小计
类	款	项	栏次	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
			合计												10.9
208			**社会保障和就业支出**												**10.9**
20801			**人力资源和社会保障管理事务**												**10.9**
2080101			行政运行												
2080106			就业管理事务												10.9
20805			**行政事业单位养老支出**												
2080501			行政单位离退休												
2080502			事业单位离退休												
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出												
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出												
20807			**就业补助**												
2080799			其他就业补助支出												
20811			**残疾人事业**												
2081199			其他残疾人事业支出												
210			**卫生健康支出**												
21011			**行政事业单位医疗**												
2101101			行政单位医疗												
2101102			事业单位医疗												
221			**住房保障支出**												
22102			**住房改革支出**												
2210201			住房公积金												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目				资本性支出										
支出功能分类科目编码			科目名称	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗补偿	拆迁补偿
类	款	项	栏次	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86
			合计		10.9									
208			**社会保障和就业支出**		**10.9**									
20801			**人力资源和社会保障管理事务**		**10.9**									
2080101			行政运行											
2080106			就业管理事务		10.9									
20805			**行政事业单位养老支出**											
2080501			行政单位离退休											
2080502			事业单位离退休											
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出											
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出											
20807			**就业补助**											
2080799			其他就业补助支出											
20811			**残疾人事业**											
2081199			其他残疾人事业支出											
210			**卫生健康支出**											
21011			**行政事业单位医疗**											
2101101			行政单位医疗											
2101102			事业单位医疗											
221			**住房保障支出**											
22102			**住房改革支出**											
2210201			住房公积金											

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目															
								对企业补助（基本建设）			对企业补助				
支出功能分类科目编码			科目名称	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出	小计	资本金注入	其他对企业补助	小计	资本金注入	政府投资基金股权投资	费用补贴
类	款	项	栏次	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98
			合计												
208			**社会保障和就业支出**												
20801			**人力资源和社会保障管理事务**												
2080101			行政运行												
2080106			就业管理事务												
20805			**行政事业单位养老支出**												
2080501			行政单位离退休												
2080502			事业单位离退休												
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出												
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出												
20807			**就业补助**												
2080799			其他就业补助支出												
20811			**残疾人事业**												
2081199			其他残疾人事业支出												
210			**卫生健康支出**												
21011			**行政事业单位医疗**												
2101101			行政单位医疗												
2101102			事业单位医疗												
221			**住房保障支出**												
22102			**住房改革支出**												
2210201			住房公积金												

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

2024年度

财决公开07表

单位名称：南充市就业服务管理局

单位：万元

项目						对社会保障基金补助				其他支出					
支出功能分类科目编码			科目名称	利息补贴	其他资本性补助	其他对企业补助	小计	对社会保险基金补助	补充全国社会保障基金	对机关事业单位职业年金的补助	小计	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	经常性赠与	资本性赠与	其他支出
类	款	项	栏次	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111
			合计													
208			**社会保障和就业支出**													
20801			**人力资源和社会保障管理事务**													
2080101			行政运行													
2080106			就业管理事务													
20805			**行政事业单位养老支出**													
2080501			行政单位离退休													
2080502			事业单位离退休													
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出													
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出													
20807			**就业补助**													
2080799			其他就业补助支出													
20811			**残疾人事业**													
2081199			其他残疾人事业支出													
210			**卫生健康支出**													
21011			**行政事业单位医疗**													
2101101			行政单位医疗													
2101102			事业单位医疗													
221			**住房保障支出**													
22102			**住房改革支出**													
2210201			住房公积金													

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开08表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	547.62	302	商品和服务支出	62.03	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	122.45	30201	办公费	0.92	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	81.88	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	159.82	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.15	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	29.58	30207	邮电费	0.24	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.81	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.94	30209	物业管理费	4.32	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	6.35	30211	差旅费	0.44	31008	物资储备	
30113	住房公积金	43.46	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.44	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	4.17	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	59.9	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.38	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.92	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.2	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.37	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	17	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	0.08	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	23.78	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	59.7	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	9.14			
	人员经费合计	607.52					公用经费合计	62.03

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况 。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	277.18	277.18
208			**社会保障和就业支出**	**277.18**	**277.18**
20801			**人力资源和社会保障管理事务**	**163.18**	**163.18**
2080106			就业管理事务	163.18	163.18
20807			**就业补助**	**114**	**114**
2080799			其他就业补助支出	114	114

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开10表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计		19.91	19.91		19.91	
212			**城乡社区支出**		**19.91**	**19.91**		**19.91**	
21208			**国有土地使用权出让收入安排的支出**		**19.91**	**19.91**		**19.91**	
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出		19.91	19.91		19.91	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

项目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

注：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开12表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

项　　目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

注：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开13表

单位名称：南充市就业服务管理局　　2024年度　　单位:万元

预算数						决算数																	
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	其中：一般公共预算财政拨款						其中：政府性基金预算财政拨款					
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
														小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1					1	0.92					0.92	0.92					0.92						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出 。