

2021 年度  
南充市市场监督管理局  
部门决算

# 目录

公开时间：2022年9月30日

第一部分 部门概况.....	1-11
一、基本职能及主要工作.....	1-10
二、机构设置.....	10-11
第二部分 2021年度部门决算情况说明.....	12-23
一、收入支出决算总体情况说明.....	12
二、收入决算情况说明.....	13
三、支出决算情况说明.....	14
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	14-15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15-19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	19
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	19-22
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	22
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	22
十、其他重要事项的情况说明.....	22-23
第三部分 名词解释.....	24-27
第四部分 附件.....	28-106
第五部分 附表.....	107-132
一、收入支出决算总表.....	108
二、收入决算表.....	109
三、支出决算表.....	110
四、财政拨款收入支出决算总表.....	111
五、财政拨款支出决算明细表.....	112-116
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	117
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	118-125
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	126
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	127
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	128
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	129
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	130
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	131
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	132

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能。

1. 负责全市市场综合监督管理工作。落实市场监督管理方面的法律法规规章，起草相关规范性文件。组织实施质量强市、食品安全、标准化和知识产权战略，拟订并组织实施全市食品安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责全市市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。查处市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件，组织查处和督办辖区内大案要案、疑难案件、跨区域案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 负责监督管理全市市场秩序。组织指导查处价格收费违

法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。协助配合开展反垄断执法检查。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责组织指导和监督管理行政审批中介服务机构。组织指导消费环境建设，指导市保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

5. 负责全市宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，按规定权限组织产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6. 负责全市产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

7. 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

8. 负责全市食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

9. 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，

防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

10. 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

11. 负责统一管理全市标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，协调指导地方标准、团体标准制定工作，依法对标准制定和实施情况开展监督。

12. 负责统一管理全市检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

13. 负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。监督管理认证认可和合格评定工作。

14. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

15. 负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行中药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章，拟订全市监督管理政策规划。

16. 负责全市药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。

17. 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

18. 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

19. 负责组织实施全市药品零售门店、使用环节、医疗器械和化妆品经营、使用环节监督检查。执行监督检查制度，依职责查处药品、医疗器械和化妆品违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度。

20. 贯彻实施国家省市价格法律法规和方针政策，监管行政事业性收费和实行市场调节价商品和服务价格。

21. 贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟订和组织实施全市知识产权事业发展规划、政策制度。统筹协调涉外知识产权工作，并负责对外联络与合作交流。负责知识产权保护工作，对知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处等执法工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，开展产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。指导全市知识产权保护工作。

22. 负责促进全市民营经济发展。负责全市民营经济发展工

作的任务制定、调查研究、统筹协调、督促落实及民营企业合法权益维护。在市委组织部指导下，指导全市市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

23. 承担办事机构设在市市场监管局的市委、市政府议事协调机构的具体工作。

24. 负责职责范围内的安全生产、职业健康、应急管理、生态环境保护和审批服务便民化等工作。

25. 完成市委、市政府交办的其他任务。

（二）2021 年重点工作完成情况。

1. 聚焦省考指标任务，全力争取考核实效

一是对接沟通准备考核。加强对上请示，聚焦市委安排部署，结合单位实际，认真总结目标工作成绩，由分管领导牵头，进一步加强向省局领导、主管业务处室沟通汇报，全面展示南充市场监管工作实绩，力争省局指导支持。二是切实推动优化考核。加强统筹优化，聚焦市局牵头任务指标，进一步加强与市级责任部门的沟通协调、优化分解任务到位，加强对各县（市、区）局的督促指导，传导压力促进落实到位。三是全力冲刺赢得考核。扎实推进落实，聚焦目标问题短板，集中力量补短板、抓落实、谋提升，已全面完成“食品安全党政同责”“药品安全”“知识产权、质量考核专项”等省考指标迎考任务，梳理上报加分事项超 15 项，现正进一步对接汇报，确保不丢分、得满分，力争多加分。

## 2. 突出冷链疫情防控，全面筑牢安全底线

一是加强冷链疫情防控和食品安全监管力度。在全省率先推行“全域建仓”模式，全市设立8个集中监管仓，并探索创新“334455”监管机制，我局冷链专班工作人员陈源被表彰为全省优秀党员和全国系统先进个人；在全省率先发布《食品安全状况》白皮书，成功承办全省食品安全“你点我检”活动启动仪式，首创市县联动网络直播食品抽检；我局在全省系统首创的食品安全“你点我检”网络直播，获评南充市“网络正能量事件”；全面落实食品安全风险等级管理，食品生产经营企业分级率100%，食品安全员抽考率100%，餐饮企业“明厨亮灶”100%，学校食堂“明厨亮灶”覆盖率、自主经营和自主管理率100%；年内完成食品监督抽检19370批次，超目标任务115%；年内完成147家“阳光”小作坊示范创建，超目标任务1370%。

二是加强“两品一械”监管力度，牵头编制了《南充市“十四五”药品安全及高质量发展规划》，全年收集上报药品、医疗器械、化妆品不良反应（事件）报告及滥用药物调查表11963份，超目标任务121%。今年3月，我市药品不良反应监测中心被国家药监局药品不良反应监测中心评为全国优秀基层监测机构。

三是加大重要工业品质量和特种设备安全监管力度。完成产品质量抽检680个批次，超目标任务58%。组织开展特种设备安全隐患“清零”等9个专项行动；完成全市气瓶质量安全追溯体系公共服务数据平台建设。立足职能职责、强化协同配合，全面完成了涉及食品安全、环境保护、安全生产、粮食安全相

关任务事项。

### 3. 深化商事制度改革，全面优化营商环境

一是优化准入环境。全面推行开办企业小时清单服务，通过为新办企业免费提供印章和税务 UKey “零成本”服务，为企业节省费用近 800 万元；成功办理全省首张“川渝通办”营业执照，入选全省营商环境指标提升行动经验做法。二是压减审批环节。深化证照分离改革，将 163 项经营许可纳入清单管理，并将食品、医疗器械等 36 项审批事权下放至改革协同先行区；截至 12 月底，共办理行政审批（备案）事项 5220 项。三是探索退市机制。实现简易注销企业类型全覆盖，简易注销公告时间压缩至 20 日；指导蓬安县率先探索“套餐式”注销改革工作，实现个体食品经营者营业执照、食品经营许可证或“三小”备案证同步注销。2021 年全市新增各类市场主体 4.5 万户，超目标任务 50%。全年促成新签约项目 3 个，超目标任务 50%。四是持续探索审慎包容监管，创新出台《推进包容审慎监管支持市场主体健康发展的指导意见》，编制了南充市市场监管领域违法行为不予处罚、减轻处罚、从轻处罚“三张清单”。制定出台《南充市市场监管领域部门联合抽查事项清单（第二版）》，涉及 25 个部门，70 项抽查事项；出台《南充市市场监管系统企业信用风险分类监管制度》，将市场主体信用评价结果与“双随机”抽查、重点监管等措施相结合，推动实现精准化、靶向式监管。

### 4. 狠抓发展质量提升，全面增强内生动力

一是推动产业质量提升。完成第二届南充市质量奖评选，

并修订完善《南充市质量奖管理办法》；深入推进质量基础“一站式”服务试点建设，对接争取全省“质量基础设施‘一站式’服务线下试点”工作落户南充临江新区，完成质量基础服务专家库建设，全面完成‘一站式’服务线下试点”工作年度试点任务；强化标注化建设，年内批准发布《地理标志产品 南充冬菜生产加工技术规范》等 13 个地方标准，超目标任务 160%。

二是强化计量认证管理。开展了“5·20 世界计量日”主题宣传活动，大力推荐、全程指导西充县通过 2021 年度有机产品认证示范区质量评价、监督检查、验收认定，成功保留国家有机产品认证示范区称号；制定《小微企业质量管理体系认证提升三年行动方案》，遴选 3 家企业开展了特色产业小微企业质量管理体系认证提升行动，得到省市场监管局充分肯定。

三是助力知识产权发展。牵头编制了《南充市“十四五”知识产权规划》；今年 4 月，高分通过国家知识产权试点城市考核验收，并完成南充市知识产权服务中心设立。牵头成立南充市知识产权纠纷调处中心，在全省率先构建多部门联合知识产权纠纷多元化解机制。1—11 月，专利授权量 2908 件，有效发明拥有量 397 件，超目标任务 36%。2021 年全市新注册商标 7889 件，超目标任务 393%；现拥有有效商标注册总量达 38639 件、排名全省第 5，地理标志保护产品 8 个，以证明商标注册地理标志 16 件，初审公告 1 件，认定驰名商标保护 10 件，商标国际注册 67 件。

#### 5. 推动政策落地落实，全力扶持民营经济

一是全面培育企业成长。出台企业培育“三年行动计划”，

每年筛选 150 户作为升规培育对象；组织 147 位企业代表参与新生民营企业苗圃行动计划，引导 230 余户民营企业建立并完善现代企业制度，举办各类涉企培训 20 次。二是优化企业发展环境。深入各类园区，对政府系统各单位优化营商环境工作开展“背靠背”测评，发函 49 份督促整改问题 762 个；简化注销等涉企业务资料 222 项，压缩综合办税时间 45%以上，网办率达 97%。三是积极落实助企政策。督促落实降税减费政策，加大政府采购力度，创新融资举措；10 月 9 日，省工商联发布的“2021 四川民营企业 100 强榜单”，南充入围 3 家。全年预计民营经济增加值 1545 亿元，民营增加值增速 8.0%。

#### 6. 依法规范执法监管，切实维护市场秩序

一是加强专项整治，全力打击违法行为。组织开展“春雷行动 2021”专项执法行动，立案查处各类违法案件 3305 件，案值 2337.78 万元；嘉陵、仪陇等 4 个县级局、12 名个人在该项行动中获评“全省先进”，市局被省扫黑办表扬为全省先进单位。二是突出重点领域，全力维护市场秩序。联合有关部门开展“网剑行动 2021”，共立案查处刷单炒信、违规促销、合同格式条款等违法案件 47 件；开展反不正当竞争执法推动高质量发展专项行动，查办案件 40 件；开展重点领域垄断线索核实调查，完成 5 件垄断线索排查处置；严格实施公平竞争审查制度，排查清理存量文件 861 件，废止 3 件；认真审查增量文件 1821 件，废止 1 件，修改 1 件。三是强化示范创建，全力维护消费者权益。承担并完成全省市场监管系统“网络交易监管数据中

心规范化建设”试点年度任务，全年共开展网上监测 6109 余个次，超目标任务 282%，共删除违法商品信息 69 条次，责令整改网站 91 个次。积极开展放心舒心消费城市建设，支持新世纪百货、红星美凯龙等 6 家商超内 803 家经营户实现线下 7 日无理由退换货；在朱德故里景区、三条沟村等景点增设“12315”消费维权服务站 5 个。完成 12315 平台与 12345 平台对接，全市共成功调处消费诉求 4.8 万件，为消费者挽回经济损失 1261 余万元。

同时，结合党史教育扎实开展干部队伍政治生态、党风廉政和能力素质建设，切实规范行政执法行为，降低执法办案风险。在法治政府建设第三方评估中我局获评全市第一名；我局结对帮扶顺庆区顾家店村、营山县龙坝村、金盆村高质量完成脱贫攻坚任务，积极协助配合职能部门推进农业农村优先发展，实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，被省委、省政府表彰为脱贫攻坚“五个一”帮扶先进集体。

## 二、机构设置

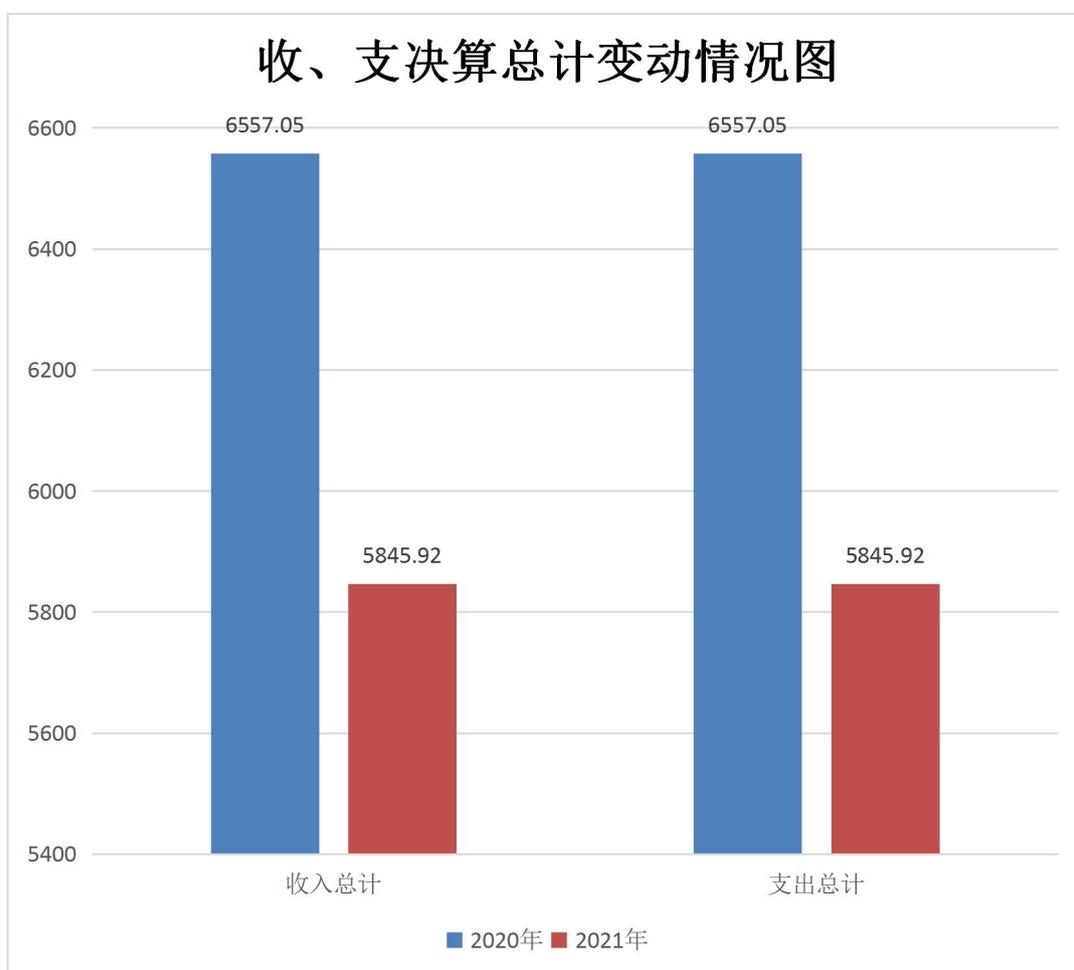
按照决算管理有关规定，部门决算编报内容包括本级和所属预算单位的全部收支情况。纳入 2021 年度部门决算编报范围的单位包括南充市市场监督管理局本级单位。机构设置如下：我局内设办公室、法规科、应急管理科、登记注册科、信用监督管理科、反垄断与反不正当竞争科（规范直销与打击传销办

公室)、价格监督检查科、消费者权益保护科(12315 投诉举报指挥中心)、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证认可与检验检测监督管理科、食品安全综合协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务安全监督管理科、特殊食品安全监督管理科、食品药品抽检监测科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、知识产权发展科(专利监督管理科)、商标监督管理科、民营经济综合协调科、民营经济发展指导和维权科、行政审批科、科技与信息化科、新闻宣传科、内审督查科、财务科、人事科、党建工作科共 36 个机构。

## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

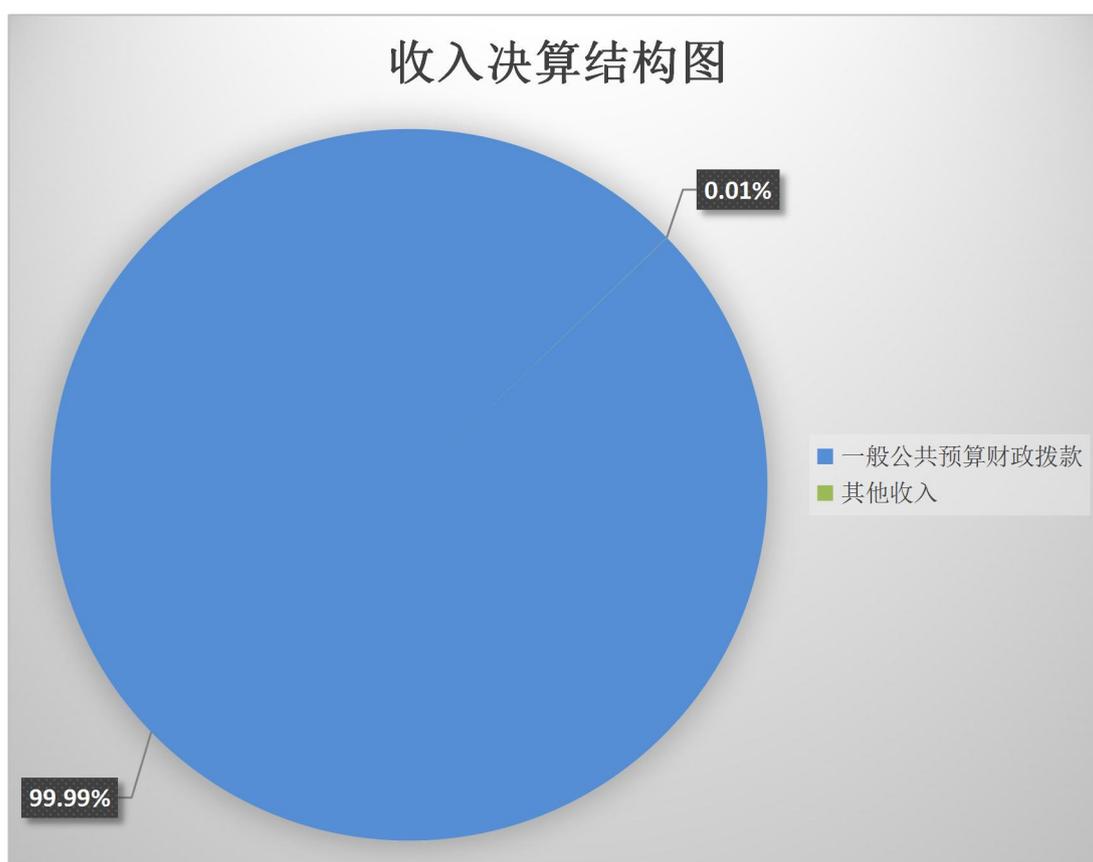
2021 年度收、支总计 5845.92 万元。与 2020 年相比，收、支总计各减少 711.13 万元，下降 10.85%。主要变动原因是压减预算，厉行节约，严控一般性支出。



(图 1：收、支决算总计变动情况图)

## 二、收入决算情况说明

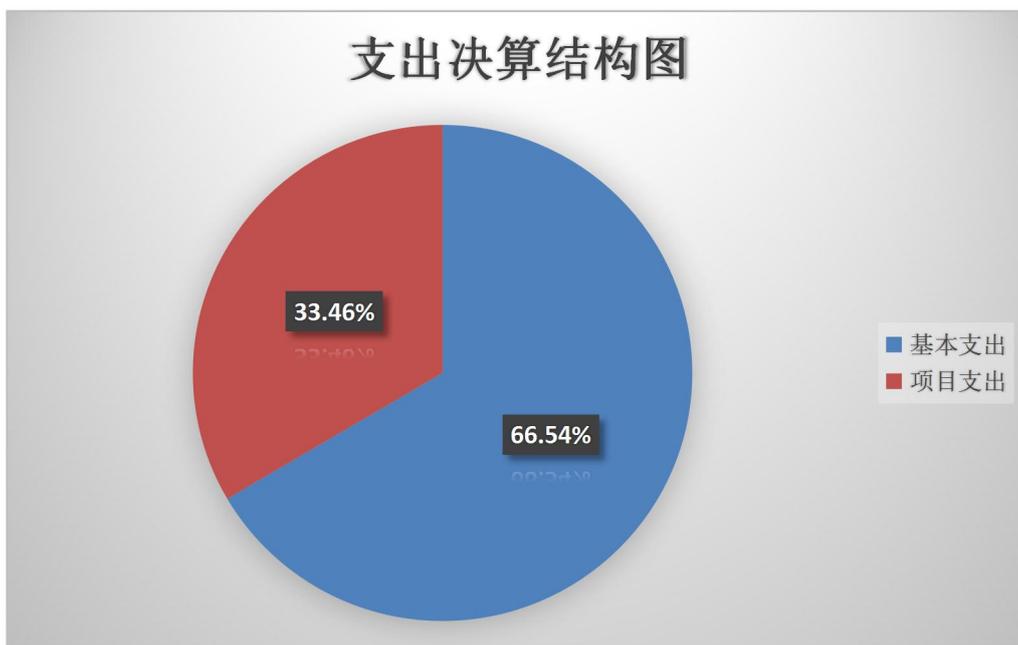
2021年本年收入合计4776.11万元，其中：一般公共预算财政拨款收入4775.54万元，占99.99%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0.57万元，占0.01%。



(图 2: 收入决算结构图)

### 三、支出决算情况说明

2021年本年支出合计5838.10万元,其中:基本支出3884.46万元,占66.54%;项目支出1953.64万元,占33.46%;上缴上级支出0万元,占0%;经营支出0万元,占0%;对附属单位补助支出0万元,占0%。



(图 3: 支出决算结构图)

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年财政拨款收、支总计5844.07万元。与2020年相比,财政拨款收、支总计各减少712.98万元,下降10.87%。主要变动原因是压减预算,厉行节约,人员退休等。

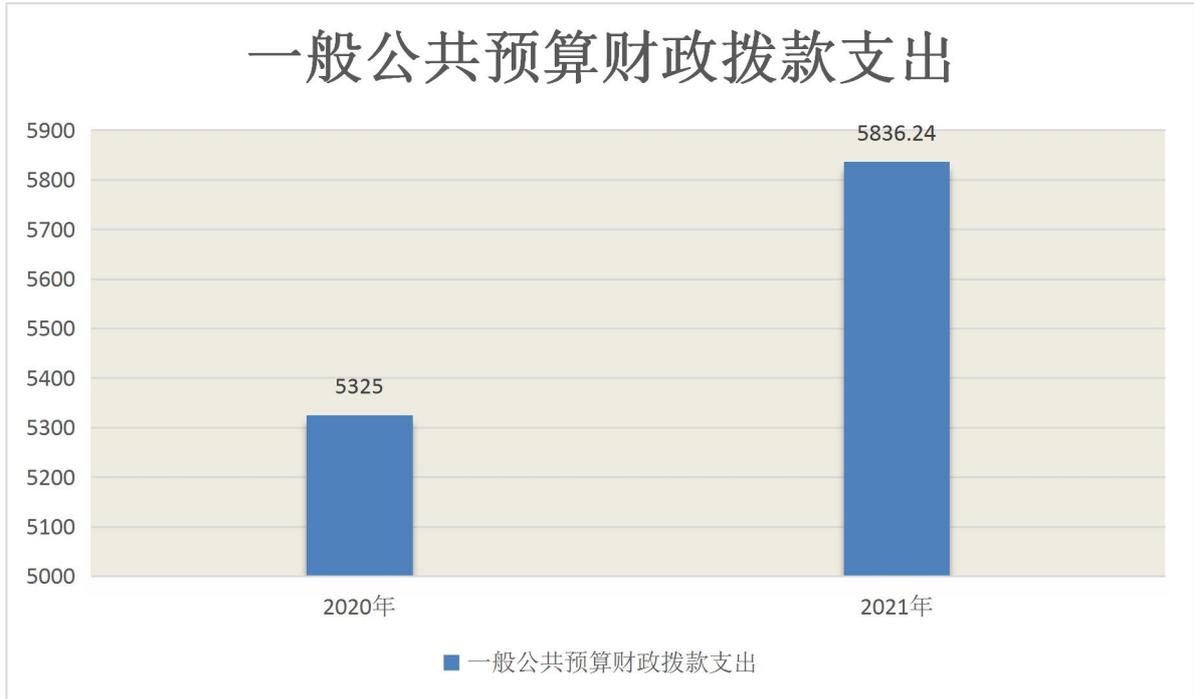


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 5836.24 万元，占本年支出合计的 99.93%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 511.24 万元，增长 9.6%。主要变动原因是单位加大存量资金消化力度。

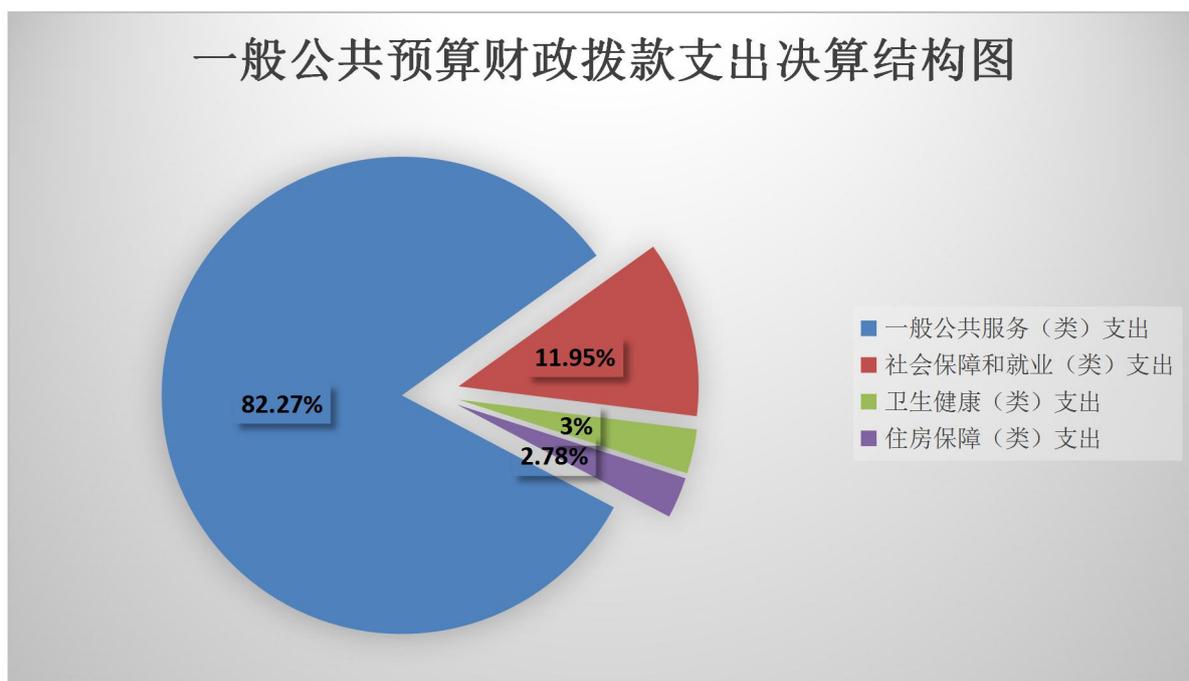


(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 5836.24 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务（类）支出 4801.64 万元，占 82.27%；社会保障和就业（类）支出 697.41 万元，占 11.95%；卫生健康（类）支出 175 万元，占 3%；住房保障（类）支出 162.2 万元，占 2.78%。

## 一般公共预算财政拨款支出决算结构图



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 5836.24 万元，完成预算 99.93%。其中：

1. 一般公共预算服务（201）市场监督管理事务（38）行政运行（01）：支出决算为 2695.14 万元，完成预算 100%。
2. 一般公共预算服务（201）市场监督管理事务（38）一般行政管理事务（02）：支出决算为 282.88 万元，完成预算 100%。
3. 一般公共预算服务（201）市场监督管理事务（38）市场监督管理专项（04）：支出决算为 966.92 万元，完成预算 100%。
4. 一般公共预算服务（201）市场监督管理事务（38）食品安全

监管（16）：支出决算为 77 万元，完成预算 100%。

5. 一般公共服务（201）市场监督管理事务（38）事业运行（50）：支出决算为 154.15 万元，完成预算 100%。

6. 一般公共服务（201）市场监督管理事务（38）其他市场监督管理事务（99）：支出决算为 589.59 万元，完成预算 100%。

7. 一般公共服务（201）其他一般公共服务支出（99）其他一般公共服务支出（99）：支出决算为 35.96 万元，完成预算 100%。

8. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）行政单位离退休（01）：支出决算为 435.71 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：支出决算为 208.42 万元，完成预算 96.38%。原因是单位按照社保局推送数据缴费。

10. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（99）：支出决算为 28.83 万元，完成预算 100%。

11. 社会保障和就业（208）抚恤（08）死亡抚恤（01）：支出决算为 24.44 万元，完成预算 100%。

12. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：支出决算为 165.6 万元，完成预算 100%。

13. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）事业单位医疗（02）：支出决算为 9.4 万元，完成预算 100%。

14. 住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）支出决算为 162.2 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 3883.89 万元，其中：

人员经费 3655.81 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 228.08 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、物业管理费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

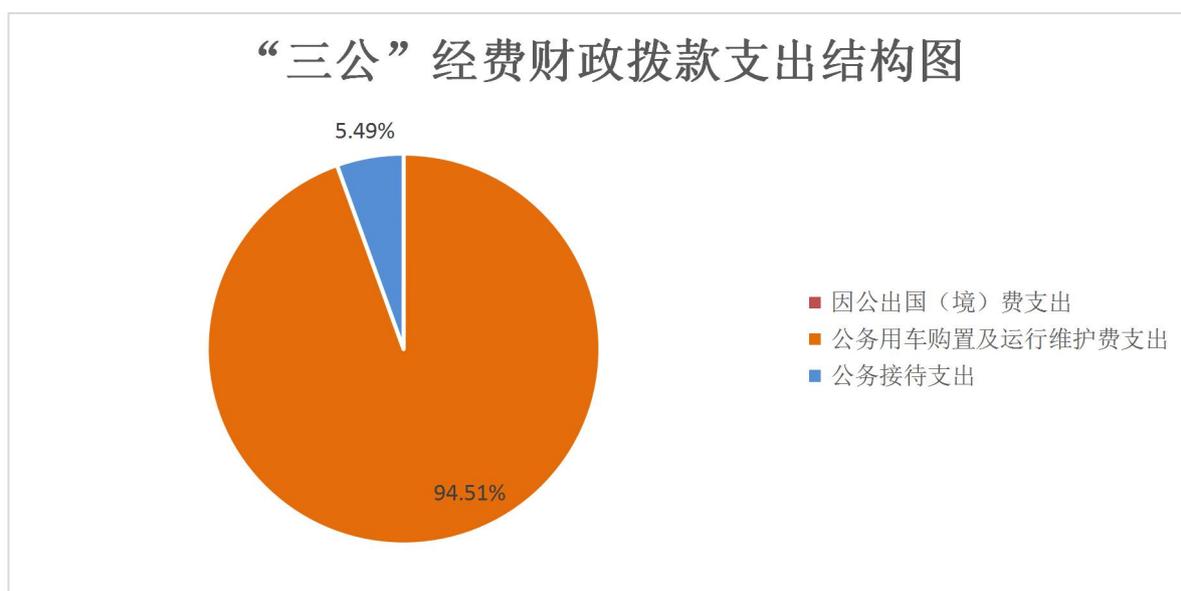
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 96.96 万元，完成预算 64.3%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，控制三公经费支出。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算91.64万元，占94.51%；公务接待费支出决算5.32万元，占5.49%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

因公出国（境）支出决算比上年增加 0 万元，增长 0%。主要原因是 2021 年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 91.64 万元，完成预算 70.06%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2020 年增加

36.83 万元，增长 67.2%。主要原因是 2021 年购置了两辆公务车，2020 年无公务车购置费用。

其中：公务用车购置支出 35.96 万元。全年按规定更新购置公务用车 2 辆，其中：轿车 2 辆、金额 35.96 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，主要用于耽误执勤执法用车。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 15 辆，其中：急保障用车 1 辆、执法执勤用车 13 辆、特种专业技术用车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 55.68 万元。主要用于全市市场监管系统开展技术检验检测以及行政执法工作支出，实施产品质量和特种设备安全监管，开展计量、标准、认证、食品生产安全监管、药品监督、医疗器械监督、保障商事制度改革、民营经济发展、12315 维权、机关日常运行、机要通信等工作方面所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 5.32 万元，完成预算 2.66%。公务接待费支出决算比 2020 年减少 2.84 万元，下降 34.8%。主要原因是厉行节约，控制接待费开支。其中：国内公务接待支出 5.32 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 79 批次，540 人次，共计支出 5.32 万元，接待国家总局、省局检查、督查、调研；接待各市州局学习、考察、调研、办案；接待县局工作请示、汇报、商讨及报送资料等，共支出 5.32 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。本部门没有政府性基金拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。本部门没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2021 年，南充市市场监督管理局机关运行经费支出 228.08 万元，比 2020 年增加 23.52 万元，增长 11.5%。主要原因是机关办公大楼使用时间长、设施设备老化，维修、运行费用增加。

### **（二）政府采购支出情况**

2021 年，南充市市场监督管理局政府采购支出总额 48 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 48 万元。主要用于聘请第三方提供物业管理服务。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额

的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，南充市市场监督管理局共有车辆 15 辆，其中：应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 13 辆、特种专业技术用车 1 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，组织对 0 个项目开展了预算事前绩效评估，对 35 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，对全部 35 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 35 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年部门整体开展绩效自评，《2021 年南充市市场监督管理局部门整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是个税退税收入。

3. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

4. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

5. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理专项（项）：指反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业

运行（项）：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单。

10. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）：指反映食品安全监管等专项工作支出。

11. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

12. 一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）：反映上述项目以外的其他一般公共服务支出。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

16. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）指反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤

金以及丧葬补助费。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

18. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

20. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

21. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

22. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

23. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

24. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件一

# 2021 年南充市市场监督管理局整体支出绩效评价报告

## 一、部门（单位）概况

### （一）机构组成。

南充市市场监督管理局纳入预算编报的机构个数 1 个，单位内设机构 36 个，包括办公室、法规科、应急管理科、登记注册科、信用监督管理科、反垄断与反不正当竞争科（规范直销与打击传销办公室）、价格监督检查科、消费者权益保护科（12315 投诉举报指挥中心）、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证认可与检验检测监督管理科、食品安全综合协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务安全监督管理科、特殊食品安全监督管理科、食品药品抽检监测科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、知识产权发展科（专利监督管理科）、商标监督管理科、民营经济综合协调科、民营经济发展指导和维权科、行政审批科、科技与信息化科、新闻宣传科、内审督查科、财务科、人事科、党建工作科共 36 个机构。

### （二）机构职能。

1. 负责全市市场综合监督管理工作。落实市场监督管理方面的法律法规规章，起草相关规范性文件。组织实施质量强市、食品安全、标准化和知识产权战略，拟订并组织实施全市食品

安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责全市市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。查处市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件，组织查处和督办辖区内大案要案、疑难案件、跨区域案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 负责监督管理全市市场秩序。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。协助配合开展反垄断执法检查。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记，组织指导开展反走私相关执法工作。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责组织指导和监督管理行政审批中介服务机构。组织指导消费环境建设，指导市保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

5. 负责全市宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，按规定权限组织产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6. 负责全市产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

7. 负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

8. 负责全市食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

9. 负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

10. 负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

11. 负责统一管理全市标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，协调指导地方标准、团体标准制定工作，依法对标准制定和实施情况开展监督。

12. 负责统一管理全市检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

13. 负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。监督

管理认证认可和合格评定工作。

14. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

15. 负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行中药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章，拟订全市监督管理政策规划。

16. 负责全市药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。

17. 负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

18. 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

19. 负责组织实施全市药品零售门店、使用环节、医疗器械和化妆品经营、使用环节监督检查。执行监督检查制度，依职责查处药品、医疗器械和化妆品违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度。

20. 贯彻实施国家省市价格法律法规和方针政策，监管行政事业性收费和实行市场调节价商品和服务价格。

21. 贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟订和组织实施全市知识产权事业发展规划、政策制度。统筹协调涉外知识产权工作，并负责对外联络与合作交流。负责知识产权保护工作，对知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处等执法

工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，开展产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产

评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。指导全市知识产权保护工作。

22. 负责促进全市民营经济发展。负责全市民营经济发展的任务制定、调查研究、统筹协调、督促落实及民营企业合法权益维护。在市委组织部指导下，指导全市市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

23. 承担办事机构设在市市场监管局的市委、市政府议事协调机构的具体工作。

24. 负责职责范围内的安全生产、职业健康、应急管理、生态环境保护和审批服务便民化等工作。

25. 完成市委、市政府交办的其他任务。

### **（三）人员概况。**

截止 2021 年 12 月 31 日。全局行政编制 105 人，实有在职行政人员 118 人，直属事业单位编制 25 人，实有在职事业人员 13 人，参公单位编制 31 个，实有在职人员 28 人（其中，参公管理人员 27 人，参公事业管理 1 人），行政工勤编制 8 人，实有在职人员 6 人，离休人员 1 人，退休人员 137 人。劳务派遣工人 18 人（其中，后勤服务中心 5 人，行政审批科 5 人，12315 指挥中心 8 人），退役军人帮扶安置 2 人。

## **二、部门财政资金收支情况**

### **（一）部门财政资金收入情况**

2021 年收入预算 6534.62 万元。其中：一般公共预算拨款收入 5422.83 万元，占 82.99%；上年结转 1111.22 万元，占 17%。；其他收入(个人所得税退税收入)0.57 万元，0.01%。

## **(二) 部门财政资金支出情况。**

2021 年度，全局总支出 5838.1 万元，其中：基本支出 3884.46 万元，项目支出 1953.64 万元。

人员支出：2021 年人员支出 3655.81 万元，占基本支出总额 94.11%

日常公用支出：2021 年度日常公用支出 228.65 万元，占基本支出总额 5.89%。

项目支出：2021 年度项目支出 1953.64 万元。

## **(三)、部门整体预算绩效管理情况**

### **1. 部门预算项目绩效管理**

按照预算绩效目标与预算编制工作“同布置、同申报、同审核、同批复、同公开”的要求，在预算控制数下达后，南充市市场监督管理局及时组织单位相关部室参与绩效目标制定，对 2021 年申报的项目全部纳入绩效目标管理，在规定时间内完成申报。申报的绩效目标符合规定的格式要求，内容完整，突出项目特点，绩效指标值量化细化、有明确的标准。

(1) 12315 热线指挥中心一体化平台运行管理：按照国家市场监督管理总局《市场监管总局关于整合建设 12315 行政执法体系更好服务市场监管执法的意见》(国市监网监〔2019〕第 46 号)和《关

于在政务服务便民热线优化工作中依法做好投诉举报处理工作的意见》（国市监网监发〔2020〕第10号）要求，做好全国12315平台咨询投诉举报处理工作，实行12315与政务服务热线双号并行，政务热线工单实时归集12315平台流转处理等相关工作的人员工资和设施设备运行保障经费。通过9名工作人员24小时不间断接线、分流、汇总投诉案件，达到及时处理全市消费纠纷和举报的目的。平台人员到位率100%。

(2) 打击传销专项：依据《禁止传销条例》（中华人民共和国国务院令 第444号），南充市市场监管局依法牵头负责组织全市打击传销，开展相关专题宣传、人员培训、工作调研、案件查处等工作。已完成开展宣传教育次数2次；开展执法培训1次；开展调研2次，工作完成率100%。

(3) 药品、化妆品、医疗器械不良反应（事件）及药物滥用监测预警：为进一步加强我市药品监测能力，强化宣传、培训，不断提升监测工作水平，及时反馈和预警药品、化妆品、医疗器械使用环节安全风险，提高公众识别防范风险的意识以及对药品安全的满意度。项目实施周期内实现全市全年新增药品不良反应报告数量不低于50份/百万人口；医疗器械不良事件报告数量不低于20份/百万人口；化妆品不良反应报告数量不低于10份/百万人口；药物滥用监测调查表不低于65份。目前已全面完成既定绩效目标。

(4) 商标品牌兴市战略实施工作：依据川府发（2016）17号、南府发（2012）120号文件的要求，由市监局组织实施商标监督管理，组织指导商标专用权保护，承担地理标志、特殊标志、官方标志使用管理和保护的相关工作。已开展商标宣传活动3次，商标法规宣传3次，商标监管设备设施2件。对企业咨询服务热情高效，对侵犯商标专用权及时处理，组织开展打击商标恶意抢注行为专项行动，开展北京2022冬奥会和冬残奥会奥林匹克标志保护专项行动，印发地理标志保护宣传资料，品牌企业产品市场占有率稳步提升，品牌企业对经济有所增长，全社会商标品牌意识有所增强，实施商标品牌战略地位越来越突出，品牌使用管理规范有效，增强企业品牌意识，提升品牌竞争力，企业对市场监管部门服务达到满意程度。截止2021年底年初既定绩效目标已全部完成。

(5) 网络市场监管、合同监管、拍卖监管专项工作：根据《中华人民共和国食品安全法》《电子商务法》《网络交易监督管理办法》等法律、规章、指导性文件和国家市场监督管理总局工作部署的要求，开展由市场监管部门牵头，网信、发改、经信、公安、商务、邮政、海关、通管等部门配合的网络市场监管专项行动，集中整治网络市场乱象，达到网络市场环境不断净化的目标。全年已完成规范合同格式条款数100条，实地检查相关企业主体户数100户，开展网络监测网站（店、页）个数1000个。监督检查工作覆

盖率 100%，网络监测覆盖率 80%，合同格式条款合规率 80%的年初工作绩效目标。

(6) 产品质量监督及产品质量发展：根据《产品质量法》、《产品质量监督抽查暂行办法》及《四川省质量促进条例》等相关规定，市场监管部门负责对企业成品仓库或市场上的产品质量的监督管理，监督管理以随机抽样检测的方式实施，各级人民政府应当把提高产品质量纳入国民经济和社会发展规划。在规定时间内，完成了小家电、液化气、燃气灶等 21 个批次产品质量监督抽检。抽查的数量符合计划数，产品质量检验报告真实有效。2021 年产品质量专项监督抽查合格率 90%以上，持续保持了较高的质量水平，未发生区域性重大质量事故。通过质量工作考核，实现了我市在省政府质量工作考核位次不断提高，2021 年位居第 6。进一步压紧压实各地各部门质量强市工作责任。

(7) 市纪委监委驻市市场监督管理局纪检监察组监督执纪、案件办理：依据《南充市纪委监委派驻（出）机构纪检监察专项工作经费管理办法（试行）》的通知（南财行〔2020〕2 号）相关文件的规定。按照市纪委监委工作部署，认真履行派驻监督职责，严明党的纪律，加强监察工作，严肃查办违纪违法案件，消除腐败存量，遏制腐败增量，营造良好政治生态，巩固扩大反腐败压倒性态势。已完成纪检专项监督检查次数 12 次、案件查办 1 件，发放警示教育等宣传资料 2000 份。各项工作完成率达 100%。

(8) 购买社会审计服务：根据《中华人民共和国内部审计条例》、《南充市人民政府关于进一步加强和改进内部审计工作的意见》、《国务院关于加强审计工作条例》等要求，我局对 2 个行政及事业单位进行了内部审计，规范单位资金使用，强化内控机制建设。

(9) 依法治市、法治政府建设：依照中共中央、国务院《法治政府建设实施纲要(2020-2025 年)》，四川省委、省政府《四川省法治政府建设实施方案(2020—2025 年)》等相关文件精神，全面推进依法治市及法治政府建设各项工作。已按年初绩效目标完成了聘请法律顾问 1 人，印制普法宣传资料 10000 册。发放宣传资料完成率达 100%

(10) 南充市市场监管局牵头全市“十四五”部分规划项目：依据南充市人民政府《关于做好“十四五”规划编制工作的通知》（南府办〔2021〕78 号）和《南充市市场监督管理局“十四五”规划编制工作方案》文件的要求，为推进规划衔接，健全规划体系，完善规划管理，切实做好我市“十四五”规划编制工作。我局已在规定时间内完成 3 个规划编制并印制组织实施。

(11) 知识产权专项：根据国家知识产权试点城市建设、全国知识产权行政保护绩效考核、省委省政府办公厅《四川省强化知识产权保护实施方案》和省营商环境考评等要求，加强企业知识产权宣传培训，企业知识产权创造、运用、管理和服务能力逐步提升，知识产权创造数量和质量稳步提高，创新能力和核心竞争力得到增

强。完成知识产权宣传周活动 1 次，开展知识产权业务培训 1 次，知识产权托管咨询服务 5 家，培育贯标认证企业数 3 家，年初绩效目标完成率 100%。

(12) 全市市场监管工作会议：为深入学习贯彻国、省市场监管工作（会议）和南充市委、市政府重要会议、重大决策部署精神，总结回顾 2021 年度全市市场监管工作，分析研判市场监管工作形势任务，安排部署 2021 年度全市市场监管系统重点工作，确保任务高质量完成。会议召开完成率达率 100%。

(13) 商事制度改革：按照中省市深化商事制度改革精神，推进注销便利化改革、推进“证照分离”、“多证合一”改革等，进一步降低准入门槛，持续压缩企业开办时间，提升市场准入效率，持续优化全市营商环境。已完成业务培训 1 次，企业新增率 10% 的年初绩效目标。

(14) 医疗器械监管执法：依据《医疗器械监督管理条例》、《医疗器械生产监督管理办法》、《医疗器械经营监督管理办法》等相关办法，开展医疗器械生产、经营及使用环节的监督抽查、交叉检查、飞行检查及专项整治，达到治理突出问题，消除风险隐患，确保群众用械安全有效。已完成企业抽查 26 家，开展专项整治 3 次，飞行检查 1 次，交叉检查 1 次。所有任务完成率达 100%。

(15) 民营企业评议政府部门：根据南委发〔2019〕4 号、南委办字〔2019〕20 号文件要求，开展企业家讨论，进一步提升企业

管理能水平。2021年参与评议政府部门、调研民营经济落实情况的民营企业为260余家，民营企业对政府部门满意度为90%。项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致，满足促进民营经济发展工作需要，其申报内容与实际相符。

(16)开展“放心舒心消费城市”创建及消费维权：依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定，落实开展“放心舒心消费城市”创建任务安排，履行消费维权和消费宣传教育引导等工作。已开展人员培训1次；宣传活动1次；制作宣传用海报500份；制作宣传片1个、制作公示牌50套；建设消费维权服务站3个。项目整体运行良好，完成率达100%。

(17)机关移动办公、移动执法、移动企业信用查询三个网络工作平台建设维护：根据工作需要，市市场监管局及时在全市系统开通了移动办公、移动执法、移动企业信用查询三个网络工作平台。为保障执法人员工作现场的执法终端能够有效使用，必须配备相关网络执法设施、系统、终端设备等，才能确保三个网络工作平台的安全稳定运行，进而提升全市市场监管局市场监管工作信息化水平，促进政务一体化建设，提高工作效率，增强监管效能，更好地满足和融合机改“三合一”后业务发展的迫切需求。已开展业务培训1次，系统开发升级一套，平台正常运行率达98%，所有年初既定目标全部完成。

(18) 数据中心、门户网站、视频会议系统及市政府企业信用信息共享平台系统运行：根据《国家网络安全法》和国家公安部《信息安全等级保护管理条例》等规定开展工作，达到全市市场监督管理信息化安全、稳定、有效运行的目的，为各项业务工作提供可靠的信息支撑。到 2021 年底，已开展业务培训 1 次，系统开发升级 2 套，硬件租用 3 套，硬件采购 1 套，采购产品验收合格率 100%，系统修复故障时效≤24 小时，项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致。

(19) 网络安全等级保护建设项目：根据国家法律规定，落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，建立等级保护常态化检查和自查得业务闭环，达到标准化、便捷化、智能化、可视化的信息基础设施安全监管体系目的。已完成系统开发 1 套，系统验收合格率 100%，系统终端正常运行率 100%，年初目标完成率 100%。

(20) 药品监管执法：按照《药品经营质量管理规范》、《药品医疗器械飞行检查办法》等，药品监督管理部门应当对药品经营、使用活动加强监督检查。已完成药品经营使用与飞行检查 2 次，药品监管培训与学习交流 1 次，药品经营使用与飞行检查覆盖率达 100%，全市药品总体安全水平提高，项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致。

(21) 饮用水宣传教育：根据市场监管职责和宣传工作要求，通过与媒体合作、创作播放科普视频、面向公众开展宣传教育活动等形式，加强谣言防控、舆情引导等，不断增强群众法律意识和科学素养，努力营造社会共治氛围，不断提升群众安全感和满意度。2021年年底已完成与媒体合作1家，创作播放视频1个，达到了提升公众饮食用药安全科学素养意识的目的。

(22) 食品药品应急体系、应急能力建设及应急处置：依据《中华人民共和国突发事件应对法》相关要求，开展食品药品突发事件应急演练和应急管理业务培训，强化应急管理体系建设，不断提高应急处置能力，减少因突发事件对社会造成的危害。已开展应急演练1次，应急管理培训1次，应急演练科目合规率100%，应急培训参与率 $\geq 90\%$ 。年初目标完成率达100%。

(23) 打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品：根据2021年南充市打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作要点的通知(南打假办发〔2020〕5号)文件要求，依法查处打击侵犯知识产权和假冒伪劣商品违法行为，通过开展宣传教育、会议、督导、调研等工作，保障南充知识产权战略深入实施，维护公平竞争的市场秩序，打造法制化、国际化、便利化的营商环境。已开展会议调研5次，宣传教育1次，宣传教育覆盖率100%，年初目标完成率达100%。

(24) 食品药品执法办案、食品生产许可核查及特殊食品监督管理：根据四川省人民政府办公厅《关于全面落实行政执法公示制

度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的实施意见》（川办发〔2019〕34号）的要求和中省市的工作安排，开展各类执法办案、宣传培训，达到执法行为规范、执法能力和水平提升、群众满意度提高、保障人民群众的饮食用药安全。截止2021年，已开展执法人员培训1次，检查督查5次，食品生产企业许可办证、换证现场核查112家，大案要案查办数量16件，组织涉刑案件移送86件，购买执法设备10台，项目整体运行良好，多项年初目标都超额完成，有效提高食品、药品、产品质量安全，减少违法行为产生。

(25) 认证认可与检验检测监督管理、计量监督管理及标准化工作：根据《中华人民共和国计量法》、《国家标准化发展纲要》、《有机产品认证管理办法》等相关文件要求，通过开展各项抽查检验工作，达到全面提升我市认证认可与检测、标准化、计量监管工作。2021年已完成计量器具企业抽检250家，抽查标准30个，有机产品认证监管监督抽查企业40家，强制性认证产品监督企业检查38家，举办县区局认证监管人员培训班及参加上级组织的培训1次，开展计量培训1次，开展标准化业务培训1次，质量对标提升及地方标准制定2次，开展辖区检验检测机构资质认定监督检查34家，有机产品认证监管监督抽查工作覆盖率100%，计量器具抽检完成率100%，开展辖区检验检测机构资质认定监督检查工作准

确率 100%，标准抽查完成及时率 100%。持续提升全市计量、认证、标准化管理水平。

(26) 特种设备安全监察：依据《中华人民共和国特种设备安全法》、《特种设备现场安全监督检查规则》等相关文件要求，组织对特种设备的生产、经营、使用单位和检验检测机构实施监督检查，开展风险分析工作，按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析，查处相关重大违法行为。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。2021 年度已完成特种设备检验质量抽查 200 台，运行维护电梯平台 10000 台，现场和专项检查 76 次，特种设备宣传、教育、公告 23 次，气瓶信息追溯系统 90 个，电梯正常运行率 $\geq 99\%$ ，特种设备无责投诉 $\leq 8$  件，项目运行良好，各项工作都超额完成。

(27) 重大活动食品安全保障及单位食堂食品安全风险评级：根据《四川省重大活动餐饮服务食品安全监督管理规范实施细则》、《四川省食品经营安全风险分级管理办法》要求，切实做好全市重大活动餐饮服务食品安全保障及单位食堂食品安全风险分级评定工作。已开展单位食堂食品安全风险评级 10 家，各类重大活动食品安全保障 2 次。年初既定目标已全部完成。

(28) 机关物业管理服务及房屋、设施设备维护维修：根据机关保障要求，开展 2021 年度物业管理第三方服务聘请，达到保障机关工作的正常开展，维护市场监管良好的办公环境。已完成对机

关办公大楼区域提供 2021 年全年物业管理服务。物业管理人员到岗率达 100%，职工满意率不低于 86%，进一步优化办公环境、提升服务质量，树立机关社会形象。

(29) 公平竞争审查第三方评估专项工作：按照《国务院关于在市场体系建设中建立公平竞争审查制度的意见》（国发〔2016〕34 号）和《公平竞争审查制度实施细则》对新增政策措施进行审查。全面推进我市落实完善公平竞争审查制度。实现打破地方保护主义等行政性壁垒，推动提升公平竞争营商环境。由于相关评估工作作为我市首次，调整预算下达较晚，原定完成时间在 2021 年度内完成，但实际工作中，该项评估涉及联席会议相关成员单位多个行政部门，在统一相关部门意见的基础上于 2021 年 12 月制定了实施方案，决定在 2022 年度适当时间完成，实际在 2022 年 3 月启动相关评估工作，截至目前正在组织实施，目前即将进行第三方机构招投标，尚未完成相关评估。

(30) 政务数据共享资源归集服务：根据国务院印发的《政务信息资源共享管理暂行办法》要求，开展数据资源调研服务，为后续政务数据归集及系统开发提供依据，提高平台建设性能的全面覆盖性。开展政务数据归集系统定制开发服务，完成单位统一将政务数据进行整合归集，形成政务信息资源共享和开放。开展级联系统一定级开发服务，提高信息使用率及政务信息资源共享率。在规定时间内已完成共享库建设 44 个，共享接口建设 10 个，共享文件数

14 个，开发库 7 个，开发接口 3 个，开发文件 14 个，组织数据收集调研工作 1 次，所有工作都已验收，验收合格率 100%，收集调研工作数据正确率达 95%，政府服务信息资源共享平台正常运行率达 100%。

(31) 质量基础设施“一站式”线下试点：根据《四川省人民政府办公厅关于印发支持省级新区发展政策措施的通知》（川办发〔2021〕35 号）、《四川省市场监督管理局关于印发〈全省质量基础设施“一站式”服务工作方案〉的通知》（川市监发〔2021〕11 号）明确在临江新区开展质量基础“一站式”线下试点建设。截止 2021 年已完成“一站式”服务中心建设 1 个，服务手册及相关资料印制 2000 册，微信公众号和服务小程序 1 个。因临江新区领导变动和体制改革，造成了“一站式”服务线下站点的设置延误，导致“一站式”服务 3 个站点建设工作未完成。但在 2022 年已完成 3 个站点的建设工作。

## 2. 预算编制准确性

我单位严格执行《预算法》和各项财经纪律，健全机关管理制度，规范财务管理，合理编制预算。

## 3. 支出控制情况

我单位各项经费开支严格按照预算进行管理和控制，按用途使用合理，支出总额控制在预算总额以内，未出现擅自调整预算、超预算审批经费支出等违纪违规情况。

#### 4. 预算执行进度情况

我单位 2021 年基本支出预算数 3892.28 万元、决算数 3884.46 万元，完成率 99.8%；项目支出预算数 2502.25 万元、决算数 1953.64 万元，完成率 78.08%。

#### 5. 违规记录情况。

我单位无违纪违规情况。

### （二）结果应用情况。

#### 1. 评价结果整改情况。

我局充分运用绩效评价结果，进一步改进预算管理，科学合理编制预算，严格执行预算。按照《预算法》及其实施条例的相关规定，参考上一年的预算执行情况和年度的收支预测、部门重点工作等科学编制预算，避免年中大幅追加以及超预算。

#### 2. 应用结果反馈情况。

积极落实绩效自评及绩效监控制度。按照市财政局的统一部署，我局高度重视绩效考评工作，制定了绩效总目标，依照国家政策法规规定和本部门实际情况，健全财务基础管理制度和约束机制，依法、有效地使用财政资金。通过采取询问和集中评议的方法，对各科室项目资金的分配、拨付、使用、核算都严格把关。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论。

2021 年度南充市市场监督管理局部门预算具有明确的用途和目标，制定了较详细的执行计划，资金到位及时。严格按照财政有

关规定使用，绩效目标指向明确，符合国民经济和社会发展规划、部门职能及事业发展规划。绩效目标在数量、质量、成本、时效、效益方面进行了量化，基本合理配置，符合客观实际，在一定期限内如期完成。预算决策、管理、执行等日渐规范，能够较好地满足工作需要，取得了良好经济效益和社会效果。

## （二）存在问题。

在预算绩效管理方面主要存在以下几个问题，一是存在部门预算执行进度不均衡，资金使用“前松后紧”的现象，一定程度上影响了预算执行进度；二是在预算编制环节，财务人员因缺乏指导性的细化填列要求、名词解释，难免出现理解偏差，在审核修改环节浪费了时间和精力；三是受评价指标所限，部分项目效果无法量化，评价结果参差不齐。

## （三）改进建议。

加强财务基础工作，定期安排财务人员集中开展继续教育，提升会计核算质量。每年编制部门预算前，采取学习考察、工作调研、业务交流等形式，对预算部门开展多层次的业务培训，促使财务人员理解掌握部门预算编制和执行中的程序、方法和技巧以及可能涉及到的政策法规、工作制度，以规范预算管理、规避财务风险、提高预算管理水平。

## 附件二

# 2021年专项预算项目支出绩效自评报告

（“质量强市”工业产品质量监督抽查工作）

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

#### 1、项目主管部门的职责

《产品质量法》规定，市场监管部门负责对企业成品仓库或市场上的产品质量的监督管理，监督管理以随机抽样检测的方式实施。我局“三定”方案明确，贯彻落实产品质量提升，拟订全市重点监督产品目录并组织实施，组织产品质量监督抽查、风险监测，督促企业落实产品质量主体责任，指导和协调产品质量的行业、地方和专业性监督，负责全市工业产品取证企业的证后监督管理。

#### 2、项目立项、资金申报依据

《产品质量法》规定，各级人民政府应当把提高产品质量纳入国民经济和社会发展规划。《产品质量监督抽查暂行办法》规定，监督抽查所需样品的抽取、购买、运输、检验、处置以及复查等工作费用，按照国家有关规定列入同级政府财政预算。

省质量强市领导小组印发的《2021年市（州）政府考评工作细则》（川质强省发【2021】5号）明确，有本级财政经费保障，原则上按照本行政辖区常住人口2批次/万人开展监督抽查。

#### 3、资金管理辦法制定情况、资金支持具体项目的条件、范围及支持方式概况

市财政以“质量强市工业产品质量监督抽查项目资金”形式，预算资金 54 万元。

#### **4、资金分配的原则及考虑因素**

专款专用，确保资金依法依规使用，提高资金使用绩效。

### **(二) 项目绩效目标**

#### **1、项目主要内容**

结合省局部署和全市产品质量监督情况，组织开展纺织品、日用杂品、小家电、建筑装饰材料、妇女学生儿童用品、电子信息产品等 7 个类别产品质量抽检。

#### **2、项目应实现的具体绩效目标**

财政预算的 54 万元“质量强市工业产品质量监督抽查”经费，在规定年度内完成 322 个批次的工业产品质量抽样检验。

#### **3、分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行**

分析评价申报内容与实际相符。申报目标在前期调查研究基础上，报市财评中心按照抽检品种、具体产品、抽检指标、抽检单价等内容逐评审，做到按项目申请，按批复执行。

### **(三) 项目自评步骤及方法**

1、计划标准。以事先制定的目标、计划、预算为评价标准，确定绩效目标。

2、行业标准。参照省局公布的相关产品主要检测指标为标准，开展检测。

3、历史指标。参照历史抽检数据确定具体商品类别。

4、经验指标。由承检机构专家根据相关产品标准，经过分析后得出检验结论。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

我局关于拨付质量强市工业产品质量监督抽查经费的申请获得市财政的批复。项目资金申报与批复符合资金管理办法规定。

### （二）资金计划、到位、使用情况

1、资金计划。该项目资金均为财政拨款，无自筹资金。

2、资金到位。项目资金 54 万元于 2021 年到位。

3、资金使用。上述资金用于校服、毛巾、床上用品、食品保鲜膜、洗衣粉、洗涤剂、塑料购物袋、城市排水管、家用小电器、建筑装饰材料、学生及妇女儿童用品、电子及信息技术产品等产品质量监督抽查。资金使用安全、规范、有效、合规合法，与预算相符。

### （三）项目财务管理情况

该项目在财务管理上制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时、会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程

项目由我局分管质监工作的局领导负责，产品质量监管科牵头，办公室、财务、内审等科室协同，开展承检机构的招标比选，以及抽检的组织实施、监管和验收工作，整个项目做到分工明确、责任落实、推进有力。

### （二）项目管理情况

由分管质监工作的局领导牵头，质监科具体负责，对市质检所、市纤检所能够完成的抽检任务，由“两所”执行抽检工作，其余产品的监督抽查，按照我局《采购管理制度》的规定，由需

求科室提出采购申请，报分管领导审核，局主要领导审批后提交党组会审定后，按程序开展招标比选。

市局按照确定的检测产品类别、品种、和具体明细，组织辖区局配合市局确定被检对象，并按照抽检细则开展样品抽取管理，以及后期检测的监督和不合格产品的后处理工作。

### **（三）项目监管情况**

**规划设计：**结合全市产品质量现状，科学确定产品质量监管对象、品种和具体监测指标，确保项目规划科学合理。

**体系建设：**从承检机构资质的审查、监管对象的确定，产品监测的具体数量，都做到充分调查研究，形成市县上下联动、部门与机构紧密协作的产品质量监测体系。

**考核评价：**把市级质量强市工业产品质量监督抽查执行情况，作为对承检机构质量检测能力的重要评价内容，并作为后期合作的重要参考依据。

## **四、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况**

#### **1、数量指标**

完成质量强市工业产品监督抽查 322 批次产品。

#### **2、质量指标**

抽检产品检验结论符合法定要求，未出现异议或复检不合格的情况。

#### **3、时效指标**

项目在 2021 年内全面完成。

#### **4、成本指标**

完成资金 54 万元，成本控制在市财评中心核定的相应产品

的单价内。

## **（二）项目效益情况**

通过加强产品质量监督抽查，提升产品质量监管工作的有效性；通过加强对抽查不合格企业的后处理工作，进一步督促企业落实产品质量安全主体责任，提高社会满意度。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论**

工业产品质量事关人民群众身体健康和生命财产安全，加强产品质量监督管理，是解决新时代人民日益增长的美好生活需要与不平衡不充分发展之间的矛盾客观要求。以工业产品质量监督抽查为抓手，切实加强产品质量监督检验，通过产品质量监督抽查，及时发现工业产品质量安全隐患，提升企业产品质量管理水平，打击产品质量违法行为，保护人民群众的合法权益。

该项目的全面实施，有效提升了我市产品质量整体水平，提升了生产销售者的产品质量意识，规范了市场秩序，推动了全市质量强市工作。

### **（二）存在的问题**

根据“省质量强市考核领导小组”明确的市级“2批次/万人”监督抽样考核指标，我市产品质量监督抽查数与目标任务数还存在一定差距。

### **（三）建议**

为做好质量强市工作，切实保护人民群众的身体和生命财产安全，建议按照省质量强市“2批次/万人”的考核要求，增加产品质量监督抽经费，并纳入财政大专项预算，建立重点产品专项抽检长效机制，更好的服务产品质量提升工作。

# 2021 年专项预算项目支出绩效自评报告

(南充市质量奖评选)

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况。

#### 1.项目主管部门的职能

南充市市场监督管理局负责组织第二届南充市质量奖申报、评审具体工作。

#### 2.项目立项、资金申报的依据

《南充市人民政府关于印发〈南充市质量奖管理办法〉的通知》(南府发〔2016〕16号)(以下简称《管理办法》)及《四川省质量促进条例》

3.资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围和支持方式概括。

根据《管理办法》,每届南充市质量奖评选出不超过5家质量管理成效显著的产品、服务或工程质量的企业,对首次获奖的企业给予20万的奖励。

#### 4.资金分配的原则及考虑因素。

专款专用,确保资金依法依规使用,提高资金使用绩效。

### (二) 项目绩效目标。

#### 1.项目主要内容。

南充市市场监督管理局根据《南充市人民政府关于印发〈南

充市质量奖管理办法》的通知》(南府发〔2016〕16号)(以下简称《管理办法》)于2021年4月13日正式启动第二届南充市质量奖申报。

2. 项目应实现的具体绩效目标。

截止到2021年底,该项目由市财政下达资金100万元。

3. 分析评价申报内容是否与实际相符,申报目标是否合理可行。

2021年度绩效目标为评选出5家南充市质量奖获奖企业,每个新评选企业奖励20万元。市市场监管局按项目申请、批复内容及程序执行,整体运行良好,计划完整有序,组织机制健全,项目在申报、批复、制定目标、实施内容等方面与预期一致,满足质量强市工作需要,其申报内容与实际相符。

评审工作坚持科学、公正、公开的原则,未收到企业异议和社会不良反映。积极以评审促提升,围绕评审先后组织相关企业开展2次卓越绩效模式培训,受到企业好评。本次评选,完成了预定目标,评价申报内容是实际相符,申报目标合理可行。

### **(三) 项目自评步骤及方法。**

通过对比法,参照《管理办法》,全面核对项目结果。广泛征集相关部门、社会公众意见,确保评审公正、公开,未收到不良反映。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

市市场监管局将南充市质量奖奖励资金专项申报，市财政局拨付 100 万元。

### **（二）资金计划、到位及使用情况**

1.资金计划。第二届南充市质量奖下达资金 100 万为市财政拨款，无自筹资金。

2.资金全部到位。

3.资金试用。截止 2021 年 12 月底，第二届南充市质量奖获奖企业的 100 万元奖励资金，已由市财政局直接拨付至获奖企业所在县（市、区）财政，再由各县（市、区）财政拨付企业。

### **（三）项目财务管理情况。**

资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法、与预算相符，未发现资金使用过程中出现问题。

## **三、项目实施及管理情况**

### **（一）项目组织架构及实施流程。**

由市市场监管局负责组织南充市质量奖的申报、评审工作并及时向市质量强市领导小组汇报工作进展。评审过程严格按照《管理办法》实施，分为发布通知、企业申报、资格审查、资料审查、现场评审、审查表决、初选公示等环节。

### **（二）项目管理情况。**

市市场监管局在评审过程中，多次通过函询、社会公示等

方式向相关部门、社会公众征求参评企业意见，保障了评审公开。由专业人员组成专家组负责评审工作，保障了评审工作的公正。

### **(三) 项目监管情况。**

评审由与参评企业无利益关系的专家组进行，并接受市质量强市领导小组监督，同时评审结果先后通过市质量强市领导小组会议及市政府常委会议审议通过。

## **四、项目绩效情况**

### **(一) 项目完成情况。**

#### **1.产出指标：**

共评选出 6 家获奖企业，其中首次获奖的 5 家企业。评选过程未发生异议，获奖企业得到政府、社会认可。首次获奖企业 20 万元奖励资金及时到位。

#### **2.效益指标：**

共有 21 家企业申报参选第二届南充市质量奖评选，从产业分布来看，本次申报企业涵盖了机械汽配、石油化工、现代农业及电子信息、新材料、高端装备制造、生物医药、节能环保等产业，2 家建筑企业也首次申报了质量奖。获奖企业奖励资金应发尽发。

#### **3.满意度指标：**

参评企业对评选均表示满意。

### **(二) 项目效益情况。**

通过第二届南充市质量奖评选，进一步推动了我市企业积极导入卓越绩效管理模式，加强了我市企业质量工作交流，树立了质量提升的标杆企业，激发了企业持续提高管理能力的主动性。同时，培育了我市天府质量奖梯队企业。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

第二届南充市质量奖评选工作严格按照《管理办法》及相关规定，完成了预定目标，实现了良好的社会效益，全面完成了绩效目标。

### **（二）存在的问题。**

无

### **（三）相关建议。**

建议简化奖励资金兑付流程，由市财政局直接拨付获奖企业。

# 2021 年专项预算项目支出绩效自评报告

(南充市食品安全经费)

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况。

依据财政厅、省市场监管局《中央食品药品监管补助资金管理实施细则》(川财行〔2019〕94号)、《关于印发2020年中央食品监管补助资金实施方案的通知》(川市监办〔2021〕68号),参照《市场监管部门食品药品监管补助资金(食品部分)绩效管理实施细则(试行)》(市监科财〔2019〕71号)的相关要求,进一步规范和提高中央对地方补助专项资金管理,强化部门责任意识,切实提高专项资金使用与管理的科学化、精细化水平,提高专项资金使用效益。一是严格执行《南充市市场监督管理局工作规则》、《南充市市场监督管理局“三重一大”制度实施细则》、《南充市市场监督管理局财务管理制度》等内控制度,按照相关规定,使用各项专款经费,保证资金专款专用,杜绝挤占挪用。二是严格资金使用监管,认真开展专项资金绩效自评工作。对相关科室的专项经费绩效自评工作实施了现场抽查。

截止2021年底,共到位使用食品安全经费270万元,资金执行率100%,按时按量的完成了年初目标任务。

## （二）项目绩效目标。

我办工作是公益性工作，属于公共财政支持方向和范围，习近平总书记多次就加强食品安全工作作出重要指示，明确食品安全实行党政同责、“一岗双责”；近年来，我办通过事实证明，我市食品综合协调工作财权与事权基本相匹配，认为财政资金支持方式合理；没有财政资金得到重复支持的情况。

食品安全综合协调工作有明确的绩效目标，即通过食品安全综合协调工作的落实，推动食品安全战略的实施，确保人民群众食品安全，与国家 2035 食品安全战略目标相一致；项目产出和效益相关联，全体市民受益；绩效目标与解决食品安全重大和突出问题相匹配，与现实需求相匹配，具有一定的前瞻性和挑战性；绩效指标设置与全市食品安全现状和监管水平有关，大多数指标不需要量化，抽检指标可以量化，但无法细化。

## （三）项目自评步骤及方法。

我办与市市场监督管理局两块牌子一套人马，组织机构健全，设立了食品综合协调科负责承担食品安全委员会日常事务工作，职责分工明确，工作运行正常；项目内容明确具体，即用于食品安全综合协调，与绩效目标相匹配；经费使用制度健全，财务制度得到有效执行；经费严格按照预算安排执行，在保障措施方面，一是主动接受财政的监督。二是较大数额的支出，需提交市市场

监管局党组会议研究。三是市市场监管局内审科也对经费开支情况加强了内部审计。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

根据南充市人民政府五届十九次常务会议和南充市食品安全委员会会议有关精神，设立了南充市食品安全专项资金。年初，市食安办按照有关法律法规及预算管理制度规定和《南充市食品安全专项资金管理暂行办法》（南食安办〔2017〕46号）文件要求，结合我市食品安全工作实际，经认真研究后，按程序编制申报2021年度食品安全专项经费预算300万元，市财政局审核确定为270万元纳入年初预算草案，并经市委常委会、市政府常务会议审议通过，由市人代会审查批准。

### **（二）资金计划、到位及使用情况（可用表格形式反映）。**

1.分配南充市食品药品检验所和南充市产品质量监督检验所食品安全抽检经费130万元。其中按照省市场监督管理局《关于印发2021年四川省食品安全抽检监测计划的通知》（川市监发〔2021〕23号）的要求，市市场监督管理局依据《南充市食品安全监督抽检计划》组织实施了市级食品安全抽检任务2000余批次，抽检任务均由下属的南充市食品药品检验所和南充市产品质量监督检验所承担。经研究，按实际任务完成情况安排市食品药品检验所食品安全抽检经费58万元、市产品质量监督检验所

食品安全抽检经费 66 万元。安排市食品药品检验所开展有毒有害保健食品检验经费 6 万元，该检验为公安系统破获销售有毒有害保健食品系列性案件提供了有力证据支撑，目前，该案一次性立案 68 件，采取刑事强制措施 82 人，收缴有毒有害保健食品 12 万余盒，涉案金额 3000 余万元，该案一次性立案数、涉案人数、涉案物品数量和金额均属全国少有。

2.分配市公安局查处食品重大案件工作经费补助 10 万元。按照《食品安全法》公安机关负责打击食品安全犯罪行为，近年来南充市公安局打击食品安全违法犯罪取得显著成效。《四川省公安厅关于进一步加强食药环知领域省级考核评价工作的通知》(川公传发〔2021〕1847号)发电显示，南充公安局在食品安全方面的刑事立案数和刑事打击人数均位列全省第一，经研究，安排 10 万元用于查处食品重大案件工作经费补助。

3.分配市疾控中心食品安全风险监测经费 10 万元。按照《食品安全法》卫生健康部门负责开展食品安全风险监测工作，具体负责该项工作的市疾控中心来文市食安办《关于申请 2021 年南充市食品安全风险专项监测经费的请示》(南市疾控〔2021〕16号)，经研究，安排 10 万元予以适当解决。

4.分配市食安办(市市场监管局)食品安全经费 77 万元。其中食品安全举报奖励兑现，市食安办日常办公，印制全市食品安全白皮书，印制食品安全委员会及其办公室文头、签发单，餐厨垃圾处置项目协调等，开展全市食品安全工作调研督导、日常

检查、食品安全整治等相关经费 12 万元；南充市食品安全网站建设及维护费用 16 万，该网站在宣传国、省食品安全相关政策法规，展示我市食品安全工作监管治理成效，推广我市特色名优食品(农产品)，提升食品安全民众知晓率和社会共治参与度方面取得良好效果，作为全市创新亮点工作在四川食品安全党政同责考核加分 0.2 分（川食安办〔2021〕12 号）；按照《南充市食品安全放心工程建设三年攻坚行动工作方案》（南食安委〔2021〕5 号）文件要求，实施食品安全党政同责体系建设行动，建立南充市食品安全委员会工作平台，该项目为今年的创新亮点工作，建设及维护费用 24 万；开展全市食品安全民意调查 5 万，客观科学评价全市及各县市区食品安全工作情况，了解人民群众对食品安全的满意度、知晓率和对食品安全知识的科普需求，发现当前食品安全工作存在的问题和不足，提升监管工作的针对性、有效性和科学性，去年省食安办开展的食品安全民意调查，南充排名全省第 6，效果明显；为提升我市食品安全监管治理水平，市食安办开展培训及组织全市食品安全工作相关人员外出考察学习先进经验做法等经费 20 万元。

5.分配蓬安县市场监管局（食安办）8 万元。用于蓬安县承办全市 2021 年食品安全宣传周活动启动仪式，该活动于 6 月 30 日举行，市食安办领导、各县（市、区）市监局领导及工作人员、

全市食品企业代表、蓬安县食安委成员单位及乡镇（街道）相关负责人等 200 人余人参加活动。经研究，安排工作经费 8 万元，用于主席台搭建（背景墙、地毯等）、现场宣传点位布置（遮阳伞、宣传台）、宣传资料印制、宣传展板制作、宣传品采购等。

6.分配仪陇县市场监管局（食安办）10 万元、西充县市场监管局（食安办）10 万元、嘉陵区市场监管局（食安办）15 万元用于示范创新试点。从四川省食品安全委员会办公室《关于 2020 年全省食品安全工作评议考核情况的通报》（川食安办〔2021〕12 号）看，我市得分 100.5 分，排名第 10，基础分无扣分，但加分相对较少，仅 0.5 分。按照市食安办转发该通报的通知（南食安办〔2021〕15 号）要求，市食安委各成员单位要强化“一盘棋”意识，加强工作协作配合，切实履行好各自监管及保障职能，尤其要突出工作创新，多出特色亮点，力争加分，确保南充今年食品安全党政同责考评重返全省第一方阵。市食安办认真研究后，决定委托食品安全工作成绩突出，具备创新示范良好基础的仪陇县、西充县（去年全市食品安全党政同责考评仪陇县第一、西充县第二）开展全市坝坝宴监管示范试点；委托具备食品生产小作坊良好监管基础的嘉陵区开展食品小作坊进园区示范试点，作为市食安办（市市场监管局）打造的创新亮点工作。

### （三）项目财务管理情况。

认真落实预算绩效管理理念，严格管理，合理安排，不断健全完善财务管理制度、内控制度，加强财务管理，保障资金安全。在资金分配、使用过程中，严格遵守《食品药品监管补助资金管理暂行办法》及实施细则相关规定，所有项目资金实行专款专用，专项核算，项目支出严格按照报销程序审批、使用，未截留、挤占、挪用项目资金等违纪行为，确保了专项资金安全，切实提高了资金使用效益。

### **三、项目实施及管理情况**

1.圆满完成本年度食品安全监管工作。扎实开展食品行业安全隐患大排查大整治和食品生产企业专项整治行动，排查各类主体 12601 余家（食品生产企业 431 家，其中含停产 84 家、食品小作坊 3308 户、食品经营单位 8862 家），共发现并整改隐患 2211 处，隐患整改率 100%，提升了我市风险防控水平，保障人民群众的饮食安全健康。

2.加大食品案件查办力度。通过加大食品案件查办，食品安全相关法律法规的威慑力得到进一步提升，食品生产经营主体法律意识进一步增强，本年度完成市本级 3 件食品案件的查办，查办率 100%。

3.开展食品监管人员培训工作。通过网络培训、集中培训、以会代训、自主学习等多种形式，邀请专家、精心选择课程、组织现场教学、经验交流学习等多种方式，认真开展食品监管人员

业务培训 2 期，培训人员 98 人次。通过培训有效提升了食品监管人员的履职能力和水平。

4.大力开展食品安全宣传。结合“食品安全宣传周”活动，开展集中宣传 1 次，在“全市食品安全宣传周”启动仪式上，通过制作展板、流动宣传车、现场讲解等多种方式，广泛宣传食品安全法律法规和相关知识，公众食品安全科普知识素养、食品安全民众知晓率和社会共治参与度得到进一步提升。

5.配合完成国家下达食品抽检监测和市本级食品农产品抽检。配合完成国家下达食品抽检监测 529 批次，完成市本级食品农产品抽检监测 5520 批次，国抽核查处置任务 29 个，并于 2021 年 12 月 31 日前完成了所有不合格样品的后处置工作，不合格食品核查处置率达 100%，同时，对所有食品抽检应公布信息全部按规定进行公布，信息公布率 100%。

#### **四、项目绩效情况**

##### **（一）项目完成情况。**

1.数量指标。按时按量完成年初目标任务，开展食品监管人员培训 1 次(分 2 期)，共培训 98 人次;开展食品安全集中宣传 1 次；配合完成国家下达食品抽检监测 529 批次，完成市本级食品农产品抽检监测 5520 批次，国抽核查处置任务 29 个。做到各项任务完成有保障，资金使用准确高效。

2.质量指标。目标任务完成保质保量，2021 年 12 月 31 日

前完成 3 件食品大案要案查办工作，案件查办率达 100%；所有食品投诉举报案件一一进行核查处置，达到食品安全投诉举报处置率 100%；完成了所有不合格样品的后处置工作，不合格食品核查处置率达 100%；并按规定将所有抽检的食品信息进行公布，抽检结果进行录入，达到公布率和录入率 100%。项目完成情况达到预期，各项指标完成情况良好。

3.时效指标。所有专项整治、食品安全宣传、监管人员培训、食品案件查办、食品（含农产品）抽检（依据总局抽检任务要求的时间和频次）和核查处置任务均于 2021 年底完成；补助资金 37 万严格按预算执行，执行率 100%。

4.成本指标。严格按照各项规章制度，厉行节约，严格控制成本，食品监管人员培训平均成本 $\leq 400$ 元/人/天、食品安全集中宣传成本 $\leq 8$ 万元，成本控制扎实有效，所有目标任务成本均控制在计划之内。

## （二）项目效益情况。

1.社会效益指标。加强了食品监督管理及执法能力建设，有效提升了食品监管水平，全年未发生重大食品安全事故。通过开展形式多样的食品科普宣传活动，不断普及食品安全知识，促使广大市民对食品安全意识逐步提高。

2.可持续影响指标。食品生产经营行为进一步规范，全年食品投诉举报案件明显减少，食品安全执法、监督和技术支撑能力

逐步提高。

## 五、评价结论及建议

一是进一步细化资金的使用、管理制度，建立健全资金的审核和内控制度，加大预算执行力度，确保专款专用。二是进一步加强财务管理，加大培训力度，不断提高财务人员业务水平。三是积极协调财政，及时分配下达中央食品监管补助资金，并同步下达专项实施方案及绩效目标，确保专项工作的开展与专项资金的执行相匹配。

# 2022 年专项预算项目支出绩效自评报告

## (地理标志商标)

### 一、项目概况

#### (一) 项目基本情况。

1. 说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。

组织实施商标监督管理,组织指导商标专用权保护,承担地理标志、特殊标志、官方标志使用管理和保护。

2. 项目立项、资金申报的依据。

根据《南充市人民政府关于实施商标品牌战略的意见》(南府发〔2012〕120号)。

3. 资金管理办法制定情况,资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。

对成功获得地理标志商标的注册主体给予10万元一次性奖励。

4. 资金分配的原则及考虑因素。

使用资金100万元,开展对10家地理标志商标进行奖励,实现大力推进商标品牌战略,促进地理标志商标发展。

#### (二) 项目绩效目标。

1. 项目主要内容。

实现大力推进商标品牌战略,促进地理标志商标发展。

2. 项目应实现的具体绩效目标,包括目标的量化、细化情况

以及项目实施进度计划等。

使用资金 100 万元，开展对 10 家地理标志商标进行奖励，实现大力推进商标品牌战略，促进地理标志商标发展。

3.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。

对地理标志商标注册主体进行奖励对促进地理标志商标发展意义重大，全市地理标志商标用标企业逐年增长。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况**

年初申报资金 100 万元，财政局批复同意。

### **（二）资金计划、到位及使用情况**

1. 资金计划。使用资金 100 万元，开展对 10 家地理标志商标进行奖励，实现大力推进商标品牌战略，促进地理标志商标发展。

2. 资金到位。汇总统计截止评价时点该项目全市资金到位情况。在此基础上分项目大类或市（州）统计各类资金到位情况，包括中央、省、市（州）、县（市、区）财政资金、项目单位自筹及其他渠道资金（包括银行贷款及其他资金等）。将资金到位情况与资金计划进行比对，并重点围绕资金到位率、到位及时性等进行评价，对未到位或到位不及时的情况作出分析说明。

地理标志商标奖励专项资金均按时到位。

3. 资金使用。汇总统计截止评价时点该项目全市资金支出情况。在此基础上分项目大类或县(市、区)统计资金支出情况,并对资金使用的安全性、规范性及有效性进行重点分析,包括资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等是否合规合法、是否与预算相符,并对自评中发现的相关问题进行分析说明。

共计使用 20 万元,由于疫情等原因,2021 年地理标志商标申报数量较少,下一步加强宣传和培育。已支付资金的支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等均合规合法。

### **(三) 项目财务管理情况。**

总体评价各项目实施单位财务管理制度是否健全,是否严格执行财务管理制度,账务处理是否及时,会计核算是否规范等。

本单位实施地理标志商标奖励专项资金财务管理制度健全并严格执行,账务处理及时,会计核算规范。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法,重点围绕以下内容进行分析评价,并对自评中发现的问题分析说明。

### **(一) 项目组织架构及实施流程。**

该项目由分管商标工作的局领导负责审核把关,商标科会同局相关科室具体组织实施。涉及重大活动、大额资金使用等较大项目开支的由局主要领导或党组会审批,资金使用流程规范。

### **(二) 项目管理情况。**

结合项目特点，项目实施单位严格执行相关法律法规及项目管理制度。

### **（三）项目监管情况。**

严格控制成本，依据相关规定、方案等要求与计划保证该项目按时按量开展、完成项目实施严格履行审批程序，并接受了审计和巡视检查。

## **四、项目绩效情况**

### **（一）项目完成情况**

共计使用 20 万元，由于疫情等原因，2021 年地理标志商标申报数量较少，下一步加强宣传和培育。

### **（二）项目效益情况**

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

从项目经济效益、社会效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面来看，项目实施取得了良好的效益，党委政府和人民群众满意。在 2021 年全省知识产权创造、保护和运用营商环境考评中，我市获全省第 7 名。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论**

结合项目自身特点、评价重点及管理辦法等要求，围绕专项项目支出绩效评价指标体系对项目进行总体评价。

通过政府地理标志商标奖励专项资金的投入，促进了地理标志商标发展。

## （二）存在的问题

全市地理标志商标数量在全省排位不高，培育和宣传力度还需加强。

## （三）相关建议

建议持续加大地理标志商标奖励专项资金投入，为我市地标发展提供有力的资金支持。

# 2021年专项预算项目支出绩效自评报告

(知识产权专项)

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况。

1. 知识产权管理部门主要履行知识产权创造、运用、保护、管理和服务职能。

2. 项目立项、资金申报的依据。

2021年7月9日，市委六届第十四次全体会议审议通过了《中共南充市委关于深入推进创新驱动引领高质量发展加快建设创新驱动发展先行市的决定》，明确了要发挥财政资金撬动作用，落实支持创新产品和服务等政策。

3. 完成20户专利企业的资助，实现促进知识产权专利的维护。开展新建知识产权企业3户，实现知识产权的新增。开展知识产权文化和人才建设培训会，实现提升企业知识产权创造、运用、保护能力。

4. 专款专用，确保资金依法依规合理使用，提高资金使用绩效

### (二) 项目绩效目标。

由于疫情和工作调整等原因，2021年的知识产权专项资金未使用，2022年继续完成使用。

## 二、项目资金申报及使用情况

### **（一）项目资金申报及批复情况。**

为激发创新主体创新活力，提升知识产权全民知晓度，促进科学技术进步和经济社会发展。2021 年年初，市市场监管局申报了知识产权专项资金 100 万，财政局批复同意。

## 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称	12315热线指挥中心一体化平台运行管理					
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金	43.2	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	43.2	43.2	43.2	100%	
	其中：当年财政拨款	43.2	43.2	43.2	100%	
	上年结转资金	0	0	0	0	
	其他资金	0	0	0	0	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过9名工作人员的配备，保障12315系统正常运行，达到及时处理全市消费纠纷的目的。			通过9名工作人员24小时不间断接线、分流、汇总投诉案件，达到及时处理全市消费纠纷和举报的目的。平台人员到位率100%。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1：劳务派遣12315接线人员数	9人	9人	
		质量指标	指标1：劳务派遣12315接线人员出勤率	100%	100%	
		时效指标	指标1：12315指挥中心运行时间	24小时	24小时	
		成本指标	指标1：12315工作人员工资	41.04万	41.04万元	
	指标2：全国12315平台工作人员劳务派遣服务管理费		2.16万元	2.16万元		
	社会效益指标	社会效益指标	指标2：消费矛盾纠纷解决率	>=95%	>=95%	
			消费者辨别能力和维权意识	提高	提高	
	可持续影响指标	可持续影响指标	指标1：消费市场诚信度经营体制	3	3	
			满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：消费者和群众满意度	>=90%

### 项目支出绩效目标自评表 (2021年度)

项目名称		产品质量监督及产品质量发展					
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局		
项目资金		31.84		执行率			
(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率		
		年度资金总额	60	31.84	31.84	100%	
		其中：当年财政拨款	31.84	31.84	31.84	100%	
		上年结转资金					
		其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据监管要求，完成市级监督抽查21批次，开展抽检不合格产品后处理，开展生产许可证获证企业证后监管及重点产品生产企业监管。持续提高我市产品质量监管水平开展质量强市活动，组织质量宣传，集中宣传质量发展成果，提高全社会质量意识，促进我市企业质量管理水平提高。			市场监管部门负责对企业成品仓库或市场上的产品质量的监督管理，监督管理以随机抽样检测的方式实施，各级人民政府应当把提高产品质量纳入国民经济和社会发展规划。在规定时间内，完成了小家电、液化气、燃气灶等21个批次产品质量监督抽检。抽查的数量符合计划数，产品质量检验报告真实有效。2021年产品质量专项监督抽查合格率90%以上，持续保持了较高的质量水平，未发生区域性重大质量事故。通过质量工作考核，实现了我市在省政府质量工作考核位次不断提高，2021年位居第6。进一步压紧压实各地各部门质量强市工作责任。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	市级监督抽查批次		>=21批次	>=21批次	
			组织开展质量工作考核		>=1次	>=1次	
			举办质量月系列活动		>=1次	>=1次	
			开展服务质量监测（或质量强市工作满意度调查）		>=1次	>=1次	
		质量指标	市级监督抽查完成度		=100%	=100%	
			质量工作考核完成度		=100%	=100%	
			质量月活动完成度		=100%	=100%	
			服务质量监测（或质量强市工作满意度调查）完成度		=100%	=100%	
		时效指标	监督抽查完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			服务质量监测（或质量强市工作满意度调查）完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			监督检查完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			质量月活动完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前	
	监督抽查费用（批次平均成本费）		<=1800元	<=1800元			
	质量月系列活动经费		<=5万元	<=5万元			
	成本指标	服务质量监测（或质量强市工作满意度调查）经费		<=6万元	<=6万元		
		组织开展质量考核经费		<=2万元	<=2万元		
效益指标	社会效益指标	全市工业产品质量水平		提高	提高		
		全市工业产品质量意识		提高	提高		
	可持续影响指标	全市产品质量品质提升		长期	长期		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对质量工作满意度		>=80%	>=80%		
		监测工作管理部门满意度		>=90%	>=90%		

## 项目支出绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称		打击传销				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		6	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
年度资金总额		6	6	6	6	100%
其中：当年财政拨款		6	6	6	6	100%
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>地方政府对打击传销工作经费给予充分保障，通过开展调研，学习其他地区先进工作经验，通过开展执法培训，提高执法人员执法水平，达到打击制假售假，规范市场秩序，维护社会稳定，遏制传销行为的目的</p>			<p>依据《禁止传销条例》（中华人民共和国国务院令第四44号），南充市市场监管局依法牵头负责组织全市打击传销，开展相关专题宣传、人员培训、工作调研、案件查处等工作。已完成开展宣传教育次数2次；开展执法培训1次；开展调研2次，工作完成率100%。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展宣传教育次数	≥2	2	
			开展执法培训	≥1	1	
			开展调研次数	≥1	2	
		质量指标	宣传教育活动举办成功率（%）	100%	100%	
			培训出勤率	100%	100%	
			调研内容合格率	100%	100%	
		时效指标	完成时间	2021	2021	
		成本指标	差旅费成本	≤3	3	
			开展宣传教育活动成本	≤2	2	
	会议培训费成本		≤1	1		
	社会效益	从事传销人员数占比	≤5	5		
可持续影响指标		群众经济损失	定性	减少		
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	≥90%	95%		

## 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		5	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
年度资金总额		5	5	5	5	100%
其中：当年财政拨款		5	5	5	5	100%
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	通过开展宣传教育、会议、督导、调研等工作，加强打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作，保障南充知识产权战略深入实施，维护公平竞争的市场秩序，完成法制化、国际化、便利化的营商环境。				通过开展宣传教育、会议、督导、调研等工作，保障南充知识产权战略深入实施，维护公平竞争的市场秩序，打造法制化、国际化、便利化的营商环境。已开展会议调研5次，宣传教育1次，宣传教育覆盖率100%，年初目标完成率达100%。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展相关会议调研次数	≥5	5	
			开展宣传教育次数	≥1	1	
		质量指标	有效宣传教育覆盖率	100%	100%	
			开展会议、督导、调研完成率	100%	100%	
		时效指标	相关会议、督导、调研完成时间	2021	2021	
			宣传教育完成时间	2021	2021	
	成本指标	会议、督导、调研成本	≤4	4		
		宣传教育成本	≤1	1		
	社会效益指标	社会效益指标	企业及群众知识产权的保护意识	定性	提高	
			侵权假冒行为发生率	定性	降低	
		可持续影响指标	市场公平竞争环境	定性	优化提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥85%	88		

### 项目支出绩效目标自评表

(2021 年度)

项目名称		公平竞争审查第三方评估专项				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理	
项目资金		20	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
年度资金总额				20	0	0%
其中：当年财政拨款				20	0	0%
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	2021年度，委托通过中标的第三方公司开展不少于3次的联席会议制度评估，确保推动公平竞争审查制度得到有效落实。开展市场监管局自身评估，达到打破地方保护主义等行政性壁垒，全面推动提升公平竞争营商环境					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	联席会议制度评估次数	>=3次	0	
			市场监管局自身评估次数	>=1次	0	
		质量指标	评估任务完成率	100%	未完成	
			公平竞争审查落实率	100%	未完成	
		时效指标	评估工作及时完成率	100%	未完成	
	成本指标	联席会议制度相关评估	<=15万元	0		
		市市监局开展评估	<=5万元	0		
	社会效益指标	营商环境提升率	>=5%	0		
		可持续影响指标	营商环境改善影响时效	>=1年	0	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>=90%	0%		
	帮扶对象满意度指标	企业满意度	>=90%	0%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		购买社会审计服务				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		5	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
		年度资金总额	5	5	5	100%
		其中：当年财政拨款	5	5	5	100%
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	按照相关内审工作要求，市局每年将对机关和2个直属事业单位开展全面审计，再加上机关各项招标投标建设项目均需审计，以加强内部管理。				根据《中华人民共和国内部审计条例》、《南充市人民政府关于进一步加强和改进内部审计工作的意见》、《国务院关于加强审计工作条例》等要求，我局对2个行政及事业单位进行了内部审计，规范单位资金使用，强化内控机制建设。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	审计行政部门及事业单位数(个)	2个	2个	
		质量指标	审计的准确率(%)	≥95%	≥95%	
		时效指标	完成时间	2021年12月31日	2021年12月31日	
		成本指标	购买社会审计服务(万元)	≤5万元	≤5万元	
	效益指标	社会效益指标	有效提升市场监管效率	有较大提升	有较大提升	
			审计结果应用率	=100%	=100%	
		可持续影响指标	实现审计项目全覆盖	1年	1年	
满意度指标	服务对象满意度指标	系统内外人员满意度(%)	≥90%	≥90%		
		单位领导满意度(%)	≥90%	≥90%		

### 项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称		机关办公场所维修					
主管部门		南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		200	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)						执行率	
		年度资金总额		200			
		其中：当年财政拨款		200			
		上年结转资金					
		其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况		
	2021年度，使用200万元，开展公平竞争招标采购，对机关办公大楼部分办公场所实施维修改造，改善办公环境，满足办公基本需求。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	局机关办公大楼维修改造层数（层）	5	0		政府采购程序中，2022年继续执行
		质量指标	办公楼维修改造验收合格率（%）	100	0		
		时效指标	改造完成时间	2021-12-31前	未完成		
		成本指标	办公楼维修改造成本（万元）	200	0		
		社会效益	机关正常工作保障率（%）	≥85	未完成		
		可持续影响指标	国有不动产使用年限	长期	未完成		
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度（%）	≥90	未完成		

## 项目支出绩效目标自评表

( 2021 年度)

项目名称	机关物业管理服务及房屋、设施设备维护维修					
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理	
项目资金	80	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	80	80	80	100%	
	其中：当年财政拨款	80	80	80	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	根据机关保障要求，开展2021年度物业管理第三方服务聘请，达到保障机关工作的正常开展，维护市场监管良好的办公环境。			已完成对机关办公大楼区域提供2021年全年物业管理服务。物业管理人员到岗率达100%，职工满意率不低于86%，进一步优化办公环境、提升服务质量，树立机关社会形象。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	物业管理服务面积（m <sup>2</sup> ）	12000	12000	
		质量指标	物业人员到岗率（%）	100	100	
		时效指标	物业服务完成时间（年）	2021	2021	
		成本指标	物业管理服务费（万元）	80	80	
	社会效益 指标	社会效益	机关正常工作天数（天）	365	365	
		指标	机关的社会形象（定性）	2	2	
		可持续影响指标	优化办公环境、提升服务质量（年）	1	1	
	满意度指标	服务对象满意度指标	对物业管理服务满意度（%）	≥86	90	
办公设备使用人员满意度（%）			≥90	95		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称	机关移动办公、移动执法、移动企业信用查询三个网络工作平台建设维护					
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金 (万元)	25	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
					执行率	
	年度资金总额	25	25	25	100%	
	其中：当年财政拨款	25	25	25	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	在2021年，完成两个平台的系统提升，一个平台维护，进而提升全市市监系统监管工作水平，促进政务一体化建设，提高工作效率，增强监管效能，更好地满足机改后业务发展的迫切需求			根据工作需要，市监局及时在全市系统开通了移动办公、移动执法、移动企业信用查询三个网络工作平台。为保障执法人员工作现场的执法终端能够有效使用，必须配备相关网络执法设施、系统、终端设备等，才能确保三个网络工作平台的安全稳定运行，进而提升全市市监系统市场监管工作信息化水平，促进政务一体化建设，提高工作效率，增强监管效能，更好地满足和融合机改“三合一”后业务发展的迫切需求。已开展业务培训1次，系统开发升级一套，平台正常运行率达98%，所有年初既定目标全部完成。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	举办培训（次）	≥1次	≥1次	
			系统开发升级数量（套）	≥1套	≥1套	
		质量指标	全州市监系统移动办公培训班覆盖率	=100%	=100%	
			移动执法平台系统终端正常运行率（%）	≥98%	≥98%	
			培训参与率	≥90%	≥90%	
		时效指标	项目完成及时率	=100%	=100%	
	成本指标	线路租赁成本（万元）	≤15万元	≤15万元		
		年度维护成本（万元）	≤10万元	≤10万元		
	效益指标	社会效益指标	系统故障修复响应时间有效减低	有效降低	有效降低	
有效降低平台终端设备修复响应时间			有效降低	有效降低		
满意度指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥3年	≥3年		
	满意度指标	平台使用人员满意度（%）	≥96%	≥96%		
			企业贯标培育经费	≥95%	≥95%	

## 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		开展“放心舒心消费城市”创建及消费维权				
主管部门		消保科		实施单位	消保科	
项目资金		20	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
		年度资金总额	20	20	20	100%
		其中：当年财政拨款	20	20	20	100%
		上年结转资金	0	0	0	0
		其他资金	0	0	0	0
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	<p>通过对创建活动的大力宣传，对工作人员的培训，对参与创建经营者、街道、区县等设立专用公示标志标牌等物品，公示创建内容接受社会监督，力争用5年时间实现“两个有效保障”和“五个提高”的创建目标：即商品和服务质量、消费者合法权益得到有效保障；进一步提高消费环境安全度、经营者诚信度、消费者满意度、消费体验过程舒心度、社会参与认同度。通过积极开展3.15消费维权系列专题宣传及完成好全国城市消费者满意度指数测评相关系列宣传活动，积极开展消费维权服务站建设活动，开展消费调查活动等提升消费者消费体验，创建放心舒心消费环境。</p>				<p>依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定，落实开展“放心舒心消费城市”创建任务安排，履行消费维权和消费宣传教育引导等工作。已开展人员培训1次；宣传活动1次；制作宣传用海报500份；制作宣传片1个、制作公示牌50套；建设消费维权服务站3个。项目整体运行良好，完成率达100%。</p>	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1：开展工作人员培训次数	1次	1次	
			指标2：开展宣传活动	1次	1次	
			指标3：制作张贴画	500份	500份	
			指标4：制作宣传片	1个	1个	
			指标5：建设服务站	3个	3个	
			指标6：制作公示牌	50套	50套	
		质量指标	指标1：宣传片制作内容合格率	100%	100%	
			指标2：开展宣传活动完成率	100%	100%	
			指标3：服务站建设验收合格率	100%	100%	
			指标4：工作人员培训通过率	100%	100%	
			指标5：张贴画制作验收合格率	100%	100%	
			指标6：公示牌制作验收合格率	100%	100%	
		时效指标	指标1：制作公示牌时间	2021年	2021年	
			指标2：制作宣传片时间	2021年	2021年	
			指标3：开展宣传活动时间	2021年	2021年	
			指标4：工作人员培训时间	2021年	2021年	
			指标5：建设服务站时间	2021年	2021年	
			指标6：制作张贴画时间	2021年	2021年	
	成本指标	指标1：服务站建设费用	0.5万元	0.5万元		
		指标2：工作人员培训费用	10.5万元	10.5万元		
		指标3：制作宣传片费用	3万元	3万元		
		指标4：开展宣传活动费用	3万元	3万元		
指标5：制作公示牌费用		2万元	2万元			
指标6：制作张贴画费用		1万元	1万元			
社会效益	指标	指标1：经营者诚信度提高率	10%	10%		
		指标2：商品和服务质量提升率	10%	10%		
	可持续影响指标	指标1：消费经济复苏	2	2		
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：消费者满意度	84	85%	85%	

## 项目支出绩效目标自评表 (2021年度)

项目名称	民营企业评议政府部门					
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金	5	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	5	5	5	100%	
	其中：当年财政拨款	5	5	5	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>根据南委发【2019】4号文件及南委办字【2019】20号文件要求，市场监管局牵头负责促进民营经济发展相关工作，开展好民营企业对政府各职能部门进行评议工作，促进我市民营经济健康发展</p>			<p>2021年参与评议政府部门、调研民营经济落实情况的民营企业为260余家，民营企业对政府部门满意度为90%。项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致，满足促进民营经济发展工作需要，其申报内容与实际相符。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	民营企业评议政府部门	≥250家	250家	
		质量指标	民营企业评议政府部门好评率	≥90%	90%	
		时效指标	完成时间	2021年	2021年	
		成本指标	调研费用	≤5万元	5万元	
	效益指标	社会效益指标	提升民营企业素质	高中低	高	
		可持续影响指标	民营经济持续健康发展	好坏	好	
	满意度指标	服务对象满意度 指标	民营企业满意度	≥90%	90%	
社会对民营企业发展满意度			≥80%	80%		

### 项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称	南充市纪委监委驻市市场监督管理局纪检监察组监督执纪、案件办理						
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局		
项目资金	10	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率		
（万元）					执行率		
	年度资金总额	10	10	10	100%		
	其中：当年财政拨款	10	10	10	100%		
	上年结转资金						
	其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	按照市纪委监委工作部署，添加设施设备、建设审查调查谈话室、严肃查办违纪违法案件、营造良好政治生态。			按照市纪委监委工作部署，认真履行派驻监督职责，严明党的纪律，加强监察工作，严肃查办违纪违法案件，消除腐败存量，遏制腐败增量，营造良好政治生态，巩固扩大反腐败压倒性态势。已完成纪检专项检查次数12次、案件查办1件，发放警示教育等宣传资料2000份。各项工作完成率达100%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	纪检专项检查次数（次）	≥10次	12次		
			审查调查谈话室标准建设	≥1件	1件		
			设施设备、宣传资料印刷	≥600份	2000份		
			案件查办数	≥1件	1件		
		质量指标	谈话室标准建设完成率	≥90%	100%		
			案件查办完成率	≥90%	100%		
			专项检查完成率	≥90%	100%		
			设施设备、教育宣传到位率	≥90%	100%		
		时效指标	专项检查完成时限	≤2021年	≤2021年		
			设施设备、宣传完成时限	≤2021年	≤2021年		
			案件查办完成时限	≤2021年	≤2021年		
			审查调查谈话室标准建设完成时限	≤2021年	≤2021年		
	成本指标	审查调查谈话室标准建设成本	≤3万元	≤3万元			
		专项检查成本	≤3万元	≤3万元			
		案件查办成本	≤3万元	≤3万元			
		设施设备、警示教育成本	≤31万元	≤31万元			
	社会效益指标	社会效益	综合监督单位党风廉政建设水平				
		指标	社会对反腐败工作信心和认可度				
		可持续影响指标	全面从严治党、营造良好政治生态		≥1年		1年
巩固反腐败压倒性态势			≥1年	1年			
满意度指标	服务对象满意度指标	纪检监察工作质量		≥98%	100%		
		人民群众满意度		≥95%	98%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		南充市市场监管局牵头全市“十四五”部分规划项目					
主管部门		南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		40	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)						执行率	
		年度资金总额	40	40	40	100%	
		其中：当年财政拨款	40	40	40	100%	
		上年结转资金					
		其他资金					
年度总体目标	预期目标				实际完成情况		
	2021年8月底前完成三个规划编制并印发组织实施				依据南充市人民政府《关于做好“十四五”规划编制工作的通知》（南府办〔2021〕78号）和《南充市市场监督管理局“十四五”规划编制工作方案》文件的要求，为推进规划衔接，健全规划体系，完善规划管理，切实做好我市“十四五”规划编制工作。我局已在规定时间内完成3个规划编制并印制组织实施。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	南充市“十四五”知识产权规划		1次	1次	
			南充市“十四五”市场监管现代化规划		1次	1次	
			南充市“十四五”药品安全及高质量发展规划		1次	1次	
		质量指标	完成南充市“十四五”知识产权规划编制		=100%	=100%	
			完成南充市“十四五”市场监管现代化规划编制		=100%	=100%	
			完成南充市“十四五”药品安全及高质量发展规划编制		=100%	=100%	
		时效指标	南充市“十四五”知识产权规划编制完成时限		2021年6月30日	2021年6月30日	
			南充市“十四五”市场监管现代化规划编制完成时限		2021年8月31日	2021年8月31日	
			南充市“十四五”药品安全及高质量发展规划编制完成时限		2021年8月31日	2021年8月31日	
	成本指标	外出考察调研费		>=15万元	>=15万元		
		第三方专家费		<=20万元	<=20万元		
咨询费		>=5万元	>=5万元				
效益指标	社会效益指标	对全市“十四五”期间市场监管工作指导作用	统一全市市场监管系统工作思路，明确目标任务	统一全市市场监管系统工作思路，明确目标任务			
	可持续影响指标	规划对“十四五”全市市场监管工作的持续影响	>=3年	>=3年			
满意度指标	满意度指标	上级部门满意度	>=80%	>=80%			
		全市市场监管系统干部职工、监管对象	>=80%	>=80%			

**项目支出绩效目标自评表  
(2021年度)**

项目名称	全市市场监管工作会议					
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金	5	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额					
	其中：当年财政拨款	5	5	5	100%	
	上年结转资金	5	5	5	100%	
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>学习贯彻国、省市场监管工作（会议）和南充市委、市政府重要会议、重大决策部署精神，总结回顾2020年度全市市场监管工作，分析研判市场监管工作形势任务，安排部署2021年度全市市场监管系统重点工作，推动年度重点工作落地落实。</p>			<p>2021年2月25日，全市市场监管工作会议按计划召开。会议传达贯彻了省、市“两会”和全省市场监管工作会议各项决策部署，总结了2020年工作，安排了2021年任务。市局党组书记、局长曹均山作工作报告。市政府分管副市长方雷出席会议并讲话。市政府副秘书长何远彪主持会议。会后，全市市场监管系统紧紧围绕中省市重大决策部署，提高政治站位，聚焦中心大局高度统一思想，充分发挥市场监管职能作用，认真落实全市市场监管工作会议安排，进一步优化了营商环境，维护了市场秩序，守牢了安全底线，有力服务了经济发展。全年获得国、省、市各类表彰30余项，省、市领导肯定性批示4次，创新推动16项工作并完成国省试点示范工作4项。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	会议召开场次（次）	1	1	
		质量指标	培训完成率	100%	100%	
		时效指标	会议召开时间	2021年	2021年	
		成本指标	住宿费、伙食费、会务费	5万元	5万元	
	效益指标	社会效益指标	工作正常推进率	100%	100%	
		可持续影响指标	会议对全年工作的持续影响	3年	3年	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥80%	≥80%		
		党委、政府对机关服务满意度	≥90%	≥90%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		认证认可与检验检测监督管理、计量监督管理及标准化工作				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理	
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					40	40
年度资金总额		40	40	40	100%	
其中：当年财政拨款		40	40	40	100%	
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	《标准化法》、《计量法》等法律法规和年度工作任务，通过开展完成有机产品认证监管抽查工作、有机认证产品及环境安全风险抽查工作、机动车检验检测机构专项检查工作、强制性认证产品抽查工作、质量管理体系等自愿性认证企业监督检查工作、资质认定检验检测机构能力验证工作、机动车尾气检验机构尾气检验情况监督检查、强制性认证产品监督检查工作、辖区检验检测机构资质认定监督检查工作，对企业标准实施抽查检验不少于30个，完成计量检查、（水、电、气）民用“三表”监督检查、法定计量技术机构监督检查、市级诚信计量示范单位确认工作、安全防护强制性检定计量器具监督检查、法定计量检定机构能力比对工作以及认证认可、标准化、计量工作业务培训、业务宣传等工作，达到全面提升我市认证认可与检测、标准化、计量监管水平的效果。			2021年已完成计量器具企业抽检250家，抽查标准30个，有机产品认证监管抽查企业40家，强制性认证产品监督检查企业38家，举办县区局认证监管人员培训班及参加上级组织的培训1次，开展计量培训1次，开展标准化业务培训1次，质量对标提升及地方标准制定2次，开展辖区检验检测机构资质认定监督检查34家，有机产品认证监管抽查工作覆盖率100%，计量器具抽检完成率100%，开展辖区检验检测机构资质认定监督检查工作准确率100%，标准抽查完成及时率100%。持续提升全市计量、认证、标准化管理水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展计量器具抽检企业	250家	250	
			抽查标准	30个	30个	
			开展有机产品认证监管抽查企业数	40家	40家	
			开展强制性认证产品监督检查企业数	≥10家	38家	
			举办县区局认证监管人员培训班及参加上级组织的培训	≥1次	1次	
			开展世界认可日宣传活动	≥1次	1次	
			开展计量培训	≥1次	1次	
			开展计量宣传	≥1次	1次	
			开展标准化业务培训	≥1次	1次	
		质量指标	质量对标提升及地方标准制定	≥1次	2次	
			开展辖区检验检测机构资质认定监督检查工作	≥30家	34家	
			开展有机产品认证监管抽查工作覆盖率	≥96%	100%	
			举办县（市、区）认证监管人员培训班及参加上级组织的培	100%	100%	
			开展世界认可日宣传活动覆盖率	100%	100%	
			开展强制性认证产品监督检查工作覆盖率	≥95%	100%	
			开展计量业务培训完成率	≥95%	100%	
			开展计量器具抽检完成率	≥95%	100%	
			开展辖区检验检测机构资质认定监督检查工作准确率	≥95%	100%	
		时效指标	成本指标	开展质量对标提升地方标准制定	100%	100%
	开展标准化业务培训覆盖率			100%	100%	
	开展计量宣传覆盖率			100%	100%	
	标准抽查完成及时率			100%	100%	
完成时间	2021年	2021年				
举办县（市、区）认证监管人员培训班及参加上级组织的培	3万元	3万元				
开展有机产品认证监管抽查工作成本	21万元	20.8万元				
社会效益指标	可持續影响指标	持续提升全市计量管理水平	1年	1年		
		持续提升全市认证认可与检测监督人员业务素质	1年	1年		
		持续提升全市计量监督人员业务素质	1年	1年		
		认证认可质量提升影响	1年	1年		
		可持續使用时间	1年	1年		
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥98%	≥98%		
	帮扶对象满意度指标	标准使用单位满意度	≥98%	≥98%		

## 项目支出绩效目标自评表

( 2021 年度)

项目名称		商标品牌兴市战略实施工作				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		15	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
		年度资金总额	15	15	15	100%
		其中：当年财政拨款	15	15	15	100%
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	<p>为了加强企业商标品牌意识，全面实施商标品牌战略，提高商标监管执法工作人员素质，按照《商标法》《商标法实施条例》和三定方案的职能职责规定，通过夯实工作基础，优质便利为市场主体服务，强化商标宣传培训和指导。在2021年全市新增商标注册达到1500件以上。</p>				<p>已开展商标宣传活动3次，商标法规宣传3次，商标监管设备设施2件。对企业咨询服务热情高效，对侵犯商标专用权及时处理，组织开展打击商标恶意抢注行为专项行动，开展北京2022冬奥会和冬残奥会奥林匹克标志保护专项行动，印发地理标志保护宣传资料，品牌企业产品市场占有率稳步提升，品牌企业对经济有所增长，全社会商标品牌意识有所增强</p>	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	商标监管设备设施	2台	2台	
			开展商标宣传活动	≥3次	3次	
			商标法规宣传	≥3次	3次	
			宣传资料印刷册数（册）	1000套	1000套	
		质量指标	注册商标培育	≥1500件	≥1500件	
			商标监管维权	1	1	
		时效指标	宣传资料发放	≤2021年	≤2021年	
		成本指标	商标品牌实施“走出去”战略	≤30000元	≤30000元	
			商标监管保护	≤50000元	≤50000元	
			商标培训活动和资料	≤70000元	≤70000元	
		社会效益指标	商标监管和保护工作	1	1	
			群众对商标侵权意识			
		满意度指标	服务对象满意度指标	商标监管和保护企业满意度	≥100%	≥100%

### 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		商事制度改革				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		15	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
年度资金总额		15	15	15	15	100%
其中：当年财政拨款		15	15	15	15	100%
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照中省市改革部署，持续压缩企业开办时间、推进注销连丽华改革、推进“证照分离”改革，探索市场准入异地同标机制，进一步降低准入门槛，提升市场准入效率，持续优化全市营商环境			按照中省市深化商事制度改革精神，推进注销便利化改革、推进“证照分离”、“多证合一”改革等，进一步降低准入门槛，持续压缩企业开办时间，提升市场准入效率，持续优化全市营商环境。已完成业务培训1次，企业新增率10%的年初绩效目标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	业务培训	≥1次	≥1次	
			企业新增率	≥10%	≥10%	
		质量指标	审核企业开办缩短天数	≤1天	1天	
			培训参与人数(人)	≥60	60	
			新增企业工作完成率	100%	100%	
		时效指标	新增企业工作完成时间	2021	2021	
	培训宣传完成时间		2021	2021		
	成本指标	商事制度改革工作培训	≤10万元	10万元		
		商事制度改革工作宣传调研督查	≤5万元	5万元		
	社会效益指标	社会效益指标	商事制度改革知晓率	90%	100%	
			提高市场主体准入	提高	提高	
可持续影响指标		商事制度改革制度建立健全	健全	健全		
满意度指标	服务对象满意度指标	市场主体对登记注册机关服务工作满意度	≥95%	100%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		食品药品应急体系、应急能力建设及应急处置				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
年度资金总额		15	15	15	100%	
其中：当年财政拨款		15	15	15		
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展食品药品等突发事件应急演练和应急管理业务培训，强化应急管理体系建设，不断提高应急处置能力，减少因突发事件对社会造成的危害。			依据《中华人民共和国突发事件应对法》相关要求，开展食品药品突发事件应急演练和应急管理业务培训，强化应急管理体系建设，不断提高应急处置能力，减少因突发事件对社会造成的危害。已开展应急演练1次，应急管理培训1次，应急演练科目合规率100%，应急培训参与率≥90%。年初目标完成率达100%。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	应急演练次数	=1次	=1次	
			应急管理培训次数	=1次	=1次	
		质量指标	应急培训参与率	>=90%	>=90%	
			应急处置合规率	=100%	=100%	
			应急演练科目符合率	=100%	=100%	
		时效指标	应急演练开展时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			应急培训完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			应急处置完成时间	2021年12月31日	2021年12月31日	
		成本指标	应急演练经费	<=10万元	<=10万元	
			应急培训经费	<=3万元	<=3万元	
	应急处置费用		<=2万元	<=2万元		
	效益指标	社会效益指标	应急案件处置成功率	=100%	=100%	
		可持续影响指标	突发事件造成人员伤亡	降低	降低	
满意度指标	满意度指标	党委政府对突发事件处置满意度	不断提高	不断提高		

项目支出绩效目标自评表  
(2021年度)

项目名称		食品药品执法办案、食品生产许可核查及特殊食品监督管理				
主管部门		南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局
项目资金 (万元)		40	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		年度资金总额	40	40	40	100%
		其中：当年财政拨款	40	40	40	100%
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	在2021年通过开展各类执法办案、宣传培训、调查研究、监督检查、监督抽检、现场核查等活动，达到执法行为规范、执法能力和水平提升、群众满意度提高、保障人民群众的饮食用药安全。				截止2021年，已开展执法人员培训1次，检查督查5次，食品生产企业许可办证、换证现场核查112家，大案要案查办数量16件，组织涉刑案件移送86件，购买执法设备10台，项目整体运行良好，多项年初目标都超额完成，有效提高食品、药品、产品质量安全，减少违法行为产生。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1：组织涉刑案件移送件数	≥1件	86	
			指标2：购买执法设备台数	≥15台	10	
			指标3：开展执法人员培训工作	≥1次	1	
			指标4：开展检查督查工作次数	≥5次	5	
			指标5：开展食品生产企业许可办证、换	≥100家	112	
			指标6：开展大要案件查办工作数量	≥10件	16	
		质量指标	指标1：开展检查督查达标率	100%	100%	
			指标2：开展食品生产企业许可换证现场	100%	100%	
			指标3：执法设备采购合格率	100%	100%	
			指标4：开展大要案件查办达标率	100%	100%	
			指标5：组织涉刑案件移送达标率	100%	100%	
			指标6：培训工作人员参与率	≥90%	99%	
		时效指标	指标1：开展稽查执法人员培训完成时间	2021年12月31日	2021/12/31前	
			指标2：开展食品生产企业许可换证现场	2021年12月31日	2021/12/31前	
			指标3：组织涉刑案件移送完成时间	2021年12月31日	2021/12/31前	
			指标4：开展检查督查完成时间	2021年12月31日	2021/12/31前	
			指标5：开展宣传教育和监管人员培训完	2021年12月31日	2021/12/31前	
			指标6：开展大要案件查办完成时间	2021年12月31日	2021/12/31前	
	成本指标	指标1：开展重大案件查办工作	≤5万	5万元		
		指标2：组织涉刑案件移送工作	≤5万	5万元		
		指标3：开展稽查执法人员培训工作	≤5万	5万元		
		指标4：添置执法设备	≤5万	5万元		
		指标5：开展办证、换证现场核查工作	≤7万	7万元		
		指标6：开展宣传教育工作	≤7万	7万元		
		指标7：开展检查督查工作	≤6万	6万元		
	效益指标	经济效益	指标1：持续保障税收收入	有所提高	有所提高	
指标2：新增税收收入			有所提高	有所提高		
指标3：新增我市造食品生产能力			有所提高	有所提高		
社会效益		指标1：增强执法行为规范	有所提高	有所提高		
		指标2：提高食品产品质量安全	有所提高	有所提高		
		指标3：增强执法行为规范	有所提高	有所提高		
		指标4：宣传培训工作知晓率	≥90%	93%		
生态效益		指标1：行业技术水平提升	达到预期目标	达到预期目标		
		指标2：改善污水排放	有所提高	有所提高		
		可持续影响指标	指标1：重大案件查办率	≥3年	有所提高	
指标2：涉刑案件移送率	≥3年		有所提高			
指标3：长效管理机制健全性	≥3年		有所提高			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：公众对特殊食品安全的总体满意	≥70%	有所提高		
		指标2：群众对执法工作满意度	≥85%	有所提高		
		指标3：上级领导满意度	≥90%	有所提高		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		数据中心、门户网站、视频会议系统及市政府企业信用信息共享平台系统运行				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金	25	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	25	25	25	100%	
	其中：当年财政拨款	25	25	25		
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	<p>目前运维南充市政府企业信息数据互联共享平台系统、南充市企业电子档案查询系统、金蝶财务系统等4个系统，为进一步做好网络设备及安全维护，保障全市市场监督管理系统信息化各项系统有效运行，促进办公一体化，全面提高行政工作效率，以达到确保全市市场监督管理系统信息化安全、稳定、有效运行的目的，为各项业务工作高效顺利运行提供可靠的信息化支撑。对四个会议室进行数字化改造，提升全市市监系统市场监管工作信息化水平，提高工作效率，增强监管效能，更好地满足和融合机改后的业务发展的迫切需求。</p>			<p>根据《国家网络安全法》和国家公安部《信息安全等级保护管理条例》等规定开展工作，达到全市市场监督管理信息化安全、稳定、有效运行的目的，为各项业务工作提供可靠的信息支撑。到2021年底，已开展业务培训1次，系统开发升级2套，硬件租用3套，硬件采购1套，采购产品验收合格率100%，系统修复故障时效≤24小时，项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致。</p>		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	举办培训(次)		>=5次	
			系统开发升级数量(套)		>=2套	>=2套
			硬件采购数量(台/套)		>=1台/套	>=1台/套
			硬件租用数量(台/套)		>=3台/套	>=3台/套
		质量指标	平台系统验收合格率(%)		>=95%	>=95%
			采购验收合格率		=100%	=100%
			租用设备合格率		=100%	=100%
			培训参与率		>=90%	>=90%
		时效指标	门户网站建设及维护费		2021年12月31日前	2021年12月31日前
			数据中心所需设施设备费、测评、维修费。线路租用。		2021年12月31日前	2021年12月31日前
			系统故障修复响应时间(小时)		<=24小时	<=24小时
			设备修复响应时间(小时)		<=24小时	<=24小时
		成本指标	门户网站维修费(万元)		>=3万元	>=3万元
			视频会议系统(万元)		>=16万元	>=16万元
			线路租用及设备成本(万元)		<=6万元	<=6万元
			培训		<=350元/人	<=350元/人
效益指标	社会效益指标	公共主页的点击率(次/天)		>=10000次/天	>=10000次/天	
	可持续影响指标	执法人员的效能		提高	提高	
满意度指标	满意度指标	使用人员满意度(%)		>=95%	>=95%	
		监管部门满意(%)		>=99%	>=99%	

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		特种设备安全监察				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
					执行率	
	年度资金总额	210	210	210	100%	
	其中：当年财政拨款	210	210	210		
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照《特种设备安全法》《特种设备安全监察条例》《特种设备现场安全检查规则》等规定，开展特种设备安全日常监督检查、专项整治、年度检查、开展检验机构质量抽查，开展安全宣传培训，不发生重特大特种设备安全事故。			组织对特种设备的生产、经营、使用单位和检验检测机构实施监督检查，开展风险分析工作，按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析，查处相关重大违法行为。监督管理特种设备检验检测机构和检验检测人员、作业人员。2021年度已完成特种设备检验质量抽查200台，运行维护电梯平台10000台，现场和专项检查76次，特种设备宣传、教育、公告23次，气瓶信息追溯系统90个，电梯正常运行率≥99%，特种设备无责投诉≤8件，项目运行良好，各项工作都超额完成。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	现场和专项检查次数（次）	>=40次	76次	
			特种设备检验质量抽查	>=50台	200台	
			特种设备宣传、教育、公告	>=1次	23次	
			气瓶信息追溯系统（个）	≥90个	90个	
			运行维护电梯平台	>=10000台	10000台	
		质量指标	现场、专项检查工作达标率	>=100%	>=100%	
			气瓶检验质量抽查达标率	>=99%	>=99%	
			气瓶信息追溯系统信息追溯率	>=99%	>=99%	
			电梯平台正常运行率	>=99%	>=99%	
			宣传培训工作参与率	>=90%	>=90%	
	时效指标	现场和专项检查完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		气瓶等特种设备检验质量抽查完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		宣传、继续教育、公告质量信息完成时	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前		
		气瓶信息追溯系统完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		电梯平台运行维护完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
	成本指标	现场及专项检查费用成本	<=7万元	<=7万元		
		气瓶等特种设备检验质量抽查成本	<=10万元	<=10万元		
		宣传、继续教育、信息公告活动成本	<=8万元	<=8万元		
		气瓶信息追溯系统建设成本	<=10万元	<=10万元		
电梯平台运行维护成本		<=175万元	<=175万元			
效益指标	社会效益指标	特种设备安全水平提升	有效提升	有效提升		
	可持续影响指标	特种设备无责投诉起数	<=15起	8起		
满意度指标	满意度指标	监督检查制度健全性	健全	健全		
		群众对特种设备安全监管工作满意度	>=95%	>=95%		
		政府对特种设备安全监管满意度（%）	>=98%	>=98%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		网络安全等级保护建设项目				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
年度资金总额		15	15	15	100%	
其中：当年财政拨款		15	15	15		
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	在2021年，完成系统开发，落实党中央关于市场监督管理的方政策和决策部署，建立等级保护常态化检查和自查的业务闭环，构建标准化、便捷化、智能化、可视化的关键信息基础设施安全监管体系。			根据国家法律规定，落实党中央关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，建立等级保护常态化检查和自查得业务闭环，达到标准化、便捷化、智能化、可视化的信息基础设施安全监管体系目的。已完成系统开发1套，系统验收合格率100%，系统终端正常运行率100%，年初目标完成率100%。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	系统开发升级数量（套）	=1套	=1套	
		质量指标	系统验收合格率	=100%	=100%	
		时效指标	系统开发完成及时性	及时	及时	
		成本	建设成本（万元）	=10万元	=10万元	
	设备购置成本（万元）		=5万元	=5万元		
	效益指标	社会效益指标	系统终端正常运行率（%）	=100%	=100%	
			有效降低系统故障修复响应时间	有效降低	有效降低	
		可持续影响指标	工作信息安全性	加强	加强	
	满意度指标	满意度指标	使用人员满意度（%）	>=96%	>=96%	
服务对象满意度（%）			>=95%	>=95%		

## 项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称	网络市场监管、合同监管、拍卖监管专项工作						
主管部门	南充市财政局			实施单位	南充市市场监督管理局		
项目资金	15	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率		
（万元）					执行率		
	年度资金总额	15	15	15	100%		
	其中：当年财政拨款	15	15	15	100%		
	上年结转资金						
	其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>1、贯彻落实《电子商务法》等网络交易相关法律法规，联合公安等部门牵头开展“网剑行动”，组织实施网络监测1000户次。2、贯彻落实《民法典》等合同相关法律法规，规范合同格式条款100条次，切实开展合同格式条款专项整治。3、贯彻落实《拍卖法》《拍卖监督管理办法》等拍卖行业相关法律法规，检查相关企业主体100户次，深入开展“双随机、一公开”监督检查。</p>			<p>全年已完成规范合同格式条款数 100条，实地检查相关企业主体户数100户，开展网络监测网站（店、页）个数1000个。监督检查工作覆盖率100%，网络监测覆盖率80%，合同格式条款合规率80%的年初工作绩效目标。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	指标1：规范合同格式条款数		100条	100条	
			指标2：实地检查相关企业主体户数		100户	100户	
			指标3：开展网络监测网站（店、页）个数		1000个	1000个	
		质量指标	指标1：监督检查工作覆盖率		100%	100%	
			指标2：网络监测覆盖率		80%	80%	
			指标3：合同格式条款合规率		80%	80%	
		时效指标	指标1：实施网络监测时间		2021年	2021年	
			指标2：规范合同格式条款时间		2021年	2021年	
			指标3：监督检查相关企业时间		2021年	2021年	
	成本指标	指标1：合同格式条款专项整治成本		≤2.5万	2.5万		
		指标2：网剑行动开展成本		≤5万	5万		
		指标3：开展网络监测总费用（1000户）		≤5万	5万		
		指标4：拍卖企业、电子商务平台“双随机、一公开”监督检查成本		≤2.5万	2.5万		
	社会效益指标	指标1：电子商务、合同、拍卖行业市场秩序		2	2		
指标2：网络交易、合同、拍卖违法行为发生率		2	2				
指标1：网络监管普及范围		2	2				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：网络交易监管需求满足度		≥80%	80%		
		人民群众满意度（%）		≥80%	80%		

### 项目支出绩效目标自评表 (2021年度)

项目名称	药品、化妆品、医疗器械不良反应（事件）及药物滥用监测预警					
主管部门	南充市市场监督管理局			实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金	10	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	10	10	10	100%	
	其中：当年财政拨款	10	10	10	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	完成2021年省、市下达的药品、化妆品、医疗器械不良反应（事件）及药物滥用监测目标任务，有效预警及控制药品（化妆品、医疗器械）风险，力争监测工作年度考核名列全省前茅。			项目实施周期内实现全市全年新增药品不良反应报告数量不低于50份/百万人口；医疗器械不良事件报告数量不低于20份/百万人口；化妆品不良反应报告数量不低于10份/百万人口；药物滥用监测调查表不低于65份。目前已全面完成既定绩效目标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1. 举办宣传次数	1次	大于3次	
			指标2. 举办培训次数	1次	大于1次	
			指标3. 现场调查核实	10次	大于10次	
			指标4. 专家座谈会	1次	1次	
			指标5. 药品不良反应每百万人口报告数	50份	增加748份	
			指标6. 医疗器械不良事件每百万人口报告数	25份	增加178份	
			指标7. 化妆品不良反应报告	10份	增加49份	
			指标8. 药物滥用监测任务数	60份	增加1066份	
		质量指标	指标1. 严重类型药品不良反应报告比例	≥8%	14.10%	
			指标2. 新的、严重类型药品不良反应报告比例	≥40%	44.70%	
	指标3. 严重类型医疗器械不良事件报告比例		≥40%	40%基础上严重报告增加127份		
	指标4. 报告质量评估排名		在全省名列前茅	药物滥用监测调查表质量位于前7		
	时效指标	整体工作完成时间	2021年12月前	已完成		
	成本指标	培训成本	≤3万元	≤3万元		
		监测信息核实及处置、监测系统运行成本	≤5.5万元	≤5.5万元		
		质量评估及座谈专家劳务费	≤0.5万元	≤0.5万元		
		宣传资料（品）	≤1万元	≤1万元		
社会效益指标	药品、医疗器械、化妆品使用风险知晓率	≥80.00%	≥80.00%			
可持续影响指标	药品不良反应监测工作制度建立健全					
读者满意度指标	公众对药品不良反应监测工作满意度	≥80.00%	≥80.00%			
满意度指标	服务对象满意度指标	监测工作管理部门满意度	≥90.00%	≥90.00%		

### 项目支出绩效目标自评表 (2021年度)

项目名称	药品监管执法					
主管部门	南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局		
项目资金	10	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	10	10	10	100%	
	其中：当年财政拨款	10	10	10	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	1、按照《药品经营治理管理办法》、《药品医疗器械飞行检查办法》等，药品监督管理部门应当对药品经营使用活动加强监督检查。2、推动我市监管体系和监管能力的现代化建设，加强药品监管培训和学习交流。			按照《药品经营质量管理规范》、《药品医疗器械飞行检查办法》等，药品监督管理部门应当对药品经营、使用活动加强监督检查。已完成药品经营使用与飞行检查2次，药品监管培训与学习交流1次，药品经营使用与飞行检查覆盖率达100%，全市药品总体安全水平提高，项目整体运行良好，实施内容及达到效果与预期一致。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1：药品经营使用与飞行检查次数	>=2次	>=2次	
			指标2：药品监管培训与学习交流次数	>=1次	>=1次	
		质量指标	指标1：药品经营使用与飞行检查覆盖率	100%	100%	
			指标2：药品监管培训与学习交流参与度	=90%	=90%	
		时效指标	指标1：药品经营使用与飞行检查完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			指标2：药品监管培训与学习交流完成时间	2021年12月30日前	2021年12月30日前	
	成本指标	指标1：药品经营使用与飞行检查成本	<=5万元	<=5万元		
		指标2：药品监管培训与学习交流成本	<=5万元	<=5万元		
	社会效益指标	指标1：药品总体安全水平	不断提升	不断提升		
		指标2：药品经营违规行为	不断降低	不断降低		
		药品经营市场秩序持续规范	≥1年	≥1年		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：消费者满意度	>=85%	>=85%	
指标2：监管对象满意度			>=90%	>=90%		

## 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称		医疗器械监管执法				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		25	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
年度资金总额		25	25	25	25	100%
其中：当年财政拨款		25	25	25	25	100%
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照相关法律法规，开展医疗器械生产、经营及使用环节的监督检查、交叉检查、飞行检查及专项整治，达到治理突出问题，消除风险隐患，确保群众用械安全有效。			扎实开展医疗器械生产、经营及使用环节的监督检查、交叉检查、飞行检查及专项整治，全市无重特大医疗器械安全事故发生，实现预期目标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1：加大企业监督检查力度	≥20家	26家	
			指标2：开展专项整治	≥2次	3次	
			指标3：开展飞行检查	≥1次	1次	
			指标4：开展交叉检查	≥1次	1次	
		质量指标	指标1：监督检查完成率	100%	100%	
			指标2：专项整治完成率	100%	100%	
			指标3：飞行检查完成率	100%	100%	
			指标4：交叉检查完成率	100%	100%	
		时效指标	指标1：监督检查完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			指标2：专项整治完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			指标3：飞行检查完成时间	2021年11月30日前	2021年11月30日前	
			指标4：交叉检查完成时间	2021年11月30日前	2021年11月30日前	
	成本指标	指标1：监督检查经费	≤5万元	5万元		
		指标2：专项整治经费	≤8万元	8万元		
		指标3：飞行检查经费	≤7万元	7万元		
指标4：交叉检查经费		≤5万元	5万元			
社会效益指标	指标1：医疗器械总体安全水平	不断提高	不断提高			
	指标2：违法违规行为	不断降低	不断降低			
可持续影响指标	指标1：医疗器械市场秩序持续规范	1年	1年			
	指标2：监管对象满意度	80%	81%			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：消费者满意度	70%	79%		
		指标2：监管对象满意度	80%	81%		

## 项目支出绩效目标自评表

(2021年度)

项目名称	依法治市、法治政府建设					
主管部门	市财政局			实施单位	南充市市场监管局	
项目资金	5	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
	年度资金总额	5	5	5	100%	
	其中：当年财政拨款	5	5	5	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	聘请法律顾问1名，为依法决策提供法律支撑；开展普法宣传，印制宣传资料1万册，提高人民群众的法律意识，提高执法人员的依法行政能力。			已按年初绩效目标完成了聘请法律顾问1人，印制普法宣传资料10000册。发放宣传资料完成率达100%		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	聘请法律顾问人数（人）	1	1	
			印发普法宣传资料册数	≥10000	≥10000	
		质量指标	法律顾问资格合格率	100%	100%	
			法律知识宣传普及率	50%	60%	
		时效指标	法律顾问聘请及时率	100%	100%	
			印发普法资料及时率	100%	100%	
	成本指标	法律顾问聘用每人成本（元）	≤3万元	≤3万元		
		印发普法宣传资料总成本	≤2万元	≤2万元		
	社会效益指标	社会效益	提高执法人员依法行政能力	不断提升	不断提升	
		指标	提高人民群众法律意识	不断提升	不断提升	
		可持续影响指标	执法人员依法行政能力	不断提升	不断提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对依法行政的满意度	≥80%	≥80%	
			学员满意度	≥80%	≥80%	

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		饮用水宣传教育				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)						
	年度资金总额	5	5	5	100%	
	其中：当年财政拨款	5	5	5		
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	饮用水宣传教育			根据市场监管职责和宣传工作要求，通过与媒体合作、创作播放科普视频、面向公众开展宣传教育活动等形式，加强谣言防控、舆情引导等，不断增强群众法律意识和科学素养，努力营造社会共治氛围，不断提升群众安全感和满意度。2021年年底已完成与媒体合作1家，创作播放视频1个，达到了提升公众饮食用药安全科学素养意识的目的。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	与媒体合作	>=1家	>=1家	
			创作播放视频	>=1个	>=1个	
		质量指标	与媒体合作完成率	>=100%	>=100%	
			创作播放视频内容与计划符合度	=100%	=100%	
		时效指标	与媒体合作完成时间	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前	
			创作播放视频完成时间	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前	
	成本指标	完成媒体合作协议	<=4万	<=4万		
		完成创作播放视频	<=1万	<=1万		
	效益指标	社会效益指标	宣传知晓率	>=50%	>=50%	
		可持续影响指标	宣传影响年限	>=1年	>=1年	
			公众饮食用药安全科学素养	提升	提升	
满意度指标	满意度指标	民众满意度	>=80%	>=80%		
		服务对象满意度	>=80%	>=80%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		政务数据共享资源归集服务				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
					执行率	
	年度资金总额	10	10	10	100%	
	其中：当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	2021年度，开展数据资源调研服务，为后续政务数据归集及系统开发提供依据，提高平台建设性能的全面覆盖性。开展政务数据归集系统定制开发服务，完成单位统一将政务数据进行整合归集，形成政务信息资源共享和开放。开展级联系统一定级开发服务，提高信息使用率及政务信息资源共享率。开展一体化平台数据交换服务，提高办公效率，提高便民服率。			开展政务数据归集系统定制开发服务，完成单位统一将政务数据进行整合归集，形成政务信息资源共享和开放。开展级联系统一定级开发服务，提高信息使用率及政务信息资源共享率。在规定时限内已完成共享库建设44个，共享接口建设10个，共享文件数14个，开发库7个，开发接口3个，开发文件14个，组织数据收集调研工作1次，所有工作都已验收，验收合格率100%，收集调研工作数据正确率达95%，政务服务信息资源共享平台正常运行率达100%。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	完成共享库建设	=44个	=44个	
			完成共享接口建设	=10个	=10个	
			完成共享文件数	=14个	=14个	
			开发库表数	=7个	=7个	
			开发接口数	=3个	=3个	
			开发文件集数	=14个	=14个	
		质量指标	组织数据收集调研工作	=1次	=1次	
			政府服务信息资源共享平台正常运行率	=100%	=100%	
			收集调研工作数据正确率	>=95%	>=95%	
			开发服务验收合格率	=100%	=100%	
	时效指标	完成数据资源调研服务时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		完成政务数据归集系统定制开发服务时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		完成级联系统一定级开发服务时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		完成一体化平台数据交换服务时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
	成本指标	数据资源调研服务	<=1万元	<=1万元		
政务数据归集系统定制开发服务		<=5万元	<=5万元			
级联系统一定级开发服务		<=2万元	<=2万元			
一体化平台数据交换服务		<=2万元	<=2万元			
效益指标	社会效益指标	政务信息数据平台利用率	>=88%	>=88%		
	可持续影响指标	政府服务信息资源共享平台机制健全	健全	健全		
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度(%)	>=90%	>=90%		
		服务对象满意度(%)	>=95%	>=95%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		知识产权专项				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
年度资金总额		20	20	20	100%	
其中：当年财政拨款		20	20	20		
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	完成国家知识产权试点城市建设考核验收和知识产权行政保护绩效考核；通过开展知识产权试点示范和企业贯标等工作，切实发挥先进典型示范带动和引领作用；加强企业知识产权宣传培训，企业知识产权创造、运用、管理和服务能力逐步提升，知识产权创造数量和质量稳步提高，创新能力和核心竞争力得到增强；通过强化知识产权保护和纠纷调解等工作，企业知识产权保护意识和能力明显提升。			根据国家知识产权试点城市建设、全国知识产权行政保护绩效考核、省委省政府办公厅《四川省强化知识产权保护实施方案》和省营商环境考评等要求，加强企业知识产权宣传培训，企业知识产权创造、运用、管理和服务能力逐步提升，知识产权创造数量和质量稳步提高，创新能力和核心竞争力得到增强。完成知识产权宣传周活动1次，开展知识产权业务培训1次，知识产权托管咨询服务5家，培育贯标认证企业数3家，年初绩效目标完成率100%。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培育贯标认证企业数（家）	>=3个	>=3个	
			知识产权托管咨询服务	>=5户	>=5户	
			知识产权宣传周活动举办场次（场次）	>=1次	>=1次	
			开展知识产权业务培训	>=1次	>=1次	
		质量指标	培育贯标认证企业率	>=60%	>=60%	
			知识产权托管咨询服务完成度	>=80%	>=80%	
			知识产权宣传周内容覆盖率	=100%	=100%	
			业务培训内容覆盖率	=100%	=100%	
	时效指标	贯标认证企业培育开展时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		知识产权托管咨询服务时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		知识产权宣传时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
		开展业务专业培训时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前		
	效益指标	成本指标	企业贯标培育经费	<=3万元	<=3万元	
	满意度指标		知识产权托管咨询服务经费	<=2万元	<=2万元	
			知识产权宣传周活动经费	<=5万元	<=5万元	
			业务培训经费	<=10万元	<=10万元	
效益指标	社会效益指标	全社会知识产权保护意识	增强	增强		
		企业知识产权意识	提高	提高		
		企业科技创新核心竞争力	提高	提高		
满意度指标	可持续影响指标	城市核心竞争力	增强	增强		
	满意度指标	下级市场监管部门的满意度	>=85%	>=85%		
			党委、政府对市场监管部门的满意度	>=85%	>=85%	

项目支出绩效目标自评表  
(2021 年度)

项目名称		质量基础设施“一站式”线下试点				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		30	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
(万元)						执行率
		年度资金总额	30	30	30	75%
		其中：当年财政拨款				
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	2021年，开展“一站式”服务中心装修及硬件配置建设，完成“一站式”线下服务中心建设，提高便民服务能力。开展服务流程、制度、标准制定，完善“一站式”服务机制，依法合规服务群众。开展“一站式”服务中心宣传，提高“一站式”服务中心群众知晓率。				截止2021年已完成“一站式”服务中心建设1个，服务手册及相关资料印制2000册，微信公众号和服务小程序1个。因临江新区领导变动和体制改革，造成了“一站式”服务线下站点的设置延误，导致“一站式”服务3个站点建设工作未完成。但在2022年已完成3个站点的建设工作。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	一站式服务中心建设	=1个	1	
			一站式线下服务站点建设	=3个	0	因临江新区领导变动和体制改革造成了一站式服务线下站点设置延误，2022年已完成建设
			服务手册及相关资料印制数	≥2000册	≥2000册	
			微信公众号或服务小程序数	≥1	≥1	
		质量指标	一中心三站点建设验收合格率	100%	0	
			站点人员配备到位率	100%	100%	
			基础设施、硬件设备验收合格率	100%	100%	
			服务手册及相关资料分发到位率	100%	100%	
		时效指标	“一站式”服务中心装修及硬件配置	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			服务流程、制度、标准制定	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			微信公众号或服务小程序	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			服务手册及相关资料发放及时率	及时	及时	
		成本指标	“一站式”服务中心装修及硬件配置成本	≤15万元	≤15万元	
			服务流程、制度、标准制定及微信公众号或服务小程序成本	≤13万元	≤13万元	
			服务手册及相关资料印制费	≤2万元	≥85%	
社会效益	一站式线下服务站点建成利用率	≥85%	≥85%			
	一站式服务宣传群众知晓率	≥85%	≥90%			
可持续影响指标	服务机制健全性	健全	健全			
	服务对象满意度指标	监管人员满意度	≥90%	≥90%		
满意度指标		服务对象满意度	≥95%	≥95%		

**项目支出绩效目标自评表**  
(2021年度)

项目名称		重大活动食品安全保障及单位食堂食品安全风险评级				
主管部门		南充市财政局		实施单位	南充市市场监督管理局	
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
(万元)					执行率	
年度资金总额		20	20	20	100%	
其中：当年财政拨款		20	20	20		
上年结转资金						
其他资金						
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	在2021年期间，开展重大活动食品安全保障及完成不少于10家单位食堂风险分级评定，确保食品安全			根据《四川省重大活动餐饮服务食品安全监督管理规范实施细则》、《四川省食品经营安全风险分级管理办法》要求，切实做好全市重大活动餐饮服务食品安全保障及单位食堂食品安全风险分级评定工作。已开展单位食堂食品安全风险评级10家，各类重大活动食品安全保障2次。年初既定目标已全部完成。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	各类重大活动食品安全保障次数（次）	>=2次	>=2次	
			单位食堂食品安全风险分级家数（家）	>=10家	>=10家	
		质量指标	风险评级准确率	=100%	=100%	
		时效指标	项目完成时间节点	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
	成本指标	食住宿费、交通费、检测试剂费、风险分级评估预算控制数		<=20万元	<=20万元	
	效益指标	社会效益指标	各类重大活动食品安全率	=100%	=100%	
可持续影响指标		风险等级评定制度健全性	健全	健全		
满意度指标	满意度指标	监管对象满意度	>=90%	>=90%		

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

# 收入支出决算总表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

财决公开01表  
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,775.54	一、一般公共服务支出	32	4,803.49
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.57	八、社会保障和就业支出	39	697.41
	9		九、卫生健康支出	40	175.00
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	162.20
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	4,776.11	<b>本年支出合计</b>	58	5,838.10
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1,069.81	年末结转和结余	60	7.83
	30			61	
<b>总计</b>	31	5,845.92	<b>总计</b>	62	5,845.92

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计							
				4,776.11	4,775.54					0.57
201			一般公共服务支出	3,733.68	3,733.11					0.57
20138			市场监督管理事务	3,697.72	3,697.15					0.57
2013801			行政运行	2,695.71	2,695.14					0.57
2013802			一般行政管理事务	156.39	156.39					
2013804			市场主体管理	482.47	482.47					
2013816			食品安全监管	77.00	77.00					
2013850			事业运行	154.15	154.15					
2013899			其他市场监督管理事务	132.00	132.00					
20199			其他一般公共服务支出	35.96	35.96					
2019999			其他一般公共服务支出	35.96	35.96					
208			社会保障和就业支出	705.23	705.23					
20805			行政事业单位养老支出	680.79	680.79					
2080501			行政单位离退休	435.71	435.71					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	216.25	216.25					
2080599			其他行政事业单位养老支出	28.83	28.83					
20808			抚恤	24.44	24.44					
2080801			死亡抚恤	24.44	24.44					
210			卫生健康支出	175.00	175.00					
21011			行政事业单位医疗	175.00	175.00					
2101101			行政单位医疗	165.60	165.60					
2101102			事业单位医疗	9.40	9.40					
221			住房保障支出	162.20	162.20					
22102			住房改革支出	162.20	162.20					
2210201			住房公积金	162.20	162.20					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

财决公开03表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	5,838.10	3,884.46	1,953.64			
201			一般公共服务支出	4,803.49	2,849.86	1,953.63			
20138			市场监督管理事务	4,767.53	2,849.86	1,917.67			
2013801			行政运行	2,695.71	2,695.71				
2013802			一般行政管理事务	284.16		284.16			
2013804			市场主体管理	966.92		966.92			
2013816			食品安全监管	77.00		77.00			
2013850			事业运行	154.15	154.15				
2013899			其他市场监督管理事务	589.59		589.59			
20199			其他一般公共服务支出	35.96		35.96			
2019999			其他一般公共服务支出	35.96		35.96			
208			社会保障和就业支出	697.40	697.40				
20805			行政事业单位养老支出	672.96	672.96				
2080501			行政单位离退休	435.71	435.71				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.42	208.42				
2080599			其他行政事业单位养老支出	28.83	28.83				
20808			抚恤	24.44	24.44				
2080801			死亡抚恤	24.44	24.44				
210			卫生健康支出	175.00	175.00				
21011			行政事业单位医疗	175.00	175.00				
2101101			行政单位医疗	165.60	165.60				
2101102			事业单位医疗	9.40	9.40				
221			住房保障支出	162.20	162.20				
22102			住房改革支出	162.20	162.20				
2210201			住房公积金	162.20	162.20				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表

金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,775.54	一、一般公共服务支出	33	4,801.64	4,801.64		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	697.41	697.41		
	9		九、卫生健康支出	41	175.00	175.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	162.20	162.20		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>4,775.54</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>5,836.24</b>	<b>5,836.24</b>		
年初财政拨款结转和结余	28	1,068.52	年末财政拨款结转和结余	60	7.83	7.83		
一般公共预算财政拨款	29	1,068.52		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>5,844.07</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>5,844.07</b>	<b>5,844.07</b>		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	5,836.24	5,836.24	3,883.89	1,952.35						
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	2	3,127.57	3,127.57	3,127.57							
30101	基本工资	3	788.70	788.70	788.70							
30102	津贴补贴	4	1,464.58	1,464.58	1,464.58							
30103	奖金	5	73.61	73.61	73.61							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	208.42	208.42	208.42							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	191.92	191.92	191.92							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12										
30113	住房公积金	13	357.65	357.65	357.65							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	42.69	42.69	42.69							
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	16	2,096.77	2,096.77	228.08	1,868.69						
30201	办公费	17	42.16	42.16	0.77	41.39						
30202	印刷费	18	23.42	23.42	1.22	22.20						
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20	0.64	0.64	0.64							
30205	水费	21	10.90	10.90		10.90						
30206	电费	22	38.41	38.41		38.41						
30207	邮电费	23	15.43	15.43		15.43						
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25	24.50	24.50		24.50						
30211	差旅费	26	146.66	146.66	0.39	146.28						

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	111.44	111.44		111.44						
30214	租赁费	29	10.48	10.48		10.48						
30215	会议费	30	6.62	6.62		6.62						
30216	培训费	31	76.15	76.15		76.15						
30217	公务接待费	32	5.32	5.32	5.32							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	239.64	239.64		239.64						
30227	委托业务费	37	517.65	517.65		517.65						
30228	工会经费	38	78.61	78.61	78.61							
30229	福利费	39										
30231	公务用车运行维护费	40	55.69	55.69	1.76	53.93						
30239	其他交通费用	41	149.58	149.58	136.70	12.88						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	543.47	543.47	2.67	540.80						
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	44	528.24	528.24	528.24							
30301	离休费	45	43.11	43.11	43.11							
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48	24.44	24.44	24.44							
30305	生活补助	49	439.82	439.82	439.82							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30309	奖励金	53										
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	20.87	20.87	20.87							
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
<b>309</b>	<b>资本性支出（基本建设）</b>	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	75	83.66	83.66	83.66							
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	25.95	25.95	25.95							
31003	专用设备购置	78	21.75	21.75	21.75							

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87	35.96	35.96		35.96						
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	92		——		——	——	——	——	——	——	
31101	资本金注入	93		——		——	——	——	——	——	——	
31199	其他对企业补助	94		——		——	——	——	——	——	——	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	101		——			——					
31302	对社会保险基金补助	102		——			——					
31303	补充全国社会保障基金	103		——			——					
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104		——			——					

# 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	105										
39906	赠与	106										
39907	国家赔偿费用支出	107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108										
39999	其他支出	109										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				5,836.24	3,883.89	1,952.35
201			一般公共预算服务支出	4,801.64	2,849.29	1,952.35
20138			市场监督管理事务	4,765.68	2,849.29	1,916.39
2013801			行政运行	2,695.14	2,695.14	
2013802			一般行政管理事务	282.88		282.88
2013804			市场主体管理	966.92		966.92
2013816			食品安全监管	77.00		77.00
2013850			事业运行	154.15	154.15	
2013899			其他市场监督管理事务	589.59		589.59
20199			其他一般公共预算服务支出	35.96		35.96
2019999			其他一般公共预算服务支出	35.96		35.96
208			社会保障和就业支出	697.40	697.40	
20805			行政事业单位养老支出	672.96	672.96	
2080501			行政单位离退休	435.71	435.71	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.42	208.42	
2080599			其他行政事业单位养老支出	28.83	28.83	
20808			抚恤	24.44	24.44	
2080801			死亡抚恤	24.44	24.44	
210			卫生健康支出	175.00	175.00	
21011			行政事业单位医疗	175.00	175.00	
2101101			行政单位医疗	165.60	165.60	
2101102			事业单位医疗	9.40	9.40	
221			住房保障支出	162.20	162.20	
22102			住房改革支出	162.20	162.20	
2210201			住房公积金	162.20	162.20	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

支出功能分类科目编码			项目	合计	工资福利支出													
					小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	5,836.24	3,127.57	788.70	1,464.58	73.61			208.42		191.92			357.65		42.69
201			一般公共服务支出	4,801.64	2,581.95	788.69	1,464.58	73.60					16.92			195.45		42.69
20138			市场监督管理事务	4,765.68	2,581.95	788.69	1,464.58	73.60					16.92			195.45		42.69
2013801			行政运行	2,695.14	2,454.21	781.13	1,376.88	68.96					16.92			195.45		14.86
2013802			一般行政管理事务	282.88														
2013804			市场主体管理	966.92														
2013816			食品安全监管	77.00														
2013850			事业运行	154.15	127.74	7.56	87.70	4.64										27.83
2013899			其他市场监督管理事务	589.59														
20199			其他一般公共服务支出	35.96														
2019999			其他一般公共服务支出	35.96														
208			社会保障和就业支出	697.40	208.42						208.42							
20805			行政事业单位养老支出	672.96	208.42						208.42							
2080501			行政单位离退休	435.71														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	208.42	208.42						208.42							
2080599			其他行政事业单位养老支出	28.83														
20808			抚恤	24.44														
2080801			死亡抚恤	24.44														
210			卫生健康支出	175.00	175.00								175.00					
21011			行政事业单位医疗	175.00	175.00								175.00					
2101101			行政单位医疗	165.60	165.60								165.60					
2101102			事业单位医疗	9.40	9.40								9.40					
221			住房保障支出	162.20	162.20											162.20		
22102			住房改革支出	162.20	162.20											162.20		
2210201			住房公积金	162.20	162.20											162.20		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项目			商品和服务支出														
支出功能 分类科目 编码	科目名称		小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国 (境)费用	维修(护)费	租赁费	
	类	款	项	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
			栏次														
			合计	2,096.77	42.16	23.42		0.64	10.90	38.41	15.43		24.50	146.66		111.44	10.48
201			一般公共服务支出	2,096.77	42.16	23.43		0.64	10.90	38.41	15.42		24.50	146.67		111.43	10.47
20138			市场监督管理事务	2,096.77	42.16	23.43		0.64	10.90	38.41	15.42		24.50	146.67		111.43	10.47
2013801			行政运行	201.97	0.77	1.22		0.64					0.39				
2013802			一般行政管理事务	282.67	4.29	2.24			12.14	3.03		2.90	18.13		38.47	2.48	
2013804			市场主体管理	931.12	11.85	14.80		3.40		7.66			68.83		72.62	2.55	
2013816			食品安全监管	77.00								21.60	0.06			5.00	
2013850			事业运行	26.11													
2013899			其他市场监督管理事务	577.90	25.25	5.17		7.50	26.27	4.73			59.26		0.34	0.44	
20199			其他一般公共服务支出														
2019999			其他一般公共服务支出														
208			社会保障和就业支出														
20805			行政事业单位养老支出														
2080501			行政单位离退休														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080599			其他行政事业单位养老支出														
20808			抚恤														
2080801			死亡抚恤														
210			卫生健康支出														
21011			行政事业单位医疗														
2101101			行政单位医疗														
2101102			事业单位医疗														
221			住房保障支出														
22102			住房改革支出														
2210201			住房公积金														

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项目			商品和服务支出													
支出功能 分类科目 编码	科目名称		会议费	培训费	公务接 待费	专用材料 费	被装购 置费	专用燃 料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车 运行维护 费	其他交通 费用	税金及附 加费用	其他商品和 服务支出
	类	款	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
		栏次 合计	6.62	76.15	5.32				239.64	517.65	78.61		55.69	149.58		543.47
201		一般公共服务支出	6.62	76.15	5.32				239.64	517.65	78.61		55.69	149.58		543.46
20138		市场监督管理事务	6.62	76.15	5.32				239.64	517.65	78.61		55.69	149.58		543.46
2013801		行政运行			5.32						52.70		1.76	136.56		2.61
2013802		一般行政管理事务	0.81	11.25				11.32	102.04				2.91	2.58		68.07
2013804		市场主体管理	2.50	49.03				120.83	334.83				32.41	1.83		207.98
2013816		食品安全监管	0.51	3.00					4.50							42.32
2013850		事业运行								25.91				0.14		0.06
2013899		其他市场监督管理事务	2.80	12.87				107.49	76.28				18.61	8.47		222.42
20199		其他一般公共服务支出														
2019999		其他一般公共服务支出														
208		社会保障和就业支出														
20805		行政事业单位养老支出														
2080501		行政单位离退休														
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080599		其他行政事业单位养老支出														
20808		抚恤														
2080801		死亡抚恤														
210		卫生健康支出														
21011		行政事业单位医疗														
2101101		行政单位医疗														
2101102		事业单位医疗														
221		住房保障支出														
22102		住房改革支出														
2210201		住房公积金														

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

项目			对个人和家庭的补助												
支出功能 分类科目 编码	科目名称	小计	离休费	退休费	退职 (役) 费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生 产补贴	代缴社会保险费	其他个人和家庭 的补助支出	
															44
类	款	项													
		合计	528.24	43.11			24.44	439.82							20.87
201		一般公共服务支出	39.26	10.07				8.31							20.88
20138		市场监督管理事务	39.26	10.07				8.31							20.88
2013801		行政运行	38.96	10.07				8.31							20.58
2013802		一般行政管理事务													
2013804		市场主体管理													
2013816		食品安全监管													
2013850		事业运行	0.30												0.30
2013899		其他市场监督管理事务													
20199		其他一般公共服务支出													
2019999		其他一般公共服务支出													
208		社会保障和就业支出	488.98	33.04			24.44	431.50							
20805		行政事业单位养老支出	464.54	33.04				431.50							
2080501		行政单位离退休	435.71	4.21				431.50							
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出													
2080599		其他行政事业单位养老支出	28.83	28.83											
20808		抚恤	24.44				24.44								
2080801		死亡抚恤	24.44				24.44								
210		卫生健康支出													
21011		行政事业单位医疗													
2101101		行政单位医疗													
2101102		事业单位医疗													
221		住房保障支出													
22102		住房改革支出													
2210201		住房公积金													

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

支出功能分类科目编码			项目	债务利息及费用支出					资本性支出（基本建设）												
				科目名称	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置
类	款	项	栏次	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74
			合计																		
201			一般公共服务支出																		
20138			市场监督管理事务																		
2013801			行政运行																		
2013802			一般行政管理事务																		
2013804			市场主体管理																		
2013816			食品安全监管																		
2013850			事业运行																		
2013899			其他市场监督管理事务																		
20199			其他一般公共服务支出																		
2019999			其他一般公共服务支出																		
208			社会保障和就业支出																		
20805			行政事业单位养老支出																		
2080501			行政单位离退休																		
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出																		
2080599			其他行政事业单位养老支出																		
20808			抚恤																		
2080801			死亡抚恤																		
210			卫生健康支出																		
21011			行政事业单位医疗																		
2101101			行政单位医疗																		
2101102			事业单位医疗																		
221			住房保障支出																		
22102			住房改革支出																		
2210201			住房公积金																		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

项目			资本性支出																
支出功能 分类科目 编码	科目名称		小计	房屋建筑 物购建	办公设备 购置	专用设备 购置	基础设 施建设	大型修 缮	信息网络 及软件购 置更新	物资 储备	土地补 偿	安置 补助	地上附着 物和青苗 补偿	拆迁补 偿	公务用 车购置	其他交 通工具 购置	文物和 陈列品 购置	无形资 产购置	其他资 本性支 出
	类	款																	
栏次			75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
合计			83.66		25.95	21.75									35.96				
201	一般公共服务支出		83.66		25.95	21.75									35.96				
20138	市场监督管理事务		47.70		25.95	21.75													
2013801	行政运行																		
2013802	一般行政管理事务		0.21		0.21														
2013804	市场主体管理		35.80		24.70	11.10													
2013816	食品安全监管																		
2013850	事业运行																		
2013899	其他市场监督管理事务		11.69		1.04	10.65													
20199	其他一般公共服务支出		35.96												35.96				
2019999	其他一般公共服务支出		35.96												35.96				
208	社会保障和就业支出																		
20805	行政事业单位养老支出																		
2080501	行政单位离退休																		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出																		
2080599	其他行政事业单位养老支出																		
20808	抚恤																		
2080801	死亡抚恤																		
210	卫生健康支出																		
21011	行政事业单位医疗																		
2101101	行政单位医疗																		
2101102	事业单位医疗																		
221	住房保障支出																		
22102	住房改革支出																		
2210201	住房公积金																		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

支出功能分类科目编码			项目	对企业补助（基本建设）			对企业补助					对社会保障基金补助				
				小计	资本金注入	其他对企业补助	小计	资本金注入	政府投资基金股权投资	费用补贴	利息补贴	其他对企业补助	小计	对社会保险基金补助	补充全国社会保障基金	对机关事业单位职业年金的补助
类	款	项	栏次合计	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104
201			一般公共服务支出													
20138			市场监督管理事务													
2013801			行政运行													
2013802			一般行政管理事务													
2013804			市场主体管理													
2013816			食品安全监管													
2013850			事业运行													
2013899			其他市场监督管理事务													
20199			其他一般公共服务支出													
2019999			其他一般公共服务支出													
208			社会保障和就业支出													
20805			行政事业单位养老支出													
2080501			行政单位离退休													
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出													
2080599			其他行政事业单位养老支出													
20808			抚恤													
2080801			死亡抚恤													
210			卫生健康支出													
21011			行政事业单位医疗													
2101101			行政单位医疗													
2101102			事业单位医疗													
221			住房保障支出													
22102			住房改革支出													
2210201			住房公积金													

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

金额单位：万元

项目			其他支出				
支出功能 分类科目 编码	科目名称	小计	赠与	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	其他支出	
类	款	项	105	106	107	108	109
栏次 合计							
201		一般公共服务支出					
20138		市场监督管理事务					
2013801		行政运行					
2013802		一般行政管理事务					
2013804		市场主体管理					
2013816		食品安全监管					
2013850		事业运行					
2013899		其他市场监督管理事务					
20199		其他一般公共服务支出					
2019999		其他一般公共服务支出					
208		社会保障和就业支出					
20805		行政事业单位养老支出					
2080501		行政单位离退休					
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出					
2080599		其他行政事业单位养老支出					
20808		抚恤					
2080801		死亡抚恤					
210		卫生健康支出					
21011		行政事业单位医疗					
2101101		行政单位医疗					
2101102		事业单位医疗					
221		住房保障支出					
22102		住房改革支出					
2210201		住房公积金					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	3,127.57	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	228.08	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>		
30101	基本工资	788.70	30201	办公费	0.77	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	1,464.58	30202	印刷费	1.22	30702	国外债务付息		
30103	奖金	73.61	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.64	30704	国外债务发行费用		
30107	绩效工资		30205	水费		<b>310</b>	<b>资本性支出</b>		
30108	机关事业单位基本养老保险费	208.42	30206	电费		31001	房屋建筑物购建		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31002	办公设备购置		
30110	职工基本医疗保险缴费	191.92	30208	取暖费		31003	专用设备购置		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设		
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.39	31006	大型修缮		
30113	住房公积金	357.65	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备		
30199	其他工资福利支出	42.69	30214	租赁费		31009	土地补偿		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	528.24	30215	会议费		31010	安置补助		
30301	离休费	43.11	30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30302	退休费		30217	公务接待费	5.32	31012	拆迁补偿		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置		
30304	抚恤金	24.44	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助	439.82	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费	78.61	<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.76	31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	136.70	31204	费用补贴		
30399	其他个人和家庭的补助支出	20.87	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	2.67	312099	其他对企业补助		
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>		
						39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
<b>人员经费合计</b>		<b>3,655.81</b>	<b>公用经费合计</b>						<b>228.08</b>

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
合计				883.83	1,952.35
201			一般公共服务支出	883.82	1,952.35
20138			市场监督管理事务	847.86	1,916.39
2013802			一般行政管理事务	156.39	282.88
2013804			市场主体管理	482.47	966.92
2013816			食品安全监管	77.00	77.00
2013899			其他市场监督管理事务	132.00	589.59
20199			其他一般公共服务支出	35.96	35.96
2019999			其他一般公共服务支出	35.96	35.96

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

财决公开10表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接 待费	合计	因公出国(境) 费	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
150.80		130.80	36.00	94.80	20.00	96.96		91.65	35.96	55.69	5.32

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出；

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本表无数据

## 政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

财决公开12表  
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接 待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行费	

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为政府性基金预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

本表无数据

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：南充市市场监督管理局			2021年度		财决公开13表 金额单位：万元		
项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余	
科目编码	科目名称						
类	款	项	合计				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；  
本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开14表  
金额单位：万元

部门：南充市市场监督管理局

2021年度

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表无数据