

2021 年度

南充市城市管理综合执法

支队部门决算

# 目录

公开时间：2022年9月30日

<b>第一部分 部门概况</b> .....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	15
<b>第二部分 2021年度部门决算情况说明</b> .....	16
一、收入支出决算总体情况说明.....	16
二、收入决算情况说明.....	16
三、支出决算情况说明.....	17
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	20
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	20
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	22
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	22
十、其他重要事项的情况说明.....	22
<b>第三部分 名词解释</b> .....	24
<b>第四部分 附件</b> .....	27
附件一.....	27
附件二.....	33
附表.....	37
<b>第五部分 附表</b> .....	43
一、收入支出决算总表.....	44
二、收入决算表.....	45
三、支出决算表.....	46
四、财政拨款收入支出决算总表.....	47
五、财政拨款支出决算明细表.....	48

六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	52
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	53
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	64
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	65
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	66
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	67
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	68
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	69
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	70

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### (一) 主要职能。

我支队为财政全额拨款事业单位（参公管理），主要职责：

1. 宣传、贯彻、执行国家建设方面的法律、法规和方针政策；负责全市城市建设行政执法工作。

2. 负责办理城市建设行政执法方面的来信来访；承办市人大代表、市政协委员有关建设行政执法工作的建议和提案；受理有关举报和投诉。

3. 行使全市建设管理方面的法律、法规、规章规定的行政处罚权。主要行使对以下违法、违规行为的行政处罚权：招标投标；勘察设计；监理、施工单位资质管理；拆迁工程；建筑工程分包、转包、挂靠；施工许可；在建工程施工现场（场内）管理；质量、安全管理；竣工验收、备案；装饰、装修工程；城市园林管理；公用基础设施管理（以城市供水、供气、规划区内地下水资源的开发、利用、保护以及城市节约用水等管理为主）。

4. 履行建设行政主管部门交办的其他事项。

5. 负责数字化城市管理工作和全市城市管理网络舆情监测，对出现的问题进行处置指挥和协调督办等。

## （二）2021 年重点工作完成情况。

执法支队 2021 年主要工作成效：

### 1. 着力强化队伍建设

一是开展党史学习教育。按照市局党委的学习教育方案和安排部署，支队制定党史学习教育方案，从3月份开始，采取集中学习、自学、讨论等多种形式，对中国共产党简史、新中国史、改革开放史等进行认真学习，通过学习做到知史爱党、知史爱国，在学习领悟中坚定理想信念，在奋发有为中践行初心使命。二是加强基层党组织建设。支队党总支及下设的两个支部定期组织集中政治学习，通过深入学习贯彻党的十九大、十九届二中、三中、四中、五中全会精神，学习习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记对四川工作系列重要指示精神及省委、市委全会精神，支队全体党员干部的党性修养不断加强，切实增强了“四个意识”、坚定“四个自信”、做到了“两个维护”。党总支、各支部及全体党员认真落实党建责任，扎实开展“三会一课”、“党员双报到”、主题党日等党建活动，充分发挥党支部基层战斗堡垒作用，队伍凝聚力和战斗力不断增强。三是加强党风廉政建设。支队执法人员始终把纪律和规矩挺在前面，及时学习十九届中纪委五次全会、省纪委十一届五次全会和市纪委

六届六次全会精神，集中学习市纪委监委多起典型案例通报，支队负责人张帆对支队工作人员进行了集体谈话，筑牢拒腐防变防线。四是加强巡察整改工作。去年，我局接受了市委巡察组的巡察，巡察组反馈问题后，支队有针对性地制定了整改方案，积极进行整改。在整改中坚持问题导向，进一步完善了各项制度规范，规范了办案流程，规范了执法人员着装、用语、行为及执法程序，杜绝粗暴执法和选择性执法，做到公正文明执法，确保执法公信力。

## 2. 着力提升办案能力

一是加强法律法规和业务知识学习。支队聘请专业律师驻队指导执法办案，坚持每周组织法律法规知识学习。通过以考促学、学用结合，切实提升执法人员办案能力，5月中旬和9月下旬，支队2批共10名执法人员参加了省建设法制协会举办的学习培训；6月19日，支队全体人员参加全市行政执法理论及业务知识考试，全部通过考试。二是加强对新入职人员的传帮带。年初支队接收了4名转业干部，补充了支队人员力量。为了使新入职人员尽快熟悉工作情况，安排老同志一对一进行传帮带，排出学习清单，帮助尽快掌握和熟悉日常工作常用的法律法规和业务知识，适应工作岗位需要。三是加大案件查办力度。支队对巡查发现和各级交办的违法案件及时进行调查处理，截止12月底，一般程序的案件已经立案15件，办结31件，共处罚款81万余元，未

办结案件还在办理中。通过对典型案件的查办，进一步维护了法律的严肃性，违法行为得到了有效遏制。此外，还对市信访局、市住建局、12345和12319热线等转交的群众反映强烈的69件（次）信访举报件进行了调查、处理和反馈。

### 3. 着力开展专项治理。

一是加强建筑工地扬尘治理。今年以来，支队执法人员多次深入市辖城区建筑工地进行检查，广泛开展扬尘防治宣传，截止目前为止，已经检查工地80余次，开展宣传20余次，发放宣传资料1000余份。二是加强“高中考”期间建筑工地噪声治理。支队按照市局下发的文件提前制定禁噪工作方案，对城区建筑工地进行了深入宣传；6月初至高考期间，安排人员轮流值班，对高考各考点及考生住宿点周边建筑工地落实禁噪要求的情况进行巡查，对发现的问题及时予以制止，高质量完成今年“中高考”期间的禁噪工作任务。三是开展“农民工工资支付”专项治理。为切实维护社会稳定，确保农民工工资支付及时、足额到位，支队将“农民工工资支付”专项治理纳入上半年工作重点，除日常向有关责任单位宣传《农民工工资支付条例》等有关法律法规外，在春节前夕的特殊节点，根据市根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室的部署，配合市住建、人社、房管等部门，对存

在较大欠薪隐患的重点房企公司进行了集中约谈，以确保农民工工资在春节前足额支付到位。

指挥中心工作开展情况及主要事业成效：

1. 案件办理成效显著。随着南充城市建设的高速发展，主城区管辖范围日益扩大，数字化城市管理案件种类、数量、问题不断增多，给我们提出了更高的要求、标准和责任。面对发展带来的新变化新要求新特点，我们及时更新思想观念，改进工作方法，充分利用新设备新技术，不断探索创新工作方法和手段，提升工作效率。

（1）强化案件转办时效性。我中心将收集到的占道经营、车辆乱停、违法搭建、市政设施损坏、噪音污染等城市管理问题及时通过数字城管系统转办给相关责任部门进行处置，按时间节点组织核查人员对处置情况进行现场核实，并及时对群众和上级回复，特别是及时处置了市政设施破坏、大风暴雨天气下人行道路边树木倒覆等多起涉及安全隐患的紧急突发事件。根据市民反映和实际调查，今年群众对数字化城管支持和满意率不断提升。

（2）强化案件处置数量和处置率。今年1至12月底，数字化城管系统共收集各类城市管理案件55380件（部件类案件1818件，事件类案件53562件）；结案54502件（部件类案件结案1738件，事件类案件结案52764件）件；结案率98.4%（部件类案件结案率95.6%，事件类案件结案率98.5%）。



舆情案件共计814条,已回复处置775条,“12319”热线电话数量共计3217次(1至9月)。

(3) 强化重要时段管理。针对春节、清明和中高考等特殊时期案件多任务急的情况要求,中心加强值班力量,强化案件转办流程,坚持特殊时期特殊处理,特别是对春节和中高考期间噪音投诉多、清明期间污染投诉多等及时做好预案,加强与三区城管执法部门的协调。

## 2. 建设完成共享单车管理系统。

今年新建运行的共享单车管理系统进一步规范南充市共享单车运营服务管理,有效治理共享单车超量投放、乱停乱放的现象,维护了城市市容秩序,方便了群众出行。

## 3. 加强数字化城管队伍建设, 夯实队伍力量。

2020年底至今,在市局帮带和审核下,通过劳务派遣的方式我中心完成了7名坐席员和5名采集员的补充录用,现在中心60名聘用人员已完全录满(40名采集员和20名坐席员)。

(1) 为了使坐席员和采集员熟练掌握使用二期新系统和智能终端,我们一是坚持系统调试学习全覆盖,按照理论与实践相结合的方式开展学习培训;二是对每名队员进行现场操作考核,坚决杜绝似是而非、不懂装懂、滥竽充数的事情发生。

(2) 强化坐席员业务素质。采取组织轮训、座谈交流、专家讲授等多种方式对坐席员队伍开展业务技能培训,使其

熟练掌握城市管理相关法律法规和案件办理操作流程，提高案件派遣准确率。

（3）提升采集员处置能力。一是坚持小型案件的快速处置方法，优化流程，迅速便捷地为城市管理服务；二是充分发挥他们一线工作接触案情多的特点，每月组织案情交流会，提高大家的处置能力。

（4）严抓队伍作风纪律。以爱岗敬业、团结奉献为主旋律抓作风建设，提高大家爱岗敬业、热爱城管意识，坚持抓工作纪律，对迟到早退、态度懒散、消极应付的工作人员予以批评教育和适当处罚。

#### 4. 支部建设规范提升。

我支部现有党员23名，包括21名正式党员和两名预备党员及困难党员1名（雍家宝）。

（1）坚持把政治建设摆在首位，突出政治功能、强化政治引领。一是树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，确保党的理论和路线方针政策很好地落地落实；二是把旗帜鲜明讲政治融入教育党员、管理党员、监督党员和组织群众、宣传群众、凝聚群众、服务群众等各项具体工作之中，教育引导党员群众坚定自觉听党话、矢志不渝跟党走。

（2）持续打造能力素质过硬的党员干部队伍。打铁必须自身硬。一是把党性修养好、能力素质高、工作作风优的

党员选拔充实到党支部班子，发挥“领头羊”作用；二是严格落实“三会一课”、主题党日、组织生活会等制度，根据党员的特点和需求，制定学习计划、学习内容，创新“线上+线下”学习方式，不断提升工作水平和本领，注重学以致用，把理论知识应用到具体的工作实践中。

（3）持之以恒加强对党员干部的监督管理。党的先进性和纯洁性靠的是千千万万党员的先进性和纯洁性来体现。我们支部在“厚爱”的同时，也要坚持从严管理党员队伍，强化党纪法规学习，引导党员把党的纪律规矩“印”在脑中、“刻”在心里，锻造严于律己、作风过硬、素质优良的党员队伍。常态化开展警示教育，坚持用身边事教育身边人，通过观看警示教育片、以案说纪等形式，引导党员以案为鉴，时刻保持清醒头脑，筑牢拒腐防变思想防线。

## 5. 党风廉政建设坚强有力。

（1）严格落实“一岗双责”制度和党风廉政建设责任制，签订了《党风廉政建设责任书》12份；

（2）严格落实班子成员个人重大事项报告、述职述廉、民主评议等制度；

（3）强化警示教育学习，不断筑牢防线。一是把党风廉政教育学习纳入年度思想政治学习计划，定期开展学习，学习内容主要是习近平总书记关于党风廉政建设重要讲话和中央、省市纪委文件精神。

(4) 定期开展党风廉政谈话。书记与班子成员、分管领导与部门、部门领导与职工全面开展党风廉政谈话，及时掌握大家拒腐防变、廉政建设的基本情况。

(5) 严格落实党风廉政建设社会评价工作。一是及时传达省市关于党风廉政建设社会评价相关指示精神，把党风廉政建设社会评价、平安建设满意度测评和扫黑除恶专项斗争的具体内容和要求传达至全体职工及其家属；二是发动我中心职工及其家属通过微信发布信息宣传、通过液晶显示屏滚动播放相关信息、组织相关宣传活动和张贴宣传标语等；三是根据市局部署要求开展了2021年度全市城管系统平安建设群众满意度测评工作。

6. 扎实开展党史学习。2021年2月20日上午党史学习教育动员大会在北京召开。中共中央总书记、国家主席、中央军委主席习近平出席会议并发表重要讲话。他强调，在全党开展党史学习教育，是党中央立足党的百年历史新起点、统筹中华民族伟大复兴战略全局和世界百年未有之大变局、为动员全党全国满怀信心投身全面建设社会主义现代化国家而作出的重大决策。全党同志要做到学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行，学党史、悟思想、办实事、开新局，以昂扬姿态奋力开启全面建设社会主义现代化国家新征程，以优异成绩迎接建党一百周年。

(1) 及时深入细致地将上级关于党史学习的精神和具体内容传达至每一名党员同志和广大群众，积极营造党史学习的良好氛围，使全体党员干部职工始终保持党史学习的积极性主动性、高昂的激情和热情。

(2) 按照市级机关工委和市局机关党委的部署和要求，结合中心工作的具体实际，细化活动计划，制定具体内容和要求，不折不扣地落实好上级有关部署。一是重在学习，原原本本学习习近平总书记重要讲话和指定学习材料，用好重要参考材料和延伸阅读材料，深入学习习近平总书记对四川工作系列重要指示精神和加强城市管理工作的重要论述；二是突出交流，通过读书分享会等形式，引导党员、干部阅读党史读物，交流学习心得；三是用好新方法，利用“学习强国”四川学习平台、“共产党员”教育平台和“两微一端”等新媒体平台开展学习。

(3) 丰富党史学习方法。一是组织党员干部观看电影《韩大年》和《郭富山》，向先进人物学习，加强党史学习的真情实感；二是6月初利用三天的时间组织党员去泸定桥和夹金山现地教学，同志们都对红军飞夺泸定桥的艰险、困难和牺牲，对翻越夹金山的高原反应十分震撼，真切地体会到了红军二万五千里长征的艰苦卓越，深切地明白了共产党人的信仰是战胜一切艰难险阻的力量源泉。

7. 严格落实安全管理。

(1) 定期和随机对单位的消防设施、水、电等进行专项检查，及时发现问题并有效处理，切实保障好办公区域单位安全工作；

(2) 严格落实重大节假日中心值班责任制，落实具体责任人负责单位值班期间安全工作；

(3) 扎实开展安全生产月活动，根据上级通知要求，结合中心具体实际，制定安全月工作方案，采取切实可行的措施和方法，落实专人负责具体事务，达到按时完成并检查的目标。

8. 严格财经纪律，执行财务制度。我单位一直高度重视财务工作，高标准执行财经纪律，确保在财务管理上不出纰漏。今年我单位严格按照市财政局和市局财务要求抓好各项工作的落实。

(1) 在市级财政支出绩效评价考核中我单位被市财政局抽查，针对市财政局提出“绩效目标不明确，绩效管理意识不足”的整改意见我们及时落实，纠正偏差。

(2) 严格落实预算采购制度，编制预算采购计划，制定单位预算采购制度。

(3) 针对市委第八轮巡视组提出的问题和意见，及时进行整改，并将整改报告上交巡视组，得到了巡视组的高度认可。

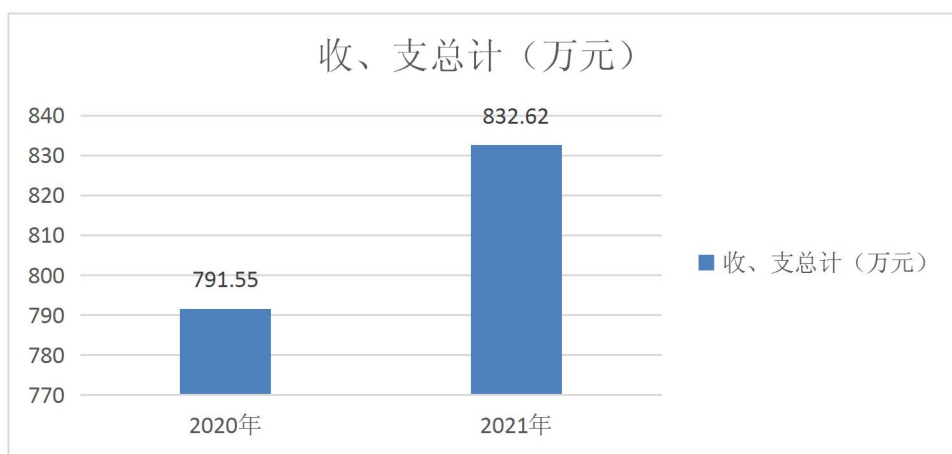
## 二、机构设置

按照决算管理有关规定，部门决算编报内容包括本级和所属预算单位的全部收支情况。纳入 2021 年度部门决算编报范围的单位只有南充市城市管理综合执法支队本级单位，无下属二级单位\*。内设机构 2 个，分别为执法支队、指挥调度中心。

## 第二部分 2021 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 832.62 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 41.07 万元，增长 5.19%。主要变动原因是在职新增 4 人。

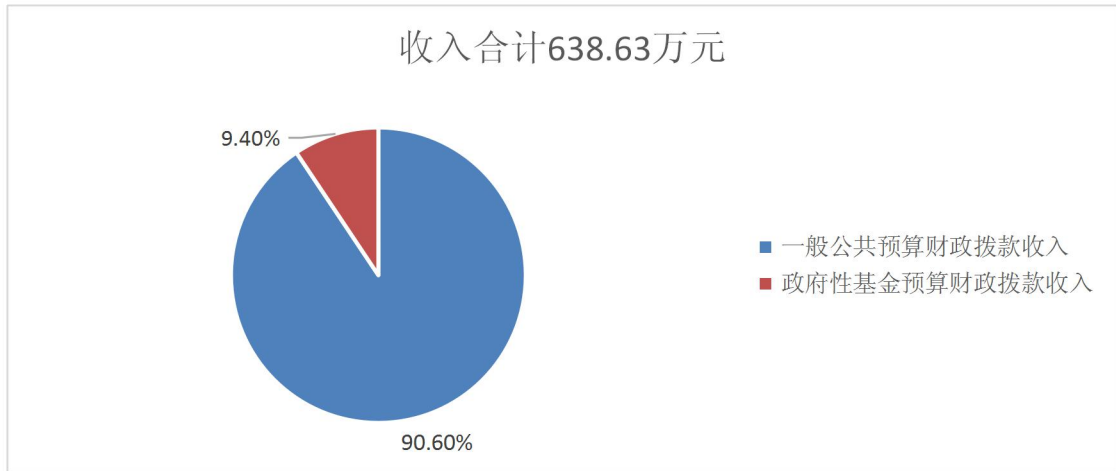


（图 1：收、支决算总计变动情况图）

### 二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 638.63 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 578.62 万元，占 90.60%；政府性基金预算财政拨款收入 60 万元，占 9.40%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

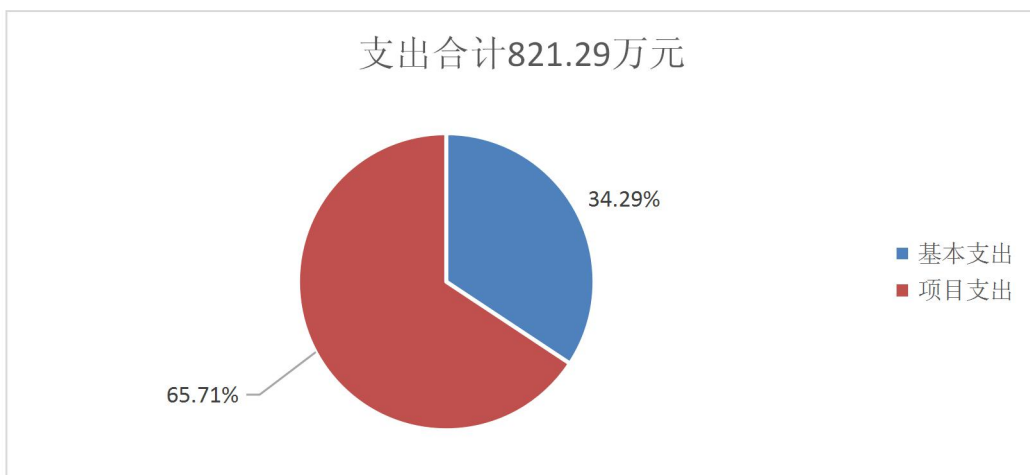




(图 2: 收入决算结构图)

### 三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 821.29 万元，其中：基本支出 281.63 万元，占 34.29%；项目支出 539.67 万元，占 65.71%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

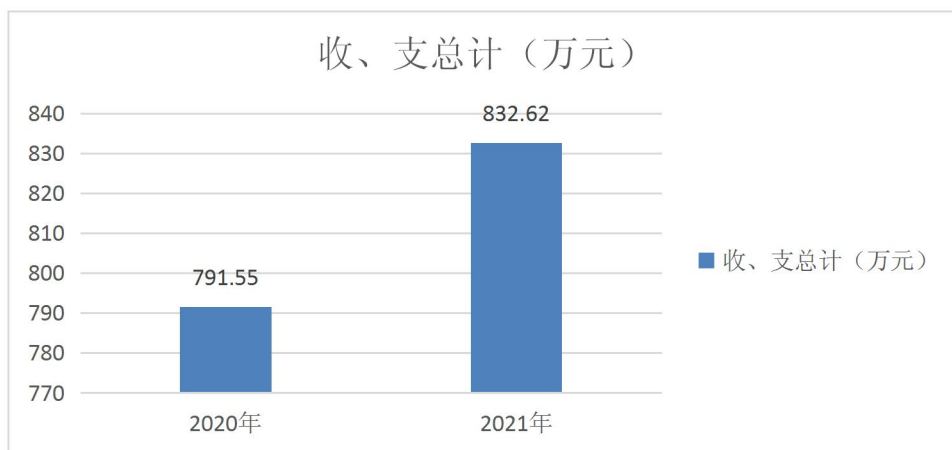


(图 3: 支出决算结构图)

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 832.62 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 41.07 万元，增长 5.19%。

主要变动原因是在职新增 4 人。

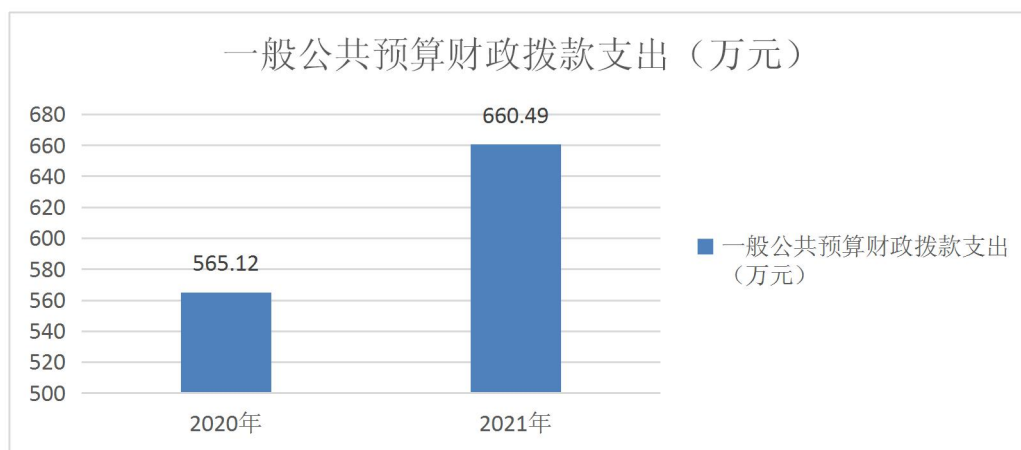


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 660.49 万元，占本年支出合计的 80.42%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 95.37 万元，增长 16.88%。主要变动原因是在职新增 4 人。

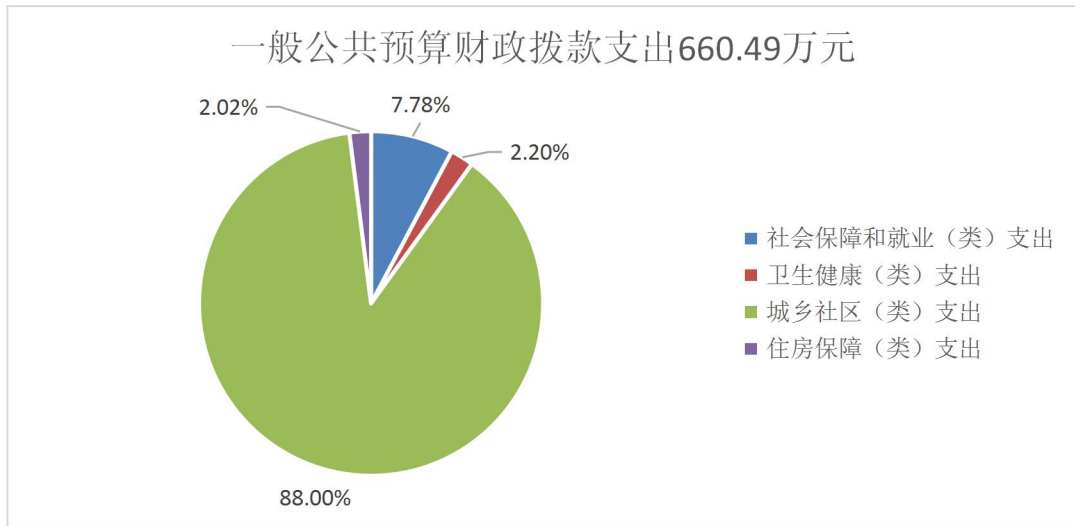


（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 660.49 万元，主要

用于以下方面: 社会保障和就业（类）支出 51.39 万元，占 7.78%; 卫生健康（类）支出 14.50 万元，占 2.20%; 城乡社区（类）支出 581.23 万元，占 88.00%; 住房保障（类）支出 13.37 万元，占 2.02%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 660.49 万元，完成预算 98.31%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 33.56 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 17.83 万元，完成预算 100%。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 14.5 万元，完成预算 100%。

4. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 202.36 万元，完成预算 100%。

5. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 272 万元，完成预算 96.47%，决算数小于预算数的主要原因是项目支出未完成，结转下年支出。

6. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）工程建设管理（项）：支出决算为 106.86 万元，完成预算 98.73%，决算数小于预算数的主要原因是项目支出未完成，结转下年支出。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：决算数为 13.37 万元，完成预算 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 281.63 万元，其中：

人员经费 266.85 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、住房公积金等。

公用经费 14.78 万元，主要包括：办公费、手续费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

## **七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明**

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算0%，决算数小于预算数的主要原因是本部门无因公出国（境）任务安排、无公务用车购置及运行维护费、无公务接待任务，“三公”经费财政拨款支出为0。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算比2020年增加0万元，增长0%。主要原因是2021年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2020年减少0万元，增长0%。主要原因是2020、2021年无公务用车购置费及运行维护费支出。

其中：公务用车购置支出0万元。主要原因是2021年没有更新购置公务用车，无公务用车购置费支出。截至2021年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。2021 年没有公务用车运行维护费支出。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2020 年减少 0.26 万元，下降 100%。主要原因是 2021 年无公务接待任务，无公务接待批次人次，无公务接待费财政拨款支出。

国内公务接待支出 0 万元，国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 160.80 万元。主要用于数字化城管聘用人员工资等。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。本部门没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2021 年，南充市城市管理综合执法支队机关运行经费支出 14.78 万元，比 2020 年增加 2.1 万元，增长 16.56%。主要原因是 2021 年 1 月在职新增 4 人，机关运行经费增加。

### **（二）政府采购支出情况**

2021年，南充市城市管理综合执法支队政府采购支出总额0.95万元，其中：政府采购货物支出0.95万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。主要用于单位办公用品货物采购。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至2021年12月31日，南充市城市管理综合执法支队共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

### **(四) 预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本部门在2021年度预算编制阶段，组织对“拆除违章建筑物、构筑物”“建设施工现场专项整治”“城建执法专项经费”“城建管理工作经费”“指挥中心运行费”5个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取5个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对5个项目开展了绩效自评。同时，本部门对2021年部门整体开展绩效自评，《2021年南充市城市管理综合执法支队部门整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

5. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：主要用于按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

7. 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)行政运行(项)：反映单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

8. 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映单位(包括实行公务员管理的事业



单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

9.城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)工程建设管理(项):反映调控建设市场运行、拟定建设市场法规、实施建筑工程质量、安全、工程勘察设计监管等方面的支出。

10.城乡社区支出(类)城市基础设施配套费安排的支出(款)其他城市基础设施配套费安排的支出(项):反映上述项目以外的城市基础设施配套费支出。

11.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

12.基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13.项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14.“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

15. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

附件一

# 2021 年南充市城市管理综合执法支队部门 整体支出绩效评价报告

### 一、部门（单位）概况

#### （一）机构组成。

按照决算管理有关规定，部门决算编报内容包括本级和所属预算单位的全部收支情况。我单位无下属二级预算单位，纳入 2021 年度部门决算编报范围的单位只有南充市城市管理综合执法支队本级单位。

#### （二）机构职能。

我支队为财政全额拨款事业单位（参公管理），主要职责：

1、宣传、贯彻、执行国家建设方面的法律、法规和方针、政策；负责全市城市建设行政执法工作。

2、负责办理城市建设行政执法方面的来信来访；承办市人大代表、市政协委员有关建设行政执法工作的建议和提案；受理有关举报和投诉。

3、行使全市建设管理方面的法律、法规、规章规定的行政处罚权。主要行使对以下违法、违规行为的行政处罚权：

招标投标；勘察设计；监理、施工单位资质管理；拆迁工程；建筑工程分包、转包、挂靠；施工许可；在建工程施工现场（场内）管理；质量、安全管理；竣工验收、备案；装饰、装修工程；城市园林管理；公用基础设施管理（以城市供水、供气、规划区内地下水资源的开发、利用、保护以及城市节约用水等管理为主）。

4、履行建设行政主管部门交办的其他事项。

5、负责数字化城市管理工作和全市城市管理网络舆情监测，对出现的问题进行处置指挥和协调督办等。

（三）人员概况。

2021 年末实有在职在编人员 17 人（含参公工勤人员 10 人）。退休人员 12 人，政府安排退伍军人 2 人，聘用人员 60 人。

## 二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2021 年本年收入合计 638.63 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 578.63 万元，占 90.60%，其中基本支出 281.63 万元，项目支出 297 万元；政府性基金预算财政拨款收入 60 万元，占 9.40%。

我支队 2021 年年初预算安排为 506.57 万元，较上年年初预算减少 24.61 万元，主要原因是 2020 年专项经费数字城管工作人员工作服装经费 30 万元。

在 2021 年度预算执行过程中，市财政共追加经费 132.06

万元,分别是:一是追加2021年市级单位调整预算经费41.01万元;二是2020年度目标奖、绩效奖及专项慰问金86.49万元;三是2021年度平时考核奖4.56万元。

## (二) 部门财政资金支出情况。

2021年本年支出合计821.29万元,其中:基本支出281.63万元,占34.29%;项目支出539.67万元,占65.71%。

我支队2021年末财政拨款支出821.29万元,较上年支出增加227.25元,约38.25%。主要原因:一是单位年初新增四人,增加60万元;二是专项经费指挥中心运行费(基金)聘用人员经费比去年增加160.8万元,其中2020年应付的50万元在2021年支付。

从支出的功能分类看,社会保障和就业支出51.39万元,占总支出的6.26%;卫生健康支出14.5万元,占总支出的1.77%;城乡社区支出742.03万元,占总支出的90.35%;住房保障支出13.37万元,占总支出的1.62%。

从支出的经济分类看,工资福利支出489.38万元,占总支出的59.59%;商品和服务支出298.34万元,占总支出的36.32%;对个人和家庭的补助支出33.56万元,占总支出的4.09%。年末结转与结余11.32万专项资金结转下年使用。本次部门整体支出评价预算口径保持一致,以保障我办履行各项职能使用资金。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### (一) 部门预算管理。

我支队按照市财政的要求及时组织财务人员进行预决的编制，对本年度相应用款进行及时清理和处理，做到账账相符、账实相符、账证相符，先有预算再有支出的原则，及时处理相关事务；对绩效目标进行季度梳理和年度分析，及时上报相关报表；对专项预算提前细化，分科目上报，做到收支平衡。

按照市财政预算编制相关要求，提前细化财力专项预算，确保预算下达的时效性和执行效率。严格按照市财政的要求，认真总结经验。中期评估根据年底前工作安排，按程序对部分经费进行了调整，无取消资金。市财政局及时准确下达经费后，我支队严格按照财政的相关要求，按月申报用款计划，待财政审核通过后，依计划执行。

2021年，我支队严格落实中央和省委、省政府关于厉行节约的相关制度规定，加强“三公”经费管理，控制压缩不必要支出。“三公”经费未发生经费支出。

我支队严格执行机关财务管理规章制度，实行会计核算和账务管理制度公开，政府采购制度公开公示，并接受群众监督等。预算管理方面，制度执行总体较为有效，仍需进一步强化；资金使用管理需进一步加强。资产管理方面，建立了资产管理制度，定期进行了盘点和资产清理，总体执行良好。

## （二）结果应用情况。

绩效管理严格按照上级部门要求，开展自评工作，对评价结果及时总结上报。

通过加强预算收支的管理，不断建立健全内部管理制度，理顺内部管理流程，部门整体支出管理情况得到了提升，保障了支队各项工作的有序高效运转，较好地履行了机构职能，并完成了市政府交办的各项任务。

从整体情况来看，我支队严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，能严格遵守各项规章制度。所有项目都详细制定了方案，严格按方案组织实施，并加强了监督。尤其是在专项经费支出上，做到专款专用，按项目实施计划的进度情况进行资金拨付，无截留、无挪用等现象。实行了先有预算、后有执行、“用钱必问效、无效必问责”的新常态。

#### **四、评价结论及建议**

##### **（一）评价结论。**

部门预算执行情况良好。无不良记录及违规违纪行为，预算支出和决算支出情况基本相符。

##### **（二）存在问题。**

一是单位几次改革导致银行账户两个睡眠账户不能使用，财政售房资金账面金额合计 11.32 万元，年末结转结余 11.32 万元，实际无结余。二是资金使用效益有待进一步提高。根据实际工作安排需要，执行预算难度加大。

### （三）改进建议。

加强新《预算法》、《政府会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，一是制定和完善基本支出、项目支出等各项支出标准，严格按项目和进度执行预算，增强预算的约束力和严肃性。二是落实预算执行分析，及时了解预算执行差异，合理调整、纠正预算执行偏差，切实提高部门预算收支管理水平。



## 附件二

# 2021 年专项预算项目支出绩效自评报告

## (指挥中心运行费(基金))

### 一、项目概况

根据南充市数字化城市管理工作需要，按照市委五届第 36 次常务会议纪要要求，南充市城市管理综合执法支队（原南充市城市管理数字中心）招聘 60 名聘用人员，人员经费 60 万纳入一般公共预算。绩效目标为保障聘用人员（坐席员及信息采集员）人员经费，实现南充市城市管理综合执法支队（南充市城市管理指挥调度中心）工作高效、平稳、正常运行。

#### （一）项目资金申报及批复情况。

2021 年，我支队申报指挥中心运行费 60 万元，市财政局按资金管理辦法进行了严格审核并批复，经费予以足额批复。该经费资金用途合理，审批程序合规，符合资金管理辦法相关规定。

#### （二）项目绩效目标。

截止 2021 年 12 月 31 日，我支队完成了指挥中心运行费目标任务。保障聘用人员（坐席员及信息采集员）人员经费，实现我支队工作高效、平稳、正常运行。

#### （三）项目资金申报相符性。

2021 年该项目申报资金 60 万元，该资金实际用途与申

报用途完全相符。根据单位职能职责，我支队编列的申报目标合理可行。

## 二、项目实施及管理情况

### （一）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划及到位。该专项资金计划 60 万元，截止项目评价时，我支队所申报的指挥中心运行费项目资金已由市财政局拨付，足额到位。

2. 资金使用。该专项实际支出与批复资金数一致，资金支付安全、规范、有效。资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法，资金支付与预算相符。

### （二）项目财务管理情况。

我支队严格按照财政相关规定对该项目资金进行管理，按照政府会计制度建账核算。严格执行财务管理制度、财务处理及时、会计核算规范。

### （三）项目组织实施情况。

该项目组织按照全年工作任务进行管理，聘用人员的工资等经费办理程序由专人经办、审核，相关人员签字确认，最后按月及时、足额发放到聘用人员的工资卡中。经过全面深入了解本单位工作需求情况，根据实际工作需要配备聘用人员。一是设岗原则，按照科学合理、精干效能的原则，建立岗位公开招聘、签订聘用合同、定期考核和解聘辞聘等制度的岗位管理机制；二是定岗定员，结合当前工作需要和赋予将来发展以一定的前瞻性，按需设岗，因事定岗，以岗定人。具体岗位，按照科学合理、精简效能的原则设置，分为

坐席员岗位和信息采集员岗位。三是定期组织业务学习，确保聘用人员尽快熟悉业务，提升聘用人员工作业务能力。

### 三、项目绩效情况

#### （一）项目完成情况。

我支队按照预算绩效目标计划完成目标，该预算项目资金全部用于支付中心聘用人员工资，项目资金无结余，无违规记录等情况。有效地维持本单位工作正常运转，实现既定目标、完成预算支出。

#### （二）项目效益情况。

##### 1. 项目的经济性分析

该项目 2021 年预算资金 60 万元，实际支出 60 万元，在确保聘用人员工资等及时足额发放的情况下，成本控制和成本节约方面没有超出预算。

##### 2. 项目的效率性分析

对于聘用人员工作表现材料，中心按月审核每月发放具体金额并核算，实施进度按工作安排进行，高质量完成该项目。

##### 3. 项目的效益性分析

2021 年 12 月底，我中心已完成该项目预期目标，保障聘用人员工资经费足额发放。

##### 4. 项目的可持续性分析

项目的实施，建立起聘用人员工资保障制度，实现聘用人员基本福利待遇，为其提供稳定可靠的生活来源，对构建幸

福社会起到了积极作用，产生了深远的社会影响，取得了良好的社会效果。

#### **四、问题及建议**

##### **（一）存在的问题。**

由于中心聘用人员年底绩效考评 12 底进行，绩效工资发放 2021 年 12 月中旬执行，资金支付较缓。

##### **（二）相关建议。**

鉴于以上存在的问题，加强绩效考评工作。

附件

## 指挥中心运行费（基金）项目支出绩效目标自评表 ( 2021 年度)

项目名称	指挥中心运行费（基金）					
主管部门	南充市城市管理综合执法局			实施单位	南充市城市管理综合执法支队	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率
	年度资金总额	60	60	60		100%
	其中：当年财政拨款	60	60	60		100%
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照市委市政府常务会议纪要，招聘数字化城管坐席员及信息采集员，拟开展数字化城市管理工作，实现支队（中心）工作高效、平稳、正常运行。			开展数字化城市管理工作，实现支队（中心）工作高效、平稳、正常运行。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	聘用人员	60人	60人	
		质量指标	聘用人员工资支付率	100%	100%	
			聘用人员工作考核通过率（%）	>=95%	>=95%	
		时效指标	支付工作人员工资完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
		成本指标	保障聘用人员经费	60万元	60万元	
	社会效益	社会效益	提高单位工作效率及质量	提高	提高	
		可持续影响指标	提升单位形象，提高单位工作效率及质量	>=1年	>=1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指挥中心工作人员满意度	>=95%	>=95%	
			聘用人员满意度	>=95%	>=95%	

## 拆除违章建筑物、构筑物项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称	拆除违章建筑物、构筑物					
主管部门	南充市城市管理综合执法局		实施单位	南充市城市管理综合执法支队		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	年度资金总额	10	10	10	100%	
	其中：当年财政拨款	10	10	10	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	根据部门工作的需要和单位的实际情况，拟开展拆除违章建筑物、构筑物的工作，负责指导区县拆违工作，对市属建设项目违法建设进行拆除。			根据部门工作的需要和单位的实际情况，拟开展拆除违章建筑物、构筑物的工作，负责指导区县拆违工作，对市属建设项目违法建设进行拆除。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值	
	产出指标	数量指标	拆除违法建筑面积数	>=3000平方米	>=3000平方米	
			被委托方数量	=1家	=1家	
		质量指标	违法建设拆除率	>=95%	>=95%	
			被委托方资质审核合格率	=100%	=100%	
		时效指标	拆除违法建筑完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
		成本指标	拆除违法建筑费用单价	<=100000元	<=100000元	
	社会效益	城市环境改善率	>=95%	>=95%		
		可持续影响指标	减少违章建筑影响年限	>=1年	>=1年	
满意度指标	服务对象满意度指标	委托方满意度	>=90%	>=90%		
		群众满意度	>=95%	>=95%		

# 建设施工现场专项整治项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称		建设施工现场专项整治				
主管部门		南充市城市管理综合执法局			实施单位	南充市城市管理综合执法支队
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		年度资金总额	15	15	15	100%
		其中：当年财政拨款	15	15	15	100%
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	根据2021年工作安排，我市将继续开展全市性专项执法整治行动，开展专项执法检查查处跨区域、影响重大的复杂案件工作，实现城管综合执法工作需要。			根据2021年工作安排，我市将继续开展全市性专项执法整治行动，开展专项执法检查查处跨区域、影响重大的复杂案件工作，实现城管综合执法工作需要。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展专项执法办案	>=8次	>=8次	
			开展专项执法宣传	>=2次	>=2次	
			执法人员培训	>=1次	>=1次	
			专项执法区县数量	=3个	=3个	
		质量指标	开展专项执法办案完成率	>=90%	>=90%	
			开展执法宣传完成率	>=95%	>=95%	
			培训合格率	>=98%	>=98%	
		时效指标	专项执法完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			执法宣传完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
			培训完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
		成本指标	专项执法费用	10万元	10万元	
			开展宣传费用	4万元	4万元	
			组织培训费用	1万元	1万元	
		社会效益	规范建设领域秩序	规范	规范	
			可持续影响指标	执法检查影响年限	>=1年	>=1年
满意度指标	服务对象满意度指标	建设主体满意度	>=90%	>=90%		
		民众满意度	>=95%	>=95%		

# 城建执法专项经费项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称		城建执法专项经费				
主管部门		南充市城市管理综合执法局			实施单位	南充市城市管理综合执法支队
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
		年度资金总额	15	15	15	100%
		其中：当年财政拨款	15	15	15	100%
		上年结转资金				
		其他资金				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	根据部门工作需要，及单位实际情况，拟开展城建执法专项工作。组织对执法人员进行培训，三区六县（市）执法工作进行指导。以满足部门日常工作基本需要。				开展城建执法专项工作，满足部门日常工作基本需要。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	聘请法律顾问人数	=1人	=1人	
			办公室租赁数	=11个	=11个	
			开展专项执法工作次数	=10次	=10次	
		质量指标	法律顾问结案率	>=96%	>=96%	
			租赁办公室使用率	=100%	=100%	
			执法工作合格率	>=98%	>=98%	
		时效指标	聘请法律顾问完成时间	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前	
			租赁办公室完成时间	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前	
			专项执法完成时间	=2021年12月31日前	=2021年12月31日前	
		成本指标	聘请法律顾问费用	3万	3万	
	租赁办公室费用		6万	6万		
	专项执法费用		6万	6万		
	社会效益	执法检查覆盖率	=100%	=100%		
		可持续影响指标	城建管理工作影响年限	>=1年	>=1年	
满意度指标	服务对象满意度指标	民众满意度	>=95%	>=95%		
		建筑市场主体满意度	>=90%	>=90%		



# 城建管理工作经费项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称	城建管理工作经费					
主管部门	南充市城市管理综合执法局			实施单位	南充市城市管理综合执法支队	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	年度资金总额	15	15	15	100%	
	其中：当年财政拨款	15	15	15	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	根据2021年工作安排及领导要求，将全面实施数字化城市管理工作，进行指挥调度任务。申请城建管理工作经费20万元，实现中心工作需要。			完成2021年领导要求工作安排，全面实施数字化城市管理工作，进行指挥调度任务，实现中心工作需要。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	设备维护		≥15台/次	
			退伍再就业人员		2人	2人
			城市管理网络舆情监测覆盖率		=100%	=100%
		质量指标	设备维护达标率		≥99%	≥99%
			退役士兵自主就业率		=100%	=100%
			城市管理案件采集、转办、回复率		≥97%	≥97%
		时效指标	城市管理事件完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前
			设备维护完成时间		2021年12月31日前	2021年12月31日前
			成本指标	设备维护费用		≥5万元
	退伍再就业人员经费			≥3万元	≥3万元	
	城市管理运行			≥7万元	≥7万元	
		社会效益	提升城市管理效率		提升	提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		≥95%	≥95%
			工作人员满意度		≥95%	≥95%

# 指挥中心运行费项目支出绩效目标自评表

（ 2021 年度）

项目名称	指挥中心运行费					
主管部门	南充市城市管理综合执法局			实施单位	南充市城市管理综合执法支队	
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	年度资金总额	242	242	242	100%	
	其中：当年财政拨款	242	242	242	100%	
	上年结转资金					
	其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	按照市委市政府常务会议纪要，招聘数字化城管坐席员及信息采集员，拟开展数字化城市管理工作，实现支队（中心）工作高效、平稳、正常运行。			开展数字化城市管理工作，实现支队（中心）工作高效、平稳、正常运行。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	聘用人员	60人	60人	
		质量指标	聘用人员工资支付率	100%	100%	
			聘用人员工作考核通过率（%）	>=95%	>=95%	
		时效指标	支付工作人员工资完成时间	2021年12月31日前	2021年12月31日前	
	成本指标	保障聘用人员经费	242万元	242万元		
	社会效益	提高单位工作效率及质量		提高	提高	
		可持续影响指标	提升单位形象，提高单位工作效率及质量	>=1年	>=1年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指挥中心工作人员满意度	>=95%	>=95%	
			聘用人员满意度	>=95%	>=95%	

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

# 收入支出决算总表

财决公开01表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	578.63	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款	2	60.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	51.39
	9		九、卫生健康支出	40	14.50
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	742.03
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	13.37
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	638.63	<b>本年支出合计</b>	58	821.29
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	193.99	年末结转和结余	60	11.32
	30			61	
<b>总计</b>	31	832.62	<b>总计</b>	62	832.62

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	638.63	638.63					
208			社会保障和就业支出	51.39	51.39					
20805			行政事业单位养老支出	51.39	51.39					
2080501			行政单位离退休	33.56	33.56					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.83	17.83					
210			卫生健康支出	14.50	14.50					
21011			行政事业单位医疗	14.50	14.50					
2101101			行政单位医疗	14.50	14.50					
212			城乡社区支出	559.36	559.36					
21201			城乡社区管理事务	499.36	499.36					
2120101			行政运行	202.36	202.36					
2120102			一般行政管理事务	242.00	242.00					
2120106			工程建设管理	55.00	55.00					
21213			城市基础设施配套费安排的支出	60.00	60.00					
2121399			其他城市基础设施配套费安排的支出	60.00	60.00					
221			住房保障支出	13.37	13.37					
22102			住房改革支出	13.37	13.37					
2210201			住房公积金	13.37	13.37					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

财决公开03表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	821.29	281.63	539.67			
208			社会保障和就业支出	51.39	51.39				
20805			行政事业单位养老支出	51.39	51.39				
2080501			行政单位离退休	33.56	33.56				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.83	17.83				
210			卫生健康支出	14.50	14.50				
21011			行政事业单位医疗	14.50	14.50				
2101101			行政单位医疗	14.50	14.50				
212			城乡社区支出	742.02	202.36	539.66			
21201			城乡社区管理事务	581.22	202.36	378.86			
2120101			行政运行	202.36	202.36				
2120102			一般行政管理事务	272.00		272.00			
2120106			工程建设管理	106.86		106.86			
21213			城市基础设施配套费安排的支出	160.80		160.80			
2121399			其他城市基础设施配套费安排的支出	160.80		160.80			
221			住房保障支出	13.37	13.37				
22102			住房改革支出	13.37	13.37				
2210201			住房公积金	13.37	13.37				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	578.63	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	60.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.39	51.39		
	9		九、卫生健康支出	41	14.50	14.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	742.03	581.23	160.80	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.37	13.37		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>638.63</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>821.29</b>	<b>660.49</b>	<b>160.80</b>	
年初财政拨款结转和结余	28	193.99	年末财政拨款结转和结余	60	11.32	11.32		
一般公共预算财政拨款	29	93.19		61				
政府性基金预算财政拨款	30	100.80		62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>832.62</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>832.62</b>	<b>671.81</b>	<b>160.80</b>	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况

## 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	821.29	660.49	281.63	378.86	160.80		160.80			
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	2	489.38	489.38	233.29	256.10						
30101	基本工资	3	60.41	60.41	60.41							
30102	津贴补贴	4	102.62	102.62	102.62							
30103	奖金	5	5.09	5.09	5.09							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	17.83	17.83	17.83							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	8.58	8.58	8.58							
30111	公务员医疗补助缴费	11	5.92	5.92	5.92							
30112	其他社会保障缴费	12	0.17	0.17	0.17							
30113	住房公积金	13	32.20	32.20	32.20							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15	256.55	256.55	0.45	256.10						
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	16	298.34	137.54	14.78	122.77	160.80		160.80			
30201	办公费	17	4.23	4.23	1.42	2.81						
30202	印刷费	18										
30203	咨询费	19	0.80	0.80		0.80						
30204	手续费	20	0.13	0.13	0.13							
30205	水费	21										
30206	电费	22										
30207	邮电费	23										
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	2.60	2.60		2.60						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	5.95	5.95		5.95						
30214	租赁费	29	3.00	3.00		3.00						







## 财政拨款支出决算明细表

财决公开05表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	92		———		———	———	———	———	———	———	
31101	资本金注入	93		———		———	———	———	———	———	———	
31199	其他对企业补助	94		———		———	———	———	———	———	———	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	101		———		———						
31302	对社会保险基金补助	102		———		———						
31303	补充全国社会保障基金	103		———		———						
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104		———		———						
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	105										
39906	赠与	106										
39907	国家赔偿费用支出	107										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	108										
39999	其他支出	109										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计				660.49	281.63	378.86
208			社会保障和就业支出	51.39	51.39	
20805			行政事业单位养老支出	51.39	51.39	
2080501			行政单位离退休	33.56	33.56	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.83	17.83	
210			卫生健康支出	14.50	14.50	
21011			行政事业单位医疗	14.50	14.50	
2101101			行政单位医疗	14.50	14.50	
212			城乡社区支出	581.22	202.36	378.86
21201			城乡社区管理事务	581.22	202.36	378.86
2120101			行政运行	202.36	202.36	
2120102			一般行政管理事务	272.00		272.00
2120106			工程建设管理	106.86		106.86
221			住房保障支出	13.37	13.37	
22102			住房改革支出	13.37	13.37	
2210201			住房公积金	13.37	13.37	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财政公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			工资福利支出									
支出功能 分类科目 编码	科目名称		合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位 基本养老保险 费	职业年金 缴费	职工基本 医疗保险 缴费
	类	款										
栏次			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
合计			660.49	489.38	60.41	102.62	5.09			17.83		8.58
208	社会保障和就业支出		51.39	17.83						17.83		
20805	行政事业单位养老支出		51.39	17.83						17.83		
2080501	行政单位离退休		33.56									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		17.83	17.83						17.83		
210	卫生健康支出		14.50	14.50								8.58
21011	行政事业单位医疗		14.50	14.50								8.58
2101101	行政单位医疗		14.50	14.50								8.58
212	城乡社区支出		581.22	443.69	60.41	102.62	5.09					
21201	城乡社区管理事务		581.22	443.69	60.41	102.62	5.09					
2120101	行政运行		202.36	187.59	60.41	102.62	5.09					
2120102	一般行政管理事务		272.00	238.62								
2120106	工程建设管理		106.86	17.48								
221	住房保障支出		13.37	13.37								
22102	住房改革支出		13.37	13.37								
2210201	住房公积金		13.37	13.37								

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目												
支出功能 分类科目 编码	科目名称		公务员医 疗补助缴 费	其他社会 保障缴费	住房公积 金	医疗费	其他工资 福利支出	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费
类	款	项	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			合计	5.92	0.17	32.20		256.55	137.54	4.23	0.80	0.13
208			社会保障和就业支出									
20805			行政事业单位养老支出									
2080501			行政单位离退休									
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210			卫生健康支出									
21011			行政事业单位医疗									
2101101			行政单位医疗									
212			城乡社区支出									
21201			城乡社区管理事务									
2120101			行政运行									
2120102			一般行政管理事务									
2120106			工程建设管理									
221			住房保障支出									
22102			住房改革支出									
2210201			住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			商品和服务支出									
支出功能 分类科目 编码	科目名称		水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理 费	差旅费	因公出国 (境) 费 用	维修 (护) 费	租赁费	会议费
类	款	项	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
栏次												
合计								2.60		5.95	3.00	
208			社会保障和就业支出									
20805			行政事业单位养老支出									
2080501			行政单位离退休									
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210			卫生健康支出									
21011			行政事业单位医疗									
2101101			行政单位医疗									
212			城乡社区支出									
21201			城乡社区管理事务									
2120101			行政运行									
2120102			一般行政管理事务									
2120106			工程建设管理									
221			住房保障支出									
22102			住房改革支出									
2210201			住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目												
支出功能 分类科目 编码	科目名称		培训费	公务接待 费	专用材料 费	被装购置 费	专用燃料 费	劳务费	委托业务 费	工会经费	福利费	公务用车 运行维护 费
类	款	项	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
栏次			1.97			31.04		55.99		2.01		
合计												
208			社会保障和就业支出									
20805			行政事业单位养老支出									
2080501			行政单位离退休									
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210			卫生健康支出									
21011			行政事业单位医疗									
2101101			行政单位医疗									
212			1.97			31.04		55.98		2.01		
21201			1.97			31.04		55.98		2.01		
2120101										2.01		
2120102						30.00		3.38				
2120106			1.97			1.04		52.60				
221			住房保障支出									
22102			住房改革支出									
2210201			住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表

金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

对个人和家庭的

项目						对个人和家庭的						
支出功能 分类科目 编码	科目名称		其他交通 费用	税金及附 加费用	其他商品 和服务支 出	小计	离休费	退休费	退职 (役) 费	抚恤金	生活补助	救济费
类	款	项	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
			栏次	合计	合计	合计					合计	
208						33.56					33.56	
20805						33.56					33.56	
2080501						33.56					33.56	
2080505												
210												
21011												
2101101												
212			14.64		15.21							
21201			14.64		15.21							
2120101			11.10		0.12							
2120102												
2120106			3.54		15.09							
221												
22102												
2210201												

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财政公开07表

金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			补助					债务利息及费用支出				
支出功能 分类科目 编码	科目名称		医疗费补 助	助学金	奖励金	个人农业 生产补贴	代缴社会 保险费	其他个人 和家庭的 补助支出	小计	国内债务 付息	国外债务 付息	国内债务 发行费用
类	款	项	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
栏次												
合计												
208												
20805												
2080501												
2080505												
210												
21011												
2101101												
212												
21201												
2120101												
2120102												
2120106												
221												
22102												
2210201												

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			资本性支出（基本建设）									
支出功能 分类科目 编码	科目名称		国外债务 发行费用	小计	房屋建筑 物购建	办公设备 购置	专用设备 购置	基础设施 建设	大型修缮	信息网络 及软件购 置更新	物资储备	公务用车 购置
类	款	项	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
栏次												
合计												
208												
20805												
2080501												
2080505												
210												
21011												
2101101												
212												
21201												
2120101												
2120102												
2120106												
221												
22102												
2210201												

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目												
支出功能 分类科目 编码	科目名称		其他交通 工具购置	文物和陈 列品购置	无形资产 购置	其他基本 建设支出	小计	房屋建筑 物购建	办公设备 购置	专用设备 购置	基础设施 建设	大型修缮
类	款	项	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
			栏次									
			合计									
208			社会保障和就业支出									
20805			行政事业单位养老支出									
2080501			行政单位离退休									
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210			卫生健康支出									
21011			行政事业单位医疗									
2101101			行政单位医疗									
212			城乡社区支出									
21201			城乡社区管理事务									
2120101			行政运行									
2120102			一般行政管理事务									
2120106			工程建设管理									
221			住房保障支出									
22102			住房改革支出									
2210201			住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			资本性支出									
支出功能 分类科目 编码	科目名称		信息网络 及软件购 置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着 物和青苗 补偿	拆迁补偿	公务用车 购置	其他交通 工具购置	文物和陈 列品购置	无形资产 购置
类	款	项	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
			栏次									
			合计									
208			社会保障和就业支出									
20805			行政事业单位养老支出									
2080501			行政单位离退休									
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210			卫生健康支出									
21011			行政事业单位医疗									
2101101			行政单位医疗									
212			城乡社区支出									
21201			城乡社区管理事务									
2120101			行政运行									
2120102			一般行政管理事务									
2120106			工程建设管理									
221			住房保障支出									
22102			住房改革支出									
2210201			住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			对企业补助（基本建设）				对企业补助					
支出功能 分类科目 编码	科目名称		其他资本 性支出	小计	资本金注 入	其他对企 业补助	小计	资本金注 入	政府投资 基金股权 投资	费用补贴	利息补贴	其他对企 业补助
类	款	项	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
栏次												
合计												
208												
20805												
2080501												
2080505												
210												
21011												
2101101												
212												
21201												
2120101												
2120102												
2120106												
221												
22102												
2210201												

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开07表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

项目			对社会保障基金补助				其他支出				
支出功能 分类科目 编码	科目名称		小计	对社会保 险基金补 助	补充全国 社会保障 基金	对机关事业 单位职业年 金的补助	小计	赠与	国家赔偿 费用支出	对民间非营 利组织和群 众性自治组 织补贴	其他支出
类	款	项	101	102	103	104	105	106	107	108	109
		栏次									
		合计									
208		社会保障和就业支出									
20805		行政事业单位养老支出									
2080501		行政单位离退休									
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出									
210		卫生健康支出									
21011		行政事业单位医疗									
2101101		行政单位医疗									
212		城乡社区支出									
21201		城乡社区管理事务									
2120101		行政运行									
2120102		一般行政管理事务									
2120106		工程建设管理									
221		住房保障支出									
22102		住房改革支出									
2210201		住房公积金									

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	233.29	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	14.78	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>		
30101	基本工资	60.41	30201	办公费	1.42	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	102.62	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金	5.09	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.13	30704	国外债务发行费用		
30107	绩效工资		30205	水费		<b>310</b>	<b>资本性支出</b>		
30108	机关事业单位基本养老保险费	17.83	30206	电费		31001	房屋建筑物购建		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31002	办公设备购置		
30110	职工基本医疗保险缴费	8.58	30208	取暖费		31003	专用设备购置		
30111	公务员医疗补助缴费	5.92	30209	物业管理费		31005	基础设施建设		
30112	其他社会保障缴费	0.17	30211	差旅费		31006	大型修缮		
30113	住房公积金	32.20	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备		
30199	其他工资福利支出	0.45	30214	租赁费		31009	土地补偿		
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	33.56	30215	会议费		31010	安置补助		
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置		
30305	生活补助	33.56	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置		
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出		
30308	助学金		30228	工会经费	2.01	<b>312</b>	<b>对企业补助</b>		
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	11.10	31204	费用补贴		
30399	其他个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴		
			30299	其他商品和服务支出	0.12	312099	其他对企业补助		
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>		
						39906	赠与		
						39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39999	其他支出		
<b>人员经费合计</b>		266.85	<b>公用经费合计</b>						14.78

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况



## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
			297.00	378.86	
212			297.00	378.86	
21201			297.00	378.86	
2120102			242.00	272.00	
2120106			55.00	106.86	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

预算数					决算数						
合计	因公出国 (境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
0.25					0.25						

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为一般公共预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出；

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计	100.80	60.00	160.80		160.80	
212	城乡社区支出	100.80	60.00	160.80		160.80	
21213	城市基础设施配套费安排的支出	100.80	60.00	160.80		160.80	
2121399	其他城市基础设施配套费安排的支出	100.80	60.00	160.80		160.80	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开12表  
金额单位：万元

部门：南充市城市管理综合执法支队

2021年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	

注：本表已“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为政府性基金预算财政拨款“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

部门：南充市城市管理综合执法支队			2021年度	财决公开13表 金额单位：万元		
项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码	科目名称					
类	款	项	合计			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；  
本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：南充市城市管理综合执法支队 2021年度 财决公开14表  
金额单位：万元

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计		

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
本表无数据。