

中国共产党南充市委机构编制委员会 会办公室 2019 年度决算公开

2020 年 9 月

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能。

1. 贯彻执行行政管理体制改革、机构改革、事业单位改革及机构编制管理有关的法律、法规、规章和方针、政策，研究起草有关地方性政策和规范性文件并监督实施。

2. 研究拟订全市行政管理体制改革和机构改革方案，审核市直各部门“三定”规定和县（市、区）机构改革方案，指导市以下各级行政管理体制改革和机构改革，评估改革效果。参与行政审批制度改革和行政区划调整的有关工作。

3. 拟订全市各级行政编制总额分配方案，负责上级下达的各项专项编制的落实工作，审核跨层级调整行政编制事项。负责全市行政事业编制总量控制和机关事业单位机构编制实名制管理工作。对市直机关和市属事业单位使用空缺编制补充人员进行核批。会同组织、人事部门提出政策性安置人员安置方案，参与研究人事调配事项。

4. 负责市直党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关、民主党派机关、群团机关的机构编制管理工作，协调市直各部门之间及市直各部门与县（市、区）之间的职责分工。

5. 研究拟订全市事业单位改革方案和事业单位编制标

准及实施意见，负责市属事业单位机构编制管理，审核市属事业单位的机构编制方案，负责拟参照公务员法管理事业单位职责的审核工作，审核各县（市、区）及乡镇（街道）事业单位改革的总体方案，指导、协调县（市、区）事业单位改革和机构编制管理工作。

（二）2019年重点工作完成情况。

1. 统筹推进各类改革，推动形成优化协同高效的体制机制。一是巩固深化机构改革成果。统筹做好党政群机构改革“后半篇文章”，加强对部门“三定”规定执行情况 and 改革后部门履职情况的监督检查，推动部门全面正确履行“三定”。二是全力推进事业单位改革。落实中、省关于事业单位改革要求，继续做好待分类事业单位的类别划分等事业单位改革后续工作，进一步巩固承担行政职能事业单位改革成果，按期完成全市从事经营活动事业单位改革任务。三是协同推进重点领域配套改革。深入推进纪检监察、政法等领域改革；深化综合行政执法改革；进一步完善生态环境监测监察机构垂直管理制度；进一步优化群团机关职能配置、机构设置和力量配备。

2. 统筹机构编制资源，全力保障市委重大工作的决策部署。一是全力服务保障基层治理。聚焦“199”基层治理体系和治理能力建设，落实城乡基层治理中涉及的机构编制工作。二是全力服务保障经济发展。围绕实施“155”发展战略、建设成渝第二城、争创全省经济副中心和市委决策部署，进一步理顺体制机制。三是全力服务保障民生改善。围绕市

委市政府确定的重点民生实事，对群众关心的热点难点问题涉及机构编制事项进行深入研究，落实具体服务保障措施和办法。动态调整市本级责任清单，指导督促县（市、区）同步调整责任清单，营造良好的政务服务环境。

3. 规范机构编制管理，切实提升机构编制工作水平和业绩。一是全面贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》。深化《条例》学习、宣传、培训、执行，强化各地各部门党管机构编制意识、“编制就是法制”意识。加强与相关部门协作配合，开展《条例》贯彻落实督促检查。二是持续强化机构编制管理刚性约束。严格执行新修订的《机构编制监督检查工作规定》，加大违规违纪案件查处力度，严肃机构编制纪律，规范机构编制管理。三是加强理论研究和基础性工作。积极开展课题调研，形成高质量的调研成果，并将理论成果及时转化为工作指南和举措。持续深化机构编制实名制管理。加强事业单位登记管理，统筹做好机关事业单位统一社会信用代码赋码颁（换）证等工作。

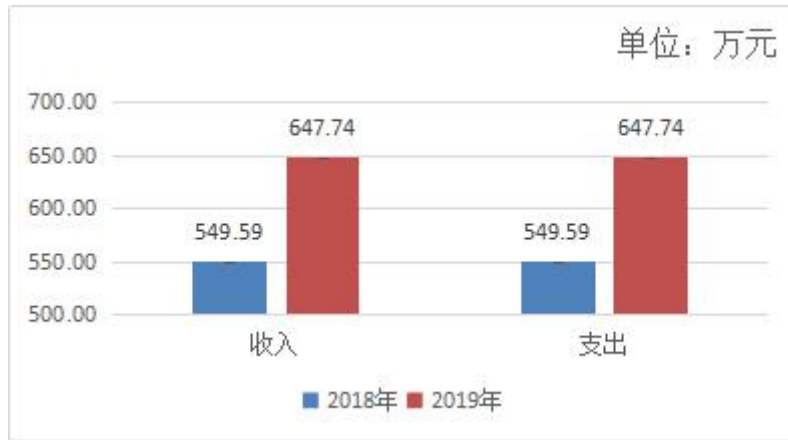
二、机构设置

按照决算管理有关规定，部门决算编报内容包括本级和所属预算单位的全部收支情况。纳入 2019 年度部门决算编报范围的单位包括中共南充市委机构编制委员会办公室，以及下属二级单位 1 个（其中：其他事业单位 1 个，即南充市机构编制电子政务研究中心）。

三、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计 647.74 万元。与 2018 年相比，

收、支总计各增加 98.15 万元，增长 17.86%。主要变动原因是人员经费、日常公用经费增加和机构改革任务加重。



(图 1：收、支决算总计变动情况图)

(一) 收入决算情况说明

2019 年本年收入合计 647.73 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 639.73 万元，占 98.76%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 8 万元，占 1.24%。

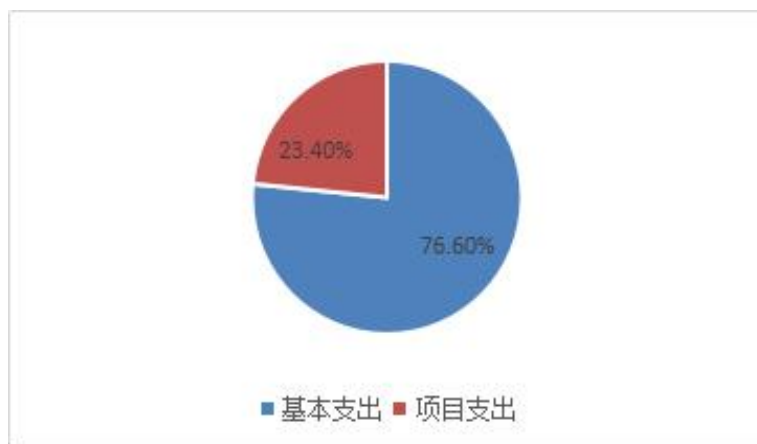


(图 2：收入决算结构图)

(二) 支出决算情况说明

2019 年本年支出合计 631.53 万元，其中：基本支出 483.73 万元，占 76.60%；项目支出 147.80 万元，占 23.40%；

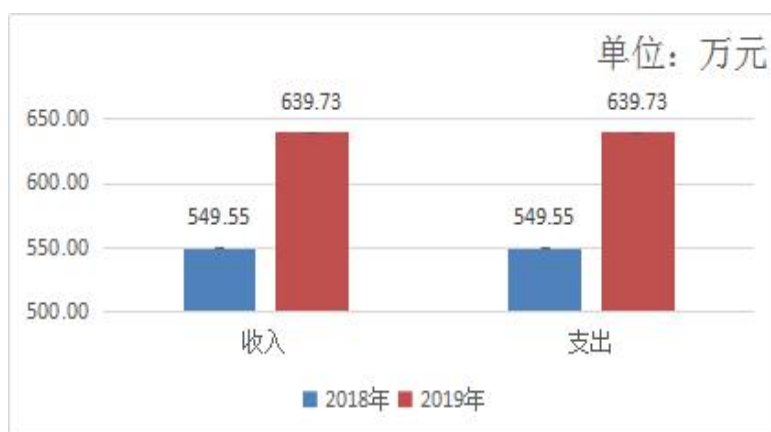
上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3: 支出决算结构图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年财政拨款收、支总计 639.73 万元。与 2018 年相比，财政拨款收、支总计各增加 98.18 万元，增长 17.87%。主要变动原因是人员经费、日常公用经费增加和机构改革任务加重。



(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2019 年一般公共预算财政拨款支出 623.53 万元，占本

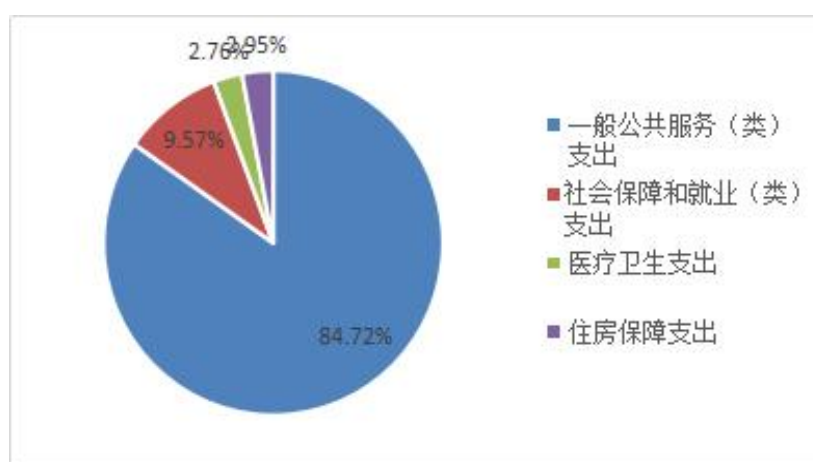
年支出合计的 98.73%。与 2018 年相比，一般公共预算财政拨款增加 75.70 万元，增长 13.82%。主要变动原因是工资福利支出增加。



(图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2019 年一般公共预算财政拨款支出 623.53 万元，主要用于以下方面:一般公共预算服务(类)支出 528.23 万元，占 84.72%; 教育支出(类) 0 万元，占 0%; 科学技术(类)支出 0 万元，占 0%; 社会保障和就业(类)支出 59.67 万元，占 9.57%; 卫生健康支出 17.23 万元，占 2.76%; 住房保障支出 18.40 万元，占 2.95%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2019年一般公共预算财政拨款支出决算数为623.53万元，完成预算97.47%。其中：

1.一般公共服务（类）人力资源事务（款）行政运行（项）：支出决算为380.43万元，完成预算100%。

2.一般公共服务（类）人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为147.80万元，完成预算90.12%，决算数小于预算数的主要原因是部分项目还在推进中。

3.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：支出决算为16.70万元，完成预算100%。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为27.63万元，完成预算100%。

5.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为15.34万元，完成预算100%。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为17.23万元，完成预算100%。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为18.40万元，完成预算100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019年一般公共预算财政拨款基本支出475.74万元，

其中：

人员经费 438.30 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出、其他工资福利支出等。

公用经费 37.44 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

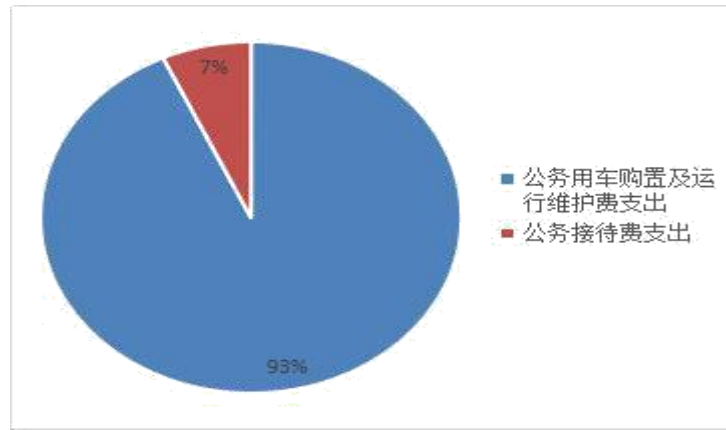
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2019 年“三公”经费财政拨款支出决算为 9.64 万元，完成预算 87.64%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，压减“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%，本部门无因公出国（境）任务安排；公务用车购置及运行维护费支出决算 8.98 万元，占 93.15%；公务接待费支出决算 0.66 万元，占 6.85%。具体情况如下：



(图 7：“三公”经费财政拨款支出结构)

1. 因公出国（境）经费支出

2019 年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出

2019 年公务用车购置及运行维护费 8.98 万元,其中:

公务用车购置支出 0 万元。2019 年没有更新购置公务用车，无公务用车购置费支出。截至 2019 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：机要通信用车 1 辆。

公务用车运行维护费支出 8.98 万元。主要用于综合行政执法改革、乡镇行政区划调整改革、经济发达镇行政管理体制改革等项目所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

公务用车购置及运行维护费支出决算比上年增加 3.01 万元，增长 50.42%。主要原因是各项改革工作任务加重，公务用车使用频率增多。

3. 公务接待费支出

2019 年公务接待费 0.66 万元。主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。待 7 批次，

44 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.66 万元，具体内容包
括：接待帮扶村干部 1212 元，接待南部编办 620 元，接待仪陇编办考察学习 1150 元，接待乐山编办考察学习 950 元，接待南部县编办 429 元，接待阆中和南部编办 1000 元，接待营山和蓬安编办 1208 元。

公务接待费支出决算比上年减少 0.64 万元，下降 49.23%。主要原因是坚持厉行节约，压缩开支，公务接待工作减少。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2019 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。本部门没有政府性基金拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段对 9 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 9 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 9 个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对 2019 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，本单位 2019 年整体支出规范、合理、高效。本部门还自行组织了 1 个项目绩效评价，从评价情况来看该项目支出规范、合理、高效。

(二) 部门开展绩效评价结果。

本部门按要求对2019年部门整体支出绩效评价情况开展自评,《2019年中共南充市委机构编制委员会办公室整体支出绩效评价报告》见附件1。

本部门自行组织对党政群机构改革与事业单位改革项目开展了绩效评价,《2019年市委编办党政群机构改革与事业单位改革项目支出绩效自评报告》见附件2。

十一、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2019年,中共南充市委机构编制委员会办公室机关运行经费支出37.44万元,比2018年增加15.14万元,增长67.89%。主要原因是人员经费和日常公用经费增加。

(二) 政府采购支出情况

2019年,中共南充市委机构编制委员会办公室政府采购支出总额2.38万元,其中:政府采购货物支出2.38万元。

(三) 国有资产占有使用情况

截至2019年12月31日,中共南充市委机构编制委员会办公室共有车辆1辆,其中:一般公务用车1辆。单价50万元以上通用设备0台(套),单价100万元以上专用设备0台(套)。

十二、名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.其他收入：除财政拨款收入、上级补助收入、事业收入、经营收入和附属单位缴款以外的收入，主要是指存款利息收入等。

3.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4.结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

5.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6.一般公共服务（201）人力资源事务（10）行政运行（01）：指在人力资源、机构编制等方面的基本支出。

7.一般公共服务（201）人力资源事务（10）一般行政管理事务（02）：指在人力资源、机构编制等方面的项目支出。

8.社会保障和就业（208）行政事业单位离退休（05）归口管理的行政单位离退休（01）：指退休人员专项经费支出。

9.社会保障和就业（208）行政事业单位离退休（05）机关事业单位基本养老保险支出（05）：指行政单位职工缴纳的基本养老保险支出。

10.社会保障和就业（208）行政事业单位离退休（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：指行政单位职工缴

纳的职业年金支出。

11.卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：指的行政单位职工的医疗保险费用支出。

12.住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：指按规定为职工缴纳住房公积金的支出。

13.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

- 附件 1：2019 年中共南充市委机构编制委员会办公室整体支出绩效评价报告
- 附件 2：2019 年市委编办党政群机构改革与事业单位改革项目支出绩效自评报告
- 附件 3：中共南充市委机构编制委员会办公室 2019 年度决算公开附表

2019 年中共南充市委机构编制委员会办公室 整体支出绩效评价自评报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。中共南充市委机构编制委员会办公室（简称市委编办）是中共南充市委工作机关，市委编办包括编办机关和下属的南充市机构编制电子政务与研究中心（事业单位），共 2 个单独编制单位，南充市机构编制电子政务与研究中心经费未独立核算。

（二）机构职能。

1.贯彻落实党对机构编制工作集中统一领导，严格执行行政管理体制改革和机构编制管理的法律、法规和方针、政策，研究起草全市机构编制工作有关政策、制度和规范性文件并监督实施。

2.研究拟订全市行政管理体制改革和机构改革方案，具体组织实施市级机构改革方案，审核、督促落实和完善市级部门（单位）“三定”规定。审核县（市、区）机构改革方案，指导协调县（市、区）行政管理体制改革和机构改革，评估改革成效。参与行政区划调整的有关工作。

3.研究拟订全市事业单位改革方案并组织实施，审核县（市、区）事业单位改革总体方案，指导协调县（市、区）事业单位改革工作。

4.指导协调市级部门（单位）的职能配置及调整工作，统筹

协调市级部门（单位）之间、市级部门（单位）与县（市、区）之间的职责分工，组织实施职能转变的相关工作。

5.按照机构编制管理程序和权限，审核、审批、办理市、县（市、区）、乡镇（街道）机构编制事项，负责市级机关事业单位机构编制管理工作，指导县（市、区）机构编制管理工作。

6.对县（市、区）、市级部门（单位）贯彻落实机构改革工作方针政策和重要决定以及机构编制法律、法规、规章的执行情况进行监督检查。建立机构编制工作考核评估制度，按规定查处机构编制违法违规违纪行为。

7.承担相对集中行政许可改革、审批服务便民化、责任清单制度建设、机构编制实名制管理等工作。

8.负责归口管理市级议事协调机构，审核市级议事协调机构的设立、更名、合并、撤销等事项。

9.负责市级并指导监督全市事业单位登记管理、统一社会信用代码赋码工作，指导网上名称管理工作。

10.承担办事机构设在市委编办的议事协调机构的具体工作。

11.负责职责范围内的安全生产、职业健康、应急管理和生态环境保护工作。

12.完成市委、市委编委交办的其他任务。

（三）人员概况。市委编办共有行政编制 25 名，事业编制 3 名（市机构编制电子政务与研究中心）。2019 年底实有在职人员 21 人，其中，行政人员 20 人、事业人员 1 人；有退休人员 3

人。2019年人员变动为减少1人，原因为参加遴选被调出，则实际总人数在2018年基础上减少1人。

二、部门财政资金收支情况

(一)部门财政资金收入情况。市委编办2019年度财政拨款收入639.73万元，其中：行政运行380.43万元，项目支出拨款164万元，归口管理的行政单位离退休16.70万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出27.63万元，机关事业单位职业年金缴费支出15.34万元，行政单位医疗17.23万元，住房公积金18.40万元。

(二)部门财政资金支出情况。市委编办2019年度财政拨款支出631.53万元，其中：行政运行388.43万元，项目拨款支出147.80万元，归口管理的行政单位离退休16.70万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出27.63万元，机关事业单位职业年金缴费支出15.34万元，行政单位医疗17.23万元，住房公积金18.40万元。

三、部门整体预算绩效管理情况

(一)部门预算管理

1.部门绩效目标制定情况：我办明确了绩效目标制定工作专门科室、具体负责人和经办人，根据我市绩效目标管理相关要求，认真梳理工作任务清单。同时，我办严格按照项目完成、效益指标、满意度指标等一级指标和数量、质量、经济效益、社会效益等二级指标内容，科学制定三级指标内容，2019年所有项目都完成了绩效目标制定。整个工作过程做到了责任清、任务明、

质量高、效果好，确保按时按质完成了工作任务。

2.绩效目标实现情况：我办按照目标任务，分轻重缓急，详细制定了工作完成计划清单，坚持挂图作战、按图施工、工期倒排，压茬推进各项工作，全力保障服务全市中心大局，努力规范创新机构编制管理，圆满完成了2019年制定的所有绩效目标任务：

一是精心组织实施，党政机构改革全面完成。一方面，对标对表高质量完成规定动作；二方面，因地制宜用好激励限额；三方面，全覆盖制发“三定”规定；四方面，同步推进事业单位调整规范；五方面，五是稳步推进综合执法改革。二是围绕中心大局，服务保障工作坚强有力。一方面，积极落实园区管理激励政策；二方面，全力保障应急管理（安全生产）、生态环境保护工作；在三方面，全力保障人才引进和政策性安置。三是坚持依法依规，机构编制管理规范有序。一方面，严格执行机构编制纪律；二方面，持续推进事业单位评估；三方面，继续抓好编制资源的动态调整；四方面，做好市级议事协调机构管理工作；五方面，加强事业单位登记管理。四是不断锤炼队伍，自身建设水平不断加强。一是“不忘初心、牢记使命”主题教育取得成效；二方面，干部队伍建设和干部能力建设得到提升；三方面，机关作风建设得到进一步改进，有效促进工作落地落实。

3.预算编制情况：我办严格按照《中华人民共和国预算法》《四川省人民政府印发关于进一步加强财政资金管理规定的通知》《南充市财政资金管理暂行办法》等规定要求编制2019年度预

算，在预算编制过程中，始终坚持遵循统筹兼顾、勤俭节约、量力而行、讲求绩效和收支平衡的原则，高质量完成了2019年度预算编制工作。

4 支出控制情况：我办所有财政预算资金的支出在严格执行财务管理制度和相关法律法规的基础上，都是与当年度所有重点工作任务相匹配的，以高质高效完成工作任务为目标，以坚持财经纪律、遵守财务规定为前提，适时根据年度工作任务推进情况，科学合理控制财政资金支出。

5 预算动态调整情况：在认真编制年初预算的基础上，根据我办编制核定情况、人员增减情况、固定资产配置情况、重点工作任务推进情况等，进行预算动态调整，科学编制了2019年度调整预算，为统筹推进当年工作奠定了良好基础。

6.执行进度情况：2019年部门财政预算资金管理有序，按照计划的执行进度合理执行，同时，加强了对部门预算资金执行情况的监控，认真分析执行进度出现偏差的可能性及原因，强化监督和防控，确保财政资金支出进度有条不紊进行。

7.预算完成情况和违规记录等情况：我办所有基本支出和专项工作预算在本年度全部下达，无上级专款收入；本单位严格预算执行管理，通过完善制度、强化管理等措施，加大预算执行力度，高质高效推进各项工作，完成了2019年度预算工作任务，完成了所有绩效目标任务。本单位严格遵守中央八项规定、省委省政府十项规定、市委市政府九项规定，严格财务管理，注重厉行节约、节能降耗，建立了内部管控制度，进一步加强办公用品

管理、严格办事制度、加强公务车辆管理、强化节能降耗等。没有出现违规违纪等记录情况。

（二）结果应用情况

通过此次对我办预算资金整体支出绩效自评,进一步掌握了全年度预算资金管理情况、执行情况以及工作推进和完成情况,有利于更加科学、合理、规范管理预算资金,同时,对绩效自评中发现的一些不足支出坚决整改,对评价结果认真分析、梳理,发扬优势、弥补劣势,强化绩效评价结果运用,充分发挥绩效评价在预算资金管理过程中的良好作用。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。本单位 2019 年整体支出规范、合理、高效；预算编制完整、全面、科学、规范；财政预算资金到位及时、管理有序、使用规范，相关制度健全，能够按时按质完成预定的专项绩效目标任务和年度整体工作目标任务；预算、决算信息公开及时完整，资金管理使用规范有序。

（二）存在问题。一是专项绩效目标制定有待进一步加强，专项绩效目标的设定不够细化，对相关工作要求、标准把握不够准确；二是内控制度有待进一步健全，内部管控制度尚处于建立阶段，不够细化、健全；三是会计核算质量有待进一步提升，因我办无专业的财务人员，对新政府会计制度的把握不够准确。

（三）改进建议。一是提高认识，进一步强化对绩效管理工作的认识，落实责任、细化分工，分科室制定项目绩效目标指标，并进行细化分解，提高工作质量；二是完善制度，进一步

完善绩效目标管理、内部管控等制度，在财务监督管理上发挥有效作用；三是提升质量，加强学习新政府会计制度，做好相关衔接工作，进一步提升会计核算质量，为各项工作开展、总结和评估提供有效财务数据支撑。

中共南充市委机构编制委员会办公室

2020年8月6日



2019年市委编办党政群机构改革与事业单位改革项目支出绩效自评报告

(党政群机构改革与事业单位改革项目)

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1.说明项目主管部门(单位)在该项目管理中的职能。市委编办负责全面推进全市党政群机构改革与事业单位改革项目,做好新一轮党政群机构改革工作的动员部署、机构设置、人员转隶、机构挂牌和后期运行评估调研工作,同步推进事业单位分类改革工作。按照中央、省委和市委的要求,按时按质完成机构改革工作任务,确保工作完成率为100%、人民满意度达到100%。同时,指导县(市、区)完成机构改革工作及相关领域改革工作。

2.项目立项、资金申报的依据。

(1)项目立项依据:根据十九届三中全会的要求,党政群机构改革与事业单位改革工作是在党中央集中统一领导、省委部署和市委统一安排下的一项重大的政治任务。党政群机构改革与事业单位改革工作均具有长期持续性,两项工作覆盖范围为市本级和9县(市、区)。

(2)资金申报依据:为完成党政群机构改革与事业单位改革项目,市县两级党委成立了深化机构改革工作领导小组、组建了工作专班,并成立了市级分类推进事业单位改革领导小组,统

筹部署全市党政群机构改革与事业单位改革工作。申报资金主要用于保障项目推进的各方面支出，主要包括有关的工资福利支出，办公费、差旅费、会议费、其他交通费用等商品和服务支出及其他相关支出。

3.资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。本项目遵照《南充市财政资金管理办法》（南府办发〔2015〕31号）文件的要求，项目资金的管理使用遵循依法管理、科学公正、权责对等、绩效优先、公开透明的原则，保障项目资金按规定用途安全有效使用。资金支持项目对象为党政群机构改革与事业单位改革相关工作，涉及地域范围为市本级与9县（市、区），资金支持方式为同级财政拨款。

4.资金分配的原则及考虑因素。本项目获得2019年同级财政拨款60万元，分配基本原则为约4/5资金用于推进党政群机构改革工作，约1/5资金用于分类推进事业单位改革工作。主要考虑的因素是两项工作为同步进行，党政群机构改革工作体量较大，工作任务更重、工作难度较高。

（二）项目绩效目标。

1.项目主要内容。项目主要内容为在2019年12月31日前，完成新一轮党政群机构改革工作的动员部署、机构设置、人员转隶、机构挂牌和后期运行评估调研工作，同步推进事业单位分类改革工作。2019年已完成精减全市各类行政机构119个；精减全市事业单位56个，涉及“局委办”更名的事业单位458个。

2.项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。本项目应实现的具体绩效目标：（1）数量指标：完成设置市本级党政机构 49 个，指导 9 县（市、区）机构改革完成率达到 100%；（2）质量指标：进一步优化完善市级党政机构设置“三定”工作，指导 9 县（市、区）完成机构设置“三定”工作；（3）时效指标：在 2019 年 12 月 31 日前完成当年相关工作任务；（4）成本指标：工作成本预计 60 万元；（5）效益指标：间接产生经济、社会、生态和可持续效益（影响年限超过 1 年）；（6）满意度指标：相关部门满意度超过 90%，人民满意度超过 90%。

本项目实施进度计划：拟在拟在 2019 年 12 月底前完成党政群机构改革工作“上半篇文章”和事业单位改革本年重点工作。

4.分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行。市委编办根据十九届三中全会的要求，按照省委编办和市委的统一工作部署，开展全市党政群机构改革与事业单位改革工作。项目申报内容与实际情况一致，预期达到的目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

本次项目绩效自评经市委编办财务分管领导安排部署，交综合科牵头，由财务经办人员具体负责。根据查看 2019 年度决算报表、项目绩效目标事前申报和过程中监控等相关资料，对照会计原始凭证，结合相关工作成果报告，进行项目绩效自评工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。一是做到项目资金申报有依据。严格按照中、省、市对该项项目的工作部署和要求，认真梳理工作内容，细化工作任务，制定工作计划，对照工作目标和计划，经工作责任科室、办领导审核后申报相应工作经费。二是严格遵守批复程序。我办包括该项目在内的左右财政资金，均是按照财政预算资金管理相关规定进行申请和报批，所有预算项目和资金都是经过层层把关，最终经财政局审核，提请人大常委会通过的。三是按规定动态调整预算。该项目预算所有资金在**2019**年度执行完毕，在树牢过“紧日子”思想的同时，厉行勤俭节约，注重内控，高标准、高质量完成了工作任务，通过了绩效目标考核。对于预算未执行完毕的项目，同样完成了年度工作目标任务，相关资金结转到下年度继续执行。

（二）资金计划、到位及使用情况

1.资金计划。本项目资金来源全部是市级财政预算拨款，预算金额为**60**万元。

2.资金到位。截止**2019**年**12**月**31**日，该项目到位同级财政预算资金**60**万元，资金到位率为**100%**，且该笔资金于**2019**年**3**月已到位。

3.资金使用。截止**2019**年**12**月**31**日，市委编办支出党政群机构改革与事业单位改革项目资金**60**万元，其中（1）工资福利支出**22.34**万元，包括其他社会保障缴费**0.09**万元，其他工资福利支出**22.25**万元；（2）商品和服务支出**37.65**万元，包括办

公费 6.72 万元，电费 1.16 万元，邮电费 0.52 万元，物业管理费 1.32 万元，差旅费 17.29 万元，会议费 1.80 万元，公务接待费 0.66 万元，劳务费 1.15 万元，其他交通费用 4.84 万元，其他商品和服务支出 2.19 万元。项目资金按照国家统一社保缴费标准、市级部门差旅费报销标准、市级部门公务接待标准等相关规定支出，根据实际发生金额进行支付，保证每笔支出合法合规，与预算细目相符。

（三）项目财务管理情况

市委编办建立了内部财务管理制度，规定了财务报销、审批的具体程序，账务处理严格按照《中华人民共和国会计法》的规定进行，会计核算合法合规。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程。

全市党政群机构改革与事业单位改革项目由市委编办具体负责实施，旨在按照十九届三中全会要求和省委、市委统一部署，逐步做好改革调研、方案制定、动员部署、组织实施、职责调整、转隶组建、“三定”制定等相关工作，精简各类行政机构和事业单位数量，把机构改革同“放管服”改革有机结合起来，持续简政放权，下放资源、服务、管理，构建简约高效的基层管理体制。

(二) 项目管理情况。本项目资金主要用于保障全市党政群机构改革与事业单位改革顺利推进,在项目进行期间,市委编办严格遵循市级部门差旅费管理办法、单位内部公务接待管理制度、财务管理制度的相关规定,根据实际支出发生情况列支,并及时进行账务处理。

(三) 项目监管情况。说明项目主管部门为加强项目管理所采取的监管手段、监管程序、监管工作开展情况及实现的效果等。为规范和加强项目监管,提高项目资金使用效益,市委编办遵循依法管理、科学公正、权责对等、绩效优先、公开透明的原则,安排分管领导统筹协调部署工作,安排专门科室落实相应的改革任务,其他科室做好配合工作,定期汇报阶段性工作成果,适时改进工作方法,保证全市党政群机构改革与事业单位改革项目稳步推进。并且,将该项目资金使用情况编入2019年度决算报表并按要求在政府门户网站上公开,接受社会监督。相关工作完成情况得到了市委及上级主管部门的共同认可。

四、项目绩效情况

(一) 项目完成情况。截止2020年8月6日,本项目绩效目标完成情况为(1)数量方面:设置了市本级党政机构49个,指导9县(市、区)机构改革完成率达到100%;(2)质量方面:进一步优化完善了市级党政机构设置“三定”工作,指导了9县(市、区)完成机构设置“三定”工作,完成质量较高;(3)时效方面:在2019年12月31日前全面完成当年工作任务,进

度良好；（4）成本方面：各项工作成本花费共计 60 万元，基本控制在预算金额内。

（二）项目效益情况。本项目的实施间接促进了经济社会发展，维护了社会和谐稳定，对维持生态平衡产生了正面影响，且项目影响年限已超 1 年，具有可持续效应。通过调研走访，涉及部门满意度高于 90%，涉及群众满意度高于 90%。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。市委编办党政群机构改革与事业单位改革项目立项依据充分，绩效目标明确、合理，资金分配方式科学，财务管理和业务管理规范，完成工作数量达到要求，完成工作质量较高，完成时效及时，成本花费基本控制在预算范围内，发挥了一定的社会效益。该项目基本做到了公平公正，人民满意度较高。

（二）存在的问题。一是绩效评价工作缺乏相应的经验，相关工作能力有待提升。二是市委编办在项目立项、资金使用方面需进一步改进完善。三是项目监督应更加具体，细化落实到事前、事中的各个环节。

（三）相关建议。一是开展业务培训。有针对性的对不同系统、不同行业相关绩效目标管理工作进行培训，进行个案和实际操作演示，提升绩效目标工作能力。二是加强立项管理。对项目的立项申报、资金申请、资金使用过程的监督管理等方面认真研究，落实落细具体举措，提升管理质效。

中共南充市委机构编制委员会办公室

2020年8月7日

收入支出决算总表

财决公开01表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	639.73	一、一般公共服务支出	32	536.24
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	8.00	八、社会保障和就业支出	39	59.67
	9		九、卫生健康支出	40	17.23
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	18.40
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	52	
	22		二十二、其他支出	53	
	23		二十三、债务还本支出	54	
	24		二十四、债务付息支出	55	
本年收入合计	25	647.73	本年支出合计	56	631.54
用事业基金弥补收支差额	26		结余分配	57	
年初结转和结余	27	0.01	年末结转和结余	58	16.20
	28			59	
	29			60	
	30			61	
总计	31	647.74	总计	62	647.74

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

财决公开02表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

科目编码			科目名称	本年收入合计	一般公共预算财 政拨款收入	政府性基金 预算财政拨 款收入	国有资本经 营预算财政 拨款收入	上级补助收 入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9
				647.73	639.73							8.00
201			一般公共服务支出	552.43	544.43							8.00
20110			人力资源事务	552.43	544.43							8.00
2011001			行政运行	388.43	380.43							8.00
2011002			一般行政管理事务	164.00	164.00							
208			社会保障和就业支出	59.67	59.67							
20805			行政事业单位离退休	59.67	59.67							
2080501			归口管理的行政单位离退休	16.70	16.70							
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.63	27.63							
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	15.34	15.34							
210			卫生健康支出	17.23	17.23							
21011			行政事业单位医疗	17.23	17.23							
2101101			行政单位医疗	17.23	17.23							
221			住房保障支出	18.40	18.40							
22102			住房改革支出	18.40	18.40							
2210201			住房公积金	18.40	18.40							

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

财决公开03表
金额单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	631.54	483.74	147.80			
201			一般公共服务支出	536.24	388.44	147.80			
20110			人力资源事务	536.24	388.44	147.80			
2011001			行政运行	388.44	388.44				
2011002			一般行政管理事务	147.80		147.80			
208			社会保障和就业支出	59.67	59.67				
20805			行政事业单位离退休	59.67	59.67				
2080501			归口管理的行政单位离退休	16.70	16.70				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.63	27.63				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	15.34	15.34				
210			卫生健康支出	17.23	17.23				
21011			行政事业单位医疗	17.23	17.23				
2101101			行政单位医疗	17.23	17.23				
221			住房保障支出	18.40	18.40				
22102			住房改革支出	18.40	18.40				
2210201			住房公积金	18.40	18.40				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	639.73	一、一般公共服务支出	31	528.23	528.23		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	33				
	4		四、公共安全支出	34				
	5		五、教育支出	35				
	6		六、科学技术支出	36				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37				
	8		八、社会保障和就业支出	38	59.67	59.67		
	9		九、卫生健康支出	39	17.23	17.23		
	10		十、节能环保支出	40				
	11		十一、城乡社区支出	41				
	12		十二、农林水支出	42				
	13		十三、交通运输支出	43				
	14		十四、资源勘探信息等支出	44				
	15		十五、商业服务业等支出	45				
	16		十六、金融支出	46				
	17		十七、援助其他地区支出	47				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48				
	19		十九、住房保障支出	49	18.40	18.40		
	20		二十、粮油物资储备支出	50				
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	51				
	22		二十二、其他支出	52				
	23		二十三、债务还本支出	53				
	24		二十四、债务付息支出	54				
本年收入合计	25	639.73	本年支出合计	55	623.53	623.53		
年初财政拨款结转和结余	26	0.01	年末财政拨款结转和结余	56	16.20	16.20		
一般公共预算财政拨款	27	0.01		57				
政府性基金预算财政拨款	28			58				
国有资本经营预算财政拨款	29			59				
总计	30	639.73	总计	60	639.73	639.73		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

30921	文物和陈列品购置	71			——		——	——	——			
30922	无形资产购置	72			——		——	——	——			
30999	其他基本建设支出	73			——		——	——	——			
310	资本性支出	74	4.75	4.75	2.38	2.37						
31001	房屋建筑物购建	75										
31002	办公设备购置	76	4.75	4.75	2.38	2.37						
31003	专用设备购置	77										
31005	基础设施建设	78										
31006	大型修缮	79										
31007	信息网络及软件购置更新	80										
31008	物资储备	81										
31009	土地补偿	82										
31010	安置补助	83										
31011	地上附着物和青苗补偿	84										
31012	拆迁补偿	85										
31013	公务用车购置	86										
31018	其他交通工具购置	87										
31021	文物和陈列品购置	88										
31022	无形资产购置	89										
31099	其他资本性支出	90										
311	对企业补助（基本建设）	91			——		——	——	——			
31101	资本金注入	92			——		——	——	——			
31199	其他对企业补助	93			——		——	——	——			
312	对企业补助	94										
31201	资本金注入	95										
31203	政府投资基金股权投资	96										
31204	费用补贴	97										
31205	利息补贴	98										
312099	其他对企业补助	99										
313	对社会保障基金补助	100			——			——				
31302	对社会保险基金补助	101			——			——				
31303	补充全国社会保障基金	102			——			——				
399	其他支出	103										
39906	赠与	104										
39907	国家赔偿费用支出	105										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	106										
39999	其他支出	107										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开06表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计	623.53	475.73	147.80
201			一般公共服务支出	528.23	380.43	147.80
20110			人力资源事务	528.23	380.43	147.80
2011001			行政运行	380.43	380.43	
2011002			一般行政管理事务	147.80		147.80
208			社会保障和就业支出	59.67	59.67	
20805			行政事业单位离退休	59.67	59.67	
2080501			归口管理的行政单位离退休	16.70	16.70	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.63	27.63	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	15.34	15.34	
210			卫生健康支出	17.23	17.23	
21011			行政事业单位医疗	17.23	17.23	
2101101			行政单位医疗	17.23	17.23	
221			住房保障支出	18.40	18.40	
22102			住房改革支出	18.40	18.40	
2210201			住房公积金	18.40	18.40	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

项目			合计					
支出功能 分类科目 编码	科目名称			小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费
类	款	项	1	2	3	4	5	6
栏次								
合计			623.53	445.73	86.65	215.91	6.97	
201	一般公共服务支出		528.23	367.13	86.65	215.91	6.97	
20110	人力资源事务		528.23	367.13	86.65	215.91	6.97	
2011001	行政运行		380.44	341.84	86.65	215.91	6.97	
2011002	一般行政管理事务		147.79	25.29				
208	社会保障和就业支出		59.67	42.97				
20805	行政事业单位离退休		59.67	42.97				
2080501	归口管理的行政单位离退休		16.70					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		27.63	27.63				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		15.34	15.34				
210	卫生健康支出		17.23	17.23				
21011	行政事业单位医疗		17.23	17.23				
2101101	行政单位医疗		17.23	17.23				
221	住房保障支出		18.40	18.40				
22102	住房改革支出		18.40	18.40				
2210201	住房公积金		18.40	18.40				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

工资福利支出								
绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
7	8	9	10	11	12	13	14	15
	27.63	15.34	26.46	11.75	0.24	29.59		25.20
			15.14	5.84	0.24	11.19		25.20
			15.14	5.84	0.24	11.19		25.20
			15.14	5.84	0.15	11.19		
					0.09			25.20
	27.63	15.34						
	27.63	15.34						
	27.63							
		15.34						
			11.32	5.91				
			11.32	5.91				
			11.32	5.91				
						18.40		
						18.40		
						18.40		

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	420.45	302	商品和服务支出	35.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	86.65	30201	办公费	0.68	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	215.91	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.97	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.11	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资		30205	水费		310	资本性支出	2.38
30108	机关事业单位基本养老保险费	27.63	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	15.34	30207	邮电费		31002	办公设备购置	2.38
30110	职工基本医疗保险缴费	26.47	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	11.74	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费		31006	大型修缮	
30113	住房公积金	29.59	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	17.85	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31018	其他交通工具购置	
30305	生活补助	16.70	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费		31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	8.34	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.09	30229	福利费	8.24	31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30399	其他个人和家庭的补助支出	1.06	30239	其他交通费用	17.69	31204	费用补贴	
			30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出		312099	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		438.30	公用经费合计					37.44

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
			164.00	147.80	
201			一般公共服务支出	164.00	147.80
20110			人力资源事务	164.00	147.80
2011002			一般行政管理事务	164.00	147.80

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
9.64		8.98		8.98	0.66

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

财决公开12表
金额单位：万元

政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

国有资本经营预算支出决算表

财决公开13表
金额单位：万元

部门：中国共产党南充市委机构编制委员会办公室

项 目			国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。