

中共南充市委机构编制委员会办公室

2019 年部门预算编制说明

一、主要职能及主要工作

(一) 职能简介

1. 贯彻执行行政管理体制改革、机构改革、事业单位改革及机构编制管理有关的法律、法规、规章和方针、政策，研究起草有关地方性政策和规范性文件并监督实施。

2. 研究拟订全市行政管理体制改革和机构改革方案，审核市直各部门“三定”规定和县（市、区）机构改革方案，指导市以下各级行政管理体制改革和机构改革，评估改革效果。参与行政审批制度改革和行政区划调整的有关工作。

3. 拟订全市各级行政编制总额分配方案，负责上级下达的各项专项编制的落实工作，审核跨层级调整行政编制事项。负责全市行政事业编制总量控制和机关事业单位机构编制实名制管理工作。对市直机关和市属事业单位使用空缺编制补充人员进行核批。会同组织、人事部门提出政策性安置人员安置方案，参与研究人事调配事项。

4. 负责市直党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关、民主党派机关、群团机关的机构编制管理工作，协调市直各部门之间及市直各部门与县（市、区）之间的职责分工。

5. 研究拟订全市事业单位改革方案和事业单位编制标

准及实施意见，负责市属事业单位机构编制管理，审核市属事业单位的机构编制方案，负责拟参照公务员法管理事业单位职责的审核工作，审核各县（市、区）及乡镇（街道）事业单位改革的总体方案，指导、协调县（市、区）事业单位改革和机构编制管理工作。

6. 监督检查全市行政管理体制改革和机构改革方案及机构编制规定执行情况，建立机构编制工作考核评估制度，会同有关部门查处机构编制违法违纪行为。负责全市事业单位登记管理工作。

（二）2019 年重点工作

一是深化体制机制改革，努力构建科学有效的机构职能体系。全面完成全市机构改革各项任务；持续推进审批服务便民化工作；有序推进综合行政执法改革；完善责任清单制度建设；深化乡镇行政管理体制改革；完善和深化产业园区机构设置激励机制。

二是推进事业单位改革，努力适应事业单位公益服务新要求。在党政机构改革中统筹推进承担行政职能事业单位改革；积极稳妥推进公益类事业单位的改革；按要求推进其他事业单位改革；加强事业单位监督管理。

三是提升服务保障质量，努力推动形成科学合理的管理体制。积极推进机构编制挖潜；提高机构编制服务保障水平；加强理论研究和基础性工作；规范机构编制实名制管理。

四是规范机构编制管理，努力提升机构编制工作水平和业绩。抓好《中国共产党机构编制工作条例》及实施办法的

学习宣传贯彻；完善贯彻实施《条例》及实施办法的落实举措；严肃机构编制纪律，推进机构编制法定化。

二、部门预算单位构成

按照预算管理有关规定，部门预算编报内容包括预算单位的全部收支情况。纳入市委编办 2019 年预算编报范围的单位包括：市委编办、市事业单位登记管理局、市机构编制电子政务与研究中心，共 2 个独立法人行政单位和 1 个独立法人事业单位。

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市委编办所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。市委编办 2019 年收支总预算 371.52 万元，比 2018 收支预算总数增加 8.36 万元，主要原因是主要原因是人员增加、工资增长和机构改革任务加重。

（一）收入预算情况

市委编办 2019 年收入预算 371.52。其中：一般公共预算拨款收入 369.80 万元，占 99.54%；上年结转 1.72 万元，占 0.46%。

（二）支出预算情况

市委编办 2019 年支出预算 371.52。其中：基本支出 262.52 万元，占 70.66%；项目支出 109.00 万元，占 29.34%。

四、财政拨款收支预算情况说明

市委编办 2019 年财政拨款收支总预算 371.52 万元，比 2018 年收支预算总数增加 8.36 万元，主要原因是主要原因是人员增加、工资增长和机构改革任务加重。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 369.80 万元、上年结转收入 1.72 万元；支出包括：一般公共服务支出 311.74 万元、社会保障和就业支出 27.63 万元、卫生健康支出 15.58 万元、住房保障支出 16.57 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市委编办 2019 年一般公共预算当年拨款 369.80 万元，比 2018 年收支预算总数增加 13.32 万元，主要原因是人员增加、工资增长和机构改革任务加重。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 310.02 万元，占 83.83%；社会保障和就业支出 27.63 万元，占 7.47%；卫生健康支出 15.58 万元，占 4.21%；住房保障支出 16.57 万元，占 4.49%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）行政运行（项）2019 年预算数为 201.02 万元，主要用于保障市委编办机关和下属单位正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2.一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）2019 年预算数为 109.00 万元，主要用于

保障市委编办机关和下属单位为完成党政群机构改革、事业单位分类改革、各项行政体制改革、机构编制评估与审计巡察、机构改革调研与督导、行政审批制度改革和扩权强镇试点等特定的工作任务，用于专项工作的经费支出。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2019年预算数为27.63万元，主要用于主要用于机关干部基本养老保险和职业年金缴费支出。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2019年预算数为15.58万元，主要用于按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2019年预算数为16.57万元，主要用于按规定标准为职工的缴纳住房公积金支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

市委编办2019年一般公共预算基本支出260.80万元，其中：

人员经费197.89万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗保险缴费、住房公积金等支出。

公用经费62.91万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他

商品服务支出、办公设备购置等支出。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市委编办 2019 年“三公”经费财政拨款预算数 11.00 万元，其中：因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，公务用车运行维护费支出预算为 9.00 万元，公务接待费支出预算 2.00 万元。

（一）因公出国（境）费

2019 年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出，2019 年因公出国（境）费与 2018 年度预算一致。

（二）公务用车购置及运行维护费

单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2019 公务用车购置及运行维护费 9.00 万元，其中：

2019 年没有更新购置公务用车计划，无公务用车购置费，2019 年公务用车购置费与 2018 年度预算一致。

公务用车运行维护费支出 9.00 万元。计划用于党政群机构改革、事业单位分类改革、各项行政体制改革、机构编制评估与审计巡察、机构改革调研与督导等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。2019 年公务用车运行维护费支出较 2018 年度增加 9.00 万元，增长 125.00%。主要原因是各项改革任务加重。

（三）公务接待费

2019 年公务接待费 2.00 万元。计划用于接待外地来南充考察、上级来南充调研指导、下级编办来办衔接，2019

年公务接待费与 2018 年度预算一致。

八、政府性基金预算支出情况说明

市委编办 2019 年本部门没有使用政府性基金拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出情况说明

市委编办 2019 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）单位运行经费支出情况

2019，市委编办机关及下属事登局、电子政务中心运行经费支出运行经费支出 58.69 万元，比 2018 年减少 5.66 万元，下降 8.8%。主要原因是压缩开支、节约成本。

（二）政府采购情况

2019 年度，市委编办政府采购预算总额 2.4 万元，主要用于机关及下属单位的办公设备购置，开展机构编制管理日常工作。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2018 年底，市委编办所属各预算单位共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆。本单位无单价 50 万元以上通用设备，无单价 100 万元以上专用设备，全部为电脑、打印机、办公桌椅等日常办公设备。

（四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，按照“费随事定”的原则，2019 年市委编办所有项目按要求编制了绩效目

标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况，其中50万元以上项目绩效目标按要求向社会公开。

十一、名词解释

1.一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

3.一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）行政运行（项）：指在人力资源、机构编制等方面的基本支出。

4.一般公共服务支出（类）人力资源事务（款）一般行政管理事务（项）：指在人力资源、机构编制等方面的项目支出。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指为机关单位职工缴纳基本养老保险费用的支出。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指为行政单位职工缴纳医疗保险的费用支出。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按规定为职工缴纳住房公积金的支出。

8.结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基

本建设竣工项目结余资金。

9.年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

10.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13.“三公”经费：纳入市委编办预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14.单位运行经费：为保障单位行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：中共南充市委机构编制委员会办公室 2019 年部门预算

部门预算收支总表

单位:市委编办

来源于:基本支出、项目支出、财政拨款结余、非财政拨款结余、其他资金 单位:万元

收入		支出(按功能科目)	
项目	2019年预算数	项目	2019年预算数
一、一般公共预算拨款收入	369.8	一、一般公共服务支出	311.74
二、政府性基金预算拨款收入	0	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入	0	三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入	0	五、教育支出	
六、其他收入	0	六、科学技术支出	
		七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	27.63
		九、社会保险基金支出	
		十、医疗卫生与计划生育支出	15.58
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、国土海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	16.57
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务利息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	369.8	本年支出合计	371.52
七、用事业基金弥补收入差额		三十、事业单位结余分配	0.00
八、上年结转	1.72	其中:转入事业基金	
		三十一、结转下年	
收入总计	371.52	支出总计	371.52

部门预算支出总表

单位:市委编办

项 目			科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码		项							
类	款								
合计					371.52	262.52	109		
行政政法科					371.52	262.52	109		
市委编办					371.52	262.52	109		
201			201	一般公共服务支出	311.74	202.74	109		
201	10		20110	人力资源事务	311.74	202.74	109		
201	10	01	2011001	行政运行	202.74	202.74			
201	10	02	2011002	一般行政管理事务	109		109		
208			208	社会保障和就业支出	27.63	27.63			
208	05		20805	行政事业单位离退休	27.63	27.63			
208	05	05	2080505	机关事业单位基本	27.63	27.63			
210			210	卫生健康支出	15.58	15.58			
210	11		21011	行政事业单位医疗	15.58	15.58			
210	11	01	2101101	行政单位医疗	15.58	15.58			
221			221	住房保障支出	16.57	16.57			
221	02		22102	住房改革支出	16.57	16.57			
221	02	01	2210201	住房公积金	16.57	16.57			

财政拨款收支预算总表

单位:市委编办		数据来源于:基本支出、项目支出、财政拨款结余					单位:万元
收入		支出(按功能科目)					
项目	2019年预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	上年财政拨款资金结转
一、本年收入	369.8	一、本年支出	371.52	369.8	0.00	0.00	1.72
一般公共预算拨款收入	369.8	一般公共预算服务支出	311.74	310.02	0	0	1.72
政府性基金预算拨款收入	0	外交支出					
国有资本经营预算拨款收入	0	国防支出					
二、上年结转	1.72	公共安全支出					
一般公共预算拨款收入		教育支出					
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出					
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出					
上年财政拨款资金结转	1.72	社会保障和就业支出	27.63	27.63	0	0	0
		社会保险基金支出					
		卫生健康支出	15.58	15.58	0	0	0
		节能环保支出					
		城乡社区支出					
		农林水支出					
		交通运输支出					
		资源勘探信息等支出					
		商业服务业等支出					
		金融支出					
		援助其他地区支出					
		国土资源气象等支出					
		住房保障支出	16.57	16.57	0	0	0
		粮油物资储备支出					
		国有资本经营预算支出					
		灾害防治及应急管理支出					
		预备费					
		其他支出					
		转移性支出					
		债务还本支出					
		债务利息支出					
		债务发行费用支出	0.00	0.00			
		二、结转下年					
收入总计	371.52	支出总计	371.52	369.8	0.00	0.00	1.72

财政拨款支出预算表(政府经

单位:市委编办

经济分类科目				总计	市级当年财政拨款安排							
科目编码	款	单位代码	单位名称(科目)		合计	一般公共预算			政府性基金安排			国有
类						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计
合计				371.52	369.8	369.8	260.8	109				
行政政法科				371.52	369.8	369.8	260.8	109				
市委编办				371.52	369.8	369.8	260.8	109				
			机关工资福利	190.99	190.99	190.99	190.99					
501	01	50101	工资津补	133.28	133.28	133.28	133.28					
501	02	50102	社会保障	41.72	41.72	41.72	41.72					
501	03	50103	住房公积	15.99	15.99	15.99	15.99					
			机关商品和	168.41	166.69	166.69	58.69	108				
502	01	50201	办公经费	132.91	131.19	131.19	45.19	86				
502	02	50202	会议费	15	15	15	5	10				
502	03	50203	培训费	3	3	3		3				
502	06	50206	公务接待	2	2	2	2					
502	08	50208	公务用车	9	9	9	3	6				
502	09	50209	维修(护	3	3	3		3				
502	99	50299	其他商品	3.5	3.5	3.5	3.5					
			机关资本性	2.4	2.4	2.4	2.4					
503	06	50306	设备购置	2.4	2.4	2.4	2.4					
			对事业单位	8.72	8.72	8.72	8.72					
505	01	50501	工资福利	6.9	6.9	6.9	6.9					
505	02	50502	商品和服	1.82	1.82	1.82	1.82					
			其他支出	1	1	1		1				
599	99	59999	其他支出	1	1	1		1				

一般公共预算支出预算表(部门经济分类科目)

单位名称：市委编办

项目				合计	小计	基本工资	津贴补贴
类	科目 款	项	单位代码				
合计				369.8	197.89	73.19	56.56
行政政法科				369.8	197.89	73.19	56.56
市委编办				369.8	197.89	73.19	56.56
201			201	一般公共服务支出	310.02	138.11	56.56
201	10		20110	人力资源事务	310.02	138.11	56.56
201	10	01	2011001	行政运行	201.02	138.11	56.56
201	10	02	2011002	一般行政管理事务	109	0	0
208			208	社会保障和就业支出	27.63	27.63	0
208	05		20805	行政事业单位离退休	27.63	27.63	0
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支	27.63	27.63	0
210			210	卫生健康支出	15.58	15.58	0
210	11		21011	行政事业单位医疗	15.58	15.58	0
210	11	01	2101101	行政单位医疗	15.58	15.58	0
221			221	住房保障支出	16.57	16.57	0
221	02		22102	住房改革支出	16.57	16.57	0
221	02	01	2210201	住房公积金	16.57	16.57	0

商品和服务支出						机关资本性支出（一）								机关资本性支出（二）						对事业单位：				
委托业务	公务接待	出国（境）	用车运行	维修（护）	商品和服务	小计	房屋建筑物	基础设施建	务用车购	迁补偿和	设备购置	大型修缮	其他资本性	小计	房屋建筑物	基础设施建	务用车购	设备购置	大型修缮	其他资本性	小计	资福利支		
0	2	0	9	3	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.72	6.9
0	2	0	9	3	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.72	6.9
0	2	0	9	3	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.72	6.9
0	2	0	9	3	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.65	4.83
0	2	0	9	3	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.65	4.83
0	2	0	3	0	3.5	2.4	0	0	0	0	2.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.65	4.83
0	0	0	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.97	0.97
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.97	0.97
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.97	0.97
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.52	0.52
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.52	0.52
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.58	0.58
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.58	0.58
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.58	0.58

一般公共预算基本支出预算表(部门经济分类科目)

市委编办

经济分类科目				基本支出		
科目编码		科目代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					
合计				260.8	197.89	62.91
行政政法科				260.8	197.89	62.91
市委编办				260.8	197.89	62.91
301		301	工资福利支出	197.89	197.89	
301	01	30101	基本工资	73.19	73.19	
301	02	30102	津贴补贴	56.56	56.56	
301	03	30103	奖金	6.1	6.1	
301	07	30107	绩效工资	2.26	2.26	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险	27.63	27.63	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	15.58	15.58	
301	13	30113	住房公积金	16.57	16.57	
302		302	商品和服务支出	60.51		60.51
302	01	30201	办公费	6.9		6.9
302	02	30202	印刷费	2		2
302	06	30206	电费	3.5		3.5
302	07	30207	邮电费	6		6
302	11	30211	差旅费	6.3		6.3
302	15	30215	会议费	5		5
302	16	30216	培训费	0.5		0.5
302	17	30217	公务接待费	2		2
302	28	30228	工会经费	1.66		1.66
302	29	30229	福利费	1.83		1.83
302	31	30231	公务用车运行维护费	3		3
302	39	30239	其他交通费用	18.32		18.32
302	99	30299	其他商品服务支出	3.5		3.5
310		310	资本性支出	2.4		2.4
310	02	31002	办公设备购置	2.4		2.4

一般公共预算基本支出预算表(政府经济分类科目)

市委编办

经济分类科目				基本支出		
科目编码		科目代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					
合计				260.8	197.89	62.91
行政政法科				260.8	197.89	62.91
市委编办				260.8	197.89	62.91
501		501	机关工资福利支出	190.99	190.99	
501	01	50101	工资津补贴	133.28	133.28	
501	02	50102	社会保障缴费	41.72	41.72	
501	03	50103	住房公积金	15.99	15.99	
502		502	机关商品和服务支出	58.69		58.69
502	01	50201	办公经费	45.19		45.19
502	02	50202	会议费	5		5
502	06	50206	公务接待费	2		2
502	08	50208	公务用车运行维护费	3		3
502	99	50299	其他商品和服务支出	3.5		3.5
503		503	机关资本性支出（一）	2.4		2.4
503	06	50306	设备购置	2.4		2.4
505		505	对事业单位经常性补助	8.72	6.9	1.82
505	01	50501	工资福利支出	6.9	6.9	
505	02	50502	商品和服务支出	1.82		1.82

一般公共预算项目支出预算表

单位：市委编办

注：数据提取自项目支出表 单位：万元

科目代码			单位代码	单位名称（科目）	项目名称	金额
类	款	项				
				合计		109
			003	行政政法科		109
			225002	市委编办		109
201			225002	一般公共服务支出		109
201	10		225002	人力资源事务		109
201	10	2	225002	一般行政管理事务	党政群机构改革与事业单位改革工作	60
201	10	2	225002	一般行政管理事务	机构改革运行情况调研与评估	10
201	10	2	225002	一般行政管理事务	中小学教职工编制运行情况调研	10
201	10	2	225002	一般行政管理事务	行政权力责任清单编制与动态管理	3
201	10	2	225002	一般行政管理事务	扩权强镇试点与推进工作	5
201	10	2	225002	一般行政管理事务	机构编制统计及实名制网络管理信息系统建设与维护	3
201	10	2	225002	一般行政管理事务	建设和维护南充市机构编制门户网站	3
201	10	2	225002	一般行政管理事务	政务和公益中文域名注册工作	5
201	10	2	225002	一般行政管理事务	政府职能转变与相对集中行政许可审批改革	10

一般公共预算“三公”经费支出预算表

市委编办		当年财政拨款预算安排					单位：万元
单位编码	单位名称	合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
rytrytry	合计	11		9		9	2
003	行政政法科	11		9		9	2
225002	市委编办	11		9		9	2

政府性基金支出预算表

市委编办

单位：万元

项 目			本年政府性基金预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					

政府性基金“三公”经费支出预算表

市委编办

单位：万元

单位编码	单位名称	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	

2019年市级部门预算项目绩效目标（部门预算）

单位：万元

项目单位 (项目名称)	项目资金			年度目标	绩效指标						
	资金总额	财政拨款	其他资金		项目完成指标		效益指标		满意度指标		
					指标内容	指标值	指标内容	指标值	指标内容	指标值	
225002-中共南充市委机构编制委员会办公室	60	60									
党政群机构改革与事业单位改革工作	60	60		根据十九届三中全会要求，推进党政群机构改革与深化事业单位分类改革，完成新一轮党政群机构改革工作的动员部署、机构设置、人员转隶、机构挂牌、后期运行调研评估工作，统筹推进事业单位分类改革工作。	完成设置市级党政机构	49个	推动提高行政能力	长期	政府相关部门满意度	≥90%	
					设置市级党政机构完成率	100%			人民满意度	≥90%	
					完成设置市级党政机构时间	2019年12月31日前					
					设置市级党政机构成本费用	60万元					