

南充市市场监督管理局

2019 年部门预算编制说明

一、主要职能及主要工作

(一) 职能简介

1.负责全市市场综合监督管理工作。落实市场监督管理方面的法律法规规章，起草相关规范性文件。组织实施质量强市、食品安全、标准化和知识产权战略，拟订并组织实施全市食品安全等规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责全市市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。查处市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件，组织查处和督办辖区内大案要案、疑难案件、跨区域案件。规范市场监管行政执法行为。

4.负责监督管理全市市场秩序。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知

识产权和制售假冒伪劣行为。协助配合开展反垄断执法检查。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记，组织指导开展反走私相关执法工作。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责组织指导和监督管理行政审批中介服务机构。组织指导消费环境建设，指导市保护消费者权益委员会开展消费维权工作。

5.负责全市宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，按规定权限组织产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6.负责全市产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

7.负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

8.负责全市食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大

食品安全事件应急处置和调查处理工作。落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

9.负责全市食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任机制，健全食品安全追溯体系。指导督促食品生产企业的安全生产工作，组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品注册核查、备案和监督管理。

10.负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

11.负责统一管理全市标准化工作。依法承担地方标准立项、编号和发布等工作，协调指导地方标准、团体标准制定工作，依法对标准制定和实施情况开展监督。

12.负责统一管理全市检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

13.负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。监督管理认证认可和合格评定工作。

14.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

15.负责全市药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行中药品、医疗器械、化妆

品安全监督管理的法律、法规和规章，拟订全市监督管理政策规划。

16.负责全市药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。

17.负责全市药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

18.负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

19.负责组织实施全市药品零售门店、使用环节、医疗器械和化妆品经营、使用环节监督检查。执行监督检查制度，依职责查处药品、医疗器械和化妆品违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度。

20.贯彻实施国家省市价格法律法规和方针政策，监管行政事业性收费和实行市场调节价商品和服务价格。

21.贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟订和组织实施全市知识产权事业发展规划、政策制度。统筹协调涉外知识产权工作，并负责对外联络与合作交流。负责知识产权保护工作，

对知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处等执法工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，开展产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。指导全市知识产权保护工作。

22.负责促进全市民营经济发展。负责全市民营经济发展工作的任务制定、调查研究、统筹协调、督促落实及民营企业合法权益维护。在市委组织部指导下，指导全市市场监督管理部门配合党委组织部门开展小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作。

23.承担办事机构设在市市场监管局的市委、市政府议事协调机构的具体工作。

24.负责职责范围内的安全生产、职业健康、应急管理、生态环境保护和审批服务便民化等工作。

25.完成市委、市政府交办的其他任务。

因机构改革，三定方案尚未最终确定，主要职能职责以正式出台的三定方案为准。

（二）2019年重点工作

1.围绕“证照分离”改革，持续便利市场准入

对接国、省统一部署，积极沟通协调涉企部门有序开展“证照分离”改革。全面推进企业实名制登记等改革，严格落

实压缩企业开办、注销时间的改革要求，不断拓展全程电子登记业务覆盖面。在“三十八证合一”的基础上，结合南充实际动态整合涉企证照；用好“政银合作”改革成果，深化“互联网+政务”探索，将更多市场监管业务纳入互联网平台。全年力争新发展各类市场主体 3 万户。

2.围绕推动高质量发展，充分发挥职能作用

聚焦“155 发展战略”，着力解决重大项目、产业面临的急难问题。持续开展“红盾护农”、“商标富农”、“合同帮农”三项行动，助力乡村振兴战略深入实施。大力实施融资解困工程，优化股权质押、动产抵押登记服务。围绕南充优势特色产业，支持企业注册、运用商标，争创品牌。力争新培育注册商标 1000 件，争创驰名、著名和地理标志商标 2 件。协调、督促市民营经济工作领导成员单位兑现落实“1+4”政策包，支持民营企业建立现代企业制度，扎实开展“守重企业”、“诚信守法企业”等创建活动。

3.围绕公平市场竞争，切实规范事中事后监管

强化全市企业信用信息数据互联共享平台运维，推动多部门信用联合惩戒形成合力。持续做好“双随机”抽查“一库两单”动态管理，推动市场监管“双随机”抽查全覆盖。围绕网络侵权假冒、刷单炒信等违法问题开展网络交易集中治理，持续推进数据分析研判、监测及线索分配、案件取证固证“三大中心”建设。积极开展公用企业限制竞争和垄断专项

整治，扎实开展以格式条款清理整治为重点的合同监管工作。深入开展虚假宣传、“双打双保”等专项治理，重拳打击传销规范直销，依法加强农资、成品油等重点商品市场监管。

4.围绕放心舒心创建，深入推动消费优化升级

大力开展消费维权“五进”活动，积极推动 12315、12331 等投诉热线平台深度融合，全面推开放心舒心消费城市创建，指导消费者开展主题宣传、消费体验、服务测评等活动。推进电商消费维权绿色通道建设、企业约谈、消费民事公益诉讼线索收集等工作，持续加强“诉转案”执法。扎实开展线上线下商品质量“双随机”抽检，增加对群众反映强烈的重点领域、重点行业商品抽检频次，做好抽检结果和行政处罚信息全发布，积极开展“红盾质量维权”等专项行动。

5.围绕质量强市战略，推动高质量高标准发展

对标先进以标准引领发展。聚焦重点产品、服务、产业和区域，增加个性化、高端化、高品质标准供给；围绕本地特色优势产业和产品，帮助企业加大标准研发，积极主导或参与制（修）订国家、行业标准。打造品牌以标杆带动提升。扎实做好政策设计，做好品牌孵化和宣传推介，帮助我市企业争取国、省质量奖、地标保护产品、国家有机产品认证。继续抓好“南充质量奖”“南充工匠”评选与表彰奖励，树立先进标杆。夯实基础以技术做强支撑。加快“南充质量云”大数据平台搭建，抓好质量基础设施建设。力争国家检测重点实

实验室和国家级质检中心能够落户南充。加强保障以安全兜住底线。探索建立重点产品监督监测和安全风险管理，研究推出反映我市质量发展状况的“南充质量指数”。排查整治质量安全隐患，严查制假售假行为。完善体系以共建促进共享。督促企业严格落实质量主体责任，健全守信联合激励和失信联合惩戒制度。争取市政府加大对质量名优企业在金融、信贷、项目投资等方面的支持。

6.围绕食品药品安全，切实抵御风险守护民生

整治风险隐患，坚守安全底线。持续开展隐患大排查大整治，加强全过程监管。提升产业素质，追求发展高线。鼓励经营者采用信息化手段建立追溯体系，加速推进医药物流园建设，科学规划发展中药材种植。顺应群众期盼，办好民生实事。持续开展好食品药品“你点我抽他检”、“食品快检进乡镇”等行动，重视社会调查和举报投诉中群众关注问题的归纳处置，实施立体化科普宣传计划。全力改革创新，抓好示范创建。抓好食品安全示范乡、县、市三级联创，扩大省级食品安全示范县创建范围，力争 2019 年南充市启动创建国家食品安全示范城市。

二、部门预算单位构成

市场监督管理局纳入预算编报范围的机构个数 1 个，单位内设机构 36 个，分别为：办公室、法规科、应急管理科、登记注册科、信用监督管理科、反垄断与反不正当竞争科、

价格监督检查科、消费者权益保护科（12315 投诉举报指挥中心）、网络交易监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监督管理科、特种设备安全监察科、计量科、标准化科、认证认可与检验检测监督管理科、食品安全综合协调科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务安全监督管理科、特殊食品安全监督管理科、食品药品抽检监测科、药品监督管理科、医疗器械监督管理科、化妆品监督管理科、知识产权发展科（专利监督管理科）、商标监督管理科、民营经济综合协调科、民营经济发展指导和维权科、行政审批科、科技与信息化科、新闻宣传科、内审督察科、财务科、人事科、党建工作科。

因机构改革，三定方案尚未最终确定，内设机构以正式出台的三定方案为准。

三、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市场监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。市场监督管理局 2019 年收支总预算 5180.13 万元，比 2018 收支预算总数增加 5180.13 万元，主要原因是机构改革，合并成立的新单位。

（一）收入预算情况

市场监督管理局 2019 年收入预算 5180.13 万元。其中：

一般公共预算拨款收入 4096.79 万元，占 79.09%；上年结转 1083.34 万元，占 20.91%。

（二）支出预算情况

市场监督管理局 2019 年支出预算 5180.13 万元。其中：基本支出 3035.39 万元，占 58.60%；项目支出 2144.74 万元，占 41.40%。

四、财政拨款收支预算情况说明

市场监督管理局 2019 年财政拨款收支总预算 5151.37 万元，比 2018 年收支预算总数增加 5151.37 万元，主要原因是机构改革，合并成立新单位。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 4096.79 万元、上年结转收入 1054.58 万元；支出包括：一般公共服务支出 4433.79 万元、社会保障和就业支出 332.21 万元、卫生健康支出 194.85 万元、住房保障支出 190.52 万元。

五、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市场监督管理局 2019 年一般公共预算当年拨款 4096.79 万元，比 2018 年收支预算总数增加 4096.79 万元，主要原因是机构改革，合并成立新单位。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 3379.21 万元，占 82.48%；社会保障和就业支出 332.21 万元，占 8.11%；卫生健康支出 194.85 万元，

占 4.76%；住房保障支出 190.52 万元,占 4.65%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）2019 年预算数为 2181.71 万元，主要用于市场监督管理局的基本支出。

2.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）2019 年预算数为 327.00 万元，主要用于为完成全市市场监督管理特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出。

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监督管理专项（项）2019 年预算数为 734.40 万元，主要用于为完成全市市场监督管理特定行政工作任务和事业发展目标而安排的年度项目支出。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）2019 年预算数为 136.10 万元，主要用于事业在职人员工资、日常运转等支出。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）2019 年预算数为 10.47 万元，主要用于机关事业单位开支的离退休支出。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2019 年预算数为 317.54 万元，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费的支出。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）其他行政事业单位离退休支出（项）2019年预算数为4.20万元，主要用于机关事业单位其他离退休方面的支出。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2019年预算数为183.86万元，主要用于按照规定标准为行政在职人员缴纳的基本医疗保险及公务员医疗补助等支出。

9.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2019年预算数为10.99万元，主要用于按照规定标准为事业在职人员缴纳的基本医疗保险及事业人员医疗补助等支出。

10.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2019年预算数为190.52万元，主要用于按照规定标准为职工缴纳住房公积金支出。

六、一般公共预算基本支出情况说明

市场监督管理局2019年一般公共预算基本支出3035.39万元，其中：

人员经费2324.07万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、生活补助等支出。

公用经费711.32万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、

会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新等支出。

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市场监督管理局 2019 年“三公”经费财政拨款预算数 126.00 万元，其中：因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，公务用车运行维护费支出预算为 106.00 万元，公务接待费支出预算 20.00 万元。

（一）因公出国（境）费

2019 年无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出，2019 年因公出国（境）费与 2018 年度预算一致。

（二）公务用车购置及运行维护费

单位共有公务用车 15 辆，其中：轿车 12 辆、越野车 1 辆、载客汽车 1 辆、检测汽车 1 辆。

2019 公务用车购置及运行维护费 106.00 万元，其中：

2019 年没有更新购置公务用车计划，无公务用车购置费，2019 年公务用车购置费与 2018 年度预算一致。

公务用车运行维护费支出 106.00 万元。计划用于全市市场监管系统开展技术检验检测以及行政执法工作支出，实施产品质量和特种设备安全监管，开展计量、标准、认证、地

标、食品生产安全监督、药品监督、医疗器械监督，保障商事制度改革、民营经济发展、工商监管执法、消费者权益保护、12315 维权、机关日常运行、机要通信等工作方面的支出所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。2019 年公务用车运行维护费支出较 2018 年度增加 106.00 万元，增长 100%。主要原因是机构改革，合并成立的新单位。

（三）公务接待费

2019 年公务接待费 20.00 万元。计划用于执行公务、学习调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等，较 2018 年预算增长 100%。主要原因是：机构改革，合并成立的新单位。

八、政府性基金预算支出情况说明

市场监督管理局 2019 年本部门没有使用政府性基金拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出情况说明

市场监督管理局 2019 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）单位运行经费支出情况

2019 年，市场监督管理局运行经费支出 442.44 万元，比 2018 年增加 442.44 万元，增长 100%。主要原因是机构

改革，合并成立的新单位。

（二）政府采购情况

2019年度，市场监督管理局政府采购预算总额30万元，主要用于购买食品药品医疗器械化妆品监管执法综合服务，办公设备购置等。

（三）国有资产占有使用情况

截至2018年底，市场监督管理局所属各预算单位共有车辆15辆，其中：一般公务用车2辆、执法执勤用车12辆、其他用车1辆。

单位价值50万元以上通用设备2套：企业信用信息数据共享平台软件98万元；电梯81.18万元。

无单位价值100万元以上专用设备。

（四）绩效目标设置情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，按照“费随事定”的原则，2019年市场监督管理局所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况，其中50万元以上项目绩效目标按要求向社会公开。

十一、名词解释

1.一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2.年初结转和结余：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

5.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监督管理专项（项）：指反映从事市场监督管理专项业务方面的支出。

6.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出。

7.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）

其他行政事业单位离退休支出（项）：指反映主要用于机关事业单位其他离退休方面的支出。

10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

11.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

12.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13.结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

14.年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

15.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

16.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

18.“三公”经费：纳入市场监督管理局预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

19.单位运行经费：为保障单位行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：南充市市场监督管理局 2019 年部门预算

部门预算收支总表

收入		支出（按功能科目）	
项目	2019年预算数	项目	2019年预算数
一、一般公共预算拨款收入	4096.79	一、一般公共服务支出	4462.55
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	332.21
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	194.85
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、国土海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	190.52
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务利息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	4096.79	本年支出合计	5180.13
七、用事业基金弥补收入差额		三十、事业单位结余分配	
八、上年结转	1083.34	其中：转入事业基金	
		三十一、结转下年	
收入总计	5180.13	支出总计	5180.13

单位：市场监督管理局

来源于：基本支出、项目支出、财政拨款结余、非财政拨款结余、其他资金 单位：万元

部门预算收入总表

单位: 市场监督管理局

项 目				合计	上年结转	本年财政拨款收入				
科目编码			单位代码			单位名称 (科目)	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入
类	款	项								
合计				5180.13	1083.34	4096.79	4096.79			
行政政法科				5180.13	1083.34	4096.79	4096.79			
市场监督管理局				5180.13	1083.34	4096.79	4096.79			
201			201	一般公共服务支出	4462.55	1083.34	3379.21	3379.21		
201	38		20138	市场监督管理事务	4462.55	1083.34	3379.21	3379.21		
201	38	01	2013801	行政运行	2181.71		2181.71	2181.71		
201	38	02	2013802	一般行政管理事务	327		327	327		
201	38	04	2013804	市场监督管理专项	1817.74	1083.34	734.4	734.4		
201	38	50	2013850	事业运行	136.1		136.1	136.1		
208			208	社会保障和就业支出	332.21		332.21	332.21		
208	05		20805	行政事业单位离退休	332.21		332.21	332.21		
208	05	04	2080504	未归口管理的行政单位	10.47		10.47	10.47		
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老	317.54		317.54	317.54		
208	05	99	2080599	其他行政事业单位离退	4.2		4.2	4.2		
210			210	卫生健康支出	194.85		194.85	194.85		
210	11		21011	行政事业单位医疗	194.85		194.85	194.85		
210	11	01	2101101	行政单位医疗	183.86		183.86	183.86		
210	11	02	2101102	事业单位医疗	10.99		10.99	10.99		
221			221	住房保障支出	190.52		190.52	190.52		
221	02		22102	住房改革支出	190.52		190.52	190.52		
221	02	01	2210201	住房公积金	190.52		190.52	190.52		

部门预算支出总表

单位:市场监督管理局

项 目			科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码									
类	款	项							
合计					5180.13	3035.39	2144.74		
行政政法科					5180.13	3035.39	2144.74		
市场监督管理局					5180.13	3035.39	2144.74		
201			201	一般公共服务支出	4462.55	2317.81	2144.74		
201	38		20138	市场监督管理事务	4462.55	2317.81	2144.74		
201	38	01	2013801	行政运行	2181.71	2181.71			
201	38	02	2013802	一般行政管理事务	327		327		
201	38	04	2013804	市场监督管理专项	1817.74		1817.74		
201	38	50	2013850	事业运行	136.1	136.1			
208			208	社会保障和就业支出	332.21	332.21			
208	05		20805	行政事业单位离退休	332.21	332.21			
208	05	04	2080504	未归口管理的行政	10.47	10.47			
208	05	05	2080505	机关事业单位基本	317.54	317.54			
208	05	99	2080599	其他行政事业单位	4.2	4.2			
210			210	卫生健康支出	194.85	194.85			
210	11		21011	行政事业单位医疗	194.85	194.85			
210	11	01	2101101	行政单位医疗	183.86	183.86			
210	11	02	2101102	事业单位医疗	10.99	10.99			
221			221	住房保障支出	190.52	190.52			
221	02		22102	住房改革支出	190.52	190.52			
221	02	01	2210201	住房公积金	190.52	190.52			

财政拨款收支预算总表

单位:市场监督管理局		数据来源于:基本支出、项目支出、财政拨款结余						单位:万元
收入		支出(按功能科目)						
项目	2019年预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算	上年财政拨款 资金结转	
一、本年收入	4096.79	一、本年支出	5151.37	4096.79			1054.58	
一般公共预算拨款收入	4096.79	一般公共服务支出	4433.79	3379.21			1054.58	
政府性基金预算拨款收入		外交支出						
国有资本经营预算拨款收入		国防支出						
二、上年结转	1054.58	公共安全支出						
一般公共预算拨款收入		教育支出						
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出						
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出						
上年财政拨款资金结转	1054.58	社会保障和就业支出	332.21	332.21				
		社会保险基金支出						
		卫生健康支出	194.85	194.85				
		节能环保支出						
		城乡社区支出						
		农林水支出						
		交通运输支出						
		资源勘探信息等支出						
		商业服务业等支出						
		金融支出						
		援助其他地区支出						
		国土资源气象等支出						
		住房保障支出	190.52	190.52				
		粮油物资储备支出						
		国有资本经营预算支出						
		灾害防治及应急管理支出						
		预备费						
		其他支出						
		转移性支出						
		债务还本支出						
		债务利息支出						
		债务发行费用支出						
		二、结转下年						
收入总计	5151.37	支出总计	5151.37	4096.79			1054.58	

财政拨款支出预算表(政府经济分类)

单位:市场监督管理局

经济分类科目				总计	市级当年财政拨款安排								
科目编码	款	单位代码	单位名称(科目)		合计	一般公共预算			政府性基金安排			国有资本经营预算	
类						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出
合计				5151.37	4096.79	4096.79	3035.39	1061.4					
行政政法科				5151.37	4096.79	4096.79	3035.39	1061.4					
市场监督管理局				5151.37	4096.79	4096.79	3035.39	1061.4					
			机关工资福利	2159.23	2159.23	2159.23	2159.23						
501	01	50101	工资津补	1490.43	1490.43	1490.43	1490.43						
501	02	50102	社会保障	481.95	481.95	481.95	481.95						
501	03	50103	住房公积	178.85	178.85	178.85	178.85						
501	99	50199	其他工资	8	8	8	8						
			机关商品和服	2278.11	1514.83	1514.83	647.43	867.4					
502	01	50201	办公经费	835.73	655.73	655.73	441.38	214.35					
502	02	50202	会议费	130	130	130	15	115					
502	03	50203	培训费	135	70	70	20	50					
502	05	50205	委托业务	647.17	323.4	323.4	30	293.4					
502	06	50206	公务接待	20	20	20	20						
502	08	50208	公务用车	106	106	106	84	22					
502	09	50209	维修(护	165.63	41.65	41.65	15	26.65					
502	99	50299	其他商品	238.58	168.05	168.05	22.05	146					
			机关资本性	284.3	229	229	35	194					
503	06	50306	设备购置	122.3	67	67	35	32					
503	07	50307	大型修缮	162	162	162		162					
			机关资本性	236									
504	04	50404	设备购置	236									
			对事业单位	168.27	168.27	168.27	168.27						
505	01	50501	工资福利	139.38	139.38	139.38	139.38						
505	02	50502	商品和服	28.89	28.89	28.89	28.89						
			对个人和家	25.46	25.46	25.46	25.46						
509	01	50901	社会福利	0.73	0.73	0.73	0.73						
509	05	50905	离退休费	24.73	24.73	24.73	24.73						

一般公共预算支出预算表(部门经济分类科目)

单位名称：市场监督管理局

项目				合计	小计	基本工资	津贴补贴	奖金	
科目			单位代码						单位名称(科目)
类	款	项		合计					
行政政法科				4096.79	2298.61	880.06	595.65	73.34	
市场监督管理局				4096.79	2298.61	880.06	595.65	73.34	
201			201	一般公共服务支出	3379.21	1595.7	880.06	595.65	73.34
201	38		20138	市场监督管理事务	3379.21	1595.7	880.06	595.65	73.34
201	38	02	2013802	一般行政管理事务	327				
201	38	01	2013801	行政运行	2181.71	1498.43	826.85	594.67	68.91
201	38	50	2013850	事业运行	136.1	97.27	53.21	0.98	4.43
201	38	04	2013804	市场监督管理专项	734.4				
208			208	社会保障和就业支出	332.21	317.54			
208	05		20805	行政事业单位离退休	332.21	317.54			
208	05	99	2080599	其他行政事业单位离退休支出	4.2				
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支	317.54	317.54			
208	05	04	2080504	未归口管理的行政单位离退休	10.47				
210			210	卫生健康支出	194.85	194.85			
210	11		21011	行政事业单位医疗	194.85	194.85			
210	11	02	2101102	事业单位医疗	10.99	10.99			
210	11	01	2101101	行政单位医疗	183.86	183.86			
221			221	住房保障支出	190.52	190.52			
221	02		22102	住房改革支出	190.52	190.52			
221	02	01	2210201	住房公积金	190.52	190.52			

一般公共预算支出预算表(政府经济分类科目)

单位名称：市场监督管理局

科目			项目		合计	机关工资福利支出				
类	款	项	单位代码	单位名称(科目)		小计	工资津贴	社会保障	住房公积金	工资福利
			合计							
行政政法科					4096.79	2159.23	1490.43	481.95	178.85	8
市场监督管理局					4096.79	2159.23	1490.43	481.95	178.85	8
201			201	一般公共服务支出	3379.21	1498.43	1490.43			8
201	38		20138	市场监督管理事务	3379.21	1498.43	1490.43			8
201	38	02	2013802	一般行政管理事务	327					
201	38	01	2013801	行政运行	2181.71	1498.43	1490.43			8
201	38	50	2013850	事业运行	136.1					
201	38	04	2013804	市场监督管理专项	734.4					
208			208	社会保障和就业支出	332.21	298.09		298.09		
208	05		20805	行政事业单位离退休	332.21	298.09		298.09		
208	05	99	2080599	其他行政事业单位离退休支出	4.2					
208	05	04	2080504	未归口管理的行政单位离退休	10.47					
208	05	05	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支	317.54	298.09		298.09		
210			210	卫生健康支出	194.85	183.86		183.86		
210	11		21011	行政事业单位医疗	194.85	183.86		183.86		
210	11	02	2101102	事业单位医疗	10.99					
210	11	01	2101101	行政单位医疗	183.86	183.86		183.86		
221			221	住房保障支出	190.52	178.85			178.85	
221	02		22102	住房改革支出	190.52	178.85			178.85	
221	02	01	2210201	住房公积金	190.52	178.85			178.85	

一般公共预算基本支出预算表(部门经济分类科目)

市场监督管理局

科目编码		经济分类科目		基本支出		
		科目代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					
合计				3035.39	2324.07	711.32
行政政法科				3035.39	2324.07	711.32
市场监督管理局				3035.39	2324.07	711.32
301		301	工资福利支出	2298.61	2298.61	
301	01	30101	基本工资	880.06	880.06	
301	02	30102	津贴补贴	595.65	595.65	
301	03	30103	奖金	73.34	73.34	
301	07	30107	绩效工资	38.65	38.65	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险	317.54	317.54	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	194.85	194.85	
301	13	30113	住房公积金	190.52	190.52	
301	99	30199	其他工资福利支出	8	8	
302		302	商品和服务支出	676.32		676.32
302	01	30201	办公费	25		25
302	02	30202	印刷费	20		20
302	05	30205	水费	20		20
302	06	30206	电费	45		45
302	07	30207	邮电费	10		10
302	09	30209	物业管理费	10		10
302	11	30211	差旅费	58		58
302	13	30213	维修(护)费	15		15
302	15	30215	会议费	15		15
302	16	30216	培训费	20		20
302	17	30217	公务接待费	20		20
302	26	30226	劳务费	16		16
302	27	30227	委托业务费	16		16
302	28	30228	工会经费	39.06		39.06
302	29	30229	福利费	50		50
302	31	30231	公务用车运行维护费	84		84
302	39	30239	其他交通费用	179.82		179.82
302	99	30299	其他商品服务支出	33.44		33.44
303		303	对个人和家庭的补助	25.46	25.46	
303	01	30301	离休费	24.73	24.73	
303	05	30305	生活补助	0.73	0.73	
310		310	资本性支出	35		35
310	02	31002	办公设备购置	15		15
310	07	31007	信息网络及软件购置更新	20		20

一般公共预算基本支出预算表(政府经济分类科目)

市场监督管理局

经济分类科目				基本支出		
科目编码		科目代码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款					
合计				3035.39	2324.07	711.32
行政政法科				3035.39	2324.07	711.32
市场监督管理局				3035.39	2324.07	711.32
501		501	机关工资福利支出	2159.23	2159.23	
501	01	50101	工资津补贴	1490.43	1490.43	
501	02	50102	社会保障缴费	481.95	481.95	
501	03	50103	住房公积金	178.85	178.85	
501	99	50199	其他工资福利支出	8	8	
502		502	机关商品和服务支出	647.43		647.43
502	01	50201	办公经费	441.38		441.38
502	02	50202	会议费	15		15
502	03	50203	培训费	20		20
502	05	50205	委托业务费	30		30
502	06	50206	公务接待费	20		20
502	08	50208	公务用车运行维护费	84		84
502	09	50209	维修(护)费	15		15
502	99	50299	其他商品和服务支出	22.05		22.05
503		503	机关资本性支出(一)	35		35
503	06	50306	设备购置	35		35
505		505	对事业单位经常性补助	168.27	139.38	28.89
505	01	50501	工资福利支出	139.38	139.38	
505	02	50502	商品和服务支出	28.89		28.89
509		509	对个人和家庭的补助	25.46	25.46	
509	01	50901	社会福利和救助	0.73	0.73	
509	05	50905	离退休费	24.73	24.73	

一般公共预算项目支出预算表

单位:市场监督管理局

注:数据提取自项目支出表 单位:万元

科目代码			单位代码	单位名称(科目)	项目名称	金额
类	款	项				
				合计		1061.4
			003	行政政法科		1061.4
			414002	市场监督管理局		1061.4
201			414002	一般公共服务支出		1061.4
201	38		414002	市场监督管理事务		1061.4
201	38	4	414002	市场监督管理专项	名牌创建与质量提升、质量监管项目经费	20
201	38	4	414002	市场监督管理专项	质量强市培训经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	民营经济工作领导小组办公室经费	10
201	38	2	414002	一般行政管理事务	办公楼中央空调更换改造	162
201	38	4	414002	市场监督管理专项	质监工作会议费	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	特种设备安全监察项目经费	60
201	38	4	414002	市场监督管理专项	产品监督抽查费	55
201	38	4	414002	市场监督管理专项	依法治市、法治政府建设	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	移动办公、移动执法平台通信维护费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	质量强市领导小组工作经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	网络市场监管专项行动	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	办公设备购置及维护经费	5
201	38	2	414002	一般行政管理事务	机关物业管理服务及房屋、设施设备维护维修	80
201	38	2	414002	一般行政管理事务	驻市工商局纪检组监督执纪、案件办理	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	地理标志保护产品项目经费	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	信息化建设及运行维护费用	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	计量监督管理项目经费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	农产品监督抽检	10
201	38	2	414002	一般行政管理事务	扫黑除恶专项斗争	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	食品安全放心城市创建工作经费	20
201	38	4	414002	市场监督管理专项	南充市民营经济健康发展暨首届南商大会	100
201	38	4	414002	市场监督管理专项	重大活动食品安全保障经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	行政执法、法治建设项目经费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	饮食用药宣传教育经费	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	南充市特殊食品监管经费	10
201	38	2	414002	一般行政管理事务	办公大楼运行费	50

201	38	4	414002	市场监督管理专项	食品生产许可审查费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	食品药品安全应急能力建设及应急处置经费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	认证认可监督管理项目经费	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	标准化项目经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	流通领域商品质量监管	30
201	38	4	414002	市场监督管理专项	质量技术人员专业培训经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	商标品牌战略实施经费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	消费维权经费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	打击传销和创建无传销城市	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	重点商品市场、环境保护“三大”战役检测费	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	全市工商行政管理工作会	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	购买食品药品投诉举报综合服务费	29.4
201	38	4	414002	市场监督管理专项	红盾春雷行动	10
201	38	4	414002	市场监督管理专项	GSP（药品经营质量管理规范）认证及监督检查经费	15
201	38	4	414002	市场监督管理专项	食品、药品、医疗器械、化妆品监管执法经费	20
201	38	4	414002	市场监督管理专项	食品、药品、医疗器械、保健品、化妆品安全抽检经费	100
201	38	4	414002	市场监督管理专项	打击制售假冒伪劣产品专项行动	5
201	38	4	414002	市场监督管理专项	商事登记制度改革实施经费	15
201	38	2	414002	一般行政管理事务	南充市政府企业信用信息数据互联共享平台系统运维	10

一般公共预算“三公”经费支出预算表

市场监督管理局

单位：万元

单位编码	单位名称	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合计	126		106		106	20
003	行政政法科	126		106		106	20
414002	市场监督管理局	126		106		106	20

政府性基金支出预算表

市场监督管理局

单位：万元

项 目			本年政府性基金预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					

政府性基金“三公”经费支出预算表

市场监督管理局

单位：万元

单位编码	单位名称	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	

国有资本经营预算支出预算表

市场监督管理局

单位：万元

项 目			本年国有资本经营预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					

2019年市级部门预算项目绩效目标（部门预算）

单位：万元

项目单位 (项目名称)	项目资金			年度目标	绩效指标					
					项目完成指标		效益指标		满意度指标	
	资金总额	财政拨款	其他资金		指标内容	指标值	指标内容	指标值	指标内容	指标值
414002-南充市 市场监督管理局	607	607								
食品、药品、				按照中共南充市委、市政府《全市十项民生工程及20件民生实事实施方案》、《食品安全法》第十八条、第八十七条、《药品管理法》第六十四条、《医疗器械监督管理条例》第五十六条、《化妆品卫生监督条例》第十七条的要求,在2019年度完成民生工程	医疗器械监督抽检	60批次	保障食品安全	问题食品得到有效控制处置	人民群众满意度	≥75%
					化妆品安全监督抽检	200批次	提升食品安全生产经营环境	为创建食品安全示范城市打基础	食品药品监督部门满意度	≥75%
					药品安全监督抽检	400批次	提升食品产品质量	营造食品药品健康氛围		
					民生工程食品安全监督抽检	1000批次				
					食品安全风险监测	500批次				
					食用农产品监督抽检	300批次				
					食品安全快检	1000批次				
					特殊食品监督抽检	100批次				
					医疗器械监督抽检	100%				
					化妆品安全监督抽检	100%				
					食品安全快检	100%				
					民生工程食品安全监督抽检完成率	100%				
					食品安全风险监测完成率	100%				
					食用农产品监督抽检	100%				
特殊食品监督抽检	100%									
药品安全监督抽检	100%									

医疗器械、保健品、化妆品安全抽检经费	100	100	年度民生工程食品安全监督抽检1000批次；完成南充市民生工程食品安全监督抽检1000批次；完成南充市食品安全风险监测500批次；完成南充市食用农产品监督抽检300批次；完成南充市食品安全快检1000批次。达到提升食品安全生产经营环境,提升提升食品产品质量的目标。	食品安全风险监测完成时间	2019年12月前				
				食用农产品监督抽检完成时间	2019年12月前				
				食品安全快检完成时间	2019年12月前				
				特殊食品监督抽检完成时间	2019年12月前				
				药品安全监督抽检完成时间	2019年12月前				
				医疗器械监督抽检完成时间	2019年12月前				
				化妆品安全监督抽检完成时间	2019年12月前				
				民生工程食品安全监督抽检完成时间	2019年12月前				
				民生工程食品安全监督抽检	12.5万元				
				食品安全风险监测	12.5万元				
				食用农产品监督抽检	12.5万元				
				食品安全快检	12.5万元				
				特殊食品监督抽检	12.5万元				
				药品安全监督抽检	12.5万元				
				医疗器械监督抽检	12.5万元				
化妆品安全监督抽检	12.5万元								
				烟花爆竹、其他工业产品监督抽查产品批次	60批次			企业对监管工作满意度	≥90%
				开展工业产品生产许可证、烟花爆竹等产品监督管理工作	20家	掌握我市工业产品质量水平,促进工业产品质量合格率稳步提升。	保障我市产品质量安全,提升南充制造品牌形象。		

按照《产品质量法》

产品监督抽查 费	55	55	按照《产品质量法》规定，在2019年，开展定期监督检验、风向监测工作，开展工业产品质量监管、烟花爆竹及其他工业产品等市级监督抽查，达到提高产品质量目标。	组织开展产品生产许可证、烟花爆竹等产品监督	≥20家或次。					
				监督抽查完成率	≥80%	提升产品质量水平	≥3年			
				产品生产许可证、烟花爆竹等产品监督	2019年12月前					
				项监督抽查完成时间	2019年12月前					
				开展工业产品生产许可证、烟花爆竹等产品监督管理工作	3万元					
				烟花爆竹、其他工业产品监督抽查产品	52万元					
			按照《特种设备安全法》、《国务院特种设备安全监察条例》要求，在2019年，开展特种设备安全日常监督检验、专项整治，进行特种设备安全宣传及培训，开展	特种设备检验质量监督抽查	5次			特种设备使用单位满意度	≥95%	
				特种设备日常监督检查	80家	特种设备安全运行，确保社会稳定	达到预期目标	特种设备生产单位满意度	≥95%	
				聘请专家开展特种设备安全巡查	30人次			政府满意度	100%	
				特种设备安全培训与宣传	4次	特种设备使用安全年限	≥3年			
				完成气瓶充装单位年度检查（三区除外）	66家					
				特种设备安全专项整治	4次					
				聘请专家开展特种设备安全巡查覆盖率	≥90%					
				特种设备安全培训与宣传合格率	≥90%					
				完成气瓶充装单位年度检查（三区除外）	≥90%					
				特种设备安全专项整治	≥90%					
特种设备检验质量监督抽查	≥90%									

特种设备安全 监察项目经费	60	60	特种设备综合检验机构和气瓶检验机构质量抽查和比对、特种设备应急救援演练、市属以上重点企业及特种设备生产单位年度监督检查，升级车用气瓶电梯标签监管系统，配齐特种设备应急救援处置物质和设施，达到保证特种设备安全运行目标。	重特大特种设备安全事故率	0					
				特种设备日常监督检查	2019年底前					
				聘请专家开展特种设备安全巡查	2019年底前					
				特种设备安全培训与宣传	2019年底前					
				完成气瓶充装单位年度检查（三区除外）	2019年底前					
				特种设备安全专项整治	2019年底前					
				特种设备检验质量监督抽查	2019年底前					
				特种设备检验质量监督抽查	20万元					
				完成气瓶充装单位年度检查（三区除外）	8万元					
				特种设备安全专项整治	5万元					
				特种设备日常监督检查	10万元					
				聘请专家开展特种设备安全巡查	5万元					
				特种设备安全培训与宣传	12万元					
				物业管理时间	12个月			职工满意度	≥95%	
				维修日常办公用品次数	56次	提供良好的履职基础	有所提高	来办事的群众满意度	≥95%	
				购台式电脑、打印机	50台					
				维修日常办公用品完成率	100%	持续为机关运行提供优质的服务保障	≥1年			
				台式电脑、打印机质量合格率	100%	提高办公楼使用年限	≥3年			
			按照市局工作要求，按时支缴2019年度物业服务、安全保卫、花卉租赁							

办公大楼运行费	50	50		、电梯维修保养, 监控及水电路维修、消防、下水疏通、垃圾处理及水电气等费用开支, 购买办公设备。达到确保机关安全有序运行及正常开展工作的目标。	物业管理成效	100%				
					物业管理	2019年全年				
					维修日常办公用品	2019年全年				
					购台式电脑、打印机	2019年前				
					物业服务、安全保卫、花卉租赁	20万元				
					办公桌椅、板凳、门锁、灯管等用品日常维修成本	6万元				
					购台式电脑、打印机	24万元				
机关物业管理服务及房屋、设施设备维护维修	80	80		按照南财评专(2018)149号评审金额, 在2019年, 完成聘请第三方提供2019年度物业管理服务; 对不能正常运行或使用的设备、设施进行维修或更换; 对房屋破损、防水渗漏进行维修等工作。达到机关正常运行目标。	物业管理服务及相关设施设备房屋维修	12次	该站办公环境	有所提高	物业管理服务满意度	≥90%
					物业管理服务及相关设施设备房屋维修合格率	100%	物业管理服务年限	1年	设施设备房屋维修满意度	≥90%
					完成时间	2019年12月31日				
					物业管理服务及设施设备房屋维修	80万元				
南充市民营经济健康发展暨首届南商大会	100	100		按照中共南充市委办公室南充市人民政府办公室关于召开南充市民营经济健康发展暨首届南商大会的预通知要求, 在2019年召开南商大会, 达到南充市民营经济健康发展暨首届南商大会	南商大会	1次	促进民营经济增加值占比	≥60.8%	民营经济市场主体满意度	≥80%
					会议任务完成率	100%	促进民间投资占比	≥37%		
					会议召开时间	2019年2月底以前	民营经济影响年限	长期		
					会议召开成本	100万元				
办公楼中央空调更换改造	162	162		按照办公楼中央空调使用年限的要求, 在2019年, 需要对不能正常运行使用的中央空调进行更换改造, 达到营造良好办公环境的目标。	更换改造办公楼中央空调	1套	办公环境	良好	职工使用满意度	≥90%
					中央空调改造后正常使用率	≥95%	中央空调使用年限	≥10年		
					更换改造办公楼中央空调完成时间	2019年6月以前				
					更换改造办公楼中央空调	162万元				