

南充市财政监督检查局文件

南财监绩〔2023〕20号

签发人：杜 懋

南充市财政监督检查局 关于对南充市科学技术局开展 2022 年部门 整体支出绩效评价的报告

南充市财政局：

根据工作安排，我局按照《南充市财政局关于开展 2023 年市级财政重点绩效评价工作的通知》（南财绩〔2023〕8 号）要求，联合第三方机构组成评价组，经过前期准备、现场评价、报告撰写三个阶段，采取查阅资料、座谈调研、实地踏勘、数据分析等评价方法，对南充市科学技术局（以下简称市科技局）实施了 2022 年部门整体支出绩效评价，现将有关情况报告如下：

一、部门概况

（一）机构设置

市科技局为市本级一级预算单位，有 2 个独立预算的下属单位。内设 7 个职能科室，分别为：办公室、政策法规科（审计科）、资源配置与管理科（行政审批科）、成果管理与科普科、农村科技科、社会发展科技科、机关党委。

（二）人员编制

市科技局共有行政编制 20 人、临聘 4 人。截至 2022 年底，实有行政编制人员 19 人、临聘人员 4 人、退休人员 27 人。

（三）部门职责

1.贯彻落实有关科技工作的法律、法规、规章和方针政策，拟订全市创新驱动发展战略以及科技发展、引进国外智力的发展规划和政策措施并组织实施。

2.统筹推进全市创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。优化科研体系建设，指导科研机构改革发展，推动企业科技创新能力建设，承担推进科技军民融合发展相关工作，推进全市重大科技决策咨询制度建设。

3.牵头建立统一的全市科技管理平台和科研项目资金协调、实施、评估、监管机制。会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议，推动多元化科技投入体系建设。组织拟订市级财政科技计划（专项、基金）并监督和实施。负责本部门预算中的科技经费预决算及经费使用的监督管理。

4.拟订全市基础研究规划、政策并组织实施，组织协调全市基础研究和应用基础研究。参与编制重大科技创新基地和重大科技基础设施建设规划并监督实施。牵头承担国家、省重点实验室建设管理，组织市重点实验室建设。推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。

5.编制全市重大科技专项方案并组织实施，统筹关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性技术研发和创新，牵头组织技术攻关和成果应用示范。组织参与国、省重大科技专项项目。

6.组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大任务并组织实施。

7.牵头全市技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并组织实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。

8.统筹区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局 and 协同创新能力建设，推动科技园区建设。

9.负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，指导科技评价机制改革，统筹科研诚信建设。组织实施创新调查和科技报告制度，指导全市科技保密相关工作。10.拟订科技对外交往与创新能力开放合作的规划、政策和措施，组织开展国际科技合作与科技人才交流。指导相关部门和地方对外科技合作与科技人才交流工作。

11.负责引进国外智力工作。拟订全市重点引进外国专家规划、计划并组织实施，建立外国顶尖科学家、团队吸引集聚机制和重点外国专家联系服务机制。拟订出国（境）培训总体规划、政策和年度计划并监督实施。会同有关部门制定外国人来南充工作政策、办理相关外国人工作许可。

12.会同有关部门拟订科技人才队伍建设的政策措施并组织实施，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施本市有关科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。拟订科学普及和科学传播的政策。负责推荐提名申报省科学技术奖、天府友谊奖。

13.承担办事机构设在市科技局的市委、市政府议事协调机构的具体工作。

14.负责职责范围内的安全生产、职业健康、生态环境保护 and 审批服务便民化等工作。

15.完成市委、市政府交办的其他任务。

16.职能转变。围绕贯彻实施科教兴国战略、人才强国战略、创新驱动发展战略，加强、优化、转变政府科技管理和服务职能，完善科技创新制度和组织体系，加强宏观管理和统筹协调，加强事中事后监管和科研诚信建设。从研发管理向创新服务转变，深入推进科技计划管理改革，建立公开统一的全市科技管理平台，减少科技计划项目重复、分散、封闭、低效和资源配置“碎片化”的现象。加强对科研机构的规划布局和绩效评价。进一步改进科技人才评价机制，建立健全以创新能力、质量、贡献、绩效为导向的科技人才评价体系和激励政策，统筹全市科技人才队伍建设

和引进国外智力工作。

二、部门资金收支情况

（一）部门财政收入情况

2022 年部门总收入 3,774.06 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1,164.14 万元，占 30.85%；政府性基金预算财政拨款收入 2,584 万元，占 68.47%，年初结转和结余 25.92 万元，占 0.69%。

（二）部门财政支出情况

2022 年部门总支出 3,767.30 万元，其中：基本支出 533.96 万元，占 14.17%；项目支出 3,233.34 万元（其中一般公共预算财政拨款项目支出 649.33 万元，政府性基金预算财政拨款项目支出 2,584 万元），占 85.83%。

（三）部门财政结转结余情况

2022 年财政结转结余 6.76 万元。

三、评价工作开展情况

（一）明确评价方法

将被评价单位部门预算总体绩效、部门预算项目绩效、专项预算绩效、绩效结果应用、自评质量等方面作为评价重点，结合被评价单位部门整体支出自评报告及相关资料，严格按照指标体系，采用直接换算法、缺（错）项扣分法、“是否”评分法、比率分值法等对被评价单位进行打分，客观反映被评价单位部门整体支出情况，并形成评价结论。

（二）扎实开展现场评价

及时向被评价单位下发评价通知书，指导被评价单位按要求准备相关资料，确保评价工作顺利开展；了解被评价单位基本情况、工作开展情况、资金使用情况、项目推进情况等绩效相关内容，结合财务资料、一体化系统数据资料、项目管理过程资料、工作记录资料、相关规范制度资料以及其他评价相关资料，对相关评价内容进行一一核实，编制工作记录；结合工作记录及相关资料，对照指标体系，对被评价单位部门整体支出情况进行量化打分。

（三）高质量撰写评价报告

由评价工作组组长牵头，组织工作组人员，认真梳理评价工作记录和相关资料，严格按照评价工作要求和报告模板撰写报告初稿；由我局绩效监督科对报告初稿进行核实，对表述不清楚、问题定性不准确的内容，督促评价工作组进行再次核实修改；指导评价工作组结合事实依据，对评价报告进行修改完善，确保准确反映被评价单位部门整体支出情况，并提出合理的意见建议。

四、评价依据、结论及绩效分析

（一）评价依据

市科技局为有专项预算项目单位。根据《南充市财政局关于开展 2023 年市级财政重点绩效评价工作的通知》文件要求，该单位评价指标体系为：部门预算总体绩效 30 分、部门预算项目绩效 20 分、专项预算绩效 30 分、绩效结果应用 14 分、自评质量 6 分。其中：

得分在 90 分及以上的为优秀，得分在 80-90 分的为良好，得分在 60-80 分为一般，得分在 60 分以下为较差。

（二）评价结论

市科技局 2022 年部门整体支出得分 89.81 分，评价等级为“良好”，主要表现在：数量指标完成较好、成本指标控制到位、机制建设健全、结果应用反馈及时等方面，但同时也存在年初绩效目标编制质量有待提高、个别月份预算执行进度较慢等问题。得分情况见下表：

表 4-1 南充市科学技术局部门整体支出绩效评价得分表

绩效指标			指标分值	得分
一级指标	二级指标	三级指标		
部门预算 总体绩效 (30 分)	目标管理 (15 分)	目标制定	6	5.22
			2	2
			2	2
		目标实现	3	3
			2	1.5
	过程控制 (10 分)	执行进度	4	3.22
		同步调整	3	3
		及时处置	3	3
	完成结果 (5 分)	预算结余率 (低效无效率)	5	5
部门预算 项目绩效 (20 分)	财政重点绩效评价组结合部门管理的特定目标类部门预算项目数量，选取部分特定目标类部门预算项目实施评价并打分，将形成的项目评价分数的平均分（百分制）按 20%的比例换算得分。			19.67
专项预算绩效 (30 分)	部门按照专项项目支出自评工作要求对本部门管理的专项进行自评并打分，形成自评报告。评价组对部门专项自评报告进行质量审核评分。			22.2
绩效结果应用 (14 分)	机制建设 (4 分)	机制建设	4	4
	信息公开 (4 分)	自评公开	4	4

绩效结果应用 (14分)	整改反馈 (6分)	问题整改	3	3
		应用反馈	3	3
自评质量 (6分)	自评质量 (6分)	自评质量	6	6
合计			100	89.81

(三) 绩效分析

1.部门预算项目绩效管理(30分)

(1) 目标管理(15分)

①目标制定方面：指标赋分10分。其中：部门年初绩效目标编制质量赋分6分，预算编制阶段人大反馈绩效目标质量审查情况赋分2分，部门绩效目标制定是否纳入本部门集体决策范围赋分2分。

a.年初绩效目标编制质量方面

南充市财政局对市科技局2022年度部门整体支出绩效目标审核打分87分，按照指标换算得 $(87/100) \times 6 \text{分} = 5.22 \text{分}$ 。

b.市人大反馈目标质量方面

2022年市人大未反映市科技局在绩效目标质量方面存在问题，得2分。

c.目标制定纳入集体决策方面

市科技局2022年度绩效目标制定纳入了单位集体决策讨论，得2分。

故，目标制定指标得分为： $5.22 \text{分} + 2 \text{分} + 2 \text{分} = 9.22 \text{分}$ 。

②目标实现方面：指标赋分5分。其中，部门整体绩效目标中数量指标、成本指标的完成情况赋分3分，部门整体绩效目标

实现程度与预期目标的偏离情况赋分 2 分。

a.数量指标、成本指标的完成情况方面

市科技局 2022 年部门整体绩效目标中共设置数量指标 2 个、成本指标 2 个。经核，均实现预期目标，得 3 分。

b.绩效目标实现程度与预期目标的偏离情况方面

市科技局已实现预期目标的 2 个数量指标、2 个成本指标中有 1 个数量指标偏离度大于 30%，具体为，年初设置“科普宣传次数 ≥ 3 次”，实际完成 4 次，偏离度 $(4-3)/3=33.33\%$ ，其余 3 个指标偏离度均小于 30%，按指标体系计算得 $(3/4)*2$ 分=1.5 分，扣 0.5 分。

故，目标实现指标得分为：3 分+1.5 分=4.5 分。

综上，目标管理指标得分为 9.22 分+4.5 分，合计 13.72 分

(2) 过程控制 (10 分)

①执行进度方面：指标赋分 4 分。市科技局 9、11 月实际支出进度分别为 54.9%、58.3%，未达 9 月、11 月应达 67.5%、82.5% 的目标进度要求，按指标计算得 3.22 分。

②调整同步方面：指标赋分 3 分。市科技局在调整预算时同步调整了绩效目标，得 3 分。

③及时处置方面：指标赋分 3 分。市科技局开展了部门预算项目绩效运行监控，绩效监控调整取消额和结余注销额均为 0，得 3 分。

故，过程控制指标得分为：3.22 分+3 分+3 分=9.22 分。

(3) 完成效率 (5 分)

预算结余率方面，指标赋分 5 分。市科技局 2022 年度年初预算项目 2 个，分别是南充双创中心基建管理费”项目、“科技创新工作经费”项目。2 个项目均完成，结余率均小于 10%。

故，完成效率指标按公式计算得 $(2/2) \times 5 \text{ 分} = 5 \text{ 分}$ 。

综上，部门预算总体绩效管理得分为：目标管理 13.72 分+过程控制 9.22 分+完成效率 5 分,共计 27.94 分。

2. 部门预算项目绩效（20 分）

指标赋分 20 分。本次评价选取了“南充双创中心基建管理费”预算项目作为评价对象。项目存在的问题主要为：一是绩效目标有待提高，南充市财政局对市科技局 2022 年度部门年初预算项目支出绩效目标审核时进行了扣分，该单位得分为 85.5 分，按照指标换算得 $(85.5/100) \times 10 \text{ 分} = 8.55 \text{ 分}$ ，扣 1.45 分。二是该项目 6 月支出进度为 36.5%，未达 6 月应达 40.00%的目标进度要求，按照指标换算得 9.78 分，扣 0.22 分。两项共计扣 1.67 分，得 98.33 分。按比例换算得 $(98.33/100) \times 20 \text{ 分} = 19.67 \text{ 分}$ 。

3. 专项预算绩效（30 分）

指标赋分 30 分。本次抽评的专项项目为“嘉英荟·南充双创大赛项目”。项目自评质量不高，主要表现在自评报告概况方面未描述项目自评步骤及方法，资金使用方面未描述资金支付进度，项目实施及管理情况方面未描述项目实施流程、监管程序、监管工作开展情况。按指标体系评价该项目得 74 分，按比例换算得 $(74/100) \times 30 \text{ 分} = 22.2 \text{ 分}$ 。

4. 绩效结果应用（14 分）

①机制建设方面：指标赋分4分。市科技局出台了《南充市科学技术局预算绩效结果应用暂行管理办法》，将内设机构绩效管理情况纳入内部考核，同时建立了预算与绩效挂钩的机制，得4分。

②信息公开方面：指标赋分4分。市科技局按要求将部门整体绩效自评情况随决算报表一并向社会进行了公开，得4分。

③整改反馈方面：指标赋分6分。其中，问题整改赋分3分，应用反馈赋分3分。

a.问题整改方面：市科技局2022年接受南充市财政局2022年市级项目支出绩效评价，对评价提出的问题已整改，并出具《南充市科学技术局关于2022年市级项目支出绩效评价整改情况的报告》，得3分。

b.应用反馈方面：市科技局按要求向市财政局提交了绩效自评、年终审核自查等报告，得3分。

故，整改反馈指标得分为：3分+3分=6分。

综上，绩效结果应用得分为：机制建设4分+信息公开4分+整改反馈6分，共计14分。

5.自评质量（6分）

指标赋分6分。市科技局部门整体支出自评换算得98.89分，评价组评价换算得89.16分，自评与评价组评分差异率为9.84%，得6分。

综上，市科技局2022年部门整体支出绩效评价得分为：部门预算总体绩效管理27.94分+部门预算项目绩效19.67分+专项

预算绩效 22.2 分+绩效结果应用 14 分+自评质量 6 分=89.81 分。

五、存在的问题和建议

（一）存在的问题

1.9 月、11 月支出进度未达标。市科技局 9 月、11 月支出进度分别为 54.9%、58.3%，未达 9 月、11 月应达 67.50%、82.5% 的目标进度要求。

2.个别项目个别月份支出进度未达标。具体为“南充双创中心基建管理费”项目 6 月支出进度为 37.5%，未达 6 月应达 40.00%的目标进度要求。

3.部门整体支出绩效自评质量不高。市科技局部门整体支出绩效自评换算得 98.9 分，评价组评价换算得 89.16 分，单位自评与评价组评价得分差异率达 9.84%。

4.专项预算项目绩效自评报告质量不高。主要表现在：自评报告概况部分未描述自评步骤及方法；资金使用方面未描述资金支付进度方面的内容；项目实施及管理方面，对项目实施流程、监管程序、监管工作开展情况等表述不详实。

（二）相关建议

1.9 月、11 月支出进度未达标及个别项目个别月份支出进度未达标的问题

建议单位加强预算执行重点监控和项目实施过程监管，深入分析预算执行进度滞后的原因，采取加强要素保障，增添工作力量等方式，加快项目实施进度，确保及时实现支出。

2.关于自评质量不高的问题

建议单位深刻领会扎实开展部门整体自评的重要意义，严格按照绩效自评相关要求，组织业务人员、技术专家对单位绩效管理情况进行认真细致评价，提升自评质量。同时主动将自评发现的问题运用到改进工作中去，不断提升单位绩效管理水平。

3.关于专项预算项目绩效自评报告质量不高的问题

建议单位深刻认识开展项目自评，对提升项目质量，提升资金绩效的重要意义，组织技术专家、业务骨干全过程跟踪项目实施情况，做深做实现场管理、绩效监控，对发现的问题及时进行处理。同时在今后的工作中，严格按照绩效管理相关要求，认真开展项目绩效管理自查，规范严谨撰写项目自评报告用于指导项目实施、管理。

附件：1.南充市科学技术局 2022 年部门整体支出绩效评价得分表

2.开展南充双创中心基建管理费（市级部门预算项目）评价得分表

3.嘉英荟.南充双创大赛项目（专项预算项目）评价得分表



南充市财政监督检查局办公室

2023 年 11 月 13 日印发

附件 1

南充市科学技术局 2022 年部门整体支出绩效评价得分表

绩效指标			指标分值	指标解释	评分方法	评价要点及说明	评价得分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标	6	部门年初绩效目标编制质量。	直接换算	根据财政局组织开展对部门绩效目标编制在科学合理、规范完整、细化量化(成本指标设置情况)、与预算安排相匹配等方面情况的会审结果换算得分。	5.22	年初绩效目标审核得分 87 分, 换算后得分 5.22 分, 扣 0.78 分。
部门预算总体绩效(30 分)	目标管理(15 分)	目标制定		预算编制阶段人大反馈绩效目标质量审查情况。	缺(错)项扣分法	每反馈一个问题扣 0.5 分, 扣完为止。	2	
			2	部门绩效目标制定是否纳入本部门集体决策范围。	“是否”评分法	部门绩效目标制定纳入本部门党组(委会)(办公会)集体决策范围, 并有相关佐证材料的得 2 分, 否则不得分。	2	
		目标实现	3	部门整体绩效目标中数量指标的完成情况。	比率分值法	对照部门年初整体支出绩效目标编制和完成情况, 计算指标得分=(绩效目标数量指标、成本指标完成的指标个数/全部数量指标、成本指标个数)×3 分。	3	

		2	部门整体绩效目标实现程度与预期目标的偏离情况。	比率 分值法	部门年初整体支出绩效目标实际完成值偏离预期指标30%以上(含30%)的,均不计分。该项指标得分=(已完成预期指标值的数量指标、成本指标中偏离度在30%内的指标个数/已完成预期指标值的数量指标、成本指标个数)×2分。偏离度=(绩效指标实际完成值-设定预期指标值)/设定预期指标值。	1.5	数量指标2个,成本指标2个,其中年初设置数量指标“科普宣传次数≥3次”,实际完成4次,偏离度33.33%,其余指标偏离度小于30%,按指标体系计算得(3/4)×2分=1.5分,扣0.5分。
过程控制 (10分)	执行进度	4	部门在6、9、11月的预算执行情况。	比率 分值法	部门预算项目预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%,即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。 6、9、11月部门预算执行进度达到目标进度的分别得1分、1分、2分,未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	3.22	6、9、11月实际支出进度分别25%、54.9%、58.3%,未达6、9、11月应达40%、67%、82.5%的目标进度要求,按指标体系计算得3.22分,扣0.78分。
	同步调整	3	部门预算执行中,预算调整目标和绩效目标实现同步调整情况。	缺(错)项扣分 法	对照年度预算执行过程中部门预算项目绩效目标管理情况,在调整预算时未同步调整绩效目标的,每有一个项目扣0.5分,扣完为止。 (重点核实范围为部门机关及至少2个下属单位的所有纳入绩效目标管理的部门预算项目)	3	

		及时处置	3	评价部门开展绩效运行监控后，将绩效监控结果应用到预算调整的情况。	比率分值法	1.当部门绩效监控调整取销额和结余注销额均不为零时，指标得分=部门项目支出绩效监控调整取销额÷(部门绩效监控调整取销额+预算结余注销额)×3分。 2.当部门绩效监控调整取销额为零，结余注销额不为零时，指标得分=(1-10×结余注销额/年度预算总额)×3分，结余注销额超过部门年度预算总额10%的，指标不得分。 3.当部门绩效监控调整取销额与结余注销额均为零时，得3分。	3	
	完成率(5分)	预算结余率(低无效率)	5	部门预算项目年终预算结余情况。	比率分值法	指标得分=(部门预算项目预算结余率小于10%的项目数/部门预算项目总数)×5分。 (重点核实范围为部门机关及至少2个下属单位的所有纳入绩效目标管理的部门预算项目)	5	
部门预算项目绩效(20分)	财政重点绩效评价组结合部门管理的特定目标类项目评价的平均分(百分制)按20%的比例部门预算项目实施评价并打分。换算得分。						19.67	南充双创中心基建管理项目得分98.33分，按指标换算后得分19.67分，扣0.33分。详见附件2。
专项预算绩效(30分)	部门按照专项项目支出自评工作要求对本部门管理的专项进行自评并打分，形成自评报告。评价组对部门专项自评报告进行质量审核评分。						22.2	嘉英荟·南充双创大赛项目得分74分，按指标换算后得分22.2分，扣7.8分。详见附件3。

绩效结 果应用 (14 分)	机制 建设 (4 分)	机制 建设	4	部门是否建立 相关机制。	“是否” 评分法	将内设机构和下属单位绩效管理情况纳入内部考核体系,得2分,未纳入不得分。建立对内设机构和下属单位绩效考核挂钩机制得2分,未建立不得分。	4	
	信息公开 (4 分)	自评 公开	4	部门是否按要求将部门整体绩效自评情况和自评价情况向社会公开。	“是否” 评分法	按绩效自评公开要求的,得4分,否则不得分。	4	
	整改反 馈 (6 分)	问题 整改	3	部门根据绩效管理问题整改、完善政策、改进管理的情况。	缺(错) 项扣分 法	针对绩效管理过程中绩效监控核查、重点绩效评价提出的问题进行全面整改,得3分,否则视整改落实情况酌情扣分。	3	
		应用反 馈	3	部门按要求及时向财政部门反馈相关情况。	“是否” 评分法	部门在规定时间内向财政部门反馈相关报告,报告内容翔实,结果应用充分的,得3分,否则视反馈报告质量酌情扣分。	3	
	自评质 量 (6 分)	自评 质量	6	部门整体支出自评准确率。	分级 评分法	部门整体支出自评得分与评价组抽查得分差异在10%以内的,不扣分;在10%-15%之间的,扣2分,在15%-20%的,扣4分,在20%以上的,扣6分。	6	

扣分项 (5分)	3	根据审计监督、决算审查部门监督检查结果反映年度部门预算管理是否符合财务管理规定。	缺(错)项扣分法	依据评价年度审计监督、财会监督和决算审查结果,查看部门预算管理是否符合专项资金管理办法的规定;资金的拨付是否完整;审批程序是否经过评估;是否开支是否经过评估;是否存在未落实项目预算批复的用途;是否存在未落实部门预算批复的用途;是否要求等类问题。每一类问题点扣0.5分,扣完为止。		
	2	被评价单位配合评价工作情况。	缺(错)项扣分法	财政重点绩效评价工作开展过程中,评价组发现被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的,经报财政部门复核确认后按0.5分/次予以扣分,扣完为止。		
	合计			89.81		

附件 2

开展南充双创中心基建管理费项目（市级部门预算项目）评价得分表

绩效指标			指标分值	指标解释	评分方法	评价要点及说明	得分	扣分原因
一级指标	二级指标	三级指标						
项目决策（60分）	决策程序	程序规范	20	被抽评的部门预算项目设立是否与部门职能职责相符、是否充分履行项目申报论证程序。	缺（错）项扣分法	1.项目申报未经过部门集体决策的扣5分； 2.未纳入部门（单位）项目库或未履行部门（单位）入库审批程序的扣5分； 3.纳入项目库的项目未按规定完成可行性研究论证、制定具体实施计划等各项工作或预算测算不够清晰的，酌情扣分，最多扣5分； 4.预算金额200万元（含）以上或年度预算增加金额30万元（含）以上的项目，未开展事前绩效评估的扣5分。	20	
	目标制定	编制质量	10	被抽评的部门预算项目绩效目标制定是否符合科学化、规范化、细化、量化要求。	直接换算	根据财政局组织开展对部门预算项目绩效目标编制在科学合理、规范完整、细化量化、与预算安排相匹配等方面情况的会审结果换算得分。	8.55	南充市财政局对市科技局绩效目标审核时进行了扣分，该单位得分扣为85.5分，按照指标换算得分 $(85.5/100) \times 10$ 分=8.55分，扣1.45分。
	项目调整	预算调整	10	被抽评的部门预算项目申请调整是否充分。	缺（错）项扣分法	未按照规定程序申请项目预算调整的，不得分；申请预算调整依据不充分的，酌情扣分，扣完为止。	10	

预算执行	执行进度	10	被抽评的部门预算项目在6、9、11月的预算执行情况。	比率 分值法	<p>预算项目预算执行进度在6、9、11月应达到序时进度的80%、90%、90%，即实际支出进度分别达到40%、67.5%、82.5%。</p> <p>6、9、11月部门预算执行进度达到目标进度的分别得2.5分、2.5分、5分，未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。</p>	9.78	6月的支出进度为36.5%，未达6月应达40.00%的目标进度要求，按指标计算得9.78分，扣0.22分。
	预算结余	10	被抽评的部门预算项目年终预算结余情况。	比率 分值法	<p>指标得分= $(1 - \text{预算结余率} / 0.1) \times 10$ 分</p> <p>预算结余率大于等于0.1，指标得0分</p> <p>预算结余率= $\text{结余金额} / \text{市级财政资金预算数} \times 100\%$</p>	10	
目标实现 (20分)	目标完成	10	被抽评的部门预算项目绩效目标中数量指标完成情况。	比率 分值法	<p>部门预算项目支出绩效目标编制情况，计算指标得分= $(\text{绩效目标数量指标完成的指标个数} / \text{全部数量指标个数}) \times 10$ 分。</p>	10	
	目标偏离	10	被抽评的部门预算项目绩效实现程度与预期目标的偏离情况。	比率 分值法	<p>部门预算项目数量指标偏离预期指标30%以上(含30%)的，均不计分。该项指标得分= $(\text{已完成预期指标值的数量指标中偏离度在30%内的指标个数} / \text{已完成预期指标值的数量指标个数}) \times 10$ 分。</p> <p>偏离度= $(\text{绩效指标实际完成值} - \text{设定预期指标值}) / \text{设定预期指标值}$。</p>	10	
	成本控制	10	被抽评的部门预算项目实施实际支出成本与预算成本的情况。	比率 分值法	<p>部门预算项目实施实际支出成本与预算成本的偏离情况大于30%的均不得分。该项指标得分= $(\text{项目实施实际支出成本与预算成本偏离度在30%内的成本指标个数} / \text{抽查的项目成本指标个数}) \times 10$ 分。</p> <p>偏离度= $(\text{项目实施实际支出成本} - \text{项目预算成本}) / \text{项目预算成本}$。</p>	10	

	质量控制	实现程度	10	被抽评的部门预算项目质量是否符合相关行业质量标准、国家标准。是否达到设定的质量指标要求。	“是否”评分法	部门预算项目质量符合相关行业标准、国家标准等要求,达到设定的质量指标要求的得10分;未达要求的不得分。	10	
合计								
								98.33

附件 3

嘉英荟·南充双创大赛项目（专项预算项目）评价得分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	评价要点及说明	评价得分	扣分原因及说明
市级专项资金项目绩效评价报告质量	报告上传完成质量	按要求上传自评报告	10	将所有加盖公章的自评结果（含自评报告、自评得分表、绩效目标自评表）PDF 扫描件上传至南充市预算绩效管理信息系统。	将所有加盖公章的自评结果（含自评报告、自评得分表、绩效目标自评表）PDF 扫描件上传至南充市预算绩效管理信息系统的不得分。	10	
	自评报告规范性、完整性质量	自评报告项目概况部分内容质量	12	自评报告项目概况是否完整、清晰、准确、详实反映项目基本情况（主管部门在项目中的职能，项目立项、资金申报的依据，资金支持项目管理的条件、范围与支撑因素）、项目绩效目标（项目主要内容、项目应实现的绩效目标、分析评价申报内容是否与实际相符，申报目标是否合理可行）、项目自评步骤及方法等三个方面内容。	项目基本情况、项目绩效目标、项目自评步骤及方法等三项内容，每项 4 分。其中：单项内容完整，能清晰、准确、详实表达相关情况的得 4 分；内容较为完整，能较清晰、准确、详实表达相关情况的得 3 分；内容基本完整，能基本清晰、准确、详实表达相关情况的得 2 分；内容不完整或缺失，不能清晰、准确、详实表达相关情况的不得分。	8	项目自评步骤和方法，得分扣 4 分

		自评报告项目资金批复内容质量	5	自评报告是否完整、清晰、准确、详实反映项目资金申报、批复及预算调整等程序的相关情况	自评报告内容完整，能清晰、准确、详实表达相关情况，得5分；内容较为完整，能较清晰、准确、详实表达相关情况的得4分；内容基本完整，能基本清晰、准确、详实表达相关情况的得2分；内容不完整或缺失，不能清晰、准确、详实表达相关情况的不得分。	5	
		自评报告资金到位、使用情况内容质量	12	自评报告是否完整、清晰、准确、详实反映资金计划、到位、使用情况。资金计划包括（说明项目全州市资金计划的基础上，分项目大类或县市区分别说明各类资金，项目单位自筹，其他渠道资金）；资金到位包括（汇总统计截止评价时点该项目全州市资金到位情况。在此基础上分项目大类或县市区分别统计各类资金到位情况，包括中省市县财政资金，将资金到位情况与资金计划进行对比，并重点围绕资金到位率、到位及时性等进行评价，对未到位或到不到位的情况作出分析说明）；资金使用包括（汇总统计截止评价时点该项目全州市资金支出情况。在此基础上分项目大类或县市区分别统计资金支出情况，并对资金使用的安全性、规范性、有效性进行分析，包括资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等是否符合规范、是否与预算相符，并对自评中发现的相关问题进行分析说明）。	资金计划、资金到位、资金使用等三项内容，每项4分。其中：单项内容完整，能清晰、准确、详实表达相关情况的得4分；内容较为完整，能较清晰、准确、详实表达相关情况的得3分；内容基本完整，能基本清晰、准确、详实表达相关情况的得2分；内容不完整或缺失，不能清晰、准确、详实表达相关情况的不得分。	8	资金支付进度，扣4分。

[illegible]

		评价结论及建议内容质量	10	自评报告是否完整、清晰、准确、详实反映评价结论、存在问题、改进建议等内容。	<p>自评报告内容完整，能清晰、准确、详实地给出评价结论、提出存在的问题并给出合理建议的得10分；内容较为完整，能较清晰、准确、详实地给出评价结论、反映出存在的问题并提出较为合理建议的得8分；内容基本完整，能基本清晰、准确、详实地给出评价结论、反映出存在的问题并提出基本合理建议的得5分；内容不完整或缺失，不能清晰、准确、详实地反映出存在的问题，或有问题不提出，提出的建议不可行的不得分。</p>	0	无论结论，得分，扣10分。
	报告真实性质量	报告数据内容真实性	20	自评报告涉及的数量指标是否真实。	对抽评的项目数量指标完成情况真实性进行抽查，数量指标完成情况真实的得20分，不真实不得分。	20	
合计							74